令和　　年　　月　　日

若葉区自主企画事業（若葉区地域活性化支援事業）

補助金交付要望書

（あて先）千葉市若葉区長

申　 請　 者

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　　所 |  |
| 団　 体 　名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| ※記名押印又は本人（代表者）が署名してください。 ただし、押印又は署名以外の方法により本人（代表者から）の申請であることを確認できる場合は記名のみで可。 |

　　令和　　年度若葉区自主企画事業補助金の交付を受けたいので、次のとおり要望します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請団体 | 団　体　名 |  |
| 代　表　者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| 設立(活動開始)年月日 | 　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |
| 構成員数（会員数） |  | 人（　　　年　　月　　日現在） |
| ホームページ | 無・有[【URL】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] |
| 活動趣旨・目的 |  |
| 活動内容・実績 |  |
| 助成実績 | 過去５年間に他団体（本市を含む）からの助成実績等があるか無・有［　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　］※国・地方公共団体等からの補助、助成及び委託等を受けている事業は、同一年度に本補助金を受けることはできませんので、必ず正確に記載してください。 |
| 申請事業 | 事業名 |  |
| 支援事業の区分 | （申請する支援事業に○をしてください）・地域づくり活動支援事業・区テーマ解決支援事業【 a ・ b ・ c 】・地域拠点支援事業 |
| 共催・後援・協賛等 | 無 ・ 有 → 共催・後援・協賛・協力[　　　　　　　　　　　] |
| 補助金交付申請額 |  | 円 |
| 総事業費（補助対象経費を含む） | [収入総額（見込み）] |  | 円 |
| [支出総額（見込み）] |  | 円 |
| 実施時期・期間 | 　　　　年　　月　　日 | ～ | 年　　月　　日 |
| 団体における申請事業以外の事業 | 無 ・ 有[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　]※補助金を申請する事業以外に、団体で行っている事業がある場合は、記載してください。 |
| 添 付 書 類 | １．事業計画書２．収支予算書３．その他区長が必要と認める書類 |
| 連絡担当者 | 役　職 |  | 氏　名 |  |
| 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| 携帯電話 |  | Email |  |
| 住　所 | 〒 |

様式第３号

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

令和　　年度　事業計画書

１　応募する活動・事業について

|  |  |
| --- | --- |
| 事　　業　　名 |  |
| 目　　　　　的(解決したい地域課題など) |  |
| 取　組　内　容 |  |
| 実施スケジュール |  |
| 実施場所・地域 |  |
| 対象者数（見込み） | ※算出根拠も記載してください。 |
| 事業実施に当たっての地域や他団体との連携 | 無　・　有　→　団体名〔　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| （有の場合、具体的な連携内容を記載してください。）（無の場合、その理由を記載してください。） |
| 区民の皆さんに、事業を知ってもらうため、あるいは事業に参加・協力してもらうために、どのような広報活動を行う予定ですか。 |
|  |
| 応募する活動・事業の終了後に、地域がどのようになることを期待しますか。 |
|  |
| 今後の事業展開（今回の活動の成果をどのように発展させていこうと考えていますか。） |
|  |
| 今後の資金調達方法（補助金交付が終了した後、どのような方法で活動を続けていくか） |
|  |

２　過去にこの補助金を受けた事業について

　　**※過去に別の事業で本補助金を受けた団体は必ず提出すること。**

**受けていない団体は提出の必要はありません。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 過去に補助金を受けた年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 金　　　　　額 | 円 | 円 | 円 |
| 事　　業　　名 |  |
| 過去に補助金を受けた活動・事業の成果 |
|  |
| 過去に補助金を受けた活動・事業をどのように継続しているか（資金調達・協力体制等） |
|  |
| 過去に補助金を受けた活動・事業における課題 |
|  |
| 今年度申請する事業について、過去の課題を受けて改善、又は拡大した項目について○をつけ、その内容について記入してください。 |
| （項　目）　１　事業の対象　　２　実施場所・地域　　３　実施体制　４　広報　　　　　５　その他（　　　　　　　　　　） |
| （改善・拡大した内容） |

様式第４号

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

令和　　年度　収支予算書

**１　収入**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 収入科目 | 金額（円） | 補助対象経費（円） | 補助対象外経費（円） | 内　　訳 |
| 市補助金 |  |  |  | 若葉区地域活性化支援事業補助金 |
| 寄付金 |  |  |  |  |
| 参加費 |  |  |  |  |
| 雑収入 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

**２　支出**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金額（円） | 補助対象経費（円） | 補助対象外経費（円） | 内　　訳 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

注）支出科目、補助対象経費及び補助対象外経費は、要綱別表を確認し、記載すること。

**若葉区地域活性化支援事業　関係法令確認シート**

補助金申請事業に関係する法令を確認し、法令を所管する市等の部署に相談し、本シートに記載してください。

１　団体名

|  |
| --- |
|  |

（例）〇〇会

２　事業名

|  |
| --- |
|  |

（例）○○事業

３　申請事業に関係する法令及び市等の所管部署

※関係法令が複数ある場合は、複数記載してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 具体的な事業内容 | 関係法令 | 所管部署 |
| 例 | （例）参加者に調理した食事を提供する。 | （例）食品衛生法 | （例）千葉市保健所食品安全課 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

４　相談内容（日時、相談した団体の担当者、部署、担当者及び内容）

|  |
| --- |
|  |

例）〇月〇日（〇）、〇〇が千葉市〇〇課〇〇班に行き（電話をし）、〇〇担当に相談した。

　　月に１回程度、参加者に〇〇や○○など飲食物を提供したいが、食品衛生法上必要な手続きや制限、

気をつける点があるか相談したところ、次の回答・助言があった。

　　　　　　①今回の取組みは○○で○○なので、○○の手続きが必要である。食品衛生法上、〇〇はできない。

　　　　　　②飲食物の提供にあたっては、○○に留意してほしい。

　　　　※担当部署に相談した内容及び回答を詳しく記載してください。