

幕張海浜公園内行為承認申請書

(撮影行為等)

年 月 日

(あて先) 様

申請者 住所
氏名

(※) 法人の場合は、記名押印。法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印。

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス @

次の通り関係図書を添えて、幕張海浜公園内における行為の承認を申請します。

| | |
|----------|---|
| 行為名称 | |
| 日時(期間) | 年 月 日 時 分 ~ 時 分 |
| 場所(区域) | |
| 主な内容 | |
| 予定人数 | 業として参加する人数 人 その他 人 (内訳) |
| 占有する範囲 | (平方メートル) (内訳) |
| 使用料の額 | |
| 公園の復旧方法 | 原型復旧 |
| 注意事項への同意 | 別紙「利用上の注意事項」への同意 ⇒ チェック <input type="checkbox"/> (※同意の無い場合は申請できません。) |
| その他 | |

【行為に係る使用料】

| 区分 | 使用料の額 | |
|---|-------------------------|---|
| 募金その他これらに類するもの | — | — |
| 行商、出店その他これらに類するもの | 1 m ² 1 日につき | 円 |
| 業としての写真撮影 | 1 人 1 日につき | 円 |
| 業としての動画撮影 | 1 日 1 件につき | 円 |
| 幕張海浜公園の全部又は一部を独占して利用する協議会、展示会その他これらに類する催し | 1 m ² 1 日につき | 円 |
| 協議会、集会、展示会、博覧会その他これらに類する催しのために仮設工作物を設けること | 1 m ² 1 日につき | 円 |

幕張海浜公園内行為承認事項変更承認申請書

年 月 日

(あて先)

使用者 住所

氏名 (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス @

次のとおり関係図書を添えて、幕張海浜公園内行為承認事項の変更承認を申請します。

| | |
|--------------------|--|
| すでに承認を受けた行為の概要 | |
| すでに受けた承認の年月日及び承認番号 | |
| 変更する事項 | |
| 変更する理由 | |
| 変更後の料金 | |
| その他 | |

料金減免申請書

年 月 日

(あて先)

申請者 住所

氏名 (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。
法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス @

次のとおり料金の減免を申請いたします。

| | | | | | |
|--------|-------|-----------|----|-------|--|
| 行 為 | | | | | |
| 使用施設 | 茶室 | 広間・小間・立礼席 | | | |
| | 附属施設 | 茶庭 | | | |
| 日 時 | 年 月 日 | 午 | 前後 | 時 分より | |
| | | 午 | 前後 | 時 分まで | |
| 目 的 | | | | | |
| 申請理由 | | | | | |
| 規定料金 | 円 | | | | |
| 減免する料金 | 円 | | | | |
| 納付料金 | 円 | | | | |

料金還付申請書

年 月 日

(あて先)

申請者 住所

氏名 (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。
 法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス @

次のとおり料金の還付を申請いたします。

| | | | | |
|-----------|-------|-----------|---|-------|
| 行 為 | | | | |
| 使用施設 | 茶室 | 広間・小間・立礼席 | | |
| | 附属施設 | 茶庭 | | |
| 日 時 | 年 月 日 | 午 前 | 後 | 時 分より |
| | | 午 前 | 後 | 時 分まで |
| 還付を請求する理由 | | | | |
| 料金の既納額 | | | | 円 |
| 還付申請額 | | | | 円 |
| 還付額 | | | | 円 |

(注) 料金を納付したことを証する書類及び専用使用承認書を添付してください。