

提案書様式第29号（収支予算書）

1 総括表

(1) 収入

（単位：千円）

項 目	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	合計	備考
① 指定管理料 (A)	290,371	290,371	290,371	290,371	290,371	1,451,855	
② 利用料金収入 (B)	209,648	211,744	213,862	216,001	218,161	1,069,416	
小計	500,019	502,115	504,233	506,372	508,532	2,521,271	
③ 自主事業による収入							
項 目							
利用者へのサービス提供	25,270	26,468	27,725	29,045	30,431	138,939	
市民のスポーツ振興に資する事業	774	774	774	774	774	3,870	
競技力の向上に資する事業	7,170	7,170	7,170	7,170	7,170	35,850	
市民の健康増進に資する事業	2,145	2,145	2,145	2,145	2,145	10,725	
地域振興に資する事業	450	450	450	450	450	2,250	
その他	16,000	17,000	18,000	19,000	20,000	90,000	
小計	51,809	54,007	56,264	58,584	60,970	281,634	
合計	551,828	556,122	560,497	564,956	569,502	2,802,905	

(2) 支出

（単位：千円）

項 目	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	合計	備考
① 管理運営費							
項 目							
人件費	202,447	203,459	204,476	205,498	206,525	1,022,405	
事務費・管理費	237,874	238,674	239,491	240,308	241,211	1,197,558	
委託費	59,698	59,982	60,266	60,566	60,796	301,308	
② 管理に係る備品経費							
管理運営経費①+② (C)	500,019	502,115	504,233	506,372	508,532	2,521,271	
③ 自主事業費							
事業名							
飲食販売事業	5,104	5,138	5,171	5,205	5,240	25,858	
スケートボード教室	414	414	414	414	414	2,070	
テニスクール等、各スポーツ教室	6,914	6,914	6,914	6,914	6,914	34,570	
健康づくり、未就学児運動教室	1,861	1,866	1,871	1,876	1,881	9,355	
スタジアムウェディング	254	254	254	254	254	1,270	
広告販売事業	9,018	9,265	9,511	9,757	10,003	47,554	
小計	23,565	23,851	24,135	24,420	24,706	120,677	
合計	523,584	525,966	528,368	530,792	533,238	2,641,948	

※1 自主事業は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
自主事業の内訳は、様式第31号の事業ごとに記載してください。

※2 管理に係る備品経費は指定管理者が新たに購入する備品に係る経費です。
本提案書において、調達予定の物品に係る経費は、提案者の定める規定に基づき
「管理運営費」あるいは「管理にかかる備品経費」に計上してください。

※3 指定管理料 (A) = 管理運営経費 (C) - 利用料金収入 (B) となるように記載してください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和7年度）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		500,019
① 市からの指定管理料		290,371
② 利用料金収入		209,648
項 目	蘇我球技場	49,717
	多目的広場	22,777
	庭球場	29,765
	第1多目的グラウンド	19,642
	第2多目的グラウンド	5,764
	円形野球場	3,807
	第3多目的グラウンド	4,103
	スケートパーク	2,478
	公園第1,2,3,4駐車場	71,595

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）		500,019
① 管理運営費		
項 目	人件費	202,447
	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計32名 ・報酬（賞与含む） 137,466 ・法定福利（社会保険料等） 32,538 ・手当（交通費等） 3,752 ・退職給付引当金 9,165 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 16名×1,220,328円 （年額、交通費含む） 19,526	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・ 管理費	旅費	打合せ等交通費 84
		消耗品費	事務用品等 3,682
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 314
		印刷製本費	パンフレット等製本費 242
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 709
		燃料費	ガソリン代 119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 52,494
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 1,979
		賃借料	複合機、PCサーバー、駐車場精算機等 8,346
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 2,255
		手数料	振込手数料等 1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 2,652
		公課費	収入印紙他 109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 10
		諸会費	町内会、協議会費等 62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 39,865 各施設フィールド、グラウンド管理費等 85,098
		修繕費	各種修繕工事費等 8,500
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 6,500
		その他	一般管理費 23,800
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	59,698
②管理に係わる備品購入費			
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和7年度）球技場（駐車場、公園園地）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		321,900
① 市からの指定管理料		200,588
② 利用料金収入		121,312
項 目	球技場	49,717
	公園第1,2,3,4駐車場	71,595

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）		321,900
① 管理運営費		
項 目	人件費	138,154
	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計23名 ・報酬（賞与含む） 102,261 ・法定福利（社会保険料等） 24,193 ・手当（交通費等） 2,672 ・退職給付引当金 6,587 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 2名×1,220,328円 （年額、交通費含む） 2,441	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費 35
		消耗品費	事務用品等 1,227
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 251
		印刷製本費	パンフレット等製本費 80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 250
		燃料費	ガソリン代 119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 40,895
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 700
		賃借料	複合機、PCサーバー、駐車場精算機等 2,782
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 800
		手数料	振込手数料等 1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 884
		公課費	収入印紙他 109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 10
		諸会費	町内会、協議会費等 62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 25,865 各施設フィールド、グラウンド管理費等 47,655
		修繕費	各種修繕工事費等 6,500
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 3,000
		その他	一般管理費 8,000
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	43,468
②管理に係わる備品購入費			
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和7年度）多目的広場（第1・第2多目的グラウンド、円形野球場）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		94,209
① 市からの指定管理料		42,219
② 利用料金収入		51,990
項 目	多目的広場	22,777
	第1多目的グラウンド	19,642
	第2多目的グラウンド	5,764
	円形野球場	3,807

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）		94,209
① 管理運営費		
項 目	人件費	24,121
	常勤職員 計3名 受付運営 ・報酬（賞を含む） 12,600 ・法定福利（社会保険料等） 2,980 ・手当（交通費等） 360 ・退職給付引当金 859 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 6名×1,220,328円 （年額、交通費含む） 7,322	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費 21
		消耗品費	事務用品等 1,225
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 33
		印刷製本費	パンフレット等製本費 80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 250
		燃料費	ガソリン代 0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 6,502
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 700
		賃借料	複合機、PCサーバー、駐車場精算機等 2,780
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 800
		手数料	振込手数料等 0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 884
		公課費	収入印紙他 0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 0
		諸会費	町内会、協議会費等 0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 7,000
			各施設フィールド、グラウンド管理費等 32,163
		修繕費	各種修繕工事費等 1,000
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 350
		その他	一般管理費 8,000
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,300
②管理に係わる備品購入費			
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和7年度）庭球場（第3多目的グラウンド、スケートパーク）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		83,910
① 市からの指定管理料		47,564
② 利用料金収入		36,346
項 目	庭球場	29,765
	第3多目的グラウンド	4,103
	スケートパーク	2,478

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）		83,910
① 管理運営費		
項 目	人件費	40,172
	常勤職員 業務責任者1、受付運営5 計6名 ・報酬（賞を含む） 22,605 ・法定福利（社会保険料等） 5,365 ・手当（交通費等） 720 ・退職給付引当金 1,719 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 8名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 9,763	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・ 管理費	旅費	打合せ等交通費 28
		消耗品費	事務用品等 1,230
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 30
		印刷製本費	パンフレット等製本費 82
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 209
		燃料費	ガソリン代 0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 5,097
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 579
		賃借料	複合機、PCサーバー、駐車場精算機等 2,784
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 655
		手数料	振込手数料等 0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 884
		公課費	収入印紙他 0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 0
		諸会費	町内会、協議会費等 0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 7,000
			各施設フィールド、グラウンド管理費等 5,280
		修繕費	各種修繕工事費等 1,000
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 3,150
		その他	一般管理費 7,800
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	7,930
②管理に係わる備品購入費			
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和8年度）

[illegible]

		積 算 内 訳	合計金額 (千円)
(B) 支出合計 (千円)			502,115
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計32名 ・報酬（賞与含む） 138,639 ・法定福利（社会保険料等） 32,809 ・手当（交通費等） 3,752 ・退職給付引当金 8,733 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 16名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 19,526	203,459

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・ 管理費	旅費	打合せ等交通費	84
		消耗品費	事務用品等	3,682
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	314
		印刷製本費	パンフレット等製本費	242
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	709
		燃料費	ガソリン代	119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	52,694
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	1,979
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	8,346
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	2,255
		手数料	振込手数料等	1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	2,652
		公課費	収入印紙他	109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	10
		諸会費	町内会、協議会費等	62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 各施設フィールド、グラウンド管理費等	40,165 85,398
		修繕費	各種修繕工事費等	8,500
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	6,500
	その他	一般管理費	23,800	
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	59,982	
②管理に係る備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19～2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和8年度）球技場（駐車場、公園園地）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		323,113
① 市からの指定管理料		200,588
② 利用料金収入		122,525
項 目	球技場	50,214
	公園第1,2,3,4駐車場	72,311

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			323,113
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計23名 ・報酬（賞与含む） 103,308 ・法定福利（社会保険料等） 24,435 ・手当（交通費等） 2,672 ・退職給付引当金 6,111	138,967
		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 2名×1,220,328円 2,441 (年額、交通費含む)	

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	35
		消耗品費	事務用品等	1,227
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	251
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	40,995
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,782
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	10
		諸会費	町内会、協議会費等	62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	25,965
	各施設フィールド、グラウンド管理費等		47,755	
修繕費	各種修繕工事費等	6,500		
興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,000		
その他	一般管理費	8,000		
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	43,568	
②管理に係わる備品購入費				
項目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和8年度）多目的広場（第1・第2多目的グラウンド、円形野球場）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			94,729
① 市からの指定管理料			42,219
② 利用料金収入			52,510
項 目	多目的広場		23,005
	第1多目的グラウンド		19,838
	第2多目的グラウンド		5,822
	円形野球場		3,845

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			94,729
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営2 計3名 ・報酬（賞与含む） 12,726 ・法定福利（社会保険料等） 3,009 ・手当（交通費等） 360 ・退職給付引当金 882 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 6名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 7,322	24,299

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	21
		消耗品費	事務用品等	1,225
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	33
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	6,552
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,780
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,100
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	32,263
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	350	
	その他	一般管理費	8,000	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,392	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和8年度）庭球場（第3多目的グラウンド、スケートパーク）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			84,273
① 市からの指定管理料			47,564
② 利用料金収入			36,709
項 目	庭球場		30,063
	第3多目的グラウンド		4,143
	スケートパーク		2,503

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			84,273
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営5 計6名 ・報酬（賞与含む） 22,605 ・法定福利（社会保険料等） 5,365 ・手当（交通費等） 720 ・退職給付引当金 1,740 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 8名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 9,763	40,193

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	28
		消耗品費	事務用品等	1,230
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	30
		印刷製本費	パンフレット等製本費	82
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	209
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	5,147
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	579
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,784
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	655
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,100
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	5,380
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,150	
	その他	一般管理費	7,800	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,022	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和9年度）

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			504,233
① 管理運営費			
項	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計32名 ・報酬（賞与含む） 140,049 ・法定福利（社会保険料等） 33,137 ・手当（交通費等） 3,752 ・退職給付引当金 8,012	204,476
目		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 16名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 19,526	

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和9年度）球技場（駐車場、公園園地）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		324,338
① 市からの指定管理料		200,588
② 利用料金収入		123,750
項 目	球技場	50,716
	公園第1,2,3,4駐車場	73,034

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			324,338
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計23名 ・報酬（賞与含む） 104,365 ・法定福利（社会保険料等） 24,679 ・手当（交通費等） 2,672 ・退職給付引当金 5,618	139,775
		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 2名×1,220,328円 2,441 (年額、交通費含む)	

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・ 管理費	旅費	打合せ等交通費	35
		消耗品費	事務用品等	1,227
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	251
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	41,112
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,782
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	10
		諸会費	町内会、協議会費等	62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	26,065
	各施設フィールド、グラウンド管理費等		47,855	
修繕費	各種修繕工事費等	6,500		
興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,000		
その他	一般管理費	8,000		
	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	43,668	
②管理に係わる備品購入費				
項目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和9年度）多目的広場（第1・第2多目的グラウンド、円形野球場）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			95,255
① 市からの指定管理料			42,219
② 利用料金収入			53,036
項 目	多目的広場		23,235
	第1多目的グラウンド		20,037
	第2多目的グラウンド		5,880
	円形野球場		3,884

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			95,255
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営2 計3名 ・報酬（賞与含む） 12,853 ・法定福利（社会保険料等） 3,039 ・手当（交通費等） 360 ・退職給付引当金 909 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 6名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 7,322	24,483

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	21
		消耗品費	事務用品等	1,225
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	33
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	6,602
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,780
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,200
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	32,363
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	350	
	その他	一般管理費	8,000	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,484	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和9年度）庭球場（第3多目的グラウンド、スケートパーク）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			84,640
① 市からの指定管理料			47,564
② 利用料金収入			37,076
項 目	庭球場		30,363
	第3多目的グラウンド		4,185
	スケートパーク		2,528

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			84,640
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営5 計6名 ・報酬（賞与含む） 22,831 ・法定福利（社会保険料等） 5,419 ・手当（交通費等） 720 ・退職給付引当金 1,485 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 8名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 9,763	40,218

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	28
		消耗品費	事務用品等	1,230
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	30
		印刷製本費	パンフレット等製本費	82
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	209
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	5,197
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	579
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,784
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	655
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,200
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	5,480
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,150	
	その他	一般管理費	7,800	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,114	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和10年度）

		積 算 内 訳	合計金額 (千円)
(B) 支出合計 (千円)			506,372
① 管理運営費			
項	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計32名 ・報酬 (賞与含む) 141,474 ・法定福利 (社会保険料等) 33,468 ・手当 (交通費等) 3,752 ・退職給付引当金 7,278	205,498
目		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 16名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 19,526	

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和10年度）球技場（駐車場、公園園地）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		325,576
① 市からの指定管理料		200,588
② 利用料金収入		124,988
項 目	球技場	51,223
	公園第1,2,3,4駐車場	73,765

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			325,576
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計23名 ・報酬（賞与含む） 105,433 ・法定福利（社会保険料等） 24,926 ・手当（交通費等） 2,672 ・退職給付引当金 5,124	140,596
		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 2名×1,220,328円 2,441 (年額、交通費含む)	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費 35
		消耗品費	事務用品等 1,227
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 251
		印刷製本費	パンフレット等製本費 80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 250
		燃料費	ガソリン代 119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 41,229
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等 2,782
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 800
		手数料	振込手数料等 1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 884
		公課費	収入印紙他 109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 10
		諸会費	町内会、協議会費等 62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 26,165
			各施設フィールド、グラウンド管理費等 47,955
		修繕費	各種修繕工事費等 6,500
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 3,000
		その他	一般管理費 8,000
項 目	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	43,768
	②管理に係わる備品購入費		
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）

2 管理運営業務の収支内訳書（令和10年度）多目的広場（第1・第2多目的グラウンド、円形野球場）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			95,785
① 市からの指定管理料			42,219
② 利用料金収入			53,566
項 目	多目的広場		23,467
	第1多目的グラウンド		20,238
	第2多目的グラウンド		5,939
	円形野球場		3,922

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			95,785
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営2 計3名 ・報酬（賞与含む） 12,982 ・法定福利（社会保険料等） 3,069 ・手当（交通費等） 360 ・退職給付引当金 930 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 6名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 7,322	24,663

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	21
		消耗品費	事務用品等	1,225
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	33
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	6,652
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,780
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,300
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	32,463
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	350	
	その他	一般管理費	8,000	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,584	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和10年度）庭球場（第3多目的グラウンド、スケートパーク）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			85,011
① 市からの指定管理料			47,564
② 利用料金収入			37,447
項 目	庭球場		30,667
	第3多目的グラウンド		4,228
	スケートパーク		2,552

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			85,011
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営5 計6名 ・報酬（賞与含む） 23,059 ・法定福利（社会保険料等） 5,473 ・手当（交通費等） 720 ・退職給付引当金 1,224 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 8名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 9,763	40,239

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	28
		消耗品費	事務用品等	1,230
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	30
		印刷製本費	パンフレット等製本費	82
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	209
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	5,247
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	579
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,784
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	655
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,300
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	5,580
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,150	
	その他	一般管理費	7,800	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,214	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和11年度）

		積 算 内 訳	合計金額 (千円)
(B) 支出合計 (千円)			508,532
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計32名 ・報酬（賞与含む） 142,914 ・法定福利（社会保険料等） 33,803 ・手当（交通費等） 3,752 ・退職給付引当金 6,530 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 16名×1,220,328円 19,526 (年額、交通費含む)	206,525

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和11年度）球技場（駐車場、公園園地）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		326,826
① 市からの指定管理料		200,588
② 利用料金収入		126,238
項 目	球技場	51,736
	公園第1,2,3,4駐車場	74,502

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			326,826
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 統括責任者、副統括責任者3名 他 計23名 ・報酬（賞与含む） 106,512 ・法定福利（社会保険料等） 25,175 ・手当（交通費等） 2,672 ・退職給付引当金 4,543	141,343
		非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 2名×1,220,328円 2,441 (年額、交通費含む)	

	区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費 35
		消耗品費	事務用品等 1,227
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費 251
		印刷製本費	パンフレット等製本費 80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他 250
		燃料費	ガソリン代 119
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等 41,432
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等 700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等 2,782
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等 800
		手数料	振込手数料等 1,054
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料 884
		公課費	収入印紙他 109
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等 10
		諸会費	町内会、協議会費等 62
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等 26,265
			各施設フィールド、グラウンド管理費等 48,055
		修繕費	各種修繕工事費等 6,500
		興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等 3,000
		その他	一般管理費 8,000
項 目	委託費	ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	43,868
	②管理に係わる備品購入費		
項 目			

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19－2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和11年度）多目的広場（第1・第2多目的グラウンド、円形野球場）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			96,321
① 市からの指定管理料			42,219
② 利用料金収入			54,102
項 目	多目的広場		23,702
	第1多目的グラウンド		20,440
	第2多目的グラウンド		5,998
	円形野球場		3,962

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			96,321
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営2 計3名 ・報酬（賞与含む） 13,112 ・法定福利（社会保険料等） 3,100 ・手当（交通費等） 360 ・退職給付引当金 955 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 6名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 7,322	24,849

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	21
		消耗品費	事務用品等	1,225
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	33
		印刷製本費	パンフレット等製本費	80
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	250
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	6,702
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	700
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,780
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	800
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,400
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	32,563
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	350	
	その他	一般管理費	8,000	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,684	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第30号（収支予算書）
2 管理運営業務の収支内訳書（令和11年度）庭球場（第3多目的グラウンド、スケートパーク）

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			85,385
① 市からの指定管理料			47,564
② 利用料金収入			37,821
項 目	庭球場		30,974
	第3多目的グラウンド		4,269
	スケートパーク		2,578

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計（千円）			85,385
① 管理運営費			
項 目	人件費	常勤職員 業務責任者1、受付運営5 計6名 ・報酬（賞与含む） 23,290 ・法定福利（社会保険料等） 5,528 ・手当（交通費等） 720 ・退職給付引当金 1,032 非常勤職員給与 パート、アルバイト ・時給 1,100円、 8名×1,220,328円 (年額、交通費含む) 9,763	40,333

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費・管理費	旅費	打合せ等交通費	28
		消耗品費	事務用品等	1,230
		会議費（食糧費）	会議、打合せ等における飲食費	30
		印刷製本費	パンフレット等製本費	82
		広告宣伝費	ホームページ年間更新サポート費他	209
		燃料費	ガソリン代	0
		光熱水費	電気、ガス、水道、再生水、下水道料等	5,297
		通信運搬費	電話、インターネット、受信料等	579
		賃借料	複合機、PCカー、駐車場精算機等	2,784
		運営修繕費	コピー機、社用車整備費等	655
		手数料	振込手数料等	0
		保険料	賠償責任、車両保険等各種保険料	884
		公課費	収入印紙他	0
		研修費	社員、インストラクター資格研修費等	0
		諸会費	町内会、協議会費等	0
		施設維持管理	設備機器管理、各種保守点検、清掃費等	7,400
			各施設フィールド、グラウンド管理費等	5,680
		修繕費	各種修繕工事費等	1,000
	興行支援費	駐車場警備、清掃、近隣対策費等	3,150	
	その他	一般管理費	7,800	
委託費		ゴミ処理費、保安警備費、園地植栽管理費等	8,244	
②管理に係わる備品購入費				
項 目				

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 施設利用者へのサービス提供

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		25,270
項		
目		
	売店(出店料)	常設・仮設・臨時等、 約16店舗（売上の15%）
	自動販売機（出店料）	球技場内・公園 計29台 （売上の25%）
	端末管理費	5,000円×22台×12か月

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		5,104
項		
目		
	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,570
	事務費・管理費	・旅費交通費（打合せ交通費等） 30 ・消耗品費（事務用品） 50 ・印刷製本費（パンフレット等） 100 ・賃借料（端末使用料） 1,188 ・手数料（CL売上×3.5%） 150

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項		
目		
	委託費	
	使用料	・管理許可使用料（常設売店） 874 ・占用許可使用料（売店） 107 ・設置許可使用料（自販機） 35
	事業費	
	利用料金	
収支	(A)-(B)	20,166

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（8年度）

【自主事業名】 施設利用者へのサービス提供

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		26,468
項		
目		
	売店(出店料)	常設・仮設・臨時等、 約16店舗（売上の15%）
	自動販売機（出店料）	球技場内・公園 計29台 （売上の25%）
	端末管理費	5,000円×22台×12か月

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		5,138
項		
目		
	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,596
	事務費・管理費	・旅費交通費（打合せ交通費等） 30 ・消耗品費（事務用品） 50 ・印刷製本費（パンフレット等） 100 ・賃借料（端末使用料） 1,188 ・手数料（CL売上×3.5%） 158

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項		
目		
	委託費	
	使用料	・管理許可使用料（常設売店） 874 ・占用許可使用料（売店） 107 ・設置許可使用料（自販機） 35
	事業費	
	利用料金	
収支	(A)-(B)	21,330

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 施設利用者へのサービス提供

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		27,725
項		
目		
	売店(出店料)	常設・仮設・臨時等、 約16店舗（売上の15%）
	自動販売機（出店料）	球技場内・公園 計29台 （売上の25%）
	端末管理費	5,000円×22台×12か月

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		5,171
項		
目		
	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,622
	事務費・管理費	・旅費交通費（打合せ交通費等） 30 ・消耗品費（事務用品） 50 ・印刷製本費（パンフレット等） 100 ・賃借料（端末使用料） 1,188 ・手数料（CL売上×3.5%） 165

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項		
目		
	委託費	
	使用料	・管理許可使用料（常設売店） 874 ・占用許可使用料（売店） 107 ・設置許可使用料（自販機） 35
	事業費	
	利用料金	
収支	(A)-(B)	22,554

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（ 10年度）

【自主事業名】 施設利用者へのサービス提供

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		29,045
項		
目		
	売店(出店料)	常設・仮設・臨時等、 約16店舗（売上の15%）
	自動販売機（出店料）	球技場内・公園 計29台 （売上の25%）
	端末管理費	5,000円×22台×12か月

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		5,205
項		
目		
	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,648
	事務費・管理費	・旅費交通費（打合せ交通費等） 30 ・消耗品費（事務用品） 50 ・印刷製本費（パンフレット等） 100 ・賃借料（端末使用料） 1,188 ・手数料（CL売上×3.5%） 173

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項		
目		
	委託費	
	使用料	・管理許可使用料（常設売店） 874 ・占用許可使用料（売店） 107 ・設置許可使用料（自販機） 35
	事業費	
	利用料金	
収支	(A)-(B)	23,840

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 施設利用者へのサービス提供

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		30,431
項		
目		
	売店(出店料)	常設・仮設・臨時等、 約16店舗（売上の15%）
	自動販売機（出店料）	球技場内・公園 計29台 （売上の25%）
	端末管理費	5,000円×22台×12か月

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		5,240
項		
目		
	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,674
	事務費・管理費	・旅費交通費（打合せ交通費等） 30 ・消耗品費（事務用品） 50 ・印刷製本費（パンフレット等） 100 ・賃借料（端末使用料） 1,188 ・手数料（CL売上×3.5%） 182

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項		
目		
	委託費	
	使用料	・管理許可使用料（常設売店） 874 ・占用許可使用料（売店） 107 ・設置許可使用料（自販機） 35
	事業費	
	利用料金	
収支	(A)-(B)	25,191

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 市民のスポーツ振興に資する事業

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			774
項 目	スケートボード教室	参加費（ビギナー） 2,200円×15人×6回	198
		参加費（ガールズ） 3,200円×15人×6回	288
		参加費（キッズ） 3,200円×15人×6回	288

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			414
項 目	人件費		
	事務費・管理費		

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・講師料 10,000円×2人×6回×3種	360
	使用料		
	事業費		
	利用料金	・施設使用料（4h） スケートボード 200円×15人×6回×3種	54
収支 (A)-(B)			360

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（ 8年度）

【自主事業名】 市民のスポーツ振興に資する事業

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			774
項 目	スケートボード教室	参加費（ビギナー） 2,200円×15人×6回	198
		参加費（ガールズ） 3,200円×15人×6回	288
		参加費（キッズ） 3,200円×15人×6回	288

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			414
項 目	人件費		
	事務費・管理費		

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・講師料 10,000円×2人×6回×3種	360
	使用料		
	事業費		
	利用料金	・施設使用料（4h） スケートボード 200円×15人×6回×3種	54
収支 (A)-(B)			360

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 市民のスポーツ振興に資する事業

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			774
項 目	スケートボード教室	参加費（ビギナー） 2,200円×15人×6回	198
		参加費（ガールズ） 3,200円×15人×6回	288
		参加費（キッズ） 3,200円×15人×6回	288

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			414
項 目	人件費		
	事務費・管理費		

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・講師料 10,000円×2人×6回×3種	360
	使用料		
	事業費		
	利用料金	・施設使用料（4h） スケートボード 200円×15人×6回×3種	54
収支 (A)-(B)			360

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（10年度）

【自主事業名】 市民のスポーツ振興に資する事業

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			774
項 目	スケートボード教室	参加費（ビギナー） 2,200円×15人×6回	198
		参加費（ガールズ） 3,200円×15人×6回	288
		参加費（キッズ） 3,200円×15人×6回	288

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			414
項 目	人件費		
	事務費・管理費		

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・講師料 10,000円×2人×6回×3種	360
	使用料		
	事業費		
	利用料金	・施設使用料（4h） スケートボード 200円×15人×6回×3種	54
収支 (A)-(B)			360

- ※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 市民のスポーツ振興に資する事業

		内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			774
項 目	スケートボード教室	参加費（ビギナー） 2,200円×15人×6回	198
		参加費（ガールズ） 3,200円×15人×6回	288
		参加費（キッズ） 3,200円×15人×6回	288

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			414
項 目	人件費		
	事務費・管理費		

		積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・講師料 10,000円×2人×6回×3種	360
	使用料		
	事業費		
	利用料金	・施設使用料（4h） スケートボード 200円×15人×6回×3種	54
収支 (A)-(B)			360

- ※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 競技力の向上に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		7,170
項	テニススクール 生徒55名×9,500円/1月（5回）×12か月	6,270
目	トップスポーツ競技団体によるスポーツ教室 参加費100名×2,000円×3回	600
	スナックゴルフ 参加費100名×1,000円×3回	300

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		6,914
項	人件費	
目	事務費・管理費 消耗品費 20	20

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	5,570
目	使用料	
	事業費	234
	利用料金	1,090
収支	(A)-(B)	256

- ※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。
- ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。
- ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。
- ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（ 8年度）

【自主事業名】 競技力の向上に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		7,170
項	テニススクール 生徒55名×9,500円/1月（5回）×12か月	6,270
目	トップスポーツ競技団体によるスポーツ教室 参加費100名×2,000円×3回	600
	スナックゴルフ 参加費100名×1,000円×3回	300

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		6,914
項	人件費	
目	事務費・管理費 20	20

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	5,570
目	使用料	
	事業費	234
	利用料金	1,090
収支	(A)-(B)	256

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 競技力の向上に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		7,170
項 目		
テニススクール	生徒55名×9,500円/1月（5回）×12か月	6,270
トップスポーツ競技団体によるスポーツ教室	参加費100名×2,000円×3回	600
スナックゴルフ	参加費100名×1,000円×3回	300

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		6,914
項 目		
人件費		
事務費・管理費	・消耗品費 20	20

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目		
委託費	・スクール管理運営、調整業務一式	5,570
使用料		
事業費	・指導者派遣費 150 ・食料費等 84	234
利用料金	庭球場 990 多目的広場 58 第1,2,3多目的グラウンド 42	1,090
収支 (A)-(B)		256

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（10年度）

【自主事業名】 競技力の向上に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		7,170
項	テニススクール 生徒55名×9,500円/1月（5回）×12か月	6,270
目	トップスポーツ競技団体によるスポーツ教室 参加費100名×2,000円×3回	600
	スナックゴルフ 参加費100名×1,000円×3回	300

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		6,914
項	人件費	
目	事務費・管理費 20	20

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	5,570
目	使用料	
	事業費	234
	利用料金	1,090
収支	(A)-(B)	256

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 競技力の向上に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		7,170
項	テニススクール	生徒55名×9,500円/1月（5回）×12か月
目	トップスポーツ競技団体によるスポーツ教室	参加費100名×2,000円×3回
	スナックゴルフ	参加費100名×1,000円×3回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		6,914
項	人件費	
目	事務費・管理費	・消耗品費 20 20

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	・スクール管理運営、調整業務一式 5,570
目	使用料	
	事業費	・指導者派遣費 150 ・食料費等 84 234
	利用料金	庭球場 990 多目的広場 58 第1,2,3多目的グラウンド 42 1,090
収支	(A)-(B)	256

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 市民の健康増進に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		2,145
項	健康づくり教室 (ジョギング・ウォーキング・太極拳)	参加費4,000円（月4回）×12か月×40名
目	未就学児向け運動教室	参加費2,500円×15名×6回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		1,861
項	人件費	常勤職員 ・受付運営担当
目		480
		480
項	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費
目		20 50
		70

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	
目	使用料	
項	事業費	講師料 ・ジョギング、ウォーキング (月額 40,000円×12ヶ月) 480 ・太極拳 (月額 20,000円×12ヶ月) 240
目		720
	利用料金	・第3更衣室 510円×3h×54 83 ・第4更衣室 1,670円×3h×54 271 ・記者会見室 1,460円×3h×54 237
		591
収支	(A)-(B)	284

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（8年度）

【自主事業名】 市民の健康増進に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		2,145
項	健康づくり教室 （ジョギング・ウォーキング・太極拳）	参加費4,000円（月4回）×12か月×40名 1,920
目	未就学児向け運動教室	参加費2,500円×15名×6回 225

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		1,866
項	人件費	常勤職員 ・受付運営担当 485 485
目	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費 20 50 70

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	
目	使用料	
	事業費	講師料 ・ジョギング、ウォーキング （月額 40,000円×12ヶ月） 480 ・太極拳 （月額 20,000円×12ヶ月） 240 720
	利用料金	・第3更衣室 510円×3h×54 83 ・第4更衣室 1,670円×3h×54 271 ・記者会見室 1,460円×3h×54 237 591
収支	(A)-(B)	279

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 市民の健康増進に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		2,145
項	健康づくり教室 (ジョギング・ウォーキング・太極拳)	参加費4,000円（月4回）×12か月×40名
目	未就学児向け運動教室	参加費2,500円×15名×6回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		1,871
項	人件費	常勤職員 ・受付運営担当
目	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	
目	使用料	
	事業費	講師料 ・ジョギング、ウォーキング (月額 40,000円×12ヶ月) 480 ・太極拳 (月額 20,000円×12ヶ月) 240
	利用料金	・第3更衣室 510円×3h×54 83 ・第4更衣室 1,670円×3h×54 271 ・記者会見室 1,460円×3h×54 237
収支	(A)-(B)	274

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（10年度）

【自主事業名】 市民の健康増進に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		2,145
項	健康づくり教室 (ジョギング・ウォーキング・太極拳)	参加費4,000円（月4回）×12か月×40名
目	未就学児向け運動教室	参加費2,500円×15名×6回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		1,876
項	人件費	常勤職員 ・受付運営担当
目	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	
目	使用料	
	事業費	講師料 ・ジョギング、ウォーキング (月額 40,000円×12ヶ月) 480 ・太極拳 (月額 20,000円×12ヶ月) 240
	利用料金	・第3更衣室 510円×3h×54 83 ・第4更衣室 1,670円×3h×54 271 ・記者会見室 1,460円×3h×54 237
収支	(A)-(B)	269

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 市民の健康増進に資する事業

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		2,145
項	健康づくり教室 (ジョギング・ウォーキング・太極拳)	参加費4,000円（月4回）×12か月×40名
目	未就学児向け運動教室	参加費2,500円×15名×6回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		1,881
項	人件費	常勤職員 ・受付運営担当
目	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項	委託費	
目	使用料	
	事業費	講師料 ・ジョギング、ウォーキング (月額 40,000円×12ヶ月) 480 ・太極拳 (月額 20,000円×12ヶ月) 240
	利用料金	・第3更衣室 510円×3h×54 83 ・第4更衣室 1,670円×3h×54 271 ・記者会見室 1,460円×3h×54 237
収支	(A)-(B)	264

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 地域振興に資する事業（スタジアムウェディング）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		450
項 目 ウェディング	1回 150,000円×3回	450

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		254
項 目 人件費	常勤職員 ・受付運営担当 2名 58	58
事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50	80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目 委託費		
使用料		
事業費		
利用料金	・蘇我球技場 フィールド 12,100円×3h×3回 109 第1更衣室 620円×4h×3回 7	116
収支 (A)-(B)		196

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（8年度）

【自主事業名】 地域振興に資する事業（スタジアムウェディング）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		450
項 目	ウェディング	1回 150,000円×3回

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		254
項 目	人件費	58
	常勤職員 ・受付運営担当 2名	58
	事務費・管理費	80
	・消耗品費 ・印刷製本費	30 50

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	
	使用料	
	事業費	
	利用料金	116
	・蘇我球技場 フィールド 12,100円×3h×3回 第1更衣室 620円×4h×3回	109 7
収支	(A)-(B)	196

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 地域振興に資する事業（スタジアムウェディング）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		450
項 目 ウェディング	1回 150,000円×3回	450

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		254
項 目 人件費	常勤職員 ・受付運営担当 2名 58	58
事 務 費 ・ 管 理 費	・ 消耗品費 30 ・ 印刷製本費 50	80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目 委託費		
使用料		
事業費		
利用料金	・ 蘇我球技場 フィールド 12,100円×3h×3回 109 第1更衣室 620円×4h×3回 7	116
収支 (A)-(B)		196

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（10年度）

【自主事業名】 地域振興に資する事業（スタジアムウェディング）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		450
項 目 ウェディング	1回 150,000円×3回	450

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		254
項 目 人件費	常勤職員 ・受付運営担当 2名 58	58
事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50	80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目 委託費		
使用料		
事業費		
利用料金	・蘇我球技場 フィールド 12,100円×3h×3回 109 第1更衣室 620円×4h×3回 7	116
収支 (A)-(B)		196

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 地域振興に資する事業（スタジアムウェディング）

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		450
項 目	ウェディング 1回 150,000円×3回	450

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		254
項 目	人件費 常勤職員 ・受付運営担当 2名 58	58
	事務費・管理費 ・消耗品費 ・印刷製本費 30 50	80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	
	使用料	
	事業費	
	利用料金 ・蘇我球技場 フィールド 12,100円×3h×3回 第1更衣室 620円×4h×3回 109 7	116
収支	(A)-(B)	196

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（7年度）

【自主事業名】 その他

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		16000
項 目	広告販売	1枚1,000,000円×16面
		16,000

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		9,018
項 目	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,570
		2,570
	事務費・管理費	・消耗品費 ・印刷製本費 30 50
		80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・代理店手数料 4社（掲出料の15%） 600
		600
	使用料	・行政財産使用料 3,368
		3,368
	事業費	・製作、設置費 2,400
		2,400
	利用料金	
収支	(A)-(B)	6,982

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（8年度）

【自主事業名】 その他

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		17,000
項 目	広告販売	1枚1,000,000円×17面
		17,000

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		9,265
項 目	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,597
		2,597
	事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50
		80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・代理店手数料 4社（掲出料の15%） 600
		600
	使用料	・行政財産使用料 3,588
		3,588
	事業費	・製作、設置費 2,400
		2,400
	利用料金	
収支	(A)-(B)	7,735

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（9年度）

【自主事業名】 その他

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		18,000
項 目	広告販売	1枚1,000,000円×18面
		18,000

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		9,511
項 目	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,623
		2,623
	事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50
		80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・代理店手数料 4社（掲出料の15%） 600
		600
	使用料	・行政財産使用料 3,808
		3,808
	事業費	・製作、設置費 2,400
		2,400
	利用料金	
収支	(A)-(B)	8,489

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（10年度）

【自主事業名】 その他

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		19,000
項 目	広告販売	1枚1,000,000円×19面
		19,000

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		9,757
項 目	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,649
		2,649
	事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50
		80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・代理店手数料 4社（掲出料の15%） 600
		600
	使用料	・行政財産使用料 4,028
		4,028
	事業費	・製作、設置費 2,400
		2,400
	利用料金	
収支	(A)-(B)	9,243

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第31号（収支予算書）

3 自主事業の収支内訳書（11年度）

【自主事業名】 その他

	内 訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計		20,000
項 目	広告販売	1枚1,000,000円×20面
		20,000

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計		10,003
項 目	人件費	常勤職員 運営責任者1名、受付運営担当 2名 計3名 ・報酬（交通費等手当含む） 2,675
		2,675
	事務費・管理費	・消耗品費 30 ・印刷製本費 50
		80

	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	委託費	・代理店手数料 4社（掲出料の15%） 600
		600
	使用料	・行政財産使用料 4,248
		4,248
	事業費	・製作、設置費 2,400
		2,400
	利用料金	
収支	(A)-(B)	9,997

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第30号と同様に記述してください。

※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。