

昭 和 の 森

事 業 報 告 書

(令和4年度)

令和5年4月30日

指定管理者
株式会社 塚原緑地研究所

目 次

1. 管理業務の実施状況	
(1) 建築物維持管理業務	1
(2) 建築設備維持管理業務	2
(3) 什器・備品維持管理業務	2
(4) 園地維持管理業務	3
(5) 外構施設維持管理業務	5
(6) 清掃業務	5
(7) 環境衛生管理業務	5
(8) 保安警備業務	6
(9) 光熱水費等の支払い代行業務	6
(10) 各種修繕の実施状況	6
2. 管理施設の利用状況	
(1) 利用者数・利用日数・稼働率	7
(2) 有料施設供用日数	7
(3) 有料施設の利用状況	7
(4) 利用制限実施状況	8
(5) 不利益処分状況	8
(6) 事故報告	8
(7) 要望・苦情等の対応状況	9
(8) その他	9
3. 利用料金、その他の収入の状況	
(1) 利用料金収入	10
(2) 自主事業収入	10
4. 受託事業に関する事項	
(1) 実施した事業	11
5. 自主事業に関する事項	
(1) 花のイベント	12
(2) 体験教室等	12
(3) 販売・飲食・貸出	12
(4) 自転車ツーリズム	12
(5) 魅力を向上する事業	13
6. モニタリングに関する事項	
(1) 利用者アンケート	14
(2) 自己評価	16
資料編	
1 施設利用状況	19
2 維持管理の実施状況(代表的な作業)	20
3 受託事業の実施状況	25
4 新型コロナウイルス感染拡大防止への対応	27
5 鳥獣(イノシシ)被害の状況(令和5年3月時点)	28
6 自主事業の実施状況	29
7 昭和の森アンケート調査	32

1. 管理業務の実施状況

(1) 建築物維持管理業務

項目	内容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
日常点検	※毎日、供用期間は毎日行います。(以下、同様です。)					
管理事務所	外壁、建具(内部、外部)、天井、床、トイレ、給湯室等	毎日	365	365	0	異常なし
管理班詰め所	外壁、建具(内部、外部)、天井、床、トイレ、階段等	毎日	365	365	0	異常なし
第1サイクリングセンター	外壁、建具(内部、外部)、天井、床等	毎日	365	365	0	異常なし
第2サイクリングセンター	外壁、建具(内部、外部)、天井、床等	毎日	365	365	0	異常なし
便所(24か所)	外壁、建具(内部、外部)、天井、床等	毎日	365	365	0	異常なし
東屋(12か所)	外壁、建具(内部、外部)、天井、床等	毎日	365	365	0	異常なし
定期点検						
管理事務所	天井・外壁、屋根(劣化、雨漏り)、床、トイレ、給湯室等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常なし
管理班詰め所	天井・外壁、屋根(劣化、雨漏り)、床、トイレ、給湯室等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常なし
第1サイクリングセンター	外壁、屋根(劣化、雨漏り)、天井、床等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常なし
第2サイクリングセンター	外壁、屋根(劣化、雨漏り)、天井、床等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常あり
便所(24か所)	外壁、屋根(劣化、雨漏り)、天井、床等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常なし
東屋(12か所)	外壁、屋根、天井、床、手すり等	隔月(奇数月)	6	6	0	異常なし
特記事項						
劣化診断	第2サイクルセンターの雨漏り、便所の外壁の劣化、東屋の屋根の劣化等が一部の建物で確認された。					
修繕	指定管理業務開始前から劣化のため、市が順次修繕を実施しているが、一部未実施の箇所がある。					

(2) 建築設備維持管理業務

項目	内容	基準数 (単位:年)	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
日常点検 (運転監視)	電気設備	毎日	365	365	0	異常なし
	冷暖房関連機器	毎日	365	365	0	異常あり
	給排水衛生設備	毎日	365	365	0	異常なし
	浄化槽	毎日	365	365	0	異常あり
	防災設備(消火器)	毎日	365	365	0	異常なし
定期点検・清掃	受水槽(点検)	2回	2	2	0	異常なし
	受水槽(清掃)	1回	1	1	0	異常なし
	単独・小型浄化槽(点検)	4回	4	4	0	異常なし
	合併処理浄化槽(点検)	12回	12	12	0	異常なし
	浄化槽(清掃)	1回	1	1	0	異常なし
	電気工作物(年次点検)	1回	1	1	0	異常なし
	電気工作物(隔月点検)	6回	6	6	0	異常なし
	防災設備(消火器)	2回	2	2	0	異常なし

※冒険広場前便所は、利用集中時に浄化槽からの悪臭発生が頻繁に起こっている。

(3) 什器・備品維持管理業務

項目	内容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
日常点検	貸自転車(貸出時)	毎日	359	347	-12	増減は、雨天等により貸出を休止したため
定期点検	自転車安全点検(全車両)	4回	4	4	0	

(4) 園地維持管理業務

ア. 植栽の維持管理

項目	内 容	基準数 (単位:年)	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
除草	園地除草1	3回	3	3	0	
	園地除草2	2回	2	3	1	
	植栽枿除草	2回	2	2	0	
草刈り	草刈り(肩掛式)-1	2回	2	5	3	
	草刈り(肩掛式)-2	2回	2	2	0	
	草刈り(肩掛式)-3	1回	1	1	0	
	草刈り(ロータリー式)	2回	2	2	0	
芝刈等	芝刈(肩掛け式)園路際	6回	6	6	0	
	芝刈(ロータリー式)広場等	6回	6	9	3	
	芝刈(5連リールモア)	6回	6	8	2	
	芝生地施肥	2回	2	2	0	
	目土掛け	1回	1	1	0	
刈込	寄せ植え刈込(機械刈)	1回	1	1	0	
菖蒲田	菖蒲田地揃え	1回	1	1	0	
	菖蒲田植え替え	1回	1	1	0	
	菖蒲田除草(菖蒲田脇等)	4回	4	4	0	
	菖蒲田施肥A	2回	2	2	0	
	菖蒲田施肥B	1回	1	1	0	
	花殻除去	1回	1	1	0	
砂場	砂場ふるいかけ	2回	2	2	0	
園地管理で発生した植物系ゴミ搬出		20t	20.0	21.7	1.7	

イ. 池、水流等の維持管理

項目	内容	基準数	計	
下タ田池	巡視、ゴミ拾い、白鳥の餌やり等	適宜	240	
池周辺水路	巡視、ゴミ拾い等	適宜	240	

ウ. 自然生態系の保全への配慮

- ・公園内の維持管理業務は、自然生態系に十分に配慮して実施した。

エ. ボランティア団体との協働による維持管理

団体名	内 容
花うさぎの会	延べ49回、花壇管理の活動を行った。 企業ボランティア4名の参加があった。 活動に必要な資機材の購入、資材の運搬等を支援した。
ビオトープの会	延べ23回、田んぼ作りの活動を行った。 活動に必要な資機材の購入、資材の運搬等を支援した。
梅ボランティア	延べ10回、梅林の手入れ、梅の開花・生育調査の活動を行った。 活動に必要な資機材の購入、資材の運搬等を支援した。

オ. 鳥獣被害の対策

- ・園内の目撃情報は4月から延べ13回の出没を確認したが、イノシシによる掘り起し等、被害は
見られたものの、大きな被害は出ていない。
- ・人的被害はまだないが、注意喚起看板の掲示及び園内放送(3回/日)を実施している。

カ. 遊具施設等の維持管理

項目	内 容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
日常点検	大型ローラー滑り台	毎日	359	359	0	
	ロープタワー、アスレチック、幼児用遊具等	適時	359	359	0	
定期点検	大型ローラー滑り台、ロープタワー、アスレチック	3回	3	3	0	4月、7月、12月に実施
専門業者点検	大型ローラー滑り台、ロープタワー、アスレチック	1回	1	1	0	2月24日に実施

(5) 外構施設維持管理業務

項目	内 容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
日常点検・清掃	門扉、ベンチ類、照明、側溝、階段、マンホール等	毎日	359	359	0	
定期点検	門扉、ベンチ類、照明、側溝、園路、階段、縁石、マンホール等	隔月 (奇数月)	6	6	0	

- ・令和2年度以前からの損傷箇所は千葉市による修繕の予定あり
- ・園内修繕箇所については緑公園緑地事務所において、計画的に実施を進めている。

(6) 清掃業務

項目	内容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
園内	清掃1(広場等)	24回/年	24	24	0	
	清掃2(主に園路)	21回/年	21	21	0	
便所	清掃1(利用頻度高)	88回/年	88	88	0	
	清掃2(利用頻度低)	53回/年	53	53	0	
屑籠	清掃	86回/年	86	86	0	
水路	清掃	1回/年	1	1	0	

(7) 環境衛生管理業務

項目	区分	搬出量(t)	摘 要
廃棄物	可燃物搬出	29.8	
	不燃物搬出(カン・ビン)	0.0	
	ペットボトル	1.0	

※受水槽、浄化槽点検等は(2)建築設備維持管理 参照

(8) 保安警備業務

項目	内容	基準数	計画	実施	増減	摘 要
			①	②	②-①	
保安警備	定位置業務	毎日	365	365	0	
	巡回業務	毎日	365	365	0	
	機械警備	毎日	365	365	0	

(9) 光水熱費等の支払い代行業務

項 目	内容	金額(円)	備考
光水熱費等	電気	2,890,043	
	ガス	103,068	
	水道・下水道	4,969,000	

(10) 各種修繕の実施状況

修繕の内容	累 計	備考
第2サイクルセンターシャッター修繕、便所漏水修繕、水飲み修繕、便所ブロワー修繕他	1,786,000	

2. 管理施設の利用状況

(1) 利用者数・利用日数・稼働率

項 目	計画	実施	増減	備考
	①	②	②-①	
利用者数	404,000	513,565	109,565	
利用日数	365	365	0	
稼働率	100%		100%	

※来園者数＝駐車場利用台数×係数(普通車5人、大型車50人)で算出

(2) 有料施設供用日数

項 目	供用時間	計画	実施	増減	備考
		①	②	②-①	
第1駐車場	8:30～17:30	365	365	0	
第2駐車場		365	365	0	
第3駐車場		365	365	0	
第1サイクル	9:00～17:00	28	28	0	
第2サイクル		359	350	-9	

※年始の供用時間 1/1＝5:00～17:00、1/2、3＝9:00～17:00

※休止 第1サイクルは、感染症対策等のため4～10月休止(GWは営業)

第2サイクルは、雨天12日、年末年始6日の休止

(3) 有料施設の利用状況

ア. 駐車場

項 目	利用可能台数	利用台数	稼働率
第1駐車場 (普357台、大10台)	133,955	33,324	24.9%
第2駐車場(普389台)	141,985	50,248	35.4%
第3駐車場(普80台)	29,200	16,738	57.3%
計	305,140	100,310	32.9%

イ. 貸自転車

項 目		利用可能台数	利用台数	稼働率
第1サイクル ルセンター 127台	大人	46,355	708	感染症対策実施のため 4月から10月休止 (GW は営業)
	小・中 学生		331	
	補助 椅子	0	141	
第2サイクル ルセンター 155台	大人	54,250	9,351	33.1%
	小・中 学生		5,099	
	補助 椅子		2,327	

(4) 利用制限実施状況

日	区分	内 容	対応
なし			

(5) 不利益処分状況

該当なし

(6) 事故報告

件数	区 分	内 容	対 応
計11件	事故	負傷6件	管理瑕疵による事故なし

(7) 要望・苦情等の対応状況

内 容	件数	対 応
ルール・マナー	3	利用者への指導・注意、夜間の見回り等を行った
施設利用管理	7	利用禁止措置、施設の改善等を実施した
植物管理	3	梅の実の有効利用について市と協議し、収穫体験を実施した
職員の態度	1	当該職員に厳重注意し、親切・丁寧に努めるよう指導した
計	14	

(8) その他

ア 広報業務

・公式ホームページの新規作成、インスタグラムの利用により、重要事項の告知、開花・イベント等の情報発信に努めた。

・市政だよりに受託事業及び自主事業のイベント記事を掲載した。

イ 利用調整業務

・12/14～3/21まで太陽の広場西側の一部に「ランニング等禁止区域」を設けた。

ウ 新型コロナウイルス感染防止対策

・感染防止注意喚起の放送、貸自転車・売店のアルコール消毒、注意喚起の看板設置、ソーシャルディスタンスのバナー設置を行った。

・トイレ清掃時にエタノール消毒を実施した。

3. 利用料金、その他の収入の状況

(1) 利用料金収入

ア. 駐車場

項 目	利用料金(円)	減免件数	備考
第1駐車場(普357台 大10台)	8,019,700	1178	
第2駐車場(普389台)	13,697,370	1028	
第3駐車場(普80台)	4,620,700	274	
計	26,337,770	2,480	

※千葉県都市公園条例第21条に基づき利用料金の減免を実施した。

イ. 貸し自転車

項 目	利用料金(円)	減免件数	備考
第1サイクルセンター	181,750	0	
第2サイクルセンター	2,786,200	0	
計	2,967,950	0	

(2) 自主事業収入

項 目	利用料金等(円)	備考
催事	25,074,000	体験教室含む
販売事業	27,082,000	自動販売機売上を含む
飲食事業	1,968,000	屋台・キッチンカー
貸出事業	148,000	ハンモック
最高地点を活かす事業	255,000	観光望遠鏡
移動改善事業	0	
計	54,527,000	

4 受託事業に関する事項

(1)実施した事業

受託事業名	回数	参加者	内容等
自然観察会	12回	188人	・実施月:4,5,6,7,9,10,11,12,1,2,3月 ・中止月:8月(熱中症防止のため) ・募 集:予約制の先着順とし、事前に参加者の氏名・連絡先を把握し、感染症対策に努めた。 ・1回当り人数:15人以下(密接等を避けるため) 1グループ参加者5人×講師3人=15人
親子田んぼ教室	3回	58人	・開催回数 4月、6月、9月 ・実施内容 田植え、草取り、稲刈り、,生き物観察 ・脱穀・粃摺はボランティアが行い、参加者に配布した。
鯉のぼり展示			・展示期間 4月16日～5月15日 ・展示場所 太陽の広場の西側 ・展示内容 1列25匹の鯉のぼり ※新型コロナウイルス感染拡大防止を考慮し1列とした
ホタル鑑賞会	2回	2,267人	・開催期間 6月4日～6月5日 ※ウィルス感染拡大防止を考慮し2回の開催とした。 ・観察場所 菖蒲田奥及び竹林周辺 ・昨年は、来場者用に観察場所から近い第3駐車場を開門したが、来場者が多く収容できない状況が生じたことから、今年度は389台収容できる第2駐車場としたことで大きな混乱もなく盛況なホタル鑑賞会となった。
カタクリ鑑賞会	2回	232人	・開催日時 3月25～28日11～14時(※) ※4回の予定だったが雨天のため2回中止した。 ・現地に掲示板を設置し、パンフレットを配布した。 ・コロナ感染に留意しながら、カタクリガイドを行った。
年度合計	19回	2,745人	

5 自主事業に関する事項

(1) 花のイベント

項 目	開催時期	内容等	備考
①桜まつり	令和4年4月上旬	桜ガイドの実施	4/2, 1回実施 鑑賞会:2日=4人 3日=雨天中止
②梅まつり	令和3年2月下旬	梅鑑賞会の実施	2/12, 19の2回実施 鑑賞会:12日=22人 19日=2人
③カタクリまつり	令和4年3月下旬	カタクリ鑑賞会(受託事業)	3/25～28の2回実施 延べ232人、開花遅れのため参加者が少なかった

(2) 体験教室等

項 目	開催時期	内容等	備考
①シャボン玉パーティー	令和4年4月～ 令和5年3月	シャボン玉パフォーマンス シャボン玉体験 シャボン玉グッズ販売	・毎月実施した ・実施回数延べ50回
②親子の自然体験教室	9月下旬 11月上旬	1. どんぐり拾いイベント 2. バードコール作り	1. 9/29 参加者105人 2. 11/23参加者 4組8人

(3) 販売・飲食・貸出

項 目	内 容	実施状況	備考
①販売	売店・自動販売機	感染症対策に配慮して、売店の業務を実施した。	緊急事態宣言及び蔓延防止措置期間中等の酒類販売を中止した
②飲食	屋台,キッチンカーで飲食サービス	延べ179店の出店があった。	第2売店、市町村の森、梅林周辺
③貸出	ハンモックの貸出	延べ17件の貸出しがあった。	

(4) 自転車ツーリズム

項 目	内 容	実施状況	備考
自転車ツーリズム	自転車ツーリズムの拠点作り	春秋2回募集したが参加者が少なかったため未実施とした。	

(5) 魅力を向上する事業

項 目	開催時期	実施状況等	備考
① 最高点を生かす事業	通年	・展望台に観光望遠鏡を設置 延べ1,374人が利用 ・熱気球体験は、新型コロナ 感染拡大防止のため未実施と なった	
② 恐竜王国	7～11月、3月	新たな魅力向上の事業として 冒険広場周辺に常設恐竜 パークを設置した。	面積約3,000㎡ 恐竜ロボット9種12体
③ 飲食・買物事業	春、秋	5/22、11/20森のマルシェを開 催 98店の出店があり、約7千人の 参加者で大盛況となった	ファームサポート千葉との 主催事業として実施
④ アウトドア事業 「スターライトキャンプ」	10/29、30	ハロウィーンに合わせて太陽の 広場で、キャンプ、オープン マーケット、フードコート、打ち 上げ花火等を実施した。 参加者241組。	STARLIGHT CAMPZ実 行委員会との共催事業と して実施

6 モニタリングに関する事項

(1) 利用者アンケート

ア 調査目的

・来園者の住所地・アクセス・来園目的等を把握し、今後の集客やイベント活動、広報プロモーションの範囲・方法等の参考とする。

・来園の満足度、従業員の対応、清掃の状態、施設の管理、利用者の意見や要望を把握し、提供サービスの改善や向上など施設運営に反映させる。

イ 実施方法

- ・来園者への対面方式で行った。
- ・アンケート回答者にノベルティ(特製ティッシュ)を配布し協力を要請した。

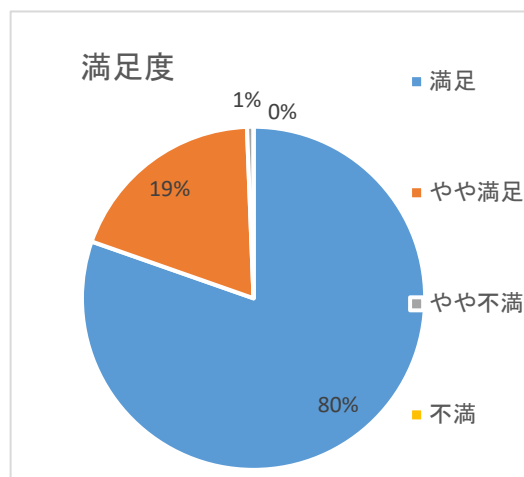
ウ 実施期間 令和4年4月～令和5年3月

エ 回収枚数 489枚(未記入・重複回答あり)

① 満足度(自然環境:花、植物、生き物等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	393	93	3	0	489

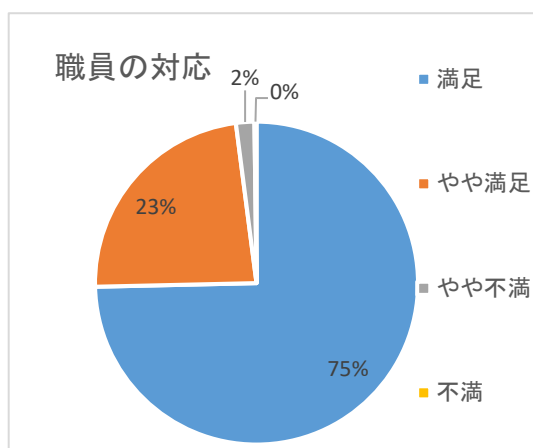
満足が80%で最も多く、次いでやや満足19%の順となっており、満足度は99%となっている。



② 満足度:管理運営(植物管理、清掃、職員の対応等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	365	114	9	1	489

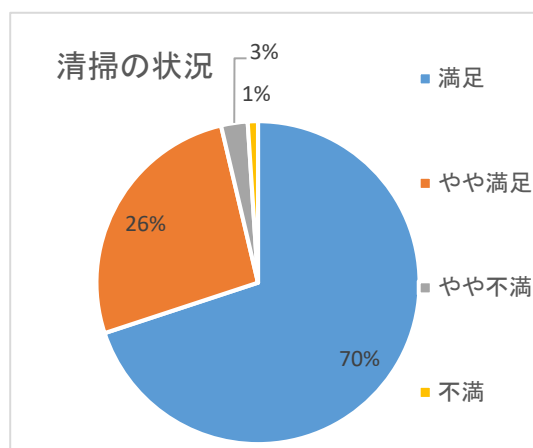
満足が75%で最も多く、次いでやや満足が23%の順となっており、満足度は98%となっている。



③ 満足度:サービス(駐車場、売店、乗り物、イベント等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	342	129	13	5	489

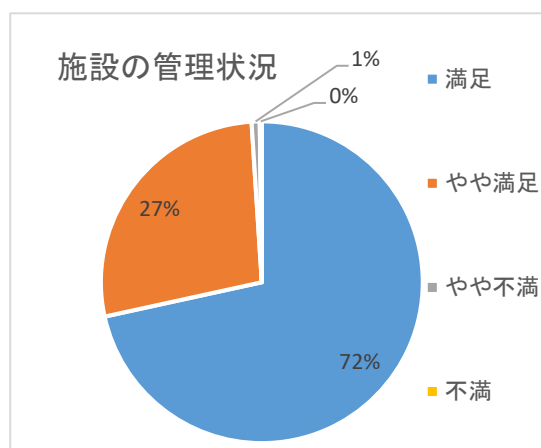
満足が70%で最も多く、次いでやや満足が26%の順となっており、満足度は96%となっている。



④ 満足度:施設の管理状況(安全面など)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	350	134	4	1	489

満足が72%で最も多く、次いでやや満足が27%の順となっており、満足度は99%となっている。



(2) 自己評価

ア 自己評価の結果

項目	維持管理	施設運営	経営管理	自主事業
評価	B	B	B	C

※評価は次の4段階で行った。

S: 基準を大きく上回る業務執行で著しい成果を上げることができた。

A: 基準に合致した業務執行で計画以上の成果を上げることができた。

B: 基準に合致した業務執行で、おおむね計画どおり実施することができた。

C: 改善を要する問題点等の発生のため、計画どおり実施することができなかった。

イ 自己評価の総括

(ア) 維持管理業務

① 建物維持管理業務

・日常点検(毎日)、定期点検(隔月)、法定点検を行い、異常があった場合は修繕等を行い適切に対処した。

② 建築設備維持管理業務

・日常点検、定期点検(保守・清掃)を計画どおりに実施し、異常があった場合は修繕等を行い適切に対処した。

③ 什器・備品維持管理

・貸自転車の日常点検、定期点検を計画どおりに実施し、異常があった場合は修繕等を行い適切に対処した。

④ 園地維持管理業務

・公園緑地維持管理標準仕様書に基づき計画通りに実施し、植栽の生育状況や雑草の生育状況に応じて基準数以上の作業を実施し美観向上に努めた。

・花壇づくり、田んぼづくりのボランティア団体及び梅ボランティアを募集し協働の維持管理を実施した。

・イノシシ等の鳥獣被害に対し、放送や看板による注意喚起、利用者の安全確保、被害の実態把握、関係機関との連絡調整等により被害の防止に努めた。

・遊具施設は、日常点検、定期点検、専門業者点検を実施し、異常があった場合は修繕等を行い適切に対処した。

⑤ 外構維持管理業務

・日常点検、定期点検、専門業者点検を実施し、異常があった場合は修繕等を行い適切に対処した。

⑥ 清掃維持管理業務

・公園緑地維持管理標準仕様書に基づき計画通りに実施し、ゴミや汚れ状況に応じて基準数以上の作業を実施し美観向上に努めた。

⑦ 環境衛生管理業務

・清掃等で発生した廃棄物は、法令に基づき適正に処理するとともに、ゴミの資源化・減量化に努めた。

⑧ 保安警備業務

・巡回警備、機械警備を計画通り実施し、施設の安全確保に努めた。

(イ)施設運營業務

①管理施設の利用状況

- ・来園者数は、513,565人で、市目標値406,000人の107,565人増、126%となり目標を大きく達成した。
- ・駐車場台数は、100,309台で、過去5年平均(H26～30)65,872台の34,437台増、152%の成果となった。
- ・貸自転車は、19,762人、過去5年平均27,100人の7,338人減、73%となり、新型コロナの感染拡大状況や、夏の猛暑と9月の長雨、冬季の低温等の影響と考えられる。

②利用制限状況

- ・緊急事態宣言等に伴う有料施設・大型遊具等の利用制限は特になかった。

③事故の発生状況

- ・11件の事故が発生し、管理瑕疵によるものはなかった。事故発生時には消防・警察への出動要請、加害者への賠償請求などの措置を適切に行った。

④要望・苦情

- ・施設利用、施設改善、植物管理等の要望・苦情が14件(前年比1件減少)あったが、要望内容を十分に確認し、利用調整、管理方法の見直し、修繕等により的確かつ迅速に対応した。

⑤その他

- ・公式ホームページ、インスタグラム、ポスター掲出、園内放送等により、重要事項の告知、開花・イベント等の情報発信に努めた。

- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、注意喚起の放送(1日3回)及び看板設置、貸自転車・売店のアルコール消毒、トイレ清掃時のエタノール消毒の実施など適切な対応を行った。

⑥利用料金、その他の収入

- ・駐車場の料金収入は、26,337千円で、計画25,579千円の758千円増、103%の増収となった。新型コロナ感染防止の蔓延防止措置があったものの影響は少なかったと考えられる。

- ・貸自転車の料金収入は、2,968千円で、計画3,454千円の486千円減、86%の減収となった。

(ウ)経営管理業務

①職員の研修

- ・刈払い機の安全講習会に職員を受講させ、安全技術及び意識の向上に努めた。
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止についての予防対策を周知徹底した。
- ・作業実施前の朝礼等で、KYによる安全管理のOJTを実施し、安全対策の向上に努めた。

②報告書の作成

- ・事業計画書、事業報告書、個別自主事業計画書、事故報告書、要望連絡受付書等の作成及び提出を的確に行った。

③関係機関との連絡調整

- ・公園管理課、緑公園緑地事務所、広報広聴課、生活衛生課、環境保全課、教育委員会、警察署、消防署等の関係機関と積極的に連絡調整し、連携を図った。

④千葉市の成果指標の達成度

成果指標	市設定値 A	目標値 B	実績C	達成度C/A	達成度C/B
来園者数	406,000人	402,000人	513,565人	126%	128%
受託事業参加者数	3,200人	3,000人	2,745人	86%	92%

※目標値Bは、指定管理者の提案書による目標値

※受託事業は、新型コロナウイルス感染拡大に伴う緊急事態宣言等により、受託事業の休止や実施回数制限及び人数制限を行ったことによる。

(エ) 自主事業

前年度は、新型コロナウイルス感染拡大に伴う緊急事態等による影響で多くの事業の実施を見合わせたが、今年度は、感染状況に留意し感染拡大対策を適切に講じることにより、可能な限り未着手の提案事業の企画、実施に努めた。また、魅力向上イベントとして恐竜王国を新たに実施した。

①花のイベント

・梅まつり、桜まつり等を実施したほかは、新型コロナウイルス感染拡大に伴う緊急事態等による影響でイベントを見合わせた。

②体験教室等

・新型コロナウイルス感染拡大対策に十分考慮し、シャボン玉パーティー、親子自然体験教室を実施し、多くの利用者に好評を得た。

③販売・飲食・貸出

【販売事業】売上は27,082千円で、前年対比7,977千円増、142%の増収となった。

【飲食事業】屋台・キッチンカー等の出店により、1,968千円の収入があった。前年度は未実施。

④自転車ツーリズム

春、秋2回募集したが、広報未掲載等理由によりの為参加者が少なく、未実施とした。

⑤魅力を向上する事業

【最高地点を活かす事業】展望台に観光望遠鏡を設置し、より眺望を楽しめるサービスに努めた。熱気球試乗体験は、計画したものの新型コロナ感染拡大を考慮し実施を見合わせた。

【飲食・買物事業】春季と秋季に森のマルシェ「千葉のうまいもの市」を開催し、参加者約7,000人と大盛況となり利用者からも大好評であった。

【恐竜王国】

魅力を向上する新たな事業として「恐竜王国」を企画し、恐竜型のロボット、9種類12体を設置し、ファミリー層を中心に好評を博した。7/22～11/30・3/18～31、26,815人。

資 料 編

1 施設利用状況

(1) 指定管理施設の利用状況

	来園者数	第1P	第2P	第3P	大型	計	貸自転車
	人	台	台	台	台	台	人
4月	49,440	3,952	4,425	1,391	12	9,780	2,408
5月	66,315	4,566	6,849	1,588	26	13,029	3,941
6月	30,030	1,855	2,709	1,352	9	5,925	953
7月	23,910	1,342	2,013	1,337	9	4,701	483
8月	35,110	1,283	4,399	1,120	22	6,824	1,204
9月	37,770	1,917	3,900	1,617	12	7,446	1,482
10月	60,920	3,395	6,540	1,809	44	11,788	3,028
11月	56,295	3,459	5,633	1,547	62	10,701	1,611
12月	25,765	1,959	1,843	1,171	18	4,991	538
1月	41,285	2,847	3,937	1,292	18	8,094	964
2月	40,930	3,127	3,510	1,279	27	7,943	1,226
3月	45,795	3,355	4,489	1,235	8	9,087	1,924
計	513,565	33,057	50,247	16,738	267	100,309	19,762

(2) 指定管理施設の利用料金収入

単位 円

	第1P	第2P	第3P	駐車場	貸自転車	計
4月	866,300	1,224,700	372,500	2,463,500	357,350	2,820,850
5月	1,515,700	2,351,800	547,800	4,415,300	592,950	5,008,250
6月	400,300	706,410	368,500	1,475,210	144,250	1,619,460
7月	323,700	440,100	382,200	1,146,000	72,500	1,218,500
8月	275,100	992,200	308,700	1,576,000	188,950	1,764,950
9月	429,500	1,018,000	395,400	1,842,900	221,200	2,064,100
10月	854,300	1,956,450	530,200	3,340,950	453,850	3,794,800
11月	926,600	1,638,200	428,300	2,993,100	242,850	3,235,950
12月	442,900	428,000	285,200	1,156,100	80,700	1,236,800
1月	584,900	954,800	339,100	1,878,800	140,850	2,019,650
2月	674,900	855,410	339,300	1,869,610	181,750	2,051,360
3月	715,500	1,141,300	323,500	2,180,300	290,750	2,471,050
計	8,009,700	13,707,370	4,620,700	26,337,770	2,967,950	29,305,720

2 維持管理の実施状況(代表的な作業)



園地管理工
⑨草刈(肩掛け式)ー1
大網街道斜面
作業前



園地管理工
⑨草刈(肩掛け式)ー1
大網街道斜面
作業後



園地管理工
⑨草刈(肩掛け式)ー1
ローラーすべり台斜面
作業前



園地管理工
⑨草刈(肩掛け式)ー1
ローラーすべり台斜面
作業後



園地管理工
⑬芝刈(肩掛式)
第2駐車場
作業前



園地管理工
⑬芝刈(肩掛式)
第2駐車場
作業後



園地管理工
⑮芝刈(リールモア)
太陽の広場西側
作業中



園地管理工
⑮芝刈(リールモア)
太陽の広場西側
作業後



園地管理工
⑩寄植え刈込(機械刈り)
太陽の広場西側
作業中



園地管理工
⑩寄植え刈込(機械刈り)
太陽の広場西側
作業後



園地管理工
⑩草刈り(機械刈り)
アジサイ園
作業中



園地管理工
⑩草刈り(機械刈り)
アジサイ園
作業後



園地管理工
②① 菖蒲田除草
下の田
作業中



園地管理工
②① 菖蒲田施肥A
下の田
作業中



園地管理工
②① 菖蒲田施肥A
下の田
作業後



園地管理工
②⑥ 砂場ふるい掛け清掃
冒険広場
作業中



園地管理工
②⑥ 砂場ふるい掛け清掃
冒険広場
作業中



園地管理工
⑰目土掛け
太陽の広場 東
作業中



園地管理工
⑰目土掛け
太陽の広場 東
作業中

3 受託事業の実施状況

(1) 自然観察会の実施状況

【11月13日 タネの旅】



【1月8日 初心者向けバードウォッチング】



(2) 親子田んぼ教室

【4月28日 田植え、生き物の観察】



【6月26日 草取り、生き物の観察】



(3) 鯉のぼり展示
【4月12日～5月16日】



(4) カタクリ鑑賞会
【3月25、28日開催】



4 新型コロナウイルス感染拡大防止への対応

1) 園内での対応(注意喚起の看板設置)

▼ ソーシャルディスタンス



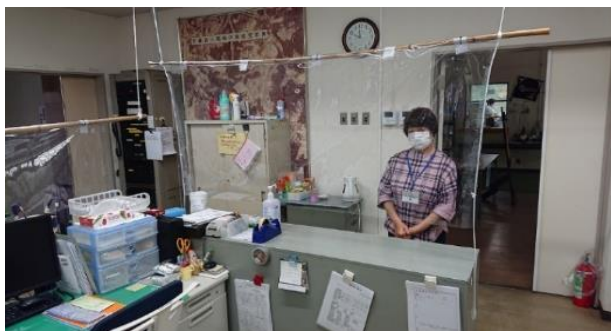
▼ 感染拡大防止



▼ お花見時期の注意喚起の看板設置(お花見広場他園内)



2) 事務室での対応(飛沫感染防止パーテーションの設置)



5 鳥獣(イノシシ)被害の状況(令和5年3月時点)

【鳥獣被害の概要】

- ①イノシシの掘り返しによる芝生等への被害が拡大している
- ②イノシシによる傷害等の人的被害はまだ発生していないが、来園者からの苦情が増えている。

【有害鳥獣対策の概要】

- ①園内放送・看板設置による注意喚起、園内巡視・誘導等による来園者の安全確保を実施している
- ②罠によるイノシシの捕獲、立ち入り制限等の対策はまだ実施していない。
- ③有害鳥獣駆除など効果的な対策の実施について、千葉市等関係機関と協議している。



イノシシの被害状況
多目的広場



イノシシの被害状況
お花見広場



イノシシの被害状況
梅 林



園地管理工
イノシシの被害状況
シャクナゲの道

6 自主事業の実施状況

(1) 花のイベント

■ 梅まつり(梅の鑑賞会)



■ 桜まつり(桜鑑賞会)



(2) 体験教室等

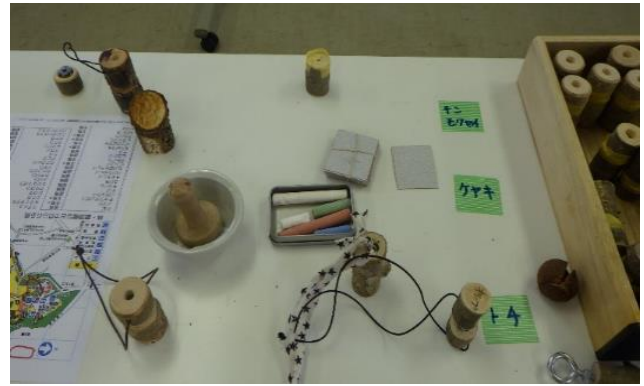
■ シャボン玉パーティー



■ どんぐり拾い(9/29)



■ バードコール作り(11/23)



(3) 販売・飲食・貸出



(4) 魅力を向上する事業

■ 最高地点を活かす事業(観光望遠鏡の設置)



■ 飲食・買物事業(5/22・11/20 森のマルシェ)



■アウトドアイベント(11/27,28 スターライトキャンプ:共催イベント)



7 昭和の森アンケート調査

(1) 調査目的

- ・来園者の住所地・アクセス・来園目的等を把握し、今後の集客やイベント活動、広報プロモーションの範囲・方法等の参考とする。
- ・来園の満足度、従業員の対応、清掃の状態、施設の管理、利用者の意見や要望を把握し、提供サービスの改善や向上など施設運営に反映させる。

(2) 実施方法

- ・来園者への対面方式で行った。
- ・アンケート回答者にノベルティ(特製ティッシュ)を配布し協力を要請した。

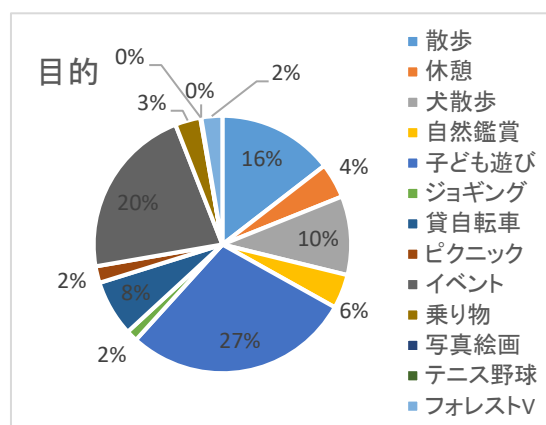
(3) 実施期間 令和4年4月～令和5年3月

(4) 回収枚数 489枚(未記入・重複回答あり)

Q1 昭和の森に来た目的

目的	散歩	休憩	犬散歩	自然鑑賞	子ども遊び	ジョギング	貸自転車	ピクニック	イベント
人数	161	44	96	58	270	20	76	22	200
乗り物	写真絵画	テニス野球	フォレストV	計					
29	3	0	25	1004					

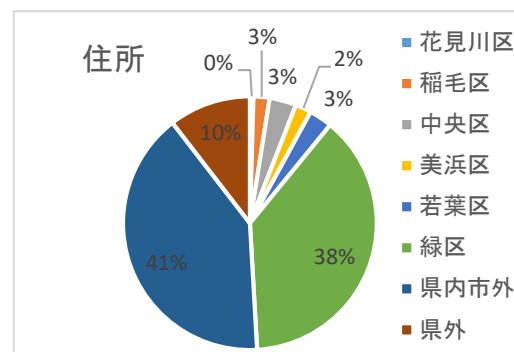
目的は、子ども遊びが27%と多く、次いでイベント、散歩、の順となっている。



Q2 利用者の居住地

居住地	花見川区	稲毛区	中央区	美浜区	若葉区	緑区	県内市外	県外	計
人数	2	13	17	9	15	186	199	48	489

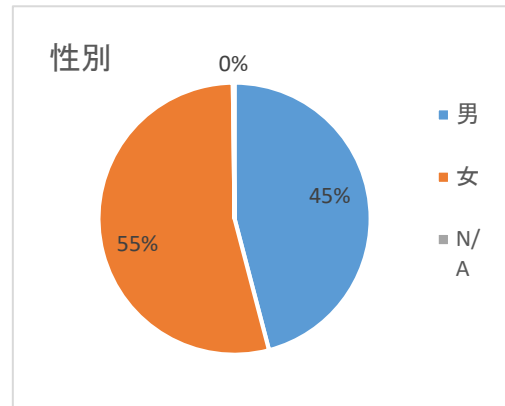
市内利用者が49%と多く、県内市外41%、県外10%となっている。



Q3 利用者の性別

性別	男	女	N/A	計
人数	221	267	1	489

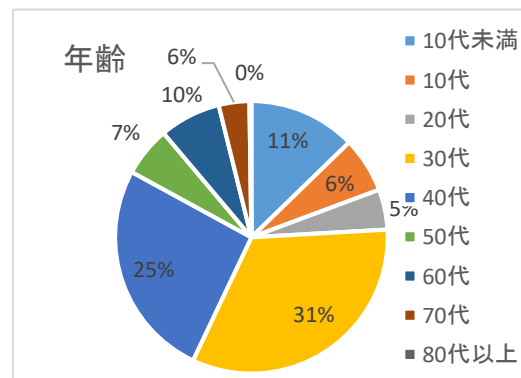
性別は、女性が55%、男性が45%であった。



利用者の年齢

年齢	10代未満	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
人数	56	31	22	152	121	32	47	27	1
計	489								

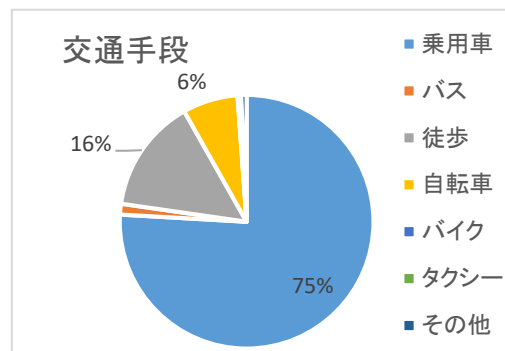
年齢は、30代・40代・10代未満、で67%と多く、ついで60代・10代・50代、の順となっている。



Q4 交通手段

交通手段	乗用車	バス	徒歩	自転車	バイク	タクシー	その他	計
人数	368	7	76	31	0	2	5	489

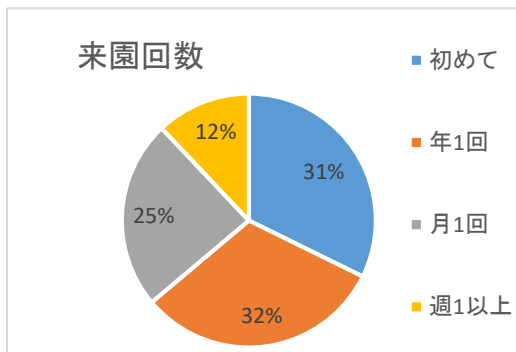
交通手段は、乗用車と徒歩で75%、次いで徒歩、自転車の順となっている。



Q5 来園回数

回数	初めて	年1回	月1回	週1以上	計
人数	152	156	121	60	489

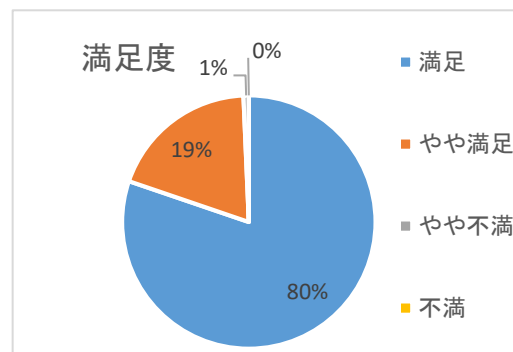
来園回数は、年1回、初めて、月1回、週1回の順となっている。



Q6-1 【満足度】自然環境(花、植物、生き物等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	393	93	3	0	489

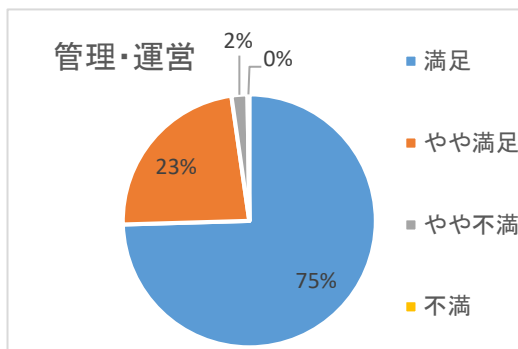
自然環境についての利用者の満足度は、満足とやや満足合わせて99%となっている。



Q6-2 【満足度】管理・運営(植物管理、清掃、職員の対応等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	365	114	9	1	489

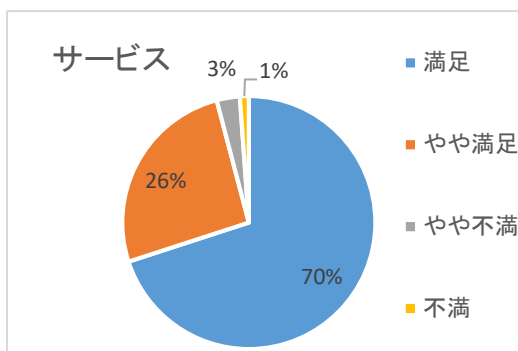
管理・運営についての利用者の満足度は、満足とやや満足合わせて98%となっている。



Q6-3 【満足度】サービス(駐車場、売店、乗り物、イベント等)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	342	129	13	5	489

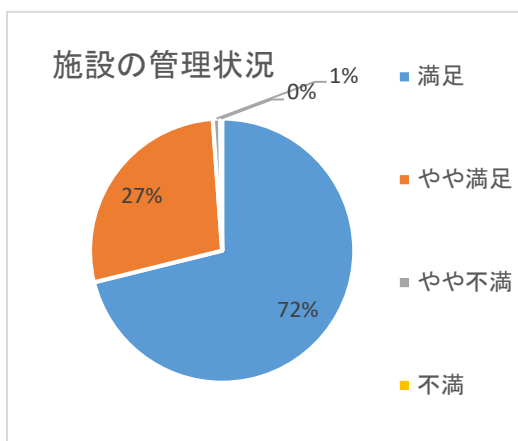
サービス面での利用者の満足度は、満足とやや満足合わせて96%、やや不満と不満で4%となっている。



Q6-4 【満足度】施設の管理状況(安全面など)

満足度	満足	やや満足	やや不満	不満	計
人数	350	134	4	1	489

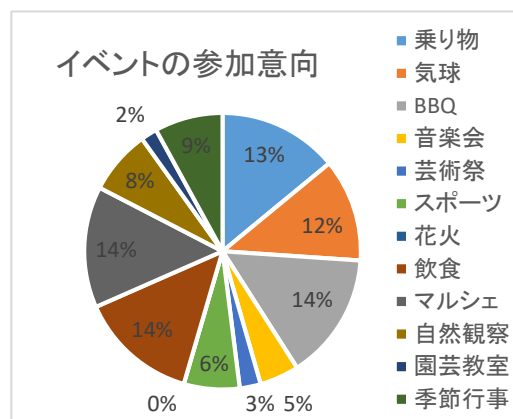
施設管理状況の利用者の満足度は、満足とやや満足合わせて99%となっている。



Q7 参加してみたいイベント

イベント	乗り物	気球	BBQ	音楽会	芸術祭	スポーツ	花火	飲食	マルシェ
人数	186	170	203	66	41	92	0	200	206
自然観察	園芸教室	季節行事	計						
117	30	128	1439						

参加してみたい主なイベントは、マルシェ、BBQ、飲食、乗り物、気球、が多く、次いで季節行事、自然観察、スポーツの順となっている。



Q8 昭和の森についての意見や要望

- ・植物の管理が良くできている。
- ・季節の花の管理を充実させて頂きたい。
- ・昭和の森は、広くて遊具があり、楽しいです。
- ・映画上映とかフラダンスとか出来たらいいなあと思います。
- ・マルシェ等のイベントを月に二回程度してください。
- ・恐竜王国大好きな子供たちなので、このイベントはありがたいです。
- ・蝶々やバッタがたくさんいて、自然をたのしめました。
- ・昨年芝生の草が長く伸びすぎていたので、早めに刈ってください。
- ・古いトイレを急いで建て替えてほしいです。

昭和の森 収支決算書(令和4年度)
総括表

(1) 収入

(単位:千円)

項 目		金額	備考
① 指定管理料 (A)		64,465	
② 利用料金収入 (B)		29,305	
項 目	駐車場	26,337	
	貸自転車	2,968	
小計		93,770	
③ 自主事業による収入			
項 目	催事	25,074	
	販売事業	27,082	
	飲食事業	1,968	
	貸出事業	148	
	最高点を活かす事業	255	
	移動改善事業	0	
小計		54,527	
合計		148,297	

(2) 支出

(単位:千円)

項 目		金額	備考
① 管理運営費		96,654	
項 目	人件費	41,478	
	事務費・管理費	55,176	
② 管理に係る備品経費		289	
管理運営経費①+② (C)		96,943	
③ 自主事業費			
事業名	人件費	9,093	
	事務費	4,532	
	使用料	16,093	
	事業費	24,023	
小計		53,741	
合計		150,684	

管理運営業務の収支内訳書(令和4年度)

		積 算 内 訳	合計金額(千円)
(B) 支出合計			96,943
① 管理運営費			
項 目	人件費	給料・手当	38,022
		法定福利費等	3,323
		福利厚生費	133
		小計	41,478

		区 分	積 算 内 訳	合計金額(千円)
項 目	事務費	報償費		0
		旅費		1
		消耗品費		1,794
		印刷製本費		331
		燃料費		1,314
		光熱水費		7,217
		通信運搬費		154
		手数料		519
		保険料		1,024
		公課費		5,319
		間接費	一般管理費等	13,500
	小計		31,173	
	管理費	施設管理費	浄化槽、受水槽、駐車場設備等	4,370
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	0
		設備機器管理費	電気設備、放送設備、消防設備等	1,454
		保安警備費	機械警備等	1,122
		使用料・賃借料	駐車場機器・作業機器リース料	9,620
		修繕費		1,786
		機械損料	自動車、芝刈り機 等	1,392
委託料		剪定、伐木、遊具点検、廃棄物処分等	4,259	
小計			24,003	
②管理に係る備品購入費				
項目	備品購入費		刈払い機等維持管理機器	289
収支 (A)～(B)				▲ 3,173

様式第3号(昭和の森 収支決算書)

自主事業の収支内訳書(令和4年度)

【自主事業名】花のイベント、体験教室、販売・飲食、魅力向上等

		内 訳	合計金額(千円)
(A) 収入合計			54,527
項 目	催事		25,074
	販売事業	売店売上げ	27,082
	飲食事業	出店・キッチンカー等	1,968
	貸出事業		148
	最高点を活かす事業	望遠鏡	255
	移動改善事業	ロードトレイン	0
	小計		54,527

		積 算 内 訳	合計金額(千円)
(B) 支出合計			53,741
項 目	人件費	給料・手当	8,493
		法定福利等	585
		福利厚生費	15
		小計	9,093
	事務費	旅費交通費	0
		研修費	0
		消耗品費	191
		器具什器費	0
		公課費	1,176
		一般管理費等	3,165
		小計	4,532

		積 算 内 訳	合計金額(千円)
項 目	管理費		
		小計	0
	使用料	管理許可等	16,093
		小計	16,093
	事業費	設備費	2,349
		消耗品費	1,975
		仕入費	17,637
		材料費	1,760
		外注費	0
		燃料費	135
		光熱水費	167
		小計	24,023
		利用料金	
小計	0		
収支 (A)-(B)			786