

第3章 工事関係書類 (設備工事に関する補足)

目次

第3章	工事関係書類（設備工事に関する補足）	1
第1	工事関係書類作成上の注意事項	1
第2	工事請負契約締結後に提出する書類	2
第3	施工計画書	3
1	総合施工計画書	3
2	工種別施工計画書	3
3	納入仕様書（機材リスト）	9
第4	工事竣工に伴い提出する書類	11
1	試験成績書	12
2	誓約書（昇降機設備）	13
第5	その他	14
1	電気設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト	14
2	機械設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト	15
3	消防関連事務の取扱について	16

第3章 工事関係書類（設備工事に関する補足）

第1 工事関係書類作成上の注意事項

- 1 この章では、設備工事における工事関係書類作成上の補足事項を掲載しています。補足事項以外の内容については第2章を参照してください。また契約関係書類については、第1章を参照してください。
- 2 各設備工事では、共通仕様書（国土交通省住宅局住宅総合整備課監修）、または標準仕様書（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）を使用します。また、それらの仕様書に対応する解説書、または工事監理指針が発行されていますので、工事関係書類の作成にあたっては、設計図書と共に参照してください。

工事種別	仕様書・解説書・工事監理指針
公共住宅設備工事	公共住宅建設工事共通仕様書
営繕電気設備工事	公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編） 公共建築改修工事標準仕様書（電気設備工事編） 電気設備工事監理指針
営繕機械設備工事	公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編） 公共建築改修工事標準仕様書（機械設備工事編） 機械設備工事監理指針

- 3 各設備工事では、第2章の記載内容のうち、受領印の押印は行いません。
- 4 着工に先立ち実施工程表、諸官庁等届出・申請チェックリストを作成し、施工計画書の一部として、監督職員の承諾を受けてください。
- 5 竣工書類として承諾図綴を提出する場合には、インデックス等で分類し、検索がしやすいように整理してください。
- 6 書類は、A4縦ファイルに綴じ込み提出してください。
- 7 提出書類を作成する上で不明な点については、監督職員と調整してください。

第2 工事請負契約締結後に提出する書類

工事請負契約締結後に提出する書類については「提出書類一覧表」を参照してください。
また各書類の説明掲載項は下表のとおりです。

提出書類	参 照
1 着工届	第1章 第2 契約締結後
2 工程表	第1章 第2 契約締結後
3 施工計画書、納入仕様書	第2章 第2 施工計画書 第3章 第3 施工計画書
4 下請業者選定通知書	第2章 第5 下請業者関係書類
5 下請業者変更届	第2章 第5 下請業者関係書類
6 施工体制台帳・施工体系図	第2章 第5 下請業者関係書類
7 建設業退職金共済制度の掛金収納書	第1章 第2 契約締結後
8 社内検査員届	第1章 第2 契約締結後

第3 施工計画書

1 総合施工計画書

総合施工計画書については、第2章第2 1 総合施工計画書を参照してください。

2 工種別施工計画書

(1) 共通事項

共通事項については、第2章第2 4 (1) 共通事項を参照してください。

(2) 電気工事工種別施工計画書作成事例項目

ア 工事一般

(ア) 施工区分（建築及び機械設備工事等）

- a はり貫通孔、壁型枠孔及びその補強
- b 盤類などの基礎
- c 自動制御用配線
- d 電力会社等の施工区分

(イ) 機材等の搬入方法（時期、方法及び養生）

(ウ) 機材等の保管場所

(エ) 作業場所（位置、面積及び足場）

(オ) 作業工具と工法

(カ) 施工に必要な資格者（第1種・第2種電気工事士、溶接工及び消防設備士等）

イ 納入仕様書

(ア) 機材リスト

ウ 配管配線工事

(ア) コンクリート埋設配管

- a 管相互の接続方法
- b 管とボックス類の接続方法
- c 鉄筋等への結束方法及びその間隔
- d 管相互及び管と型枠との間隔
- e 平面打継ぎ部分の養生方法
- f ボンディングの要否、その種類及び方法

(イ) 天井内等隠ぺい配管及び露出配管

- a 支持金具の種類及び支持方法
- b 支持間隔
- c 防火区画貫通部の処理方法
- d 外壁貫通部の防水処理方法
- e 塗装の要否、種別、方法及び色別
- f ボンディングの要否、その種類及び方法

(ウ) 配線

- a 電線の種類及びその色別
- b 心線相互の接続方法
- c 接続部の絶縁処理方法
- d 耐火電線等の接続及びその耐火処理方法

エ 機器据付工事

(ア) 機器の支持及び機器の据付方法（アンカー及び据付精度等）

(イ) 関連工事の別途機器との取合条件等

(ウ) 機器据付後の養生

- オ 接地工事
- カ 耐震措置
- キ 試験及び検査（種類及び方法）
- ク 試運転調整等（種類及び方法）
- ケ 産業廃棄物処理計画書

(3) 機械工事工種別施工計画書作成事例項目

ア 工事一般

- (ア) 施工区分（建築及び電気設備工事等）
 - a はり貫通孔、壁型枠孔及びその補強
 - b 盤類などの基礎
 - c 自動制御用電気配管配線
- (イ) 機材等の搬入方法（時期、方法及び養生）
- (ウ) 機材等の保管場所
- (エ) 作業場所（位置、面積及び足場）
- (オ) 作業工具と工法
- (カ) 施工に必要な資格者（溶接工及び消防設備士等）

イ 納入仕様書

- (ア) 機材リスト

ウ 配管工事

- (ア) 管の接続方法
- (イ) 管の防錆方法
- (ウ) 管の支持方法

エ ダクト工事

- (ア) 建築、電気設備工事との施工区分
 - a はり貫通孔、壁型わく孔及びその補強
 - b 天井吹出口用わく及び点検口
 - c 外気ガラリ
 - d 防火区画、耐震壁
- (イ) 機材の搬入方法
- (ウ) ダクト工法（要領）
 - a ダクトの接続方法
 - b ダクトの支持方法
- (エ) 作業場所（位置、面積及び足場）
- (オ) 材料の保管場所

オ 機器の据付工事

- (ア) 建築、電気設備工事との施工区分
 - a コンクリート基礎
 - b インターロック及び電源
 - c 試運転調整
- (イ) 機器の搬入方法（通路、開口部、養生及び揚重機器等）
- (ウ) 機器の据付方法（アンカー、耐震計算書及び据付精度等）
- (エ) 機器の据付後の養生
- (オ) 機器の据付に必要な資格者（ボイラー据付工事作業主任者等）

カ 保温・塗装工事

- (ア) 保温の施工方法（種別ごと）
- (イ) 継目の処理方法
- (ウ) 外装材の防水処理方法
- (エ) 塗装の施工方法

- キ 総合試運転調整
- ク 産業廃棄物処理計画書

施 工 計 画 書

〇〇年度

工 事 名 千葉市〇〇〇〇新築〇〇設備工事

工事場所 千葉市〇〇区〇〇町〇-〇-〇

工 期 自 〇〇〇〇年 〇月 〇日

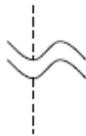
至 〇〇〇〇年 〇月 〇日

受 注 者 〇〇設備株式会社

現場代理人 〇〇 〇〇

目 次

	ページ
1 総合仮設計画書	
（1）工事施工管理体制組織表	〇〇
（2）現場仮設計画	〇〇
（3）非常時連絡体制	〇〇



2 工種別施工計画書	
（1）高圧幹線工事	〇〇
（2）受変電設備工事	〇〇
（3）動力設備工事	〇〇
（4）電灯設備工事	〇〇
（5）拡声設備工事	〇〇



（9）火災報知設備工事	〇〇
-------------------	----

内容をよく理解し、工事ごとに独自の施工計画書を作成します。

目 次

	ページ
1 総合仮設計画書	
（1）工事施工管理体制組織表	〇〇
（2）現場仮設計画	〇〇
（3）非常時連絡体制	〇〇
	
2 工種別施工計画書	
（1）スリーブ、インサート工事	〇〇
（2）空調・換気ダクト工事	〇〇
（3）配管工事（機）	〇〇
（4）搬入・据付工事（耐震施工計画）	〇〇
（5）保温工事	〇〇
	
（9）総合試運転計画書	〇〇

内容をよく理解し、工事ごとに独自の施工計画書を作成します。

3 納入仕様書（機材リスト）

機 器 承 諾 願

年 月 日

（あて先）千葉市長

受注者 所在地又は住所
商号又は名称
現場代理人 氏 名

工 事 名	
工 事 場 所	
請 負 金 額	円
工 期	年 月 日 ～ 年 月 日

上記工事の機材を別紙のとおりといたしたいので、ご承諾願います。

機 材 リ ス ト

No. -

工事名 _____

No.	品 名	製造業者	代理店名	住 所	電話番号	担当者
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

第4 工事竣工に伴い提出する書類

工事竣工に伴い提出する書類については「提出書類一覧表」を参照してください。また各書類の説明掲載項は下表のとおりです。

提出書類	参 照
1 完成通知書	第1章 第6 竣工時
2 定期工事報告書	第2章 第3 定期工事報告書
3 社内検査報告書	第2章 第6 社内検査報告書
4 工事写真	第2章 第7 工事記録写真
5 納品書（写し）綴	第2章 第12 納品書
6 試験成績書綴	第2章 第8 試験成績書
7 工事目的物の（全部・一部）引渡書	第1章 第6 竣工時
8 請求書	第1章 第6 竣工時
9 誓約書	第3章 第4 6 誓約書（昇降機設備）

試 験 成 績 書 綴

〇〇年度

工 事 名 千葉市〇〇〇〇新築〇〇設備工事

工事場所 千葉市〇〇区〇〇町〇-〇-〇

工 期 自 〇〇〇〇年 〇月 〇日

至 〇〇〇〇年 〇月 〇日

受 注 者 〇〇設備株式会社

現場代理人 〇〇 〇〇

2 誓約書（昇降機設備）

誓 約 書

年 ● 月 日

監督職員と協議の上、記入します。

（あて先）千葉市長

所在地又は住所 ○○県○○市○○町○○番地
受注者 商号又は名称 ○○○○昇降機株式会社
代表者職氏名 ○○ ○○

当社は、下記工事の工事目的物の引渡しにあたり、当該目的物の部品については原則として在庫を確保すると共に、目的物の使用において不具合があり、保守点検業務委託の受注者から依頼があった場合は、1週間以内に調査を行い迅速に対応することを誓約します。

記

- | | |
|-----------|--------------------------------|
| 1 工 事 名 | 千葉市立○○○○昇降機設備設置工事 |
| 2 工 事 場 所 | 千葉市○○区○○町○-○-○ |
| 3 工 期 | 自 ○○○○年 ○月 ○日
至 ○○○○年 ○月 ○日 |
| 4 請負代金額 | 金 ○○, ○○○, ○○○円 |

第5 その他

1 電気設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト

電気設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト

工事毎に作成し使用します。

工 事 名							現場代理人								
							市 監 督 員								
申請・届出書類の名称	市提出	受 取	提 出	検 査	副引渡		申請・届出書類の名称	市提出	受 取	提 出	検 査	副引渡			
	月	日	月	日	月	日		月	日	月	日	月	日	月	日
東 京 電 力							関 東 経 済 産 業 局								
1							1								
2							2								
3							3								
4							4								
5							5								
6							6								
7															
8															
9															
10															
消 防 署							N T T								
1							1								
2							警 察 署								
3							1								
4							2								
5							保 安 管 理 業 務 外 部 委 託								
6							1								
7							2								
8							そ の 他								
9							1								
10							2								
11							3								
12							注：消防の届出等については別紙参考のとおりです。								
13															
14															

2 機械設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト

機械設備工事諸官庁等届出・申請チェックリスト

工 事 名	市提出						市提出						現場代理人	
	月	日	月	日	月	日	月	日	月	日	月	日	市 監 督 員	
申請・届出書類の名称	市提出	受 取	提 出	検 査	副引渡		申請・届出書類の名称	市提出	受 取	提 出	検 査	副引渡		
労働基準監督署							消防署 (1)							
1 ボイラー及び第一種圧力容器設置確認申請書							1 消防用設備等の工事計画届書							
2 ボイラー及び第一種圧力容器落成検査申請書							2 工事整備対象設備等着工届出書							
3 小型ボイラー設置報告書							3 工事中の消防計画届出書							
4 ボイラー取扱主任者専任報告書							4 消防用設備等設置届出書							
千葉県							5 危険物製造所・貯蔵所・取扱所設置許可申請書							
1 高圧ガス製造許可申請書							6 危険物製造所・貯蔵所・取扱所完成 検査申請書							
2 高圧ガス製造施設完成検査申請書							7 危険物保安監督者専任届出書							
3 高圧ガス製造開始届							消防署 (2)							
4 高圧ガス製造届出書							1 圧縮アセチレンガス等の貯蔵又は取扱の届出 (液化石油ガス)							
5 液化石油ガス販売施設等変更許可申請書							2 火を使用する設備等の設置届出書							
水道局							3 少量危険物の貯蔵取扱届出書							
1 給水に係る事前協議申請書							4 消防活動上支障のある行為の届出書							
2 給水装置(増設・改造)承認申請書							5 指定可燃物の貯蔵取扱届出書							
3 給水契約申込書							6 消防用設備等の工事計画届出書							
保健所							7 工事整備対象設備等着工届出書							
1 専用水道施設設置確認申請書							8 消防用設備等設置届出書							
2 小規模専用水道工事確認申請書							下水、排水関係各課							
3 簡易専用水道設置届							1 除外施設計画確認申請書							
4 小規模専用水道設置届							2 特定施設設置届出書(下水道、水質、汚濁)							
建築審査課							3 除外施設工事竣工届							
1 計画通知書(昇降機・工作物)							4 特定施設使用届出書							
2 し尿浄化槽の事前協議							5 水洗便所改造工事申込書							
3 し尿浄化槽設置届書(建築物の付帯設備)							6 排水設備新設等確認申請書							
4 計画通知変更申請書							7 排水施設等工事設計書							
5 昇降機工事完了届							8 排水取付管接続工事承認の協議書							
環境規制各課							9 排水取付管接続工事承認申請書							
1 特定施設設置届出書(振動・騒音)							10 排水設備等工事竣工届							
2 ばい煙発生施設設置(変更)計画書							11 使用開始前公共下水道使用願							
3 ばい煙発生施設届出書							12 使用料等減免申請書(下水道)							
4 工場等設置・増設届出書							13 公共下水道使用開始届							
5 揚水施設設置許可申請書							道路管理者							
6 揚水施設使用届出書							1 道路占用許可・協議申請書							
7 揚水施設(給水・さく井)設置事前立会願							警察署							
8 し尿浄化槽設置届書							1 道路使用許可申請書							
							都市ガス供給会社							
							1 都市ガス申込書							
注1: 消防の届出等については、別紙参考のとおりです。														
注2: 各施設において設備を廃止した場合は、廃止届出書が必要になります。														

3 消防関連事務の取扱について

消防関連事務の取扱については、以下のとおりです。

(1) 管轄消防署予防課

ア 防火対象物使用開始（変更）届出書の届出を行う場合。

（※消防用設備等の設置又は変更を伴わない場合）

イ 火を使用する設備等の設置又は廃止に係る届出

（条例により検査が必要となる場合で、当該検査を消防用設備等の検査と同時に受ける場合は予防部指導課に届出を行う。）

(2) 消防局予防部指導課

ア 防火対象物の新築、増築、改築、模様替、修繕及び用途の変更に伴うもの、並びに消防用設備の新設、増設、改設及び移設に伴うもので、次に掲げる届出書の受付、審査及び検査等。

（ア）防火対象物使用開始（変更）届出書

（イ）工事整備対象設備等着工届出書

（ウ）消防用設備等の工事計画届出書

（エ）消防用設備等（特殊消防設備等）設置届出書

問合せ先

千葉市消防局予防部指導課建築係

〒260-0854 千葉市中央区長洲1丁目2番1号

セーフティーちば内

TEL 043-202-1736（直通）

FAX 043-202-1679

その他の消防署や警察署については、「第2章 第18 官公署申請書類」を参照してください。

受注者提出書類の手引き
(工 事 編)

令和7年5月版

千葉市都市局建築部