

ちば市政だより区版標準作業日程表

日 程	内 容
発行日の 29 日前	原稿の入稿（午後） 未着原稿は、赤字訂正の際に入稿。
発行日の 25 日前	初校提出（10 時） 単色刷り校正紙（1 組）とカラープリント校正紙（3 組。うち 1 組は広報広聴課へ提出。）は、DTP により出力し、見出し、写真、イラスト等を取り込んだ状態のものを提出。
発行日の 23 日前	初校の赤字訂正（17 時）
発行日の 21 日前	再校提出（10 時） 再校の校正紙は、初校と同様の種類と組数を提出。
発行日の 19 日前	再校の赤字訂正（17 時）
発行日の 17 日前	3 校提出（10 時）、3 校の赤字訂正（17 時） 3 校の校正紙は、初校と同様の種類と組数を提出。
発行日の 15 日前	色校正提出（10 時） 色校正の校正紙は、初校と同様の種類と組数を提出。
発行日の 13 日前	色校正の赤字訂正（14 時） 色、文字、レイアウト、写真の差し替え等についての 変更は、迅速に対処すること。
発行日の 8 日前	ホームページ用データ提出
発行日の 6 日前	納品（9 時）
発行日	発行

- ・原稿の入稿から発行日の間に土・日曜日、祝日、振替休日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）がある場合は、その日数を除く。