提案書様式第２５号（収支予算書）

１　総括表（２館合計）

(1) 収入　　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 指定管理料　（A）		395,828	394,728	381,656	382,940	375,571	1,930,723	
② 利用料金収入　（B）		156,464	157,235	158,010	158,789	159,571	790,069	
③ 企画提案業務に係る収入（C）		18,693	18,693	18,693	18,693	18,693	93,465	
④ その他の収入（D）		417	417	417	417	417	2,085	
小計		571,402	571,073	558,776	560,839	554,252	2,816,342	
⑤ 自主事業による収入								
項目	物品等取扱収入	1,541	1,541	1,541	1,541	1,541	7,705	
	共催事業手数料収入	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	9,680	
小計		3,477	3,477	3,477	3,477	3,477	17,385	
合計		574,879	574,550	562,253	564,316	557,729	2,833,727	

(2) 支出　　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 管理運営費		482,869	486,379	473,158	476,440	469,644	2,388,490	
項目	人件費	222,562	225,856	213,189	215,654	208,958	1,086,219	
	事務費・管理費	213,813	214,029	213,475	214,292	214,192	1,069,801	
	委託費	46,494	46,494	46,494	46,494	46,494	232,470	
② 管理に係る備品経費		0	0	0	0	0	0	
③ 企画提案業務に係る事業費		88,533	84,694	85,618	84,399	84,608	427,852	
管理運営経費①+②＋③　（E）		571,402	571,073	558,776	560,839	554,252	2,816,342	
④ 自主事業費								
事業名	ホスピタリティ事業	1,023	1,076	997	990	991	5,077	
	共催事業	2,126	2,121	2,125	2,112	2,113	10,597	
小計		3,149	3,197	3,122	3,102	3,104	15,674	
合計		574,551	574,270	561,898	563,941	557,356	2,832,016	

※1　自主事業は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　自主事業の内訳は、様式第27号の事業ごとに記載してください。

※2　管理に係る備品経費は指定管理者が新たに購入する備品に係る経費です。
　　本提案書において、調達予定の物品に係る経費は、提案者の定める規定に基づき「管理運営費」あるいは「管理にかかる備品経費」に計上してください。

※3　指定管理料（A）＝管理運営経費（E）－利用料金収入（B）－企画提案業務に係る収入（C）－その他の収入（D）
　　となるように記載してください。

提案書様式第２５号（収支予算書）

１　総括表（千葉市民会館）

(1) 収入　　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 指定管理料　（A）		172,113	176,226	167,466	164,849	168,469	849,123	
② 利用料金収入　（B）		78,697	79,087	79,479	79,873	80,269	397,405	
③ 企画提案業務に係る収入（C）		7,860	7,860	7,860	7,860	7,860	39,300	
④ その他の収入（D）		250	250	250	250	250	1,250	
小計		258,920	263,423	255,055	252,832	256,848	1,287,078	
⑤ 自主事業による収入								
項目	物品等取扱収入	944	944	944	944	944	4,720	
	共催事業手数料収入	1,775	1,775	1,775	1,775	1,775	8,875	
小計		2,719	2,719	2,719	2,719	2,719	13,595	
合計		261,639	266,142	257,774	255,551	259,567	1,300,673	

(2) 支出　　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 管理運営費		232,650	238,306	229,660	227,803	231,755	1,160,174	
項目	人件費	105,674	111,002	103,096	101,392	104,994	526,158	
	事務費・管理費	99,779	100,107	99,367	99,214	99,564	498,031	
	委託費	27,197	27,197	27,197	27,197	27,197	135,985	
② 管理に係る備品経費		0	0	0	0	0	0	
③ 企画提案業務に係る事業費		26,270	25,117	25,395	25,029	25,093	126,904	
管理運営経費①+②＋③　（E）		258,920	263,423	255,055	252,832	256,848	1,287,078	
④ 自主事業費								
事業名	ホスピタリティ事業	645	731	655	646	647	3,324	
	共催事業	1,547	1,546	1,548	1,541	1,542	7,724	
小計		2,192	2,277	2,203	2,187	2,189	11,048	
合計		261,112	265,700	257,258	255,019	259,037	1,298,126	

※1　自主事業は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　自主事業の内訳は、様式第27号の事業ごとに記載してください。

※2　管理に係る備品経費は指定管理者が新たに購入する備品に係る経費です。
　　本提案書において、調達予定の物品に係る経費は、提案者の定める規定に基づき「管理運営費」あるいは「管理にかかる備品経費」に計上してください。

※3　指定管理料（A）＝管理運営経費（E）－利用料金収入（B）－企画提案業務に係る収入（C）－その他の収入（D）
　　となるように記載してください。

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和３年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			258,920
① 市からの指定管理料			172,113
② 利用料金収入			78,697
項目	大ホール		45,545
	小ホール		10,354
	楽屋		2,118
	会議室		14,639
	特別会議室		758
	特別会議室２		5,283
③企画提案業務に係る収入			7,860
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	入場料収入	7,860
	文化芸術支援部門	入場料等収入	0
	文化芸術協働・発信部門	入場料等収入	0
④その他の収入			250
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	250

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			258,920
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　34,159千円 ・諸手当　27,570千円 ・法定福利費　10,060千円 ・福利厚生費　180千円 ・退職給付費用　4,129千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　19,883千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	105,674

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	2,028
		燃料費	ガソリン代	32
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,740
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	255
		修繕費	小破修繕等	3,139
		通信運搬費	電話料等	341
		手数料	クレジットカード手数料	435
		保険料	施設賠償責任保険等	314
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	2,789
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	79
		消耗什器備品費	什器備品代	0
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	17,697
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	18,151
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	11,898
		公課費	消費税等	11,565
		間接費	事務局経費	4,256
	委託費		舞台関係費等	27,197
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門		人件費、事業費	22,201
	文化芸術支援部門		人件費、事業費	3,421
	文化芸術協働・発信部門		人件費、事業費	648

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和４年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			263,423
① 市からの指定管理料			176,226
② 利用料金収入			79,087
項目	大ホール		45,772
	小ホール		10,405
	楽屋		2,128
	会議室		14,712
	特別会議室		761
	特別会議室２		5,309
③企画提案業務に係る収入			7,860
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	入場料収入	7,860
	文化芸術支援部門	入場料等収入	0
	文化芸術協働・発信部門	入場料等収入	0
④その他の収入			250
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	250

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			263,423
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　34,433千円 ・諸手当　27,759千円 ・法定福利費　10,136千円 ・福利厚生費　180千円 ・退職給付費用　8,024千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　20,777千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	111,002

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	2,028
		燃料費	ガソリン代	32
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,740
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	255
		修繕費	小破修繕等	3,139
		通信運搬費	電話料等	341
		手数料	クレジットカード手数料	435
		保険料	施設賠償責任保険等	314
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	2,789
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	79
		消耗什器備品費	什器備品代	0
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	17,697
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	18,151
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	11,898
		公課費	消費税等	11,893
		間接費	事務局経費	4,256
	委託費		舞台関係費等	27,197
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門		人件費、事業費	21,241
	文化芸術支援部門		人件費、事業費	3,267
	文化芸術協働・発信部門		人件費、事業費	609

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和５年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			255,055
① 市からの指定管理料			167,466
② 利用料金収入			79,479
項目	大ホール		46,000
	小ホール		10,457
	楽屋		2,138
	会議室		14,785
	特別会議室		764
	特別会議室２		5,335
③企画提案業務に係る収入			7,860
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	入場料収入	7,860
	文化芸術支援部門	入場料等収入	0
	文化芸術協働・発信部門	入場料等収入	0
④その他の収入			250
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	250

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			255,055
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　33,053千円 ・諸手当　25,744千円 ・法定福利費　9,582千円 ・福利厚生費　180千円 ・退職給付費用　4,295千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　20,549千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	103,096

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	2,028
		燃料費	ガソリン代	32
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,740
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	255
		修繕費	小破修繕等	3,139
		通信運搬費	電話料等	341
		手数料	クレジットカード手数料	435
		保険料	施設賠償責任保険等	314
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	2,789
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	79
		消耗什器備品費	什器備品代	0
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	17,697
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	18,151
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	11,898
		公課費	消費税等	11,153
		間接費	事務局経費	4,256
	委託費		舞台関係費等	27,197
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		21,472
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		3,304
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		619

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和６年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			252,832
① 市からの指定管理料			164,849
② 利用料金収入			79,873
項目	大ホール		46,230
	小ホール		10,509
	楽屋		2,148
	会議室		14,858
	特別会議室		767
	特別会議室２		5,361
③企画提案業務に係る収入			7,860
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	入場料収入	7,860
	文化芸術支援部門	入場料等収入	0
	文化芸術協働・発信部門	入場料等収入	0
④その他の収入			250
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	250

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			252,832
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　33,257千円 ・諸手当　25,610千円 ・法定福利費　9,592千円 ・福利厚生費　180千円 ・退職給付費用　3,048千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　20,012千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	101,392

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	2,028
		燃料費	ガソリン代	32
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,740
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	255
		修繕費	小破修繕等	3,139
		通信運搬費	電話料等	341
		手数料	クレジットカード手数料	435
		保険料	施設賠償責任保険等	314
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	2,789
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	79
		消耗什器備品費	什器備品代	0
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	17,697
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	18,151
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	11,898
		公課費	消費税等	11,000
		間接費	事務局経費	4,256
	委託費		舞台関係費等	27,197
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		21,167
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		3,256
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		606

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和７年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			256,848
① 市からの指定管理料			168,469
② 利用料金収入			80,269
項目	大ホール		46,461
	小ホール		10,561
	楽屋		2,158
	会議室		14,932
	特別会議室		770
	特別会議室２		5,387
③企画提案業務に係る収入			7,860
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	入場料収入	7,860
	文化芸術支援部門	入場料等収入	0
	文化芸術協働・発信部門	入場料等収入	0
④その他の収入			250
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	250

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			256,848
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　33,428千円 ・諸手当　25,723千円 ・法定福利費　9,641千円 ・福利厚生費　180千円 ・退職給付費用　6,155千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　20,174千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	104,994

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	2,028
		燃料費	ガソリン代	32
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,740
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	255
		修繕費	小破修繕等	3,139
		通信運搬費	電話料等	341
		手数料	クレジットカード手数料	435
		保険料	施設賠償責任保険等	314
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	2,789
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	79
		消耗什器備品費	什器備品代	0
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	17,697
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	18,151
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	11,898
		公課費	消費税等	11,350
		間接費	事務局経費	4,256
	委託費		舞台関係費等	27,197
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		21,220
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		3,264
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		609

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			7,860
項目	入場料収入		7,860

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			22,201
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	15,344
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　８０千円 ・食糧費　７２千円 ・印刷製本費　５８０千円 ・通信運搬費　８２千円 ・手数料　１６２千円 ・使用料　２４０千円 ・広告料　４４０千円 ・公課費　１千円	1,697
	委託費		0
	事業費	・出演料 ・講師料	5,160
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 14,341

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			7,860
項目	入場料収入		7,860

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			21,241
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	14,384
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　８０千円 ・食糧費　７２千円 ・印刷製本費　５８０千円 ・通信運搬費　８２千円 ・手数料　１６２千円 ・使用料　２４０千円 ・広告料　４４０千円 ・公課費　１千円	1,697

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料 ・講師料	5,160
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,381

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			7,860
項目	入場料収入		7,860

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			21,472
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）411千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	14,615
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　８０千円 ・食糧費　７２千円 ・印刷製本費　５８０千円 ・通信運搬費　８２千円 ・手数料　１６２千円 ・使用料　２４０千円 ・広告料　４４０千円 ・公課費　１千円	1,697
	委託費		0
	事業費	・出演料 ・講師料	5,160
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,612

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			7,860
項目	入場料収入		7,860

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			21,167
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	14,310
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　８０千円 ・食糧費　７２千円 ・印刷製本費　５８０千円 ・通信運搬費　８２千円 ・手数料　１６２千円 ・使用料　２４０千円 ・広告料　４４０千円 ・公課費　１千円	1,697
	委託費		0
	事業費	・出演料 ・講師料	5,160
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,307

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			7,860
項目	入場料収入		7,860

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			21,220
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	14,363
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　８０千円 ・食糧費　７２千円 ・印刷製本費　５８０千円 ・通信運搬費　８２千円 ・手数料　１６２千円 ・使用料　２４０千円 ・広告料　４４０千円 ・公課費　１千円	1,697

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料 ・講師料	5,160
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,360

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			3,421
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	2,455
	事務費・管理費	・旅費　１６千円 ・消耗品費　１０千円 ・食糧費　１２千円 ・印刷製本費　１０２千円 ・通信運搬費　３０千円 ・保険料　２０千円 ・使用料　６０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　１千円	416
	委託費		0
	事業費	・出演料	550
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 3,421

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			3,267
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	2,301
	事務費・管理費	・旅費　１６千円 ・消耗品費　１０千円 ・食糧費　１２千円 ・印刷製本費　１０２千円 ・通信運搬費　３０千円 ・保険料　２０千円 ・使用料　６０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　１千円	416

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	550
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 3,267

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			3,304
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	2,338
	事務費・管理費	・旅費　１６千円 ・消耗品費　１０千円 ・食糧費　１２千円 ・印刷製本費　１０２千円 ・通信運搬費　３０千円 ・保険料　２０千円 ・使用料　６０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　１千円	416

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	550
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 3,304

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			3,256
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	2,290
	事務費・管理費	・旅費　１６千円 ・消耗品費　１０千円 ・食糧費　１２千円 ・印刷製本費　１０２千円 ・通信運搬費　３０千円 ・保険料　２０千円 ・使用料　６０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　１千円	416

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	550
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 3,256

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			3,264
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	2,298
	事務費・管理費	・旅費　１６千円 ・消耗品費　１０千円 ・食糧費　１２千円 ・印刷製本費　１０２千円 ・通信運搬費　３０千円 ・保険料　２０千円 ・使用料　６０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　１千円	416
	委託費		0
	事業費	・出演料	550
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 3,264

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			648
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	614
	事務費・管理費	・消耗品費　１８千円 ・通信運搬費　１６千円	34

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 648

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			609
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	575
	事務費・管理費	・消耗品費　１８千円 ・通信運搬費　１６千円	34

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 609

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			619
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	585
	事務費・管理費	・消耗品費　１８千円 ・通信運搬費　１６千円	34

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 619

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			606
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	572
	事務費・管理費	・消耗品費　１８千円 ・通信運搬費　１６千円	34
	委託費		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 606

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市民会館】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			0
項目	入場料等収入		0

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			609
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	575
	事務費・管理費	・消耗品費　１８千円 ・通信運搬費　１６千円	34
	委託費		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 609

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２５号（収支予算書）

１　総括表（千葉市文化センター）

(1) 収入　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 指定管理料　（A）		223,715	218,502	214,190	218,091	207,102	1,081,600	
② 利用料金収入　（B）		77,767	78,148	78,531	78,916	79,302	392,664	
③ 企画提案業務に係る収入（C）		10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	54,165	
④ その他の収入（D）		167	167	167	167	167	835	
小計		312,482	307,650	303,721	308,007	297,404	1,529,264	
⑤ 自主事業による収入								
項目	物品等取扱収入	597	597	597	597	597	2,985	
	共催事業手数料収入	161	161	161	161	161	805	
小計		758	758	758	758	758	3,790	
合計		313,240	308,408	304,479	308,765	298,162	1,533,054	

(2) 支出　（単位：千円）

項　　目		令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度	合計	備考
① 管理運営費		250,219	248,073	243,498	248,637	237,889	1,228,316	
項目	人件費	116,888	114,854	110,093	114,262	103,964	560,061	
	事務費・管理費	114,034	113,922	114,108	115,078	114,628	571,770	
	委託費	19,297	19,297	19,297	19,297	19,297	96,485	
② 管理に係る備品経費		0	0	0	0	0	0	
③ 企画提案業務に係る事業費		62,263	59,577	60,223	59,370	59,515	300,948	
管理運営経費①+②＋③　（E）		312,482	307,650	303,721	308,007	297,404	1,529,264	
④ 自主事業費								
事業名	ホスピタリティ事業	378	345	342	344	344	1,753	
	共催事業	579	575	577	571	571	2,873	
小計		957	920	919	915	915	4,626	
合計		313,439	308,570	304,640	308,922	298,319	1,533,890	

※1　自主事業は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　自主事業の内訳は、様式第27号の事業ごとに記載してください。

※2　管理に係る備品経費は指定管理者が新たに購入する備品に係る経費です。
　　本提案書において、調達予定の物品に係る経費は、提案者の定める規定に基づき「管理運営費」あるいは「管理にかかる備品経費」に計上してください。

※3　指定管理料（A）＝管理運営経費（E）－利用料金収入（B）－企画提案業務に係る収入（C）－その他の収入（D）
　　となるように記載してください。

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和３年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			312,482
① 市からの指定管理料			223,715
② 利用料金収入			77,767
項目	アートホール		32,299
	楽屋		1,770
	セミナー室、リハーサル室		17,011
	スタジオ、レコーディング室		6,476
	和室、市民サロン		5,439
	会議室		14,772
③企画提案業務に係る収入			10,833
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	受講料収入	1,405
	文化芸術育成部門	入場料等収入	1,395
	文化芸術支援部門	受講料収入	885
	文化芸術協働・発信部門	広告料等収入	648
	千葉文化創造部門	入場料等収入	6,500
④その他の収入			167
項目	目的外使用物件電気料金等	他社利用電気料金等	167

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			312,482
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　35,352千円 ・諸手当　28,941千円 ・法定福利費　10,477千円 ・福利厚生費　219千円 ・退職給付費用　6,623千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　24,101千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	116,888

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	1,720
		燃料費	ガソリン代	88
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,634
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	270
		修繕費	小破修繕等	2,053
		通信運搬費	電話料等	1,706
		手数料	クレジットカード手数料	560
		保険料	施設賠償責任保険等	343
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	8,549
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	195
		消耗什器備品費	什器備品代	52
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	20,988
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	11,616
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	19,356
		公課費	消費税等	14,685
		間接費	事務局経費	5,159
	委託費		舞台関係費等	19,297
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		7,945
	文化芸術育成部門	人件費、事業費		17,716
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		6,307
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		9,867
	千葉文化創造部門	人件費、事業費		20,428

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和４年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			307,650
① 市からの指定管理料			218,502
② 利用料金収入			78,148
項目	アートホール		32,460
	楽屋		1,778
	セミナー室、リハーサル室		17,094
	スタジオ、レコーディング室		6,507
	和室、市民サロン		5,465
	会議室		14,844
③企画提案業務に係る収入			10,833
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	受講料収入	1,405
	文化芸術育成部門	入場料等収入	1,395
	文化芸術支援部門	受講料収入	885
	文化芸術協働・発信部門	広告料等収入	648
	千葉文化創造部門	入場料等収入	6,500
④その他の収入			167
項目	目的外使用物件電気料金	他社利用電気料金等	167

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			307,650
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　35,507千円 ・諸手当　28,356千円 ・法定福利費　10,407千円 ・福利厚生費　219千円 ・退職給付費用　4,005千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　25,185千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	114,854

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	1,720
		燃料費	ガソリン代	88
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,634
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	270
		修繕費	小破修繕等	2,053
		通信運搬費	電話料等	1,706
		手数料	クレジットカード手数料	588
		保険料	施設賠償責任保険等	343
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	8,549
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	95
		消耗什器備品費	什器備品代	52
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	21,204
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	11,736
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	19,560
		公課費	消費税等	14,105
		間接費	事務局経費	5,159
	委託費		舞台関係費等	19,297
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		7,600
	文化芸術育成部門	人件費、事業費		16,948
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		6,039
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		9,445
	千葉文化創造部門	人件費、事業費		19,545

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和５年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			303,721
① 市からの指定管理料			214,190
② 利用料金収入			78,531
項目	アートホール		32,622
	楽屋		1,786
	セミナー室、リハーサル室		17,178
	スタジオ、レコーディング室		6,538
	和室、市民サロン		5,491
	会議室		14,916
③企画提案業務に係る収入			10,833
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	受講料収入	1,405
	文化芸術育成部門	入場料等収入	1,395
	文化芸術支援部門	受講料収入	885
	文化芸術協働・発信部門	広告料等収入	648
	千葉文化創造部門	入場料等収入	6,500
④その他の収入			167
項目	目的外使用物件電気料金	他社利用電気料金等	167

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			303,721
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　34,090千円 ・諸手当　26,159千円 ・法定福利費　9,817千円 ・福利厚生費　219千円 ・退職給付費用　3,726千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　24,907千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	110,093

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	1,720
		燃料費	ガソリン代	88
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,634
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	270
		修繕費	小破修繕等	2,053
		通信運搬費	電話料等	1,706
		手数料	クレジットカード手数料	618
		保険料	施設賠償責任保険等	343
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	8,549
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	95
		消耗什器備品費	什器備品代	52
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	21,420
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	11,856
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	19,764
		公課費	消費税等	13,721
		間接費	事務局経費	5,159
	委託費		舞台関係費等	19,297
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		7,682
	文化芸術育成部門	人件費、事業費		17,133
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		6,103
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		9,547
	千葉文化創造部門	人件費、事業費		19,758

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和６年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			308,007
① 市からの指定管理料			218,091
② 利用料金収入			78,916
項目	アートホール		32,785
	楽屋		1,794
	セミナー室、リハーサル室		17,262
	スタジオ、レコーディング室		6,569
	和室、市民サロン		5,517
	会議室		14,989
③企画提案業務に係る収入			10,833
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	受講料収入	1,405
	文化芸術育成部門	入場料等収入	1,395
	文化芸術支援部門	受講料収入	885
	文化芸術協働・発信部門	広告料等収入	648
	千葉文化創造部門	入場料等収入	6,500
④その他の収入			167
項目	目的外使用物件電気料金	他社利用電気料金等	167

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			308,007
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　34,315千円 ・諸手当　26,313千円 ・法定福利費　9,880千円 ・福利厚生費　219千円 ・退職給付費用　8,103千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　24,257千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	114,262

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	1,720
		燃料費	ガソリン代	88
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,634
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	270
		修繕費	小破修繕等	2,055
		通信運搬費	電話料等	1,706
		手数料	クレジットカード手数料	649
		保険料	施設賠償責任保険等	343
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	8,549
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	95
		消耗什器備品費	什器備品代	52
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	21,636
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	11,976
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	19,968
		公課費	消費税等	14,118
		間接費	事務局経費	5,159
	委託費		舞台関係費等	19,297
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	人件費、事業費		7,573
	文化芸術育成部門	人件費、事業費		16,889
	文化芸術支援部門	人件費、事業費		6,018
	文化芸術協働・発信部門	人件費、事業費		9,413
	千葉文化創造部門	人件費、事業費		19,477

提案書様式第２６－１号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－１　管理運営業務の収支内訳書（令和７年度）

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			297,404
① 市からの指定管理料			207,102
② 利用料金収入			79,302
項目	アートホール		32,948
	楽屋		1,802
	セミナー室、リハーサル室		17,346
	スタジオ、レコーディング室		6,601
	和室、市民サロン		5,543
	会議室		15,062
③企画提案業務に係る収入			10,833
項目	舞台芸術鑑賞・参加体験部門	受講料収入	1,405
	文化芸術育成部門	入場料等収入	1,395
	文化芸術支援部門	受講料収入	885
	文化芸術協働・発信部門	広告料等収入	648
	千葉文化創造部門	入場料等収入	6,500
④その他の収入			167
項目	目的外使用物件電気料金	他社利用電気料金等	167

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			297,404
① 管理運営費			
項目	人件費	・給料　32,508千円 ・諸手当　24,112千円 ・法定福利費　9,227千円 ・福利厚生費　219千円 ・退職給付費用　2,270千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生[redacted]人）[redacted]千円 ・事務局人件費　24,453千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	103,964

※１　企画提案業務は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。
　　企画提案業務の内訳は、様式第２６－２号の事業ごとに記載してください。

※２　人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
　　また、労働時間によって賃金を算定する職員については、１時間当たりの単価を明示してください。

※３　間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算定根拠や配賦基準を
　　提案書様式第１９－２号に詳細に明記してください。

※４　委託費には、再委託に要する費用を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※６　利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

		区　　分	積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	事務費・管理費	旅費	出張旅費	60
		消耗品費	事務用消耗品等	1,720
		燃料費	ガソリン代	88
		光熱水費	電気、ガス、水道代	26,634
		印刷製本費	施設リーフレット印刷等	270
		修繕費	小破修繕等	2,055
		通信運搬費	電話料等	1,706
		手数料	クレジットカード手数料	682
		保険料	施設賠償責任保険等	343
		使用料及び賃借料	下水道使用料、パソコンリース料等	8,549
		負担金及び補助	全国公立文化施設協会会費等	95
		消耗什器備品費	什器備品代	52
		清掃費	日常清掃、定期清掃等	21,864
		設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、大型映像、散水設備、自動ドア、監視設備等	12,096
		保安警備費	巡回業務、機械警備等	20,172
		公課費	消費税等	13,083
		間接費	事務局経費	5,159
	委託費		舞台関係費等	19,297
②管理に係る備品購入費				
項目				0
③企画提案業務に係る事業費				
事業名	舞台芸術鑑賞・参加体験部門		人件費、事業費	7,591
	文化芸術育成部門		人件費、事業費	16,931
	文化芸術支援部門		人件費、事業費	6,032
	文化芸術協働・発信部門		人件費、事業費	9,435
	千葉文化創造部門		人件費、事業費	19,526

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,405
項目	受講料収入		1,405

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			7,945
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	5,524
	事務費・管理費	・旅費　２０千円 ・消耗品費　４０千円 ・食料費　２９千円 ・印刷製本費　１９８千円 ・通信運搬費　４７千円 ・保険料　４０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　２千円	661

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	1,760
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 6,540

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,405
項目	受講料収入		1,405

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			7,600
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	5,179
	事務費・管理費	・旅費　２０千円 ・消耗品費　４０千円 ・食料費　２９千円 ・印刷製本費　１９８千円 ・通信運搬費　４７千円 ・保険料　４０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　２千円	661

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	1,760
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 6,195

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,405
項目	受講料収入		1,405

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			7,682
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	5,261
	事務費・管理費	・旅費　２０千円 ・消耗品費　４０千円 ・食料費　２９千円 ・印刷製本費　１９８千円 ・通信運搬費　４７千円 ・保険料　４０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　２千円	661

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	1,760
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 6,277

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,405
項目	受講料収入		1,405

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			7,573
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted] 千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	5,152
	事務費・管理費	・旅費　２０千円 ・消耗品費　４０千円 ・食料費　２９千円 ・印刷製本費　１９８千円 ・通信運搬費　４７千円 ・保険料　４０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　２千円	661

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	1,760
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 6,168

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　舞台芸術鑑賞・参加体験部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,405
項目	受講料収入		1,405

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			7,591
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted] 千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	5,170
	事務費・管理費	・旅費　２０千円 ・消耗品費　４０千円 ・食料費　２９千円 ・印刷製本費　１９８千円 ・通信運搬費　４７千円 ・保険料　４０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　２千円	661

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	1,760
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 6,186

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　文化芸術育成部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,395
項目	入場料等収入		1,395

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			17,716
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	12,275
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　６５千円 ・食糧費　４７千円 ・印刷製本費　３３１千円 ・通信運搬費　１１３千円 ・手数料　２７千円 ・保険料　３０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　３千円	821
	委託費		0
	事業費	・出演料等	4,620
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 16,321

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　文化芸術育成部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,395
項目	入場料等収入		1,395

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			16,948
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	11,507
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　６５千円 ・食糧費　４７千円 ・印刷製本費　３３１千円 ・通信運搬費　１１３千円 ・手数料　２７千円 ・保険料　３０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　３千円	821
	委託費		0
	事業費	・出演料等	4,620
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 15,553

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　文化芸術育成部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,395
項目	入場料等収入		1,395

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			17,133
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金 [redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率 [redacted]％	11,692
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　６５千円 ・食糧費　４７千円 ・印刷製本費　３３１千円 ・通信運搬費　１１３千円 ・手数料　２７千円 ・保険料　３０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　３千円	821
	委託費		0
	事業費	・出演料等	4,620
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 15,738

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　文化芸術育成部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,395
項目	入場料等収入		1,395

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			16,889
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金 [redacted] 人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円） 按分率　[redacted] ％	11,448
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　６５千円 ・食糧費　４７千円 ・印刷製本費　３３１千円 ・通信運搬費　１１３千円 ・手数料　２７千円 ・保険料　３０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　３千円	821

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	4,620
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 15,494

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　文化芸術育成部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,395
項目	入場料等収入		1,395

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			16,931
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金　[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	11,490
	事務費・管理費	・旅費　４０千円 ・消耗品費　６５千円 ・食糧費　４７千円 ・印刷製本費　３３１千円 ・通信運搬費　１１３千円 ・手数料　２７千円 ・保険料　３０千円 ・広告料　１６５千円 ・公課費　３千円	821

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料等	4,620
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 15,536

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			885
項目	受講料収入		885

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			6,307
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	4,296
	事務費・管理費	・旅費　２６千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　３６千円 ・印刷製本費　１５７千円 ・通信運搬費　７０千円 ・保険料　５０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１１０千円 ・負担金　６０千円 ・公課費　２千円	691

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	1,320
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 5,422

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			885
項目	受講料収入		885

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			6,039
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率 [redacted]％	4,028
	事務費・管理費	・旅費　２６千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　３６千円 ・印刷製本費　１５７千円 ・通信運搬費　７０千円 ・保険料　５０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１１０千円 ・負担金　６０千円 ・公課費　２千円	691

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	1,320
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 5,154

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			885
項目	受講料収入		885

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			6,103
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	4,092
	事務費・管理費	・旅費　２６千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　３６千円 ・印刷製本費　１５７千円 ・通信運搬費　７０千円 ・保険料　５０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１１０千円 ・負担金　６０千円 ・公課費　２千円	691

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	1,320
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 5,218

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			885
項目	受講料収入		885

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			6,018
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	4,007
	事務費・管理費	・旅費　２６千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　３６千円 ・印刷製本費　１５７千円 ・通信運搬費　７０千円 ・保険料　５０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１１０千円 ・負担金　６０千円 ・公課費　２千円	691

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	1,320
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 5,133

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　文化芸術支援部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			885
項目	受講料収入		885

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			6,032
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	4,021
	事務費・管理費	・旅費　２６千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　３６千円 ・印刷製本費　１５７千円 ・通信運搬費　７０千円 ・保険料　５０千円 ・使用料　１２０千円 ・広告料　１１０千円 ・負担金　６０千円 ・公課費　２千円	691

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	事業費	・出演料	1,320
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 5,147

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			648
項目	広告料等収入		648

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			9,867
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	6,751
	事務費・管理費	・旅費　２８千円 ・消耗品費　５８千円 ・印刷製本費　１７千円 ・通信運搬費　１５６千円 ・保険料　３０千円 ・使用料　３３０千円 ・公課費　２千円	621
	委託費	・印刷配送委託	2,075
	事業費	・出演料	420
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 9,219

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			648
項目	広告料等収入		648

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			9,445
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	6,329
	事務費・管理費	・旅費　２８千円 ・消耗品費　５８千円 ・印刷製本費　１７千円 ・通信運搬費　１５６千円 ・保険料　３０千円 ・使用料　３３０千円 ・公課費　２千円	621
	委託費	・印刷配送委託	2,075
	事業費	・出演料	420
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 8,797

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			648
項目	広告料等収入		648

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			9,547
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	6,431
	事務費・管理費	・旅費　２８千円 ・消耗品費　５８千円 ・印刷製本費　１７千円 ・通信運搬費　１５６千円 ・保険料　３０千円 ・使用料　３３０千円 ・公課費　２千円	621
	委託費	・印刷配送委託	2,075
	事業費	・出演料	420
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 8,899

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			648
項目	広告料等収入		648

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			9,413
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	6,297
	事務費・管理費	・旅費　２８千円 ・消耗品費　５８千円 ・印刷製本費　１７千円 ・通信運搬費　１５６千円 ・保険料　３０千円 ・使用料　３３０千円 ・公課費　２千円	621
	委託費	・印刷配送委託	2,075
	事業費	・出演料	420
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 8,765

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　文化芸術協働・発信部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			648
項目	広告料等収入		648

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			9,435
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	6,319
	事務費・管理費	・旅費　２８千円 ・消耗品費　５８千円 ・印刷製本費　１７千円 ・通信運搬費　１５６千円 ・保険料　３０千円 ・使用料　３３０千円 ・公課費　２千円	621
	委託費	・印刷配送委託	2,075
	事業費	・出演料	420
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 8,787

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和３年度）

【企画提案業務名】　千葉文化創造部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			6,500
項目	入場料等収入		6,500

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			20,428
項目	人件費	・給料　26,142千円 ・諸手当　20,629千円 ・法定福利費　7,622千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,988千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　61,375千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	14,116
	事務費・管理費	・旅費　３０千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　１６千円 ・印刷製本費　９００千円 ・通信運搬費　７９千円 ・保険料　６０千円 ・負担金　５０千円 ・公課費　２千円	1,197

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		1,375
	事業費	・講師料	3,740
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,928

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和４年度）

【企画提案業務名】　千葉文化創造部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			6,500
項目	入場料等収入		6,500

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			19,545
項目	人件費	・給料　24,834千円 ・諸手当　19,016千円 ・法定福利費　7,145千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,547千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生（[redacted]人）[redacted]千円 計　57,536千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	13,233
	事務費・管理費	・旅費　３０千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　１６千円 ・印刷製本費　９００千円 ・通信運搬費　７９千円 ・保険料　６０千円 ・負担金　５０千円 ・公課費　２千円	1,197
	委託費		1,375
	事業費	・講師料	3,740
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,045

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和５年度）

【企画提案業務名】　千葉文化創造部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			6,500
項目	入場料等収入		6,500

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			19,758
項目	人件費	・給料　24,985千円 ・諸手当　19,432千円 ・法定福利費　7,238千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　3,811千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted] 千円 計　58,460千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted] ％	13,446
	事務費・管理費	・旅費　３０千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　１６千円 ・印刷製本費　９００千円 ・通信運搬費　７９千円 ・保険料　６０千円 ・負担金　５０千円 ・公課費　２千円	1,197

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		1,375
	事業費	・講師料	3,740
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 13,258

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください。

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和６年度）

【企画提案業務名】　千葉文化創造部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			6,500
項目	入場料等収入		6,500

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			19,477
項目	人件費	・給料　24,291千円 ・諸手当　20,099千円 ・法定福利費　7,233千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,624千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生[redacted]人）[redacted]千円 計　57,241千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	13,165
	事務費・管理費	・旅費　３０千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　１６千円 ・印刷製本費　９００千円 ・通信運搬費　７９千円 ・保険料　６０千円 ・負担金　５０千円 ・公課費　２千円	1,197

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		1,375
	事業費	・講師料	3,740
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 12,977

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２６－２号（収支予算書）【千葉市文化センター】

２－２　企画提案業務の収支内訳書（令和７年度）

【企画提案業務名】　千葉文化創造部門

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			6,500
項目	入場料等収入		6,500

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			19,526
項目	人件費	・給料　24,557千円 ・諸手当　20,173千円 ・法定福利費　7,290千円 ・福利厚生費　111千円 ・退職給付費用　2,436千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted] 人）[redacted]千円 計　57,450千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円） 按分率　[redacted]％	13,214
	事務費・管理費	・旅費　３０千円 ・消耗品費　６０千円 ・食糧費　１６千円 ・印刷製本費　９００千円 ・通信運搬費　７９千円 ・保険料　６０千円 ・負担金　５０千円 ・公課費　２千円	1,197
	委託費		1,375
	事業費	・講師料	3,740
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 13,026

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　事業費には、企画提案業務による出演料などを記述してください。

※３　利用料金には、企画提案業務により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※４　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和３年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			944
項目	物品等取扱収入		944

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			645
項目	人件費	・給料　99 千円 ・諸手当　86 千円 ・法定福利費　30 千円 ・退職給付費用　10 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	645
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			299

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和４年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			944
項目	物品等取扱収入		944

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			731
項目	人件費	・給料　99 千円 ・諸手当　87 千円 ・法定福利費　30 千円 ・退職給付費用　95 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	731
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		213

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和５年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			944
項目	物品等取扱収入		944

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			655
項目	人件費	・給料　99 千円 ・諸手当　86 千円 ・法定福利費　30 千円 ・退職給付費用　20 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	655
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		289

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和６年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			944
項目	物品等取扱収入		944

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			646
項目	人件費	・給料　99 千円 ・諸手当　86 千円 ・法定福利費　30 千円 ・退職給付費用　11 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	646
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		298

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和７年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			944
項目	物品等取扱収入		944

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			647
項目	人件費	・給料　100 千円 ・諸手当　86 千円 ・法定福利費　30 千円 ・退職給付費用　11 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生 [redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	647
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		297

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和３年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,775
項目	手数料収入		1,775

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			1,547
項目	人件費	・給料　92 千円 ・諸手当　73 千円 ・法定福利費　27 千円 ・退職給付費用　15 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	627
	事務費・管理費	・消耗品費　110千円 ・印刷製本費　232千円 ・通信運搬費　572千円 ・公課費　6千円	920

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		228

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和４年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,775
項目	手数料収入		1,775

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			1,546
項目	人件費	・給料　93 千円 ・諸手当　75 千円 ・法定福利費　27 千円 ・退職給付費用　11 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	626
	事務費・管理費	・消耗品費　110千円 ・印刷製本費　232千円 ・通信運搬費　572千円 ・公課費　6千円	920

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		229

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和５年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,775
項目	手数料収入		1,775

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			1,548
項目	人件費	・給料　94 千円 ・諸手当　75 千円 ・法定福利費　28 千円 ・退職給付費用　11 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	628
	事務費・管理費	・消耗品費　110千円 ・印刷製本費　232千円 ・通信運搬費　572千円 ・公課費　6千円	920

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		227

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和６年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,775
項目	手数料収入		1,775

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			1,541
項目	人件費	・給料　95 千円 ・諸手当　69 千円 ・法定福利費　27 千円 ・退職給付費用　10 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	621
	事務費・管理費	・消耗品費　110千円 ・印刷製本費　232千円 ・通信運搬費　572千円 ・公課費　6千円	920

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		234

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市民会館】

３　自主事業の収支内訳書（令和７年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			1,775
項目	手数料収入		1,775

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			1,542
項目	人件費	・給料　95 千円 ・諸手当　70 千円 ・法定福利費　27 千円 ・退職給付費用　10 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	622
	事務費・管理費	・消耗品費　110千円 ・印刷製本費　232千円 ・通信運搬費　572千円 ・公課費　6千円	920

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		233

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和３年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			597
項目	物品等取扱収入		597

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			378
項目	人件費	・給料　50 千円 ・諸手当　45 千円 ・法定福利費　15 千円 ・退職給付費用　36 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	378
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			219

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和４年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			597
項目	物品等取扱収入		597

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			345
項目	人件費	・給料　48 千円 ・諸手当　40 千円 ・法定福利費　14 千円 ・退職給付費用　11 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	345
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			252

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和５年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			597
項目	物品等取扱収入		597

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			342
項目	人件費	・給料　48 千円 ・諸手当　40 千円 ・法定福利費　15 千円 ・退職給付費用　14 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	342
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			255

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和６年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			597
項目	物品等取扱収入		597

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			344
項目	人件費	・給料　49 千円 ・諸手当　41 千円 ・法定福利費　15 千円 ・退職給付費用　７千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	344
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		253

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和７年度）

【自主事業名】 ホスピタリティ事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			597
項目	物品等取扱収入		597

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			344
項目	人件費	・給料　49 千円 ・諸手当　41 千円 ・法定福利費　15 千円 ・退職給付費用　７千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価[redacted]円）	344
	事務費・管理費		0
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		253

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和３年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			161
項目	手数料収入		161

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			579
項目	人件費	・給料　47 千円 ・諸手当　40 千円 ・法定福利費　14 千円 ・退職給付費用　７千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	340
	事務費・管理費	・消耗品費　17千円 ・手数料　220千円 ・公課費　2千円	239
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 418

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和４年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			161
項目	手数料収入		161

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			575
項目	人件費	・給料　47 千円 ・諸手当　38 千円 ・法定福利費　14 千円 ・退職給付費用　５千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	336
	事務費・管理費	・消耗品費　17千円 ・手数料　220千円 ・公課費　2千円	239

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 414

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和５年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			161
項目	手数料収入		161

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			577
項目	人件費	・給料　46 千円 ・諸手当　33 千円 ・法定福利費　13 千円 ・退職給付費用　14 千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	338
	事務費・管理費	・消耗品費　17千円 ・手数料　220千円 ・公課費　2千円	239

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
項目	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支	(A)-(B)		△ 416

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください
※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。
※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。
※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。
※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和６年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			161
項目	手数料収入		161

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			571
項目	人件費	・給料　47 千円 ・諸手当　34 千円 ・法定福利費　13 千円 ・退職給付費用　６千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	332
	事務費・管理費	・消耗品費　17千円 ・手数料　220千円 ・公課費　2千円	239
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 410

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。

提案書様式第２７号（収支予算書）【千葉市文化センター】

３　自主事業の収支内訳書（令和７年度）

【自主事業名】 共催事業

		内　　訳	合計金額（千円）
(A) 収入合計			161
項目	手数料収入		161

		積　算　内　訳	合計金額（千円）
(B) 支出合計			571
項目	人件費	・給料　47 千円 ・諸手当　34 千円 ・法定福利費　13 千円 ・退職給付費用　６千円 ・非常勤職員賃金（[redacted]人）[redacted]千円 ・非常勤職員法定、福利厚生　[redacted]千円 （非常勤職員１時間当たりの単価 [redacted]円）	332
	事務費・管理費	・消耗品費　17千円 ・手数料　220千円 ・公課費　2千円	239
	委託費		0
	使用料		0
	事業費		0
	利用料金		0
収支　(A)-(B)			△ 410

※１　人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第２６－１号と同様に記述してください

※２　使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。

※３　事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。

※４　利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。

※５　必要に応じて小区分を設定しても構いません。