

令和7年度

豊かな心をもち、自ら進んで活動できる子どもの育成
～あいさつとボランティアの源小～

千葉市立源小学校

〒264-0037 千葉市若葉区源町541-6
TEL (043) 256-1533 FAX (043) 284-4987
お子さんについてご心配なことがありましたら、お気軽にご相談ください。

欠席・遅刻・早退・見学

保護者の付き添いや連絡が必要です。

※欠席・遅刻の際は「すぐー」で連絡
8:00以降は電話連絡をお願いします。
連絡がない場合、家庭訪問や勤務先等への電話で確認する場合があります。

※電話受付は7:30からです。7:30より前は、応答できません。

※早退や体育などの見学の場合は、連絡帳にて担任にご連絡ください。

※遅刻・早退は安全確保のため、**保護者の付き添い**をお願いします。

登校・下校

登校

※決められた通学路で登下校します。
※**8時00分までに教室へ入り準備**をすませ、席について待ちます。

※安全のため、早く登校しすぎないようにご協力ください。(けが等に対応できません)

下校

※登下校時に寄り道しません。

※忘れ物は取りに来ません。やむを得ず取りに来る際は、保護者の方の付き添いをお願いします。

校外での約束

※他人の家の敷地内に勝手に入りません。
※友達同士でお金や物の貸し借りやおごったりおられたりはしません。

※子どもだけでショッピングセンターなどに行きません。

※用もなくコンビニには行きません。

※公共の施設では、利用ルールを守ります。

※グラウンドでのおやつや飲食は禁止です。

帰宅 3月～前期 17時まで
後期～2月 16時半まで

※決められた時刻までに家に帰ります。
※出かけるときは、「どこに」「誰と」「何時に帰る」を家の人に伝えます。

生活

机にかけておくもの

手さげ

■ランチマット
■水筒
※手元に置きたい人は手さげにいます。

道具袋

■はさみ
※キャップ付きや先端がとがっていないものが望ましい。
■液状のり
■セロハンテープ
■ホチキス

※すべての持ち物に記名をお願いします。

服装・持ち物

毎日

■ランドセル
■ハンカチ・ティッシュ
■水筒
(■マスク)
■連絡帳・筆箱・下敷き
■動きやすい服装・体育の時間は体操服

天候によって

■雨具・防寒具 ■手袋・帽子
■熱中症対策用品

禁止

■お金 ■携帯電話等
■その他学習に必要なもの

※特別な事情や配慮が必要な場合には、担任にご相談ください。

その他の持ち物・服装

水泳学習カード

※プールカードに、保護者の確認(自署又は印)がないとプールに入ることができません。
※水泳帽子、バスタオルなどを忘れた場合もプールに入ることができません。(感染防止のため)

コート類(冬季)にも記名をお願いします。
※落とし主がわからない場合が多くみられます。

靴は靴箱にそろえて入れます。
※上靴の前とかかと2か所に記名をお願いします。

校内では名刺をつけます。
※毎日登校後に着けて、帰りに外して帰ります。

筆箱

学習に集中できるよう、シンプルなもの！記名を忘れずに

鉛筆(5本)	B～2B程度の濃さ 角型が持ちやすい
赤青鉛筆	赤青兼用でもよい
消しゴム	手になじむ大きさ
直定規	透明・15～20cm(折りたたみ式は使いません)
ネームペン	油性(黒)

※キャップの使用は任意です。
※筆箱には、必要のないアクセサリやキーホルダーなどをつけないこと。

学校に置いておく学習用具

全学年共通

■はさみ ■セロハンテープ
■色鉛筆
■のり ■ホチキス
■なわとび(季節によって)

	粘土 粘土板	算数 セット	クレ パス	三角 定規	コン パス	分 度 器
1年	○	○	○	○		
2年	○	○	○	△後期		
3年			○	○	○	
4～6年				○	○	○

※三角定規・分度器は**透明なもの**。

※学年だよりでもお知らせします。

おすすめノート

各学年で使用しているノート

	国語	漢字	算数	社会/理科
1年	8→12マ リダー入り	50字	6→14マ リダー入り	
2年	15マス リダー入り	84字	17マス リダー入り	
3年	12行 リダー入り	104字	5mm方眼 リダー入り	5mm方眼 リダー入り
4年	15行 リダー入り	120字	5mm方眼 リダー入り	5mm方眼 リダー入り
5年	15行 リダー入り	150字	5mm方眼 リダー入り	5mm方眼 リダー入り
6年	15行 リダー入り	150字	5mm方眼 リダー入り	5mm方眼 リダー入り

※その他のノートについては、各学年からお知らせします。

学習

学習の仕方

話し方 達人 3・4年

内容をはっきりさせる
・一番つたえたいこと
・理由 ・話の中心

聞き方 達人 3・4年

・言いたいことを理解できるように
・相手に気持ちを向ける
・必要なことはメモを取る
・自分の考えを伝えられるようにする

※次の学習の準備をして休み時間にします。

宿題と家庭学習

毎日、宿題が出ます

※学習習慣が身に付けられるように決まった時間に学習します。
※学校で担任が点検をします。
※ギガタブを活用した宿題を出すこともあります。

家庭学習を推奨しています

《家庭学習の例》

※日記・音読・視写・暗記・計算・漢字・熟語・ローマ字・予習・復習など

学年(年)	1	2	3	4	5	6
時間(分)	15	20	30	40	50	60

(目安の時間)

早寝・早起き・朝ごはん

※規則正しい生活習慣と感染症予防に努めましょう。

朝ごはんは脳のエネルギー

※必ず朝食をとってから登校させてください。また、バランスのよい朝食は一日を元気に過ごす源です。

睡眠時間の確保をお願いします

※厚生労働省の基準によると9時間以上の睡眠が推奨されています。
起床時間から逆算して就寝時間を決めるなどのご協力をよろしくお願いします。

インターネットについて

使う時間を決めましょう

ゲームやインターネットはとても楽しいものですが、止め時がなかなかわからないものもあります。睡眠時間の確保のために、「ゲームやインターネットは夜8時まで」を推奨しています。上記の帰宅時間のようにご協力いただくと幸いです。

携帯電話を学校に持ってくることは原則禁止です(子ども)

学習の妨げになる可能性や紛失・破損等のトラブルにつながるがあるので、お子さんが小学校に携帯電話を持ち込むことは原則禁止をしています。相談などがございましたら、教頭までご連絡をお願いします。

緊急連絡はメールで

配信例

学級閉鎖・悪質な不審者情報など

※学級閉鎖のお知らせは、学校・家庭間連絡システム(すぐー)でお知らせします。

※電話連絡網を作成しておりませんので、迅速な連絡のため、学校・家庭間連絡メール(すぐー)への登録にご協力ください。

自動応答電話について

学校における電話対応時間は、原則
平日 7:30～18:00 となっております。時間内のご連絡をお願いします。

ご遠慮ください

参観時の廊下でのおしゃべり

※廊下での声が子どもたちの学習の妨げになることがあります。私語はお控えくださいますようお願いいたします。
※校内での携帯電話使用は教室から離れた場所で行ってください。
※学校行事を撮影したものをSNS等にあげないでください。

車での来校

※学校周辺の道路は狭く、登下校時の駐車率は、児童に大変危険です。車による送迎はご遠慮ください。
※体調の悪い児童の送迎など、事情のある場合は担任にご相談ください。
※自転車は、正門内の道に沿っておいでください。(業者の車の走行に気をつけてください。)

その他

図書室

進んで読書をしましょう

貸出冊数 1度に2冊まで(1週間)

※図書室のマナーを守って使用しましょう。
※夏・冬休み前は3冊貸し出します。
※1年で図書室の本が何冊読めるでしょうか。いろいろなジャンルの本を借りるように声をかけることもあります。
※図書委員会主催の楽しいイベントの企画もあります。



その他のお知らせ

けがや具合が悪くなった時

◆登校から下校までのけがは「日本スポーツ振興センター」の対象となります。

※お子さんの様子をいち早くお伝えするためにも、緊急連絡先や電話番号の変更があったときは速やかにご連絡ください

学校徴収金の引落は、毎月25日

※給食費等の引き落としは市内一斉で、毎月25日です。再引き落としは翌月15日です。その後は手数料がかかります。

スクールカウンセラー(SC)

※お子さんの成長についての小さな悩みごともお気軽にスクールカウンセラー(SC)と相談できます。お子さん自身も休み時間等を使って、相談できます。

(毎週金曜日 午前に来校。ただし第1金曜日は午後になります。)

※希望される方は、学校(担任または教頭)までご連絡ください。原則、先着順の受付となります。

マナーを守って、大人が子どもたちの手本に

日課表

登校

朝学習

朝の会

1校時

2校時

業間休み

3校時

4校時

給食

昼休み

清掃

5校時

6校時

帰りの会

更新中! 学校ホームページ <https://www.city.chiba.jp/kyoiku/gakkokyoiku/kyoikushido/index.html>