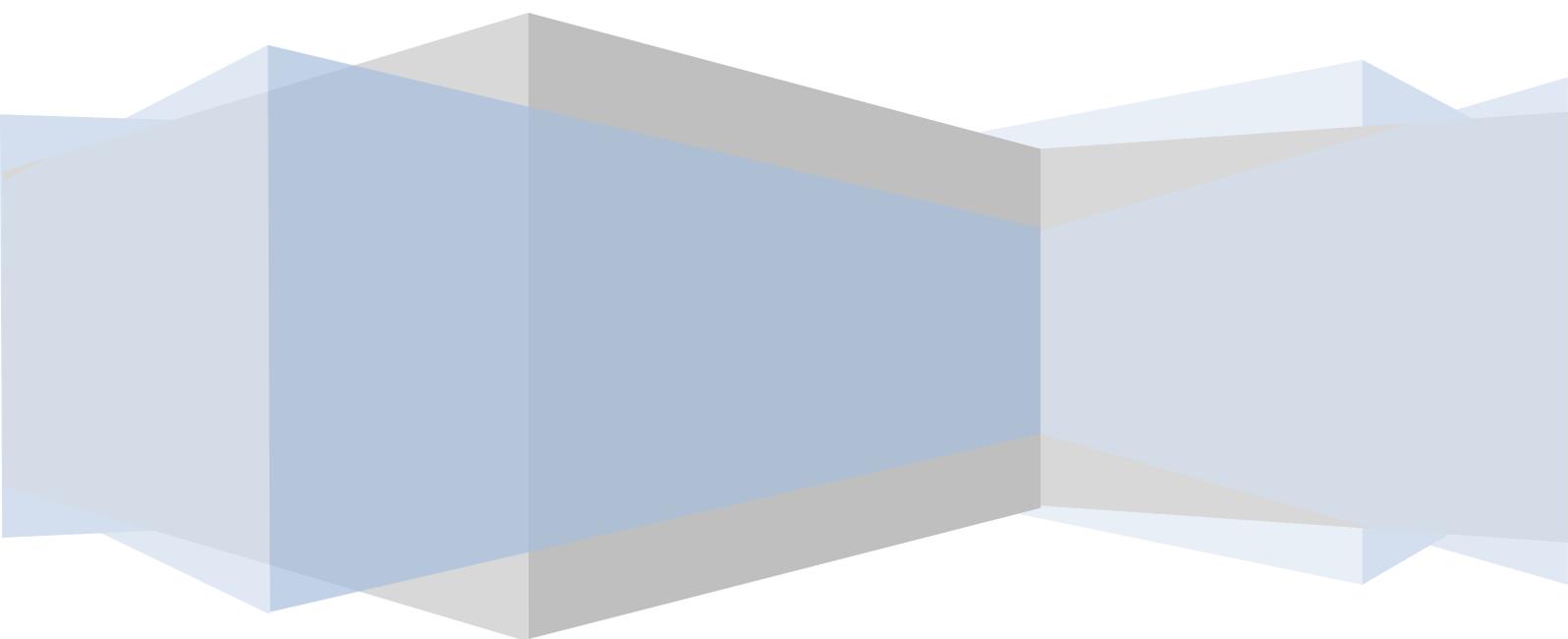


令和2年度 事業報告書

千葉県美浜区高洲コミュニティセンター

指定管理者 株式会社千葉マリンスタジアム



目 次

1	基本事項	
	(1) 人員の配置及び緊急連絡体制-----	P 2
	(2) 施設利用実績-----	P 3
	(3) 主な報告事項-----	P 4
	(4) 情報公開事務の実施状況-----	P 5
2	施設貸出業務に関する報告	
	(1) 使用許可受付関係-----	P 6
	(2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫-----	P 7
3	受託事業及び自主事業に関する報告	
	(1) 市からの事業実施受託業務-----	P 1 2
	(2) 自主事業-----	P 1 5
4	施設維持管理業務に関する報告	
	(1) 建築物、建築設備機器保守管理業務-----	P 1 7
	(2) 備品管理業務-----	P 1 9
	(3) 植栽、外構施設維持管理業務-----	P 2 0
	(4) 環境衛生管理業務-----	P 2 1
	(5) 駐車（駐輪）場管理業務-----	P 2 2
	(6) 保安警備業務-----	P 2 3
	(7) 修繕業務-----	P 2 4
	(8) その他-----	P 2 5
5	経営管理業務に関する報告	
	(1) 利用者意見等の把握と対応-----	P 2 8
	(2) 管理業務の実施状況に関する自己評価-----	P 3 1
6	その他-----	P 3 2

1 基本事項

(1) 人員の配置及び緊急連絡体制

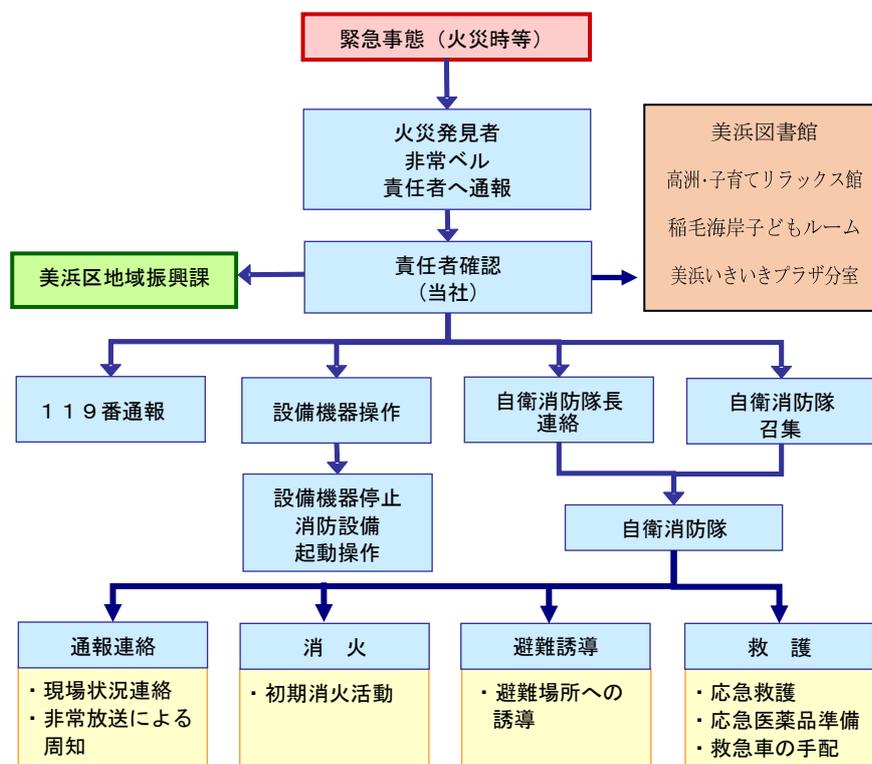
【人員配置表及び緊急連絡体制図を記載すること。また、その説明文を記載すること。】

■人員配置表

配置場所	時間帯	配置する職名
事務室	8：30～17：00	所長
	8：30～17：00	副所長または契約社員
	13：00～21：30	契約社員または嘱託社員
受付	9：00～17：00	パート
	17：00～21：30	パート

■緊急連絡体制図

緊急時連絡体制等をマニュアル化し、恒常的な訓練により適切に対応します。実際の緊急時には、早急に統括責任者並びに弊社の責任者に連絡される体制を常に敷き、統括責任者は状況を判断し、重要性が高い場合には迅速に千葉市所管課に連絡いたします。開館時には、利用者・来場者に混乱が生じないように、下記の例のように迅速に対応します。災害時等には市が緊急に防災証拠点・避難場所等として利用できる常態を受け入れ体制を整えます。



(2) 施設利用実績

【使用時間、休館日、利用料金収入、稼働率及び利用人数等の実績、体育館の利用種目及び専用使用日の設定状況等を記載すること。また、利用状況集計表を添付すること。】

1. 使用時間

諸室・ロビー 午前9時から午後9時まで
静養室 午前9時から午後7時まで
幼児室 午前9時から午後5時まで

2. 休館日 令和2年12月29日～令和3年1月3日

3. 利用料金収入、稼働率及び利用人数等の実績

部 屋 名	料金収入 (円)	稼働率 (%)	利用人数 (人)
創 作 室	152,100	21.5	2,362
講 習 室 1	274,500	38.7	6,170
講 習 室 2	237,600	34.0	7,094
集 会 室	166,500	23.2	2,720
和 室	92,850	27.9	1,863
音 楽 室	333,900	47.2	5,749
料 理 実 習 室	21,240	3.2	224
サークル室 1	122,900	36.7	3,077
サークル室 2	131,220	38.8	3,286
大 広 間 1	467,700	45.3	8,054
大 広 間 2	109,280	34.7	1,202
ホ ー ル 1	1,101,750	43.7	12,899
ホ ー ル 2	726,640	59.7	11,597
計	3,938,180	34.9	66,297
キャンセル料	0		
諸室収入合計	3,938,180		

(3) 主な報告事項

【月報等の中から特筆すべき事項を記載すること。】

- ・新型コロナウイルス感染拡大予防として4月4、5日を休館とした。
また、6、7日、17：00以降も休館とした。
活動制限としては、昨年度3月17日より継続して、飛沫感染や身体接触を伴う活動、「詩吟、歌関係、武道、ダンス、スポーツ吹矢、競技かるた等」の活動を制限した。
- ・4月8日（水）から緊急事態宣言は発令されたため、完全休館とした。
- ・5月26日まで緊急事態宣言発令のため休館となった。
- ・5月27日より、活動内容の制限、活動人数の制限を設け開館した。
- ・休館中の返金を行った。
- ・6月11日より、活動制限がかかっていた武道に関しては、接触をしない、発声をしない活動内容なら活動が可能となった。
- ・囲碁、将棋、健康麻雀に関しては活動人数以外の制限は解除した。
- ・静養室、幼児室に関しては6月19日より人数等の制限を設定し解放した。
- ・7月1日より「スポーツ吹矢」を活動しないときのマスク着用、順番待ちの際のソーシャルディスタンス、窓の解放等の条件付きで制限を解除した。
「競技かるた」に関しては、声を出さない、身体接触をしないという条件付きで制限を解除した。

(4) 情報公開事務の実施状況

【情報提供施策の施行状況】

文書名	公開方法(場所)		
	当該施設	市政情報室	左記以外の方法
協定書	○	○	
事業計画書	○	○	
事業報告書	○	○	
定款、寄附行為、規約その他これらに類するもの	○	○	

【情報公開請求件数】

	開示決定件数	不開示決定件数	合計
指定管理者に直接請求されたもの	0	0	0
市政情報室経由で行われたもの	0	0	0

2 施設貸出業務に関する報告

(1) 使用許可受付関係

【令和2年度 使用許可件数】

	部屋名	使用許可件数
諸 室	創 作 室	283
	講 習 室 1	462
	講 習 室 2	447
	集 会 室	339
	和 室	368
	音 楽 室	719
	料 理 実 習 室	38
	サークル室 1	549
	サークル室 2	532
	大 広 間 1	626
	大 広 間 2	222
	ホ ー ル 1	646
	ホ ー ル 2	1,092
	計	6,323

【令和2年度 不許可処分の件数】

0件

【令和2年度 公共施設予約システム利用件数】

窓 口	インターネット	携 帯	合 計
4,689	1,201	889	6,779

(2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫

【利用者への支援計画及び施設の利用促進の方策に係る実施状況、実施結果を記載すること。】

1. 一般利用者への支援

①ロビーの効果的な利用による利用者支援

- ・事業委員との協働による装飾

6月20日～7月7日 七夕飾り※簡易的に設置した。

10月10日～11月8日 CCまつり飾り感染予防として中止した。

11月14日～12月25日 クリスマス飾り※簡易的に設置した。

2月13日～3月3日 ひな飾りの設置

(通常の雛人形の他、高浜幼稚園児の手作り雛人形展示。)

- ・市民作品等の展示

(当施設活動サークル)

※今年度は希望されたサークルは例年通りあったが、密を避けるために展示をしなかった。

- ・自主事業

7月18日～8月31日まで夏季学習コーナー ※密を避けるため中止とした。

12月5日クリスマスコンサート ※感染防止と密を避けるため中止とした。

3月6日春の子どもまつり ※千葉市民芸術祭が中止となった。

②サークル利用者への支援

- ・サークル一覧表の作成、館内掲示、配布
- ・ホームページでのサークル紹介ページの設置
- ・館内でのサークル情報コーナーの設置
- ・備品の貸出
- ・当施設活動サークルが参加する他施設イベント広報物の掲示協力
- ・サークル活動成果発表の場の提供※安全を重視しCCまつりは中止とした。

《ロビーでのサークル活動作品展示》

上記①ロビーの効果的な利用による利用者支援・市民作品等の展示は密を避けるため中止した。

《活動サークルとの協働による自主事業開催》

8月7、8、9日 高洲九条の会「写真展」

9月27日 邦楽コンサート「都山流四季の会」を予定していたが密を避けられないため中止とした。

2月16日 大正琴ふれあいコンサート「大正琴琴江会」予定していたが、密を避けられなくなるため、中止とした。

3月6日 人形劇公演は千葉市民芸術祭が中止となり、開催できなかった。

《活動サークルとの協働による受託事業運営》

11月6・7・8日 コミュニティまつりの設営・運営・撤収は安全を考慮し、開催しなかった。

③ロビー利用者への支援

- ・市関連事業のポスター掲示、チラシ配架
- ・地域情報コーナーの設置
- ・安全安心コーナーの設置
- ・新聞3紙の配架は新型コロナウイルス感染拡大予防として中止とした。
- ・テレビの設置は新型コロナウイルス感染拡大予防として中止とした。
- ・高洲CC情報のポスター掲示・チラシ配架による情報提供
- ・落とし物・忘れ物コーナーの設置
- ・自主事業「血圧計設置」は新型コロナウイルス感染拡大予防として中止した。

④障害者への支援

- ・障害者用駐車場スペースの状況を毎時確認、記録、監視。
- ・車椅子の貸出

⑤急病者・負傷者への支援

- ・救急車の出動要請連絡
7月30日、女性が転倒し頭部より出血。止血作業をし、救急車を要請した。
- ・適切な初期手当て
7月7日2歳の幼児が転倒し止血した。
- ・救急車到着までの患者への肉体的・精神的ケア
- ・救急車到着時の誘導

⑥認知症患者への支援

- ・SOSネットワーク情報が通知されてきた際の掲示。
適時対応

⑦複合施設利用者への支援

- ・複合施設利用者に対する案内、情報提供。
- ・複合施設の日常運営及び主催事業への広報協力による情報提供。
(ロビー、廊下、エレベーター、幼児室等に広報物を掲示)
※連絡を密にとり、各施設の情報交換を行い、地域住民の問い合わせに対応した。

美浜図書館の日常運営

美浜図書館主催「定例おはなし会」

(開催場所：子育てリラックス館ひろば2・幼児室)

美浜図書館主催「秋の読書まつり」

(開催場所：美浜図書館、高洲CCロビー、高洲CC幼児室、子育てリラックス館ひろば2)

・複合施設との共同事業開催

美浜図書館と「特別おはなし会(年4回)」を共同開催予定だったが、新型コロナウイルス感染拡大予防のため、1回の開催となってしまった。

(開催場所：高洲CC幼児室)

2. 優先団体や市関連業務団体及び関係者に対する支援

- ・適した諸室等の紹介、優先使用受付、備品の貸出、持ち込み備品の保管協力、設営補助、広報協力、当日来場者への案内。

千葉県社会福祉協議会高洲高浜地区部会「ふれあい会食」感染予防のため中止した。

建設局下水道建築部下水道計画課「住民説明会」

千葉県保護課「健康増進教室」

千葉県保護課「二胡教室」

千葉県健康支援課「がん集団検診」

千葉県立海浜病院「市民講座」密を避けるため中止。

千葉県美浜図書館「こども工作教室」「絵本の読み聞かせ会」「市民講座」

千葉県高齢施設課「チャレンジシニア教室」

千葉県スポーツ振興課「千葉県スポーツ教室」

千葉県課税管理課 千葉県税理士会千葉東支部「税の相談会」

総務省千葉行政評価事務所行政相談課「暮らしの行政相談所」密を避けるため中止

千葉県都市計画課「説明会」

千葉県男女参画課「LGBT講座」

千葉県住宅政策課「無料セミナー・相談会」

高齢福祉課「ちばし地域づくり大学校」

3. 近隣学校の見学・職場体験などの受け入れ

- ・小学生見学は依頼なし
- ・小学生職場体験依頼なし
- ・ロビーでのひな飾りの際に、高浜幼稚園児の手作り雛人形を展示。

<施設の利用促進の方策>

1. サークル利用団体の利用促進

- ・利用方法や新システムの正確・明瞭・丁寧な説明
- ・備品の入れ替え、増量、新規購入
(CDラジカセ、AUX接続コード、ホール2前3連椅子など)
- ・諸室及び備品の修繕やメンテナンスなど
(椅子修繕、ピアノ調律、カーテンの補修・洗濯、臭気除去剤の散布など)

2. 幼児室利用者の利用促進

- ・「高洲CC幼児室のご案内」のポスター掲示、チラシ配架
 << 掲示・配架例 >>
 - ・受付カウンター、ロビー、廊下、階段、エレベーター、幼児室、静養室等に
 掲示、配架。
 - ・子育てリラックス館、いきいきプラザ分室、美浜図書館など複合施設への動
 線上に掲示、配架。
 - ・ロビーでの季節装飾の際に会場に掲示、配架。
 - ・商業施設「高洲ショッピングセンター」「高浜ショッピングセンター」「稲
 浜ショップ」に掲示。
 - ・千葉市公共施設「真砂コミュニティセンター」に配架。
 - ・子ども読書活動推進事業「おはなし会」を美浜図書館と協働で1回開催。
 - ・美浜図書館主催「秋の読書まつりおはなし会」開催に協力。
- ・季節装飾
 - 7月　七夕
 - 10月　ハロウィーン
 - 12月　クリスマス
 - 2～3月　ひなまつり

3. 広報ツールの作製、掲示、配架

- ・高洲CCパンフレット
- ・各種ポスター、チラシ
- ・高洲CCだより「かもめ」を事業委員会と協働で発行(年間発行数:今年度は発行無)
- ・高洲CC活動レポートを発行(年間発行数:5)

《 掲 示 ・ 配 架 例 》

- ・ 受付カウンター、ロビー、エレベーター、幼児室、静養室等に掲示、配架。
- ・ ホームページに掲示。「かもめ」を発行しなかったため今年度は掲示なし。
- ・ 自主事業開催の際に会場に掲示、配架。
- ・ ロビーでの季節装飾の際に会場に掲示、配架。
- ・ 近隣商業施設に掲示。
- ・ 千葉市公共施設「真砂コミュニティセンター」に配架。
- ・ 美浜区役所ロビーに配架。
- ・ 千葉市生涯学習センターに配架。

受託事業及び自主事業に関する報告

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

事業名：子ども読書活動推進事業
内 容 おはなし会
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】
実施回数 1回（2部制3回、1部制1回）
実施日 ①6月6日 新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止 ②8月8日 新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止 ③11月7日「英語で楽しむ親子おはなし会」 ④3月6日 コロナウイルス感染拡大予防として中止にした。
実施時間 ①②③④ 3～4歳の部 午前10時30分～11時00分 5歳～小学生の部 午前11時15分～11時45分
実施場所 幼児室
実施内容 ・3歳から小学生までの児童を対象に「おはなし会」を美浜図書館と共同開催を予定したが11月のみの開催となってしまった。 ・使用する絵本は、時候に適した絵本を選定した。 ・美浜図書館に登録している市民ボランティアが絵本の朗読や暗読を実演した。
参加者数 ① 3～4歳の部 新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止とした。 5歳～小学生の部 ② 3～4歳の部 新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止とした。 5歳～小学生の部 ③ 1部 13名（児童 4名、大人 9名） 2部 16名（児童 6名、大人10名） ④ 3～4歳の部 新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止とした。 5歳～小学生の部

成果目標の達成度

- ・子どもたちが本や英語に触れる機会を提供した。
- ・親子間や参加者間のコミュニケーション作りを支援した。
- ・美浜図書館と共催することにより、複合施設との連携を強化した。
- ・市民ボランティアの協力で実施することにより、市民との協働によるコミュニティの醸成を図った。
- ・予定していた4回の開催はできなかったが、安全を考慮しながら開催することができた。

(1) 市からの事業実施受託業務 (事業ごとに1枚)

事業名：第39回高洲コミュニティまつり

内 容

【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】

実施日時 令和元年11月7日、8日 午前10時～午後5時
(設営日：11月6日)

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止した。

実施内容 利用サークルによる演舞・展示、地域団体による模擬店、屋外イベント、
フリーマーケット・昔遊び・ミニ電車等

1 階 ホール2 準備室

ロビー 模擬店

2 階 講習室1・2、サークル室1・2、集会室、創作室 展示・体験部門

3 階 ホール1 演芸部門

駐車場 屋外演芸部門、模擬店、フリーマーケット、昔遊び、ミニ電車

成果目標の達成度

来場者 7日 0人

8日 0人

過去38回の実績のあるコミュニティまつりだったが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止とした。

(2) 自主事業

【自主事業の実績を記載してください。(同じ事業を複数回行った場合は、事業ごとにまとめること。エクセルにおいて作成可)】

No.	実施日 (期間)	事業名	内 容	参加人数	収 入 (円)	支 出 (円)
1 文化	月1回程度	名画上映会	懐かしい映画の上映	0	0	0
	5月5日	5・5まつり	地域の子供たちのためのイベント。「浜友の会」との協働開催	0	0	0
	8月8日	夏休みお楽しみ映画会	児童向けのアニメ映画を上映。かき氷を販売	0	0	0
	8月7, 8, 9日	原爆写真展	写真展や講演会	223	0	10,920
	9月27日	邦楽コンサート	尺八・箏の演奏会	0	0	0
	12月5日	クリスマス・コンサート	クリスマスにちなんだ曲の楽器演奏や歌唱	0	0	0
	2・3月	ひなまつり	ロビーにひな人形及び幼稚園児手製人形設置	0	0	0
	2月16日	大正琴ふれあいコンサート	大正琴の演奏	0	0	0
2 体育	通年(12回/年)	ノルディック・ウォーキング	ポールを使ったウォーキング	67	39,600	69,090
	通年	骨盤健康体操	ゴムボールやマットを使っての運動	511	357,700	499,150
	通年	ボディケア・ストレッチ	整体法を取り入れたストレッチ運動	672	336,000	336,200
	通年	スマイル・ピラティス	体全体のバランスを整える運動	683	546,400	493,790
	通年	女性のための心と体に優しいヨガ	インド式ヨガを体得	392	352,800	300,950
	通年	機能改善・健康体操	骨盤や背骨を中心に、身体の機能を改善する運動	704	352,000	276,800
	通年	女性のための眠り	就寝時に心身を快眠に誘うことを意識した運動	165	165,000	176,850

		につなげるボディ メンテナンス				
	通年	ルーシーダットン	タイ式自己整体法	287	172,200	278,350
	通年	筋膜リリース	凝り固まった筋肉をほぐす	22	17,600	20,400
	通年	わくわくカラ ダあそび	成長期に適した運動を 楽しく遊びながら体得	0	0	0
3 学習	7・8月	夏季学習コー ナー	ロビーの一角に、自習 の場を提供	0	0	0
	通年	男の料理教室	手作り料理を体験	0	0	0
	7・8月	夏休み小学生 料理教室	小学生限定。手作り料 理を体験	0	0	0
	12月20日	冬休み小学生 料理教室	小学生限定。手作り料 理を体験	0	0	0
	12月13日	味噌づくり教室	味噌の手作りを体験	0	0	0
	4月	脳トレ講座	認知症予防学習	0	0	0
4 啓発	12月	少林寺拳法護 身術教室	少林寺拳法を用いた護 身術を実施	0	0	0
	7月4日	救命講習会	心肺蘇生法 AED の取 り扱い方法を習得	0	0	0
	9月19日	認知症講座	地域住民を対象とした 講座を実施	0	0	0
	5月24日	高洲寄席	噺家による寄席を実施	0	0	0
	1月21日	ボッチャ体験	地域住民の健康増進と地域 コミュニティを図る	0	0	0
5 利便	通年	コピーサービス	事務所コピーを代行 する。	358	23,150	11,871
	通年	血圧計設置サ ービス	ロビーに血圧計を設 置し、自己健康管理を サポートする。	31	0	0
	通年	傘貸出サービ ス	事務所に傘を用意し、 利用者に無料で貸出。	54	0	0
合 計				4,169	2,362,450	2,474,371

4 施設維持管理業務に関する報告

(1) 建築物、建築設備機器保守管理業務

【施設の清掃・点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】						
月	清掃			点検		異常・不具合・対応 ・特記事項・その他備考等
	日常	定期	特別	日常	定期	
4月	○		○	○		・トイレ換気扇清掃 創作室棚清掃 ・別館冷却塔清掃 ・冷温水発生器冷暖房切替
5月	○		○	○	○	空気環境測定 扇風機羽清掃 電気工作物点検 静養室障子清掃 非常用発電機点検 図書館扇風機清掃
6月	○		○	○	○	エレベーター点検
7月	○	○	○	○	○	空気環境測定 エレベーターセンサー異常 図書館空調機フィルター清掃 電気工作物点検 受水槽清掃
8月	○		○	○		加湿器水抜き 空調機フィルター清掃
9月	○	○	○	○	○	空気環境測定 特殊建築物定期調査 消防設備点検 防火対象物点検 電気工作物点検 ワックス窓清掃 ホール1 舞台裏整理整頓清掃 電気メーター交換（業者） エレベーター点検
10月	○			○	○	自動ドア点検
11月	○	○	○	○	○	空気環境測定 Sトラック清掃 1階女子トイレ洗面台ポップアップ 電気工作物点検 諸室空調機フィルター清掃 空調FCU 定期点検
12月	○	○	○	○	○	館内空調機フィルター清掃 図書館床汚れ落とし ワックス掛け ガラス清掃 調理実習室レンジフード清掃

						エレベーター清掃 火災報知器交換作業
1月	○		○	○	○	図書館空調機フィルター清掃 空気環境測定 水質検査 電気工作物点検 害虫生息調査
2月	○			○	○	簡易専用水道検査 自動ドア定期点検
3月	○	○	○	○	○	消防設備点検（総合点検） 空調機及びFCU点検 建築設備点検 本館・別館ワックス窓清掃 エレベーター点検

(2) 備品管理業務

【備品の点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

月	目視点検 メンテナンス	異常・不具合・対応・特記事項・その他備考等
4月	○	
5月	○	貸出備品消毒
6月	○	貸出備品・机・椅子等適時消毒
7月	○	貸出備品・机・椅子適時諸毒
8月	○	音響機器点検
9月	○	音響機器メンテナンス
10月	○	音響機器点検・メンテナンス・ホール1音響機器点検
11月	○	音響機器メンテナンス
12月	○	音響機器メンテナンス
1月	○	貸出し備品消毒 机・椅子消毒 音響機器メンテナンス
2月	○	音響機器メンテナンス
3月	○	音響機器メンテナンス

(3) 植栽、外構施設維持管理業務

【植栽の維持管理及び外構施設の清掃、点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に関する対応等を記載すること。】

月	植栽剪定 除草	外構	異常・不具合・対応・特記事項・その他備考等
4月	○	○	大広間横庭木剪定 センター入口垣根剪定 貯水タンク前庭木剪定 イオン側垣根剪定
5月	○	○	自転車駐輪場垣根剪定
6月	○	○	蜂の巣撤去 駐車場特定外来種オオキンケイギク撤去
7月	○	○	
8月	○	○	
9月	○	○	駐車場植木剪定 駐車場除草作業
10月	○	○	駐車場植栽剪定 大広間・静養室前毛虫駆除
11月	○	○	駐車場垣根剪定 いきいき側垣根剪定
12月	○	○	図書館横、大広間1前庭木剪定 玄関入口庭木剪定
1月	○	○	玄関前階段タイル交換作業
2月	○	○	駐車場植木剪定
3月	○	○	駐車場植木剪定

(4) 環境衛生管理業務

【給排水設備の保守管理、ごみ処理及び害虫駆除などに係る実施結果を記載すること。】

月	給排水設備 日常点検	ごみ 処理・搬出	異常・不具合・対応・特記事項・その他備考 等
4月	○	○	1階小便器ストール散布
5月	○	○	1階小便器ストール散布
6月	○	○	1階小便器ストール散布
7月	○	○	1階小便器ストール散布 害虫調査 大広間2蟻の駆除 飲料水16項目+消毒副成物12項目検査
8月	○	○	1階小便器ストール散布
9月	○	○	1階小便器ストール散布
10月	○	○	1階小便器ストール散布
11月	○	○	1階小便器ストール散布
12月	○	○	1階小便器ストール散布
1月	○	○	1階小便器ストール散布
2月	○	○	1階小便器ストール散布
3月	○	○	1階小便器ストール散布

(5) 駐車（駐輪）場管理業務

【駐車（駐輪）場の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

月	巡回 ・ 入口 係員	長時間 駐車 車両 台数	泊り 車両 台数	注意 貼紙 車両 台数	異常・不具合・対応・ 特記事項・その他備考等
4月	○	10			
5月	○	6			
6月	○	79	3	3	宿泊車
7月	○	136			
8月	○	114		1	長時間駐車
9月	○	113	1	1	長時間駐車
10月	○	100	4	4	長時間駐車 宿泊車
11月	○	121	3	3	長時間駐車 宿泊車
12月	○	134	2	2	長時間駐車 宿泊車
1月	○	68		2	長時間駐車
2月	○	62	1	1	宿泊車
3月	○	101	2	2	宿泊車

(6) 保安警備業務

【警備業務の実施結果等を記載すること。】

月	巡回 ・ 夜間 機械警備	異常・不具合・対応・特記事項・その他備考等
4月	○	
5月	○	
6月	○	
7月	○	別館2階センサー不安定のため警備エリア外にした。 センサー交換作業
8月	○	
9月	○	別館工事の影響で異常をきたした。 工事の影響で異常が出て、原因は機械の故障だった。
10月	○	リラックス館空間センサー撤去
11月	○	別館工事のためルーム、リラックス館以外の警備解除
12月	○	火災報知器誤作動を起こし発報 図書館職員入室し発報、責任者来館し対応
1月	○	
2月	○	
3月	○	

(7) 修繕業務

【修繕の実績を記載してください。】

No.	修繕箇所	金額 (円)	実施日 (期間)	状 況
1	ピアノ調律2台	22,000円	4月10日	ピアノ2台(ホール1・音楽室)の調律を行った。
2	音楽室ピアノ修繕	110,000円	4月14日～ 22日	経年劣化による不具合。いずれ音が出なくなるため修繕。
3	障子張替修繕 (大広間・静養室)	24,471円	5月9日～ 20日	経年劣化により黄ばんだり、剥がれたりしていたため、張替。
4	1階男子トイレ排水 管交換工事	5,749円	7月27日	排水管が腐食し、破損したため交換した。
5	1階男子トイレ手 洗い場スピンドル ガイド・スピンド ル交換作業	6,622円	8月31日	部品の消耗が激しく、手洗いの水が完全に閉まらない状態なので交換した。
6	図書館避難口誘導 灯交換バッテリー 交換作業	7,700円	9月7日	消防点検時に指摘され、交換した。
7	ピアノ調律2台	22,000円	11月6日	ピアノ2台(ホール1・音楽室)の調律を行った。
8	1階ロビー火災報 知器設備修繕	71,500円	12月28日	劣化した火災報知器を3台交換した。
9	2階男女トイレ換 気扇交換	128,700円	2月12日	経年劣化により作動していないため交換した
10	1階男子トイレ洗 面台排水管交換	4,818円	2月24日	経年劣化で水漏れをしてしまったので、排水管を交換した。
合 計		403,560円		

(8) その他

【施設維持管理に関し、その他特記すべき事項があれば記載すること。】

・ 4月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

施設内全ての備品等を消毒した。

・ 5月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

27日からの開館に向け、利用者が安全に活動できるよう、窓口に掲示物を掲示し、注意喚起を行い、ビニールシートを用意し飛沫感染予防に努めた。

ソーシャルディスタンスを確保するため、用紙記載場所を設け、窓口に順番待ちのラインを引いた。また、窓口近辺、各階のエレベーターにアルコール設置した。

定期的に共有部分を消毒し、感染予防に努めた。

・ 6月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

幼児室開放については、感染防止として「ブロック等」小さな遊具は使用禁止にした。

静養室に関しては、人数を16名までと制限を設け感染防止に努めた。

利用諸室に関しては、適時消毒を行い、感染予防に努めた。

・ 7月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

幼児室、静養室に関しては6月同様、人数制限を行い解放した。

利用諸室に関しても、適時消毒作業を行い、感染予防に努めた。

貸出備品に関しては使用後に消毒を行い、感染予防に努めた。

・ 8月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

7月に引き続き、館内備品、共有場所等適時消毒を行った。

静養室に関しては、巡回をし、安全に活動できるよう協力を求めた。

ロビーに「新型コロナウイルスに関する情報」を掲示した。

・ 9月

＜新型コロナウイルス感染予防対策＞

7月より一部利用制限が条件付きだが、緩和された。

【緩和された内容】

＜発生を伴う活動＞

- ・ 詩吟、軽音楽（歌唱あり）、合唱、コーラス、民謡、歌謡、演歌、カラオケ、ジャズ等

＜身体接触を伴うもの＞

- ・ 社交ダンス、フォークダンス、空手、柔道、剣道、合気道、少林寺拳法等

- ・ 静養室の利用者が安全に活動するために、制限を新たに設けた。
密を避けるために活動日を曜日によって分け、密を回避した。

【囲碁活動日】

※月曜日、水曜日、金曜日

【将棋活動日】

※火曜日、木曜日、土曜日

【静養室休館日】

※日曜日

館内備品、共有場所等適時消毒を行った。

・ 10月

ホール2パーテーションの下のスペースから風が抜けていくのとても寒いから対処してほしいと要望があり、発泡スチロールを隙間に入れ、風が抜けないようにした。

<新型コロナウイルス感染予防対策>

9月に引き続き、館内備品、共有場所等、適時消毒を行い感染防止に努めた。

・ 11月

<新型コロナウイルス感染予防対策>

10月に引き続き、館内備品、共有場所等、適時消毒を行い、感染防止に努めた。

・ 12月

ホール2廊下の3連チェアが古くなり、利用者が不快に感じる前に新調した。

<新型コロナウイルス感染予防対策>

26日、1月11日まで、ご予約いただいている団体代表に連絡をし、「活動自粛要請」を行った。

・ 1月

玄関タイル3枚交換作業

<新型コロナウイルス感染予防対策>

4日から11日までは年末年始制限として「予約者の活動自粛」をお願いし、感染予防に努めた。

8日から31日まで「緊急事態宣言制限」として、夜間（17：00～21：00）休館とした。

幼児室・静養室に関しては、利用時間を9：00～17：00までとし、感染拡大予防に努めた。

・ 2月

<新型コロナウイルス感染拡大予防対策>

2月1日から28日まで、緊急事態宣言発令により17時から21時まで休館とし、夜間の部は電話対応を行った。

・ 3月

＜新型コロナウイルス感染拡大予防対策＞

- ・ 3月21日まで、緊急事態宣言発令により、17時から21時まで休館とし、夜間の部は電話対応を行った。
- ・ 3月22日（月）に緊急事態宣言が解除となり、段階的に緩和することになった。

【開館時間】 9：00から20：00

【静養室利用時間】 9：00から19：00

【最終枠について】 19：00から20：00までの1時間は利用可能とし、予約団体に利用するか確認をとる。利用料は延長料金と同じとする。

【飲食について】 施設内での飲食の制限は、継続として実施する。

【新規予約について】 可能とするが、電話、ファックス等による対応とする。

【イベントについて】 イベントの開催制限（不特定多数の方が参加する形態のイベントの中止または延期）⇒解除＜事前申込制以外のイベントの開催可＞となった。

上記の内容を3月19日（金）15時以降に周知した。

5 経営管理業務に関する報告

(1) 利用者意見等の把握と対応

【アンケート等による利用者及び地域住民等の意見聴取の結果並びにその意見等に対する対応状況を記載すること。(アンケートを実施した場合は、アンケート用紙等を添付してください。】

① 自主事業参加者アンケート

コロナウイルスにより、自主事業が通常通りできないため、中止した。

② 幼児室利用者アンケート

10月5日～20日 幼児室利用者にアンケート用紙を配布し回収箱を設置

2月15日～28日 幼児室利用者にアンケート用紙を配布し回収箱を設置

③ サークル諸室利用者アンケート

1月4～31日 全コミュニティセンター一斉アンケートを実施
結果並びにその意見等に対する対応状況について 別紙参照

④ 7月13日(土)サークル代表者会議での意見徴収

コロナウイルス感染拡大を避けるためサークル代表者会議を中止した。

【コミュニティまつりについて】

【高洲CCの日常の運営について】

【ご意見箱に投書された件数、内容、対応状況】

0 件

【高洲CC公式サイトにおいてインターネットで投書された件数、内容、対応状況】

8 件

内容・件数

7月15日(水)

(1) サークルの見学について

【内容】

・マジック同好会というサークルを見学したい。

【対応】

・ホームページからのご意見に関しては返答ができないため、社員に周知し対応できるようにした。

8月1日（土）

(2) 和太鼓の音漏れについて

【内容】

- ・和太鼓の音が漏れていてうるさく、迷惑している。対策してください。

【対応】

- ・翌週、使用する前にお伝えし、サークルに対応をお願いした。

8月4日（火）

(3) サークル活動の紹介について

【内容】

サークル GDM の会について教えてほしい。コロナ禍で制限がかかっているか返答をください。

【対応】

- ・ご意見メールは返答ができず、電話連絡を待つ返答した。

8月19、21、(2件) 22日（水、木、金）

(4) Wi-Fi の設置について

【内容】

- ・いつも活用しています。フリーWi-Fi は設置していますか。

真砂コミュニティセンターは Wi-Fi があり、とても便利なので高洲でも Wi-Fi を使用したいです。

【対応】

- ・直ぐにはできないので、ご意見として承った。

10月3日（土）

(5) 和太鼓の音漏れについて

【内容】

- ・いつも土曜日か日曜日に高洲 CC から和太鼓の音が外に漏れてうるさくて迷惑している。外に漏れないように対策してください。

【対応】

- ・活動する前にサークルに話をし、音を下げてもらった。

10月20日（火）

(6) 和太鼓の音漏れについて

【内容】

- ・日曜日の午後、和太鼓の音が外に漏れてうるさかったです。防音をきちんとしてください。

【対応】

- ・メールが来た日に活動していなかったため、後日サークルに伝え協力していただいた。

1 1月8日（日）

(7) 和太鼓の音が漏れについて

【内容】

- ・和太鼓の音が漏れてうるさく、大変迷惑です。防音の管理をしっかりとってください。

【対応】

- ・活動中に話をし、対策をしてもらった。

1月11日（月）

(8) 高洲 CC ホームページ検索について

【内容】

- ・「ちば夜間中学をつくる会」の参加者の岡田です。事務局から TEL をもらい、利用時間が 17 時までになったので、しばら開校できないので残念。センター窓口で確認すると、ホームページにたどり着くのが大変なので、工夫してほしい。千葉市のホームページからのリンクも場所のみで分かりにくい

【対応】

- ・10日夕方頃、窓口に来られ、緊急事態宣言の内容について説明をさせていただき、ホームページに掲載している内容をお伝えし、ご本人も社員のスマートフォンで確認した。その後、ホームページにたどり着くのが大変とのだったので、ご本人の前で社員のスマートフォンで検索すると、すぐにホームページにたどり着くのを見て「グーグルだと検索が早いのか」と言い残し、帰宅され、11日にメールが届いて、その後来館されていない。

(2) 管理業務の実施状況に関する自己評価

【利用人数、稼働率、利用料金収入等の実績及び維持管理業務などの管理運営業務の実施状況に関する自己分析、自己評価の実施結果を記載すること。(達成の成否のほか、達成又は未達成の程度の段階評価を含むものとする。)]

自己評価

No.	評価項目	評点	評価の理由
1	利用料金収入が目標を達成しているか。	1	目標：6,671千円 実績：3,938千円 達成率：59.0%
2	諸室の稼働率が目標を達成しているか。	1	目標：55.0% 実績：33.8% 達成率：61.5%
3	諸室の利用者数が目標を達成しているか。	1	目標：139,181人 実績：66,297人 達成率：47.6%
4	管理運営経費の縮減に努めたか。	3	概ね達成できた。
5	自主事業の実施内容が実施計画書の内容に適合しているか。	3	概ね事業計画どおりに履行できた。
6	施設の維持管理を適切に行えたか。	3	問題なく遂行できた。
7	利用者の満足を得られたか。	3	問題なく遂行できた。

【評価基準】

評点	No. 1~3	No. 4~7
5	目標の115%以上であった。	<ul style="list-style-type: none"> 計画を上回る工夫をし、非常に優れた管理運営を行った。 利用者からは非常に高い満足を得た。
4	目標の105%以上115%未満であった。	<ul style="list-style-type: none"> 計画を上回る工夫をし、優れた管理運営を行った。 利用者からは高い満足を得た。
3	目標の95%以上105%未満であった。	<ul style="list-style-type: none"> 概ね計画通りに管理運営を行った。 利用者からは通常の満足を得た。
2	目標の85%以上95%未満であった。	<ul style="list-style-type: none"> 計画の一部を実施できなかったが、利用者等に不都合は生じなかった。 利用者に対し不満足を与えた。
1	目標の85%未満であった。	<ul style="list-style-type: none"> 計画の一部を実施できず、利用者等に不都合が生じた。 利用者に対し不満足を与えた。

6 その他

【苦情・事故等の発生日時及び対応結果等を記載すること。特に重大な苦情・事故等については詳細に記載すること。】

窓口・電話での口頭による意見・苦情 14件

発生日	意見・苦情の内容	意見・苦情への対応
4月24日	諸室の机・椅子について ・各諸室に机・椅子を保管しやすい机・椅子にすること。	地域振興課にて対応
6月12日	活動内容制限に関しての掲示物について 窓口に掲示してある「利用活動の制限について」内容が利用人数を制限すれば詩吟も活動できるように読み取れるとご意見をいただいた。	謝罪をし、内容を分かり易く修正した。
6月22日	ホール2 音漏れについて 電話にてホール2で活動しているサークルが流している音楽がとてもうるさいとご意見をいただいた。	直ぐに確認しに行き、音を下げようお願いした。
7月15日	コロナウイルスの対策について 高洲 CC を利用しています。第2ホール利用の方への新型コロナウイルス感染予防についての対応が不足していると思い、改善要望のたけ、ご連絡させていただきます。 1. 併設されている美浜図書館では行われている感染予防の対応が第2ホールにはない。(消毒用アルコールの設置や注意喚起の掲示等) 2. 職員の方に尋ねたところ、第2ホールの鍵を貸し出す	・直ぐにホール2の前に消毒液を設置し、「千葉市コミュニティセンターのご利用にあたって～新型コロナウイルス感染拡大予防対策のお願い～」と「千葉市コロナ追跡サービス」を掲示した。

	<p>際に注意喚起していて、注意事項の掲示も受付カウンターの横にしているとのことでしたが、直接ホールに行く方には伝わらない。</p> <p>ご検討よろしく申し上げます。</p>	
8月1日	<p>活動内容の条件について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中央 CC で条件付きだが詩吟を行っていると聞いたので、今一度条件を聞かせてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・中央 CC の状況を確認してもらい、現状をお伝えし納得してもらった。
8月9日	<p>活動名簿の取り扱いについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動名簿をもっている人がコロナにかかってしまったら名簿を見ることができなくなるので、事務所で預かってほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・前の週の名簿を使用して連絡を取るようお願いした。
10月4日	<p>和太鼓の音について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・和太鼓の音がうるさいと電話があった。 	<p>直ぐに活動している諸室にいき、状況を説明し、協力してもらった。その後、連絡は来なかった。</p>
10月21日	<p>ホール2パーテーション隙間について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・換気をしながら活動しているとパーテーション下の隙間より風が抜けていきとても寒いと利用者の方からご意見をいただいた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・発泡スチロールを隙間に当てて風が抜けないようにした。その後、風が抜けなくなりとても喜んでいました。
11月25日	<p>駐車場を見回る職員について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・美浜区高洲コミュニティセンターの近くに住む市民です。 <p>高洲 CC の駐車場を見回っている施設の年配男性が時々、大きな声で感情的に怒鳴っているのを見かけます。周囲の雰囲気が悪くなるのでやめさせて下さ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・特に利用者の方々との距離やソーシャルディスタンスについて全社員に共通理解を行い、再度安全安心な汐説になれるよう気を引き締めた。

	<p>い。私の孫は怖がってしまい、図書館を利用できなくなりました。もう少し品性のある良識的な行動のとれる方を採用してください。</p> <p>それと、コミュニティセンターの職員が会話をする際に近くに寄りすぎて不快です。コロナウイルス感染予防について、ソーシャルディスタンスの取り方について教育を徹底させてください。</p>	
11月10日	<p>駐車場内を歩いていた際に、パイロンの破損が気になりました。リラックス館もあるので、お子様が触るかもしれないので、よろしく願います。</p>	<p>・直ぐに壊れているパイロンを撤去し、安全を確保した。</p>
12月20日	<p>館内階段でイヤホンをして座り込みをしていた方について</p> <p>・館内階段でイヤホンをし、座り込みをしていた方を注意した。</p>	<p>・設備職員が2階、3階間の階段でイヤホンをし、タブレットを操作していた男性に危ないから注意をしたところ、納得しなかったのか、設備担当の名札や顔の写真を撮り、外で待っていたが、窓口に感情的に「他の方はロビーで待っているのに何故俺だけ注意するのか」といって聞いた後、こちらが説明しようとしても聞く耳を持たず、興奮をし、ロビーにいる全員を注意しろと強くいつてきた。</p> <p>こちら話を聞けないほど興奮をしていて、その場から地域振興課に電話していたが、日曜なのでつながらず、興奮したまま帰宅していった。その後男性の子どもが活動しているサークルの先生に話をし、何人</p>

		かの保護者は諸室内で待機していることをきいたので、先生の方から話をしてもらった。
1月12日	静養室の利用について ・今日は将棋の日なのに囲碁をやっている人がいる。と利用者の方が窓口で報告にきた。	・直ぐに静養室に行き、注意をし、退室していただいた。
1月15日	静養室の利用について ・静養室内で2組の方々が囲碁をしていたが、隣の方がうるさく、何とかしてほしい。と受付に申し出てきた。	・直ぐに静養室に向かい、状況を見ると、隣同士で2組が囲碁を楽しんでいたが、1組が囲碁の先生とみられる方に教わっている状況だったので、お互いに楽しめるように工夫をしてほしいとお願いをした。
3月12日	静養室利用人数について 静養室を利用したいと窓口に来られた方に、定員に達したので、入室できないことを伝えると、激高し昔のルール内容の2時間過ぎている人がいるから追い出せと大声で言ってきた。大きな声を出さないようにと伝えても、興奮が収まらず、他の諸室を使わせろ等、無理なことを要求してきた。静養室仲間に声をかけられ、少し落ち着いたが、すぐに地域振興課の電話番号を教えろと要求してきたので、お伝えした。	激高し聞く耳をもたず、気がおさまるまで話を聞いた。 帰宅者がでて、何事もないよう静養室にいった。

事故0件

【その他指定管理業務に関し、その他特記すべき報告事項があれば記載すること。】

- 4月11日 事業委員会 月例会議 ※中止
- 4月26日 臨時事業委員会 5名にて打ち合わせ開催（所長）
- 複合施設の新型コロナウイルス感染予防のための休館等対応
- ・高洲 CC 4月8日～5月6日
 - ・図書館 4月8日～緊急事態宣言の解除まで
※職員は人数を減らし常駐
 - ・子育てリラックス館 4月8日～当分の間
※月・水・金の10時～16時の間、職員1名常駐
 - ・いきいきプラザ分室 4月8日～当分の間
 - ・子どもカフェ 4月8日～当分の間
 - ・子どもルーム 通常通り
- 5月9日 事業委員会 月例会議 中止
- ・高洲 CC 4月8日～5月26日まで
 - ・図書館 4月8日～6月1日まで
※5月12日14時から予約者のみ貸出し対応 職員は人数を削減し常駐
 - ・子育てリラックス館 4月8日～5月31日まで
※月・水・金の10時～16時の間、職員1名常駐
 - ・いきいきプラザ分室 4月8日～5月31日まで
 - ・子どもカフェ 4月8日～当分の間
 - ・子どもルーム 通常通り
- 6月14日 臨時事業委員会 月例会議 七夕飾り設置（所長・副所長出席）
- 6月20日 事業委員会 月例会議 七夕飾り設置（所長・副所長出席）
- 7月08日 事業委員会 七夕飾り撤去作業（所長・副所長出席）
- 7月11日 事業委員会 月例会議（所長・副所長出席）
- 7月23日 図書館館長打ち合わせ（所長出席）
- 8月08日 事業委員会 月例会議（所長・副所長出席）
- 8月18日 別館空調設備作業説明会（副所長・設備担当出席）
- 8月21日 合同避難訓練打ち合わせ（所長出席）
- 9月12日 事業委員会 月例会議（所長・副所長出席）
- 9月17日 6施設合同避難訓練
参加施設（CC、図書館、いきいき、リラックス館、ルーム、カフェ）
- 10月10日 事業委員会 月例会議 ※台風等の天候不良により中止
- 11月08日 九都県市合同避難訓練（所長・副所長出席）
- 11月14日 事業委員会 月例会議 Xmas 装飾（所長・副所長出席）

- | | |
|--------|------------------------------------|
| 12月03日 | 事業委員会 月例会議（所長・副所長出席） |
| 1月09日 | 臨時事業委員会 5名で開催（所長出席） |
| 1月15日 | 事業委員長、人形劇団 KAI 代表 人形劇公演打ち合わせ（所長出席） |
| 2月13日 | 事業委員会 月例会議 雛飾り（所長・副所長出席） |
| 2月13日 | 浜友の会、第29地区連、社協、事業委員による D 倉庫清掃 |
| 3月13日 | 事業委員会 月例会議（所長・副所長出席） |
| 3月22日 | 避難訓練 |
| 3月23日 | 合同避難訓練（所長出席） |