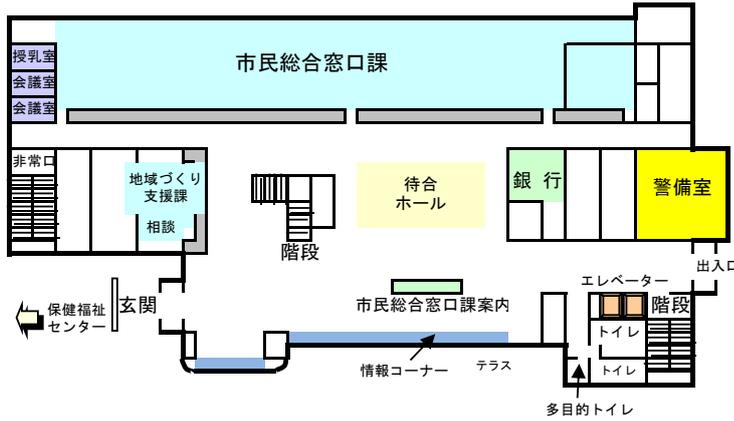


区役所庁舎案内

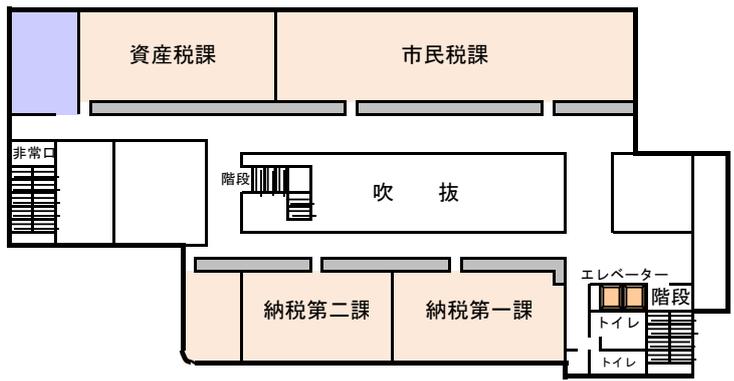
(2階は西部市税事務所)

1F



| | |
|------------------|---|
| 市民総合窓口課 | 戸籍謄抄本、住民票、印鑑証明 転入・転出・転居届、印鑑登録 戸籍（出生・死亡・婚姻等）届 特別永住者証明書、マイナンバー 学区外申請、国民健康保険 後期高齢者医療、国民年金 |
| 地域づくり支援課 (相談) | 相談・要望、畜犬の登録 自転車駐車場の申込 粗大ごみの処理手数料納付券販売 |

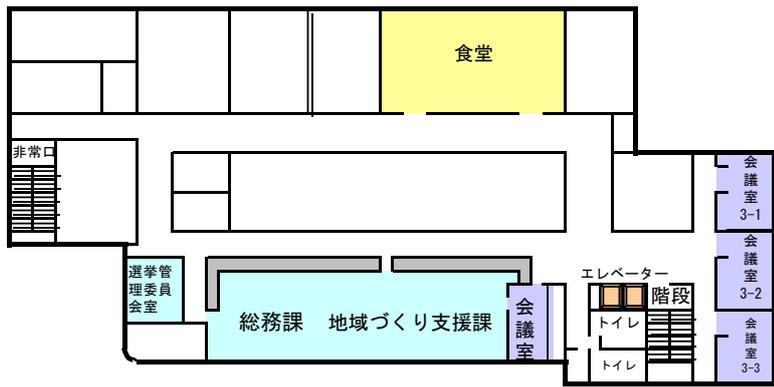
2F



【西部市税事務所】

| | |
|-------|-------------------------------------|
| 市民税課 | 個人市民税（普通徴収、特別徴収） 税務証明、軽自動車税、口座振替 |
| 資産税課 | 固定資産税（土地、家屋） |
| 納税第一課 | 市税の徴収、督促及び滞納処分 （花見川区・千葉市外） |
| 納税第二課 | 市税の徴収、督促及び滞納処分 （稲毛区・美浜区） |

3F



| | |
|----------|---|
| 総務課 | 経理、庁舎管理 選挙 基幹統計調査 |
| 地域づくり支援課 | 区行政の企画・調整 町内自治会、コミュニティ振興 区民対話会 防犯街灯、自主防災組織 地域防災 防犯ウォーキング登録 |

食堂

4F

