

千葉市教育委員会指定管理者選定評価委員会傍聴人要領

1 傍聴手続

- (1) 千葉市教育委員会指定管理者選定評価委員会の会議（以下「会議」という。）の傍聴の受付は、先着順に行い、定員になり次第、受付を終了します。
- (2) 傍聴の申込みの受付時間は、会議の開会時刻の30分前から10分前までとし、傍聴の申込みの受付場所は、会議の開催場所の入口の前とします。

2 会議を傍聴するに当たって守っていただく事項

- (1) 傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、会長の指示に従ってください。
- (2) 会議開催中は、静粛に傍聴することとし、拍手その他の方法により公然と可否を表明しないでください。
- (3) 会議開催中は、むやみに立ち歩かないでください。
- (4) 会議場において、写真撮影、録画、録音等を行わないでください。ただし、会長の許可を得た場合は、この限りではありません。
- (5) 会議場において、飲食及び喫煙はしないでください。
- (6) 会議場において、張り紙、ビラ、プラカード、のぼり等を携帯したり、はち巻、腕章等を着用しないでください。
- (7) その他会議の支障となる行為はしないでください。

3 傍聴者が2の事項に違反したときは、退場していただく場合があります。