履行実績調書

令和　　年　　月　　日

（あて先）千葉市長

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり相違ありません。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 契約先 |  |
| 案件名 |  |
| 案件概要 |  |
| 契約額 |  |
| 契約年月日 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２ | 契約先 |  |
| 案件名 |  |
| 案件概要 |  |
| 契約額 |  |
| 契約年月日 |  |

※　本件と同種の業務の履行実績（契約が完了したもの）について記入すること。

* ２件以上ある場合は２件まで記載すること（本市又は国、県若しくは他の地方公共団体における過去２年の履行実績がある場合は、優先して記載すること。）。
* 契約書の写し、完了報告書の写し等、上記の内容を確認できる書類を添付すること。