

令和 5 年 度

千葉市立稲毛国際中等教育学校 入学者募集要項

第 1 募集

1 応募資格

令和 5 年度「千葉市立稲毛国際中等教育学校」に入学を志願できる者は、次の(1)又は(2)に該当する者とする。

- (1) 令和 5 年 3 月に小学校等を卒業見込みの者で、保護者とともに千葉市内に居住し、かつ、入学後も継続して市内に居住する者。
- (2) 千葉市立稲毛国際中等教育学校長が志願を承認した者。

※ 他の公立中等教育学校、又は公立併設型中学校を併願していないこと。

2 募集定員

千葉市立稲毛国際中等教育学校第 1 学年 160 名（男女別の定員数は設けない）

第 2 一次検查出願

1 出願書類等

書 類 等	摘 要
(1) 入学願書等 ア：インターネットによる願書作成の場合 イ：所定用紙による願書作成の場合	ア 別に指定する出願期間内に、インターネット出願サイトにログインして所要事項を登録する。登録に使用する顔写真は、3MB までのデータとし、縦横 250 ピクセル以上、縦横比 4：3、正面上半身脱帽、令和 4 年 10 月 1 日以降に撮影したもので、カラー・白黒いずれも可とする。貼付する場合は、所定用紙による願書作成と同じとする。登録内容を確認の上、入学検査料として、指定するコンビニエンスストア、又は、指定するクレジットカードにより 2,200 円を納入し、入学願書を印刷する。 イ 所定の用紙に所要事項を保護者が記入する（ペン書き）。入学検査料として、千葉銀行窓口（注）にて専用納付書により 2,200 円を納入し、納付済証明書を入願書の所定の欄に貼付する。 写真貼付欄には、縦 4cm×横 3cm、正面上半身脱帽、令和 4 年 10 月 1 日以降に撮影したもので、カラー・白黒いずれも可とする同じ写真 2 枚を貼付する。 ※ 一度受領した入学検査料は、還付しない。
(2) 返信用封筒	長形 3 号（120mm×235mm）の封筒を志願者が 2 通用意し、志願者の住所、氏名、郵便番号を記入する。2 通（入学願書等受理証及び受検票送付用、一次検査結果送付用）とも 414 円（送料 94 円、簡易書留代 320 円）分の切手を貼付する。 ※ 料金改定があった場合は、改定後の料金分の切手を貼ること。

（注）専用納付書の配付は千葉銀行の千葉市内店舗（本店営業部及び出張所、区役所派出所を含む）において行う。また、納入は千葉銀行の全店舗で受け付ける。

2 出願手続き

(1) 提出期間（郵送のみ）

令和 4 年 11 月 14 日（月）から 11 月 17 日（木）までに**必着**とする。

※ インターネットによる願書作成可能期間は 10 月 11 日（火）から 11 月 13 日（日）までとする。

(2) 提出方法

角型 2 号（A4 サイズが入る大きさ）の封筒を使用し、入学願書等は折らずに封入し、簡易書留の配達日指定郵便により郵送する。封筒の表面に、「一次検査提出書類」と朱書する。

ア インターネットにより願書を作成した場合

インターネット出願サイトで所要事項を入力し、印刷した入学願書等（在籍する小学校等の校長の証明を受けた入学願書、納付済証明書、受理証、受検票）及び返信用封筒を郵送する。

イ 所定用紙により願書を作成した場合

必要事項を記入した専用の入学願書等（在籍する小学校等の校長の証明を受けた入学願書、納付済証明書、受理証、受検票）及び返信用封筒を郵送する。

(3) 送付先

〒261-0003 千葉市美浜区高浜 3-1-1 「千葉市立稲毛国際中等教育学校長」宛て

3 校長承認による志願【学区外からの志願等】

千葉市外に住所がある者のうち、出願までに千葉市内に居住場所を保有すること、かつ、3 月末日までに保護者とともに千葉市内に住所を移し、その後引き続き千葉市内に保護者とともに居住することが確実

な者で、中等教育学校に志願しようとする者等は、前項「1 (1)・(2)」の出願書類等の他に、次のア、イ及びウの書類を提出し、千葉市立稲毛国際中等教育学校長の承認を得なければならない。この場合、志願しようとする者は、令和4年9月30日（金）までに必ず千葉市教育委員会学校教育部教育改革推進課に電話で問い合わせること。

- (1) 提出書類
 - ア 入学志願証明書（様式4）
 - イ 誓約書（様式5）
 - ウ 必要に応じて提出する書類【転居予定を証明する書類等】

※ 上記1「出願書類等」に記載の出願書類等を同封すること。
- (2) 提出期間（郵送）

令和4年11月14日（月）から11月17日（木）までに必着とする。

※ 郵送方法等は、上記2 (2)と同様とする。

第3 一次検査の実施及び二次検査受検候補者の選抜

1 検査の内容

- (1) 適性検査Ⅰ（45分）

文章や図・表・データの内容を的確に読み取り、分析したり、文章で表現したりする力をみる。
- (2) 適性検査Ⅱ（45分）

自然科学的、数理的な問題を分析し考察する力や、解決に向けて思考・判断し、的確に表現する力をみる。

2 検査の実施

- (1) 検査期日

令和4年12月10日（土）
- (2) 検査場所

千葉市立稲毛国際中等教育学校、又は、千葉市立千葉高等学校

※ 各志願者の検査場所は、受理証とともに返送する別紙に記載する。
- (3) 検査時間割

時 間	検 査 等
9：00	集合
9：00～ 9：10	受付・点呼
9：10～ 9：20	注意事項伝達
9：30	検査室着席完了
9：40～10：25	適性検査Ⅰ
10：45	検査室着席完了
10：55～11：40	適性検査Ⅱ

※ 緊急時における検査時間割の変更等の連絡は、千葉市立稲毛国際中等教育学校ウェブサイトに掲載する。

3 選抜方法

一次検査の結果を資料とし、二次検査受検候補者を選抜する。なお、二次検査受検候補者の人数は募集定員の2倍程度とする。

4 結果の発表及び通知

- (1) 日時

令和4年12月16日（金）午前9時
- (2) 方法

千葉市立稲毛国際中等教育学校ウェブサイトへの掲載により発表するとともに、志願者本人に郵送により通知する。なお、選抜結果についての電話、電子メール等による問い合わせには応じない。
- (3) 通知

千葉市立稲毛国際中等教育学校長は、二次検査受検候補者に決定した者に対し、二次検査受検候補者証明書（様式6）等を送付する。また、二次検査受検候補者に決定しなかった者に対しては、一次検査結果通知書（様式7）を送付する。

第4 二次検査の実施及び入学許可候補者の内定

1 提出書類等

書 類 等	摘 要
(1) 報告書	二次検査受検候補者が在籍する小学校等の校長は、報告書（様式2）

	を作成し、長形 3 号（120mm×235mm）の学校の封筒に三つ折りにして入れ、志願者の氏名を表書きした上で、厳封すること（開封無効）。
(2) 志願理由書	所定の様式（様式 1）に志願者本人が記入し、保護者が署名する。
(3) 返信用封筒	長形 3 号（120mm×235mm）の封筒を 2 通 、志願者が用意し、志願者の住所、氏名、郵便番号を記入する。1 通（提出書類受理証送付用）には 9 4 円 分の切手、他の 1 通（二次検査結果送付用）には 4 0 4 円 （送料 8 4 円、簡易書留代 3 2 0 円）分の切手を貼付する。 ※料金改定があった場合は、改定後の料金分の切手を貼ること。
(4) 自己申告書 （希望する者のみ提出）	「欠席が多い理由」（年間の欠席が 3 0 日以上の場合）又は「障害があることによって生ずることがら等」について説明することを希望する者は、所定の様式（様式 3）で作成し、提出すること。 また、原則として志願者本人が記入すること。

2 書類の提出

(1) 提出期間（郵送のみ）

令和 5 年 1 月 1 0 日（火）から 1 2 日（木）までに**必着**とする。

(2) 提出方法

角型 2 号（A 4 サイズが入る大きさ）の封筒を使用し、志願理由書は折らずに封入し、簡易書留の配達日指定郵便により郵送する。封筒の表面に、「二次検査提出書類」と朱書する。

千葉市立稲毛国際中等教育学校長は、書類等の受理が完了した後、志願者に対し、報告書等受理証（様式 8）を送付する。

(3) 送付先

〒261-0003 千葉市美浜区高浜 3-1-1 「千葉市立稲毛国際中等教育学校長」宛て

3 検査の内容

(1) 適性検査Ⅲ（4 5 分・放送による検査を含む）

- ・小学校の外国語活動や外国語科の授業で学習した内容を基に、思考・判断する力をみる。
- ・自分の思いや考えが明確になるように、文章の構成や展開を考え、筋道の通った日本語の文章を書く力をみる。

(2) 面接

将来の進路に対する目的意識、学ぼうとする意欲、聞く力、話す力等をみる。

4 検査の実施

(1) 検査期日

令和 5 年 1 月 2 4 日（火）

(2) 検査場所

千葉市立稲毛国際中等教育学校

(3) 検査時間割

時 間	検 査 等
1 0 : 0 0	集合
1 0 : 0 0 ~ 1 0 : 1 0	受付・点呼
1 0 : 1 0 ~ 1 0 : 2 0	注意事項伝達
1 0 : 3 0	検査室着席完了
1 0 : 4 0 ~ 1 1 : 2 5	適性検査Ⅲ
1 1 : 2 5 ~ 1 2 : 1 5	昼食・休憩
1 2 : 2 5	控室着席完了
1 2 : 3 0 ~	面接開始

※ 緊急時における検査時間割の変更等の連絡は、千葉市立稲毛国際中等教育学校ウェブサイトに掲載する。

5 選抜方法

小学校等の校長の作成した報告書、志願者から提出された志願理由書等の書類の審査並びに一次検査及び二次検査の結果を資料とし、志願者の能力、適性、意欲等を総合的に判定して入学者の選抜を行う。

6 結果の発表及び通知

(1) 日時

令和 5 年 2 月 1 日（水）午前 9 時

(2) 方法

千葉市立稲毛国際中等教育学校ウェブサイトへの掲載により発表するとともに、志願者本人に郵送により通知する。なお、選抜結果についての電話・電子メール等による問い合わせには応じない。

(3) 通知

千葉市立稲毛国際中等教育学校長は、入学許可候補者に内定した者に対し、入学許可候補者内定通知書（様式 9）等を送付する。また、入学許可候補者に内定しなかった者に対しては、入学者選抜結果通知書（様式 10）を送付する。

第 5 入学許可候補者の決定

- 1 入学許可候補者に内定した者は、入学確約書（様式 11）に所定の内容を記入し、下記の期間内に千葉市立稲毛国際中等教育学校長へ持参により提出すること。
 - (1) 入学確約書の提出日及び受付時間
令和 5 年 2 月 1 日（水）、2 月 2 日（木） 午前 9 時から午後 4 時 30 分まで
令和 5 年 2 月 3 日（金） 午前 9 時から正午まで
 - (2) 入学確約書の提出場所
千葉市立稲毛国際中等教育学校
- 2 期間内に入学確約書の提出がない者は、入学辞退者として取り扱う。
- 3 入学辞退者が生じた場合は、順次欠員の補充を行い入学許可候補者とする。その期間は、令和 5 年 2 月 8 日（水）までとする。
- 4 入学確約書を提出した者に対し、令和 5 年 2 月 15 日（水）に、入学許可候補者決定通知書（様式 12）を郵送する。また、在籍する小学校等の校長に対し、選抜結果を通知する。

第 6 その他

- 1 入学確約書提出後に、入学を辞退することは、他の志願者の著しい不利益となるため、原則として認めることはできない。ただし、入学許可候補者が、保護者の転勤等、やむを得ない事情による急な転居により入学を辞退する場合には、速やかに保護者が千葉市立稲毛国際中等教育学校に連絡すること。
- 2 志願に当たっての虚偽の事実があることが確認されたときは、入学許可後であっても、入学を取り消すことがある。
- 3 視力・聴力等、障害があることにより受検上の特別な配慮を必要とする志願者は、令和 4 年 1 月 11 日（金）までに、特別配慮申請書（様式 14）を在籍する小学校等の校長を経由して、千葉市立稲毛国際中等教育学校長へ持参により提出すること。配慮の内容については令和 4 年 1 月 25 日（金）までに、小学校等の校長を経由して特別配慮通知書（様式 15）により通知する。
- 4 志願者又は保護者は、志願者の得点及び報告書の口頭開示請求を行うことができる。
 - (1) 口頭開示請求の受付期間
令和 5 年 2 月 16 日（木）から令和 5 年 3 月 15 日（水）までの期間。
ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び「千葉県公立高等学校入学者選抜」の一般入学者選抜の本検査の実施日（令和 5 年 2 月 21 日（火）及び 2 月 22 日（水））は除く。
 - (2) 口頭開示請求に必要な書類
ア 志願者が請求を行う場合
志願者本人であることを確認できる書類等（受検票等）
イ 保護者が請求を行う場合
次の①と②の両方の書類
①請求者自身を証明する書類（運転免許証、パスポート等）
②志願者との関係を証明できる書類（請求者及び志願者に係る続柄が記載された戸籍の全部事項証明書等。確認後返却する。）
 - (3) 口頭開示請求の受付時間
午前 9 時から午後 4 時 30 分まで
 - (4) 口頭開示請求の受付場所
千葉市立稲毛国際中等教育学校
 - (5) 開示方法
ア 報告書 閲覧及び写しの交付（複写機による。1 枚 10 円）
イ 適性検査Ⅰ・Ⅱ・Ⅲの得点 閲覧
- 5 この要項に定めるもののほか、令和 5 年度千葉市立稲毛国際中等教育学校入学者募集に関する事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、千葉市教育委員会教育長がこれを定める。

入学者募集に関する問合せ先

- ・千葉市立稲毛国際中等教育学校
〒261-0003 千葉市美浜区高浜 3-1-1 TEL 043-270-2055
- ・千葉市教育委員会学校教育部教育改革推進課
〒260-8730 千葉市中央区問屋町 1 番 35 号 千葉ポートサイドタワー 11 階
TEL 043-245-5914