

別紙

令和5年度 (所定用紙による記入例)

入 学 願 書 [中等教育学校]		
千葉県立稲毛国際中等教育学校長 様		
私は貴校に入学を		
記入ミスは、二重線を引き、訂正する。(訂正印は不要) 例) 紀人スミ 記入ミス		
志 願 者	現 住 所	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 千葉県〇〇区〇〇〇〇 〇 - 〇 - 〇
	ふりがな	いなげ はなこ
	氏 名	稲毛 華子
	生年月日	平成 〇 年 〇 月 〇 日
志願に当たっての虚偽の事実があることであっても、入学を取り消されても異存ありません。 [保護者] 現住所 〒 〇〇〇-〇〇〇〇 千葉県〇〇区〇〇〇〇 〇 - 〇 - 〇		
保護者の現住所が志願者のものと同じ場合には、「志願者に同じ」と略記してもよい。		
ふりがな 稲毛 太郎 氏名 稲毛 太郎 緊急連絡先【 ☐ 携帯】 〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 ☐ は父、母等		
緊急時に必ず連絡の取れる方法		
*上記の志願者は、令和5年3月本校卒業見込みの者であることを証明します。 令和 〇 年 〇 月 〇 日 学校名 千葉県立〇〇小学校 校長名 〇〇 〇〇		

整理番号 (※記入しない)

令和5年度 入学検査料
納付済証明書 貼付欄

※ 受検番号
記入しない
志願者氏名
いなげ はなこ 稲毛 華子
①専用の納付書を使用して、2,200円を納入すること。
同じ写真
配付場所： 千葉銀行の千葉市内店 舗の窓口
納入場所： 千葉銀行のすべての店 舗の窓口 (ATMは利用不可)
②「納付済証明書」を貼付すること。
【注意】 窓口で納入する人に関わらず、納付書には志願者の氏名を記入すること。

入学願書等
受 理 証

※ 受検番号
記入しない
小 学 校 名
千葉市立
〇〇 小学校
志願者氏名
いなげ はなこ 稲毛 華子
※共通の提出書類 ・入学願書 ・返信用封筒2通
※その他の提出書類 ☐ 入学志願証明書 ☐ 誓約書 ☐ 転居予定を証明する書類 ☐ その他()
上記の者の入学願書等を確かに受理しました。 ※受付年月日及び千葉県立稲毛国際中等教育学校 受 理 印

令和5年度
受 検 票

※ 受検番号
記入しない
小学校名
千葉市立 〇〇 小学校
ふりがな 氏名
いなげ はなこ 稲毛 華子
シール式の写真でない場合、裏に氏名を書き、のり付けする。
写 真 (縦4cm×横3cm) 正 面 上 半 身 脱 帽 令和4年10月1日以降 に 撮 影 し た も の カ ラ ー、白 黒 い ず れ も 可
※ 千葉県立稲毛国際中等教育学校 受 付 印

