



2 家庭の状況について

	父	母
職業(状態)等		
職場までの通勤方法	<input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 電車 ※自宅からの最寄駅( ) 駅) 片道 分	<input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 電車 ※自宅からの最寄駅( ) 駅) 片道 分
園までの送迎方法 ※可能な方法すべてを チェックしてください。	<input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他(備考欄に記載ください。) 【備考欄】	<input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他(備考欄に記載ください。) 【備考欄】

3 出産、育児休業について

出産	出産予定: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(出産日 年 月 日 予定) 出産後の予定: <input type="checkbox"/> 育児取得予定 <input type="checkbox"/> 仕事復帰 <input type="checkbox"/> その他( )
育児休業	育児休業取得: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 保育園等への利用内定次第、育児休業を切り上げて復帰: <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない 育児休業延長: <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 可(延長後の取得可能期間: 年 月 日(子が 歳 ヶ月)まで延長可) ※育児休業の延長が可能であり、選考順位の引き下げを希望する場合は、「育児休業の延長に伴う入所選考順位に係る届出」を提出してください。

4 申込児童のきょうだいについて

きょうだいの状況	小学校就学前のきょうだいの有無: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 →有の場合、以下の項目を記入してください。 保育園・認定こども園等の利用について
	<input type="checkbox"/> 同時に申し込む 以下の各項目にチェックをしてください。 ●きょうだいが <b>待機</b> または、 <b>別々の園</b> に入園になる場合(当てはまるものを <b>1つだけ</b> チェック) <input type="checkbox"/> 一人でも入園できれば入園する。 <input type="checkbox"/> 別々の園でもよいが、同時期でなければ入園しない。 ※申込児童のうち1人が利用可能でも、他の児童が同じ月に入園できなければ全員が不承諾となります。 <input type="checkbox"/> 同時期に同じ園に入れなければ入園しない。 ※申込児童のうち1人が利用可能でも、他の児童が同じ月に同じ園に入園できなければ全員が不承諾となります。
	<input type="checkbox"/> きょうだいが <b>同じタイミング</b> で入園ができる場合(当てはまるものを <b>1つだけ</b> チェック) <input type="checkbox"/> 下位でも同じ園に入園を優先する。 <input type="checkbox"/> 希望順位を優先する。 ※別々の園に入園となる場合があります。
	<input type="checkbox"/> すでに利用中 園名: ( ) <input type="checkbox"/> 申し込みはしない 保育が可能な理由 ( ) ※他園に(幼稚園等)通園する場合、園名: ( )
	※過去に保育園・認定こども園等を利用していたが、育児休業取得のため利用を止めたことがある場合は記入してください。 (入園の優先に関わる場合があります。) (園名: ( ) (退園日: 年 月 日)
小学生のきょうだいの有無: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 →有の場合、以下の項目を記入してください。 千葉県放課後児童健全育成事業(子どもルーム)の利用希望: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 →有の場合 利用希望の児童名( ) ( 小学校 年生) 利用希望のルーム( ) <input type="checkbox"/> 子どもルームと保育園・認定こども園等が同時に利用できる場合のみ保育園・認定こども園等を希望 <input type="checkbox"/> 子どもルームが不承諾でも保育園・認定こども園等を希望 <input type="checkbox"/> その他 ( )	

5 利用予定時間について

利用予定の時間帯	: ~ :	延長利用の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
----------	-------	---------	---

※入所時の参考として、おおよその利用予定を記入してください。(ご記入いただいた時間で利用が決定するものではありません。)

※各園の利用可能時間は保育園・認定こども園等一覧表をご確認ください。

※延長保育の申込については、入園後に各園での受付となります。

6 希望する保育園・認定こども園等への利用が不承諾となった場合について

子育て支援コンシェルジュ等から、電話による空き保育園・認定こども園等(認可外を含む)の紹介を希望しますか。	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない
---	--