**整備申請書作成時のチェックリスト**

以下は、整備申請書の作成にあたり、特にご注意いただきたい項目です。事前相談②にお越しいただく際は、事前に各項目の内容を確認し、確認が終わった項目のチェック欄に✓をつけ、事前相談②に、✓をつけたこのチェックリストをお持ちください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 書類名等 | 確認項目 | チェック欄 | 市 |
| 提出票 | 添付した書類のチェック欄に■はついていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ１　様式第1号 | 該当する申請種別（A型・B型・C型、補助型・自主整備型）を選択していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ2  様式第2号 1 施設の概要 | 事業所の設置予定場所は、建物が新築の場合、地番の欄に書いてありますか。 | はい |  |
| 建物の賃借料は、様式第18号と一致していますか。 | はい |  |
| 同一建物内に併設施設がある場合、名称や実施事業、その階数がすべて書いてありますか。 | はい |  |
| （一般型/基幹型一時預かりを実施する場合）一時預かりの定員数が記載されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ2  様式第2号 2 施設の運営 | 法人の情報は、様式第5号や法人の登記履歴事項全部証明書と一致していますか。 | はい |  |
| 施設整備費予定額、開園後の年間事業費予定額は、様式第7号と一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ2  様式第2号 3 職員配置 | 人数、常勤、非常勤、人件費予定額の合計に、誤りはありませんか。 | はい |  |
| 保育士の人数は、上の表と下の表で一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ2　様式第2号　６　実費徴収の内容について | 内容欄に、徴収予定金額の記載はしてありますか。  ※「〇〇代　○○円」のように記載してください。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ2  様式第2号 7 職員の勤務体制 | 管理者や栄養士、調理員は含まれていますか。 | はい |  |
| シフトは、休憩時間・研修・土曜日に出勤した保育士の週休日を反映するなど、実態に即したものになっていますか。 | はい |  |
| 職員数は、「３　職員配置について」と一致していますか。 | はい |  |
| 管理者を除いて、職員配置が満たせるようになっていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ3  様式第3号 １　土地・建物 | 敷地面積、建築面積、延床面積、建物構造の根拠資料はありますか（登記や確認申請書の写し、図面等） | はい |  |
| 建物築年月は登記と一致していますか。 | はい |  |
| （園庭が場合）近隣の公園の情報は、様式第25号と一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ3  様式第3号 2 部屋別面積 | 各部屋の面積や有効面積は、平面図と一致していますか。 | はい |  |
| 合計面積は、１　土地・建物の延床面積又は事業所専有分と一致していますか。 | はい |  |
| 便器の個数は、記載されていますか。 | はい |  |
| 各部屋の面積は、壁芯の面積になっていますか。  ※有効面積は、備考欄に記載してください。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ7　配置図、平面図 | 募集要項別添4にある記載事項は、すべて記載されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ9　履歴書 | 最新の情報になっていますか。 | はい |  |
| 施設の種別、認可・認可外の別、施設長・管理者や主任を務めた場合はその期間が記載されていますか。 | はい |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 書類名等 | 確認項目 | チェック欄 | 市 |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ10 | 添付すべき書類は揃っていますか。  ・　様式第7号  ・　様式第8号  ・　残高証明書  ・（融資を受ける場合は）協議状況の報告書  ・（融資を受ける場合は）借入金償還計画書  ・（個人から融資を受ける場合は）貸付者の銀行等の残高証明書  ・（贈与を受ける場合は）贈与契約書の写し  ・（贈与を受ける場合は）償還贈与契約書の写し  ・（贈与を受ける場合は）残高証明書  ・（贈与を受ける場合は）融資証明書 | 添付した書類に✓をつけてください。 |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ10　様式第7号 1 所要額 | 施設整備所要額のそれぞれの金額が、見積書の金額と一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ10  様式第7号 2　財源内訳 | 自己資金の合計額が、様式第8号の必要自己資金と一致していますか。 | はい |  |
| （借入をする場合）借入金の情報は、様式第10号と一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ9　様式第6号 | 口座番号や預金残高は、残高証明書と一致していますか。 | はい |  |
| 預金残高の欄の合計額と、預金残高合計は、一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ11 | 添付すべき書類は揃っていますか。  ・（補助型の場合は）様式第12号  ・　工事費等概算見積書  ・　確認済証  ・　確認申請書  ・　検査済証（紛失等で手元にない場合は、台帳記載事項証明書で可。）  （検査を受けていない建物の場合は遵法性調査結果報告書）  ・　工事工程表  ・（既存施設利用の場合は）様式第13号  ・（既存施設利用で現状の用途が保育所以外で200㎡以下の場合は）  建築士による判定書  ・（新耐震基準以前の建物の場合は）耐震基準を満たしていることを証する書類  ・　消防署との協議議事録  ・　保健所との協議議事録 | 添付した書類に✓をつけてください。 |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ11 見積書 | 消費税は、含まれていますか。 | はい |  |
| 施設整備所要額に含まれている経費全てについて、見積書が添付されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ12 契約条件証明書 | 消費税は、含まれていますか。 | はい |  |
| 賃借予定期間は、開園予定日から10年以上となっていますか。 | はい |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 書類名等 | 確認項目 | チェック欄 | 市 |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ12 決算書 | （株式会社等の場合）決算書に含むべき書類は揃っていますか。  ・　貸借対照表  ・　損益計算書  ・　個別注記表  ・　株主資本等変動計算書  ・　勘定科目内訳明細書  ・　キャッシュフロー計算書  ※作成していない書類がある場合は、その書類が未作成ということがわかるようにしてください。 | 添付した書類に✓をつけてください。 |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ13 決算書 | （保育所を運営している法人の場合）添付すべき書類は揃っていますか。  ・（最も新しい保育所１か所の）資金収支計算書  ・（最も新しい保育所１か所の）資金収支内訳表  ・（最も新しい保育所１か所の）年度末積立預金明細表 |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ13 決算書 | その他の添付すべき書類は揃っていますか。  ・　法人税申告書の写し  ・　（関係会社がある場合は）その決算書類一式  ※法人として作成していない書類がある場合は、その書類が未作成ということがわかるようにしてください。 |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ19 指導監査結果 | 運営するすべての施設について、監査結果が添付されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ20 提案書 | 文字の大きさは10.5ポイント、フォントは明朝体になっていますか。 | はい |  |
| 各項目は、1ページに収まっていますか。 | はい |  |
| 誤字、脱字はありませんか。 | はい |  |
| ⑦（１）の金額は、様式第7号と一致していますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ21 全体的な計画 | 内容は、新指針に即したものになっていますか。（0歳児の教育の3つの視点など） | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ22 様式第25号 | 移動ルートを記載した地図は、添付されていますか。 | はい |  |
| 地図は、道路や主な建物などの位置がわかるような濃さで印刷されていますか。  ※印刷が薄く、地図が読み取れないことがあります。 | はい |  |
| 地図の内容は、様式第25号に記載されている事項を網羅していますか。 | はい |  |
| 公園の遊具や出入口がわかる写真や職員の配置がわかる図は、添付されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ22 様式第17号 | 地図は、道路や主な建物などの位置がわかるような濃さで印刷されていますか。  ※印刷が薄く、地図が読み取れないことがあります。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ24 連携施設に係る調書 | 経路を記載した地図は、添付されていますか。 | はい |  |
| ｲﾝﾃﾞｯｸｽ26 様式第28号 | （自治会がある場合）近隣住民への説明を行う前に、自治会長の方へ、説明方法や説明範囲の相談をしましたか。  ※説明範囲や説明方法については、事業者においても、十分にご検討ください。 | はい |  |
| 説明範囲等を記した地図は、建物の場所がわかるような濃さで印刷されていますか。  ※印刷が薄く、地図が読み取れないことがあります。 | はい |  |