

様式第1号

千葉市ファミリー・サポート・センターひとり親家庭等支援事業登録届

年 月 日

(あて先) 千葉市長

氏名 (※)

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

住所

連絡先電話番号 - -

連絡先電子メールアドレス

千葉市ファミリー・サポート・センターひとり親家庭等支援事業の登録を受けたいので、届出を行います。なお、千葉市以外の市区町村の実施するファミリー・サポート・センターを利用する場合、活動の状況について、千葉市子育て支援館指定管理者が運営者に確認することに同意します。

利用する市区町村 【 市区町村 】ファミリー・サポート・センター

該当するものにチェック☑を入れていただき、その下の添付書類を添えてご申請ください。

Table with 2 columns: 第3条第1項に規定するひとり親家庭等 and 第2条第3号に規定する低所得世帯. Includes sections for '添付書類' (Attachments) with numbered lists of required documents like household registers, tax returns, and consent forms.

同意書 (以下の記載事項をよくお読みのうえ、ご署名をお願いいたします。)

届出内容の確認にあたり、申請者の世帯全員の住民登録関係情報及び市民税課税状況について、千葉市幼保支援助課より関係機関等に照会することについて同意します。

(署名欄) 申請者及び15歳以上の同居人全員 (※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

Signature table with 4 columns for names and checkboxes (※).

【振込口座】「ゆうちょ銀行以外」又は「ゆうちょ銀行」のどちらか一方に記入してください。※誤記のないようにお願いします。

Form for bank account information. Includes fields for 'ゆうちょ銀行以外' (Other than YMCB) and 'ゆうちょ銀行' (YMCB) with sub-fields for financial institution code, branch number, account type, and account number.