参考様式例１（第３関係）

**個人情報管理責任者及び研修実施計画等報告書**

年　　　月　　　日

（あて先）　千葉市長

所在地又は住所

受注者　　商号又は名称

代表者職氏名 　　 　　　　　　　　　　　 印

（受任者）

○年○月○日締結の○○契約に係る個人情報の管理に関し、個人情報取扱特記事項第３に基づき下記のとおり報告します。

記

１　個人情報管理責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 職　名 | 氏　名 |
|  |  |

※複数の管理責任者を設置した場合、行を追加して記載。

２　この契約に係る個人情報の取扱い等に関する研修等の実施計画

（※記入スペース不足の場合、別紙添付可）

（注）上記１・２の事項に変更があった場合には、改めて本報告書の提出が必要となります。

参考様式例１の２（第３関係）

**研修実績報告書**

年　　　月　　　日

（あて先）　千葉市長

所在地又は住所

受注者　　商号又は名称

代表者職氏名 　　 　　　　　　　　　　　 印

（受任者）

○年○月○日締結の○○契約に係る個人情報の取扱い等に関する研修等を実施したので、個人情報取扱特記事項第３に基づき下記のとおり報告します。

記

１　研修等実績

|  |  |
| --- | --- |
| 開催日時 | 開催場所・出席者数 |
| 令和○年○月○日　13:00～14:00 | ○○社会議室　９人 |

※複数回開催した場合、行を追加して記載。

２　研修等の内容

（別添テキストのとおり）

３　研修等を欠席した個人情報取扱事務従事者に対するフォローアップの実施予定とその内容

　　　○年○月までに、個人情報管理責任者が対象者に個別に以下の事項について説明する。

・この契約による事務に係る個人情報を取り扱う場合に遵守すべき事項

・関係法令等に基づく罰則の内容及び民事上の責任

・その他事務の適切な履行のために必要な事項