建設局所掌の建設工事に係る金額入り設計書 確認手続に関する事務取扱要領（試行）

（趣旨）

第1条 この事務取扱要領は、建設局が所掌する建設工事（建築工事及び設備工事を除く。）に係る一般競争入札及び指名競争入札（以下「入札」という。）に参加した者が、落札者決定前に金額入り設計書を確認する手続きの試行に関し、必要な事項を定めるものとする。

（定義）

第2条 この事務取扱要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- （1）入札参加者 開札後、落札決定を保留することが記載された通知書（以下「保留通知書」という。）を受領した者をいう。
- （2）金額入り設計書 金額及び数量が記載された設計書をいう。
- （3）工事担当課 当該建設工事を所掌する課（室）・所をいう。

（確認手続）

第3条 入札参加者は、金額入り設計書を工事担当課に対して情報の提供の申出（以下「提供の申出」という。）をすることができる。

2 前項に規定する提供の申出は、金額入り設計書情報提供申出書（様式第1号、以下「申出書」という。）に保留通知書を添付し、保留通知書の通知日の翌日正午までに工事担当課に提出することにより行わなければならない。

3 工事担当課は、入札参加者から前項に規定する申出書の提出があったときは、保留通知書の通知日の午後5時から翌日の午後5時までの間に金額入り設計書を提供しなければならない。ただし、入札不調が判明した場合は、金額入り設計書は提供しないものとするが、入札不調判明時に、金額入り設計書を入札参加者に提供している場合は、申出書を提出した入札参加者に金額入り設計書を提供するものとする。

4 入札参加者は、金額入り設計書の記載内容について質問があるときは、保留通知書の通知日の翌々日午前10時までに、工事担当課に記載内容質問書（様式第2号）（以下「質問書」という。）を提出しなければならない。

5 第2項から第4項に規定する期間は、千葉市の休日を定める条例第1条第1項（平成元年千葉市条例第1号）に規定する市の休日を除くものとする。

（質問への回答）

第4条 工事担当課は、質問書が提出されたときは、落札者決定前までに、質問書の提出者に対し、

質問事項回答書（様式第3号）により回答するものとする。

- 2 工事担当課の長は、質問書の提出の有無又は前項に規定する回答の内容について、落札者決定前までに財政局資産経営部契約課長へ報告しなければならない。

（その他）

第5条 この事務取扱要領に定めのない事項については、別途建設局長が定める。

附 則

この事務取扱要領は、平成27年12月1日以降に公告又は指名通知を行う建設工事の入札から適用する。

附 則

この事務取扱要領は、平成29年4月1日以降に公告又は指名通知を行う建設工事の入札から適用する。

附 則

この事務取扱要領は、平成31年1月1日以降に公告又は指名通知を行う建設工事の入札から適用する。

附 則

この事務取扱要領は、令和2年8月1日以降に公告又は指名通知を行う建設工事の入札から適用する。

附 則

この事務取扱要領は、令和2年12月1日以降に公告又は指名通知を行う建設工事の入札から適用する。

金額入り設計書情報提供申出書

年 月 日

（あて先）千葉市長

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者氏名

連絡先電話番号

メールアドレス

次の建設局発注工事の金額入り設計書の情報提供を申出します。

- 1 案件名
- 2 工事場所
- 3 開札日

【注 意】

- ※1 この申出書に当該入札の保留通知書を添付の上、工事担当課へ直接、ご提出ください。
なお、押印の必要はありません。
- ※2 電子メールで提出する場合には、下記の工事担当課メールアドレスに送信してください。
なお、送信後、工事担当課へ電話連絡をしてください。
工事担当課 : 建設局〇〇部〇〇〇〇課
工事担当課メールアドレス : 〇〇〇〇COP@city.chiba.lg.jp
工事担当課電話番号 : 043-〇〇〇-〇〇〇〇
- ※3 提出の期限は、保留通知書の通知日の翌日の正午までとします。
- ※4 この申出書の受理後、金額入り設計書は、保留通知書の通知日の午後5時から翌日の午後5時までの間に電子メール（PDF ファイル）で提供します。ただし、入札不調が判明した場合は、金額入り設計書は提供しません。この申出書を提出いただいた入札参加者には、提供できない旨を工事担当課からメールにて連絡させていただきます。
*入札不調判明時に、金額入り設計書を入札参加者に提供している場合は、この申出書を提出いただいた入札参加者に金額入り設計書を提供します。
- ※5 情報提供の制度について（ホームページ）
<https://www.city.chiba.jp/kensetsu/doboku/gijutsukanri/sekkeisho-kakunin.html>

記載内容質問書

年 月 日

（あて先）千葉市長

申出者 住 所
商号又は名称
代表者職氏名
担当者氏名
連絡先電話番号
メールアドレス

次の建設局発注工事の金額入り設計書の記載内容について質問します。

- 1 案件名
- 2 工事場所
- 3 開札日
- 4 質問内容及び理由

【注意】

- ※1 質問の内容は、具体的に記載してください。
- ※2 工事担当課へ直接、ご提出ください。なお、押印の必要はありません。
- ※3 電子メールで提出する場合には、下記の工事担当課メールアドレスに送信してください。
なお、送信後、工事担当課へ電話連絡をしてください。
工事担当課 : 建設局〇〇部〇〇〇〇課
工事担当課メールアドレス : 〇〇〇〇COP@city.chiba.lg.jp
工事担当課電話番号 : 043-〇〇〇-〇〇〇〇
- ※4 提出の期限は、保留通知書の通知日の翌々日の午前10時までとします。
- ※5 質問事項の回答に日数を要する場合があります。
- ※6 情報提供の制度について（ホームページ）
<https://www.city.chiba.jp/kensetsu/doboku/gijutsukanri/sekkeisho-kakunin.html>

様式第3号(第4条)

質 問 事 項 回 答 書

年 月 日

様

千葉市長

次の工事の金額入り設計書の質問事項について下記のとおり回答します。

- 1 案 件 名
- 2 工事場所
- 3 開 札 日
- 4 回 答

--

工事担当課
担当者
連絡先