

消費活性化・生活支援キャンペーン業務委託に係る質問に対する回答（令和5年7月4日更新）

No	質問箇所	質問事項	回答
1	企画提案募集要項 2 発注する業務の概要	委託金額は、「1,120,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）を上限とする。」とありますが、仕様書5（1）イ（ア）に「還元原資10億円」と記載がありますので、事務局費は120,000,000円以内という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	企画提案募集要項 4（2）ア 提出書類	（ウ）に「その他参加資格要件確認のために必要な資料」とありますが、何を提出すればよろしいでしょうか。	千葉県入札参加資格者名簿に登載されている事業者が単独の法人として申請する場合は該当しませんが、例えば、共同企業体で参加する場合には、構成員間の契約書の写しが必要になるなど、申請状況に応じて参加資格要件の適否を確認できる資料を求めることとなります。
3	企画提案募集要項 4（4）ア 提出書類	様式5号以降の書類は、社名が判別できないように記載されていますが、正本1部も社名は未掲載という理解でよろしいでしょうか。	様式第5号～第8号は、正本1部、副本8部ともに、社名が判別できる記載はしないでご提出ください。

No	質問箇所	質問事項	回答
4	仕様書5（2） コールセンターの管理運営業務	コールセンターの設置時期ですが、広報開始日からと記載されていますが、本契約締結後1か月を前提とすると早くても9月初旬になると思うので、見積上、9月1日からでよろしいでしょうか。	コールセンターの設置時期については、本契約締結後1か月を目安として、市と協議の上、決定することとしております。具体的には、キャンペーンの時期や告知内容等に伴い生じる市民等からの問い合わせ内容や問い合わせ数の見通し等を踏まえ、効果的・効率的な運営ができるよう検討し、ご提案ください。
5	仕様書5（2） コールセンターの管理運営業務	コールセンターを設置し管理運営を行うことの記載はありますが、フリーダイヤル等の設定は必要でしょうか。	市民等の負担軽減や利便性の点から、フリーダイヤル等を設定することが望ましいと考えています。