（様式第６号）

担当チームの実績

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主任担当者 | 氏名 | |  | | | |
| 業務実績 | | | | | |
| 年度 | 業務名 | | 発注者 | 立場 | 業務概要 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 担当者 | 所属  （該当するほうに○） | | 応募者　／　協力会社 | | | |
| 氏名 | |  | | | |
| 業務実績 | | | | | |
| 年度 | 業務名 | | 発注者 | 立場 | 業務概要 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 担当者 | 所属  （該当するほうに○） | | 応募者　／　協力会社 | | | |
| 氏名 | |  | | | |
| 業務実績 | | | | | |
| 年度 | 業務名 | | 発注者 | 立場 | 業務概要 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

（注）１　記載する業務実績は、過去３年以内のものとする。

２　記入に当たっては同種業務を優先し、業務名に（同種）又は（類似）を付記すること。

３　主任担当者の業務実績は３件までとする。担当者の業務実績は各２件までとする。

４　必要に応じて協力会社の担当者も登録すること。

５　同種業務とは「公的機関が発注する、キャッシュレス決済を対象としたポイント還元事業の事務局業務の委託業務」とする。

６　類似業務とは「公的機関が発注又は自社が実施するクーポンや商品券などの給付等を目的とした事業の事務局業務」とする。