様式第１号の２（第８条関係）

千葉市イノベーション拠点認定事業補助金交付申請額内訳書

**１　交付申請を行う経費の内訳**（補助事業計画書（様式ア）に記載した内容ごとにご記載ください）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分　類 | | 金　額 | | 「金額（消費税抜）」  の積算基礎 |
| (消費税込） | (消費税抜） |
| １ | 整備・改修工事費 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ２ | 事務機器購入費 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ３ | 交流イベントの実施に係る経費（食糧費は除く。ただし、セミナー等のお茶など簡素な飲食は対象とする。） | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ４ | 広告費 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ５ | コミュニティマネージャーの人件費 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ６ | コミュニティマネージャーの人材育成研修費 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| ７ | そ　の　他 | ①  ② | ①  ② | ①  ② |
| 小計 |  |  |  |
| 合計（補助対象経費） | |  | (Ａ) |  |

※「金額（消費税抜）」の積算基礎には、「金額（消費税抜）」に計上したすべての経費を記載してください。

**２　補助金交付申請額**（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費の額  （上記（Ａ）と同額） | 補助率 | 補助金交付申請額（上限２５０万円）  ※1,000円未満の端数は切り捨て |
|  | ×１/２＝ |  |