

様式第7号

事業報告書

令和6年4月26日

(あて先) 千葉市長 様

所在地 千葉市中央区千葉寺町1-20-8番地2
指定管理者の名称 社会福祉法人千葉市社会福祉協議会
代表者氏名 会長 初 芝 勤



地方自治法第244条の2第7項及び千葉市大宮学園の管理に関する基本協定書第24条第2項の規定により、下記のとおり提出します。

記

- 1 施設の名称 千葉市大宮学園
- 2 事業報告書 (令和5年度) 別紙のとおり

(注) 経費決算書 (様式第8号) を添付すること。

事業報告書
(令和5年度)

千葉市大宮学園

1	管理業務の実施体制に関すること	
(1)	基本理念	1
(2)	事業名等	1
(3)	組織図	1
(4)	職務分掌	2
(5)	勤務体制	8
(6)	会議	9
(7)	研修	11
(8)	安全管理	18
(9)	苦情解決	21
(10)	個人情報保護	22
(11)	施設の社会化	23
(12)	関係機関との連携	26
2	管理業務の実施計画に関すること	
(1)	目的	27
(2)	利用実績	28
(3)	事業内容	31
(4)	健康管理(保健衛生)	38
(5)	給食	40
(6)	保護者との連携	40
(7)	感染症等対策	43
(8)	身体拘束等の禁止及び虐待防止	44
(9)	広報その他の使用促進	45
(10)	使用料の確実な徴収(滞納防止)	46
3	維持管理の実施計画に関すること	
(1)	建築物の保守管理計画	48
(2)	設備・備品の保守管理計画	50
(3)	警備計画	51
(4)	清掃計画	52
(5)	植栽等の維持管理計画	52
(6)	駐車場の管理計画	53
(7)	再委託契約事項について	53
4	アンケート調査の実施方法等に関すること	53
5	管理経費の縮減	102
6	年度の総括(評価)	103

1. 管理業務の実施体制に関すること

(1) 基本理念

- すべての利用児をかけがえのない存在として尊重し、利用児にとって最善の利益を最優先にします。
- 利用児の人権を擁護し、自己実現を支援します。その職務を遂行する過程で知りえたプライバシーを保護します。
- 専門的知識や技術の研鑽に常に励み、最良のサービスを提供します。
- 医療、保健、教育その他児童福祉に関連する機関等と積極的に連携し、協力して児童を支援します。

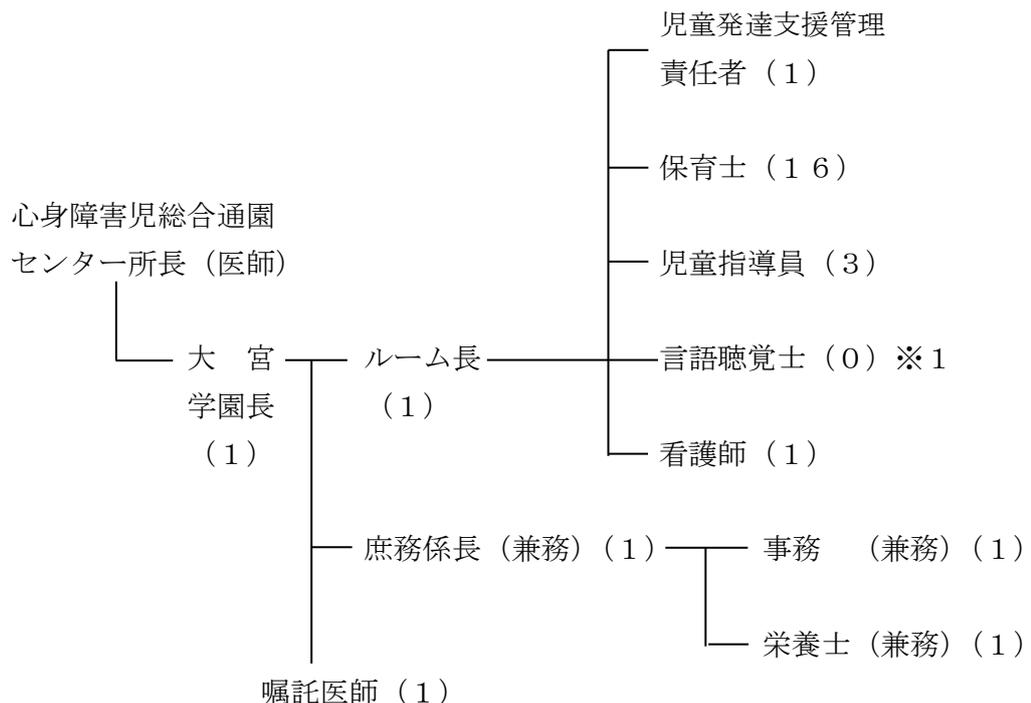
(2) 事業名等

施設名	事業	関係法令	定員
ひまわり ルーム	福祉型児童発達支援センター	児童福祉法第6条の2の2第2項	40人
	日中一時支援	千葉県地域生活支援給付事業実施要綱第2条第5項	1人
たけのこ ルーム	医療型児童発達支援センター	児童福祉法第6条の2の2第3項	10人
	児童発達支援事業	児童福祉法第6条の2の2第2項	10人
	日中一時支援	千葉県地域生活支援給付事業実施要綱第2条第5項	1人
	外来診療	医療法第7条第1項	—

(3) 組織図

ア ひまわりルーム

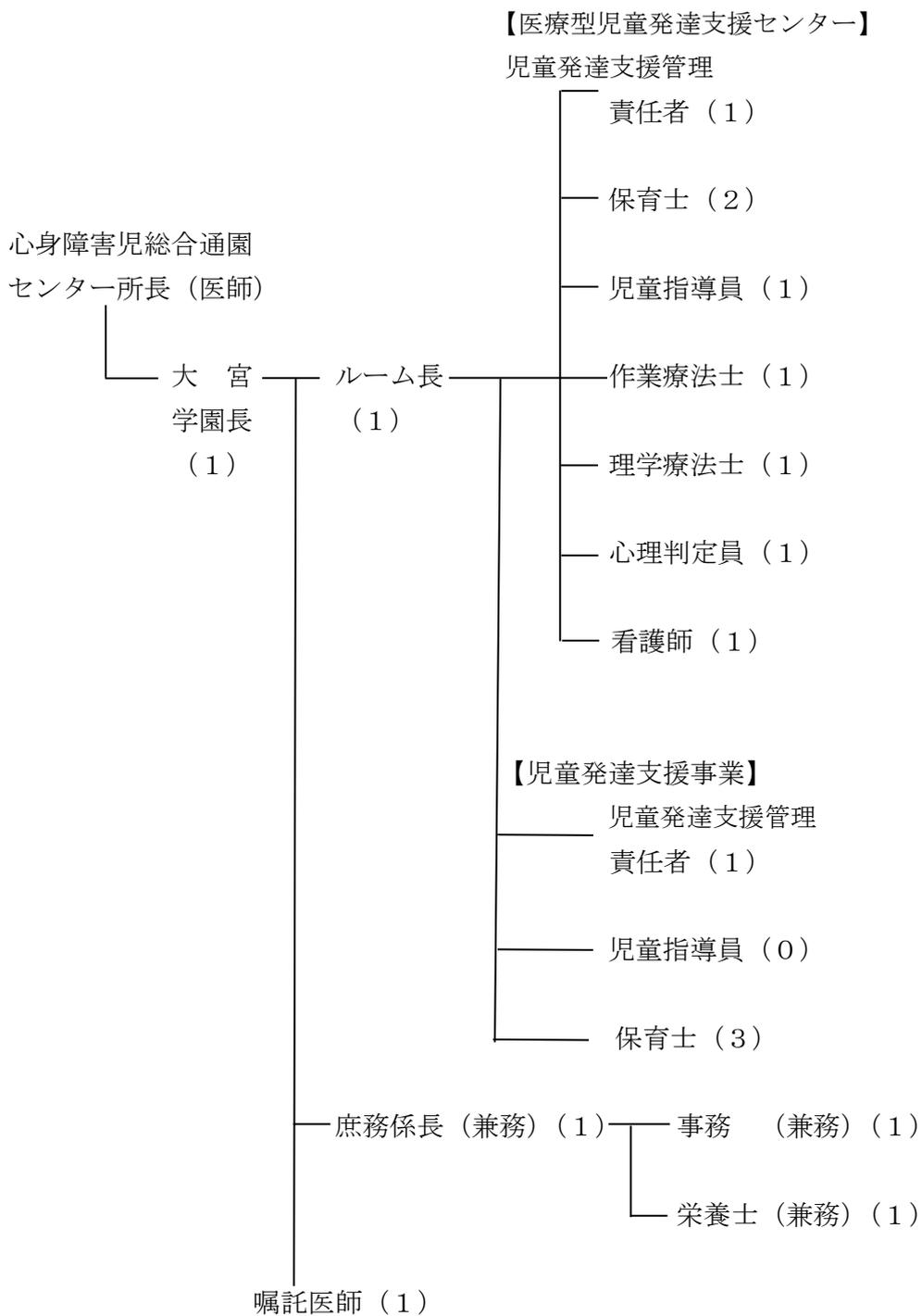
【福祉型児童発達支援センター・日中一時支援事業】



※1 療育センター療育相談所より随時派遣。

イ たけのこルーム

【医療型児童発達支援センター・児童発達支援事業・日中一時支援事業】



(4) 職務分掌

ア ひまわりルーム

職名	事務分掌
園長	<ul style="list-style-type: none"> ・大宮学園全体の統括に関する事 ・職員の労務管理に関する事 ・公印の管理に関する事 ・ルーム長の指揮監督に関する事

<p>ルーム長</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の総括に関する事 ・職員の労務に関する事 ・業務の基本的な計画に関する事 ・業務に関して所属職員の指揮監督に関する事 ・施設の維持管理及び営繕に関する事 ・関係機関との連絡調整に関する事 ・苦情処理に関する事 ・入退所者の統計及び報告に関する事 ・利用契約に関する事 ・個別支援計画の総括に関する事 ・見学希望及び利用希望者への相談業務に関する事 ・関係文書の作成及び保存に関する事 ・保護者支援に関する事 ・親の会との連携に関する事 ・通園バスに関する事 ・諸会議に関する事
<p>嘱託医師</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・医療・健康診断に関する事
<p>庶務係長</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・庶務系の統括に関する事 ・施設の維持管理のとりまとめに関する事 ・予算、決算及び会計、経理のとりまとめに関する事 ・非常勤職員の雇用に関する事 ・職員の労務管理手続き等に関する事 ・療育センター事務局との事務調整に関する事 ・消防計画、訓練実施及び防火管理に関する事 ・安全運転管理者に関する事 ・委託業者の指導、監督に関する事
<p>児童発達支援 管理責任者</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の作成及び説明に関する事 ・利用契約に関する事
<p>保 育 士</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・療育、保育指導に関する事 ・個別支援計画の作成及び説明の補助に関する事 ・保育の記録及び保存に関する事 ・行事計画の立案、実施に関する事 ・送迎に関する事 ・保護者支援に関する事 ・実習生の受入れに関する事 ・ボランティアの受入れに関する事 ・日中一時支援事業に関する事 ・進路相談に関する事 ・苦情受付に関する事 ・たけのこルーム児童発達支援事業に関する事 ・諸会議に関する事 ・文書作成に関する事

<p>児童指導員</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・療育、保育に関すること ・個別支援計画の作成及び説明の補助に関すること ・保育の記録及び保存に関すること ・行事計画の立案、実施に関すること ・送迎に関すること ・統計簿、出席簿の作成及び記入に関すること ・実習生の受入れに関すること ・ボランティアの受入れに関すること ・児童原簿に関すること ・進路相談、諸制度の相談に関すること ・日中一時支援事業に関すること ・保護者支援に関すること ・広報に関すること ・諸会議に関すること
<p>言語聴覚士</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・言語発達評価及び言語、コミュニケーション指導に関すること ・保護者支援に関すること ・言語、コミュニケーション指導の記録及び保存に関すること ・外来診療に関すること ・リハビリテーション計画の作成に関すること ・諸会議に関すること
<p>看護師</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・健康管理に関すること ・診察補助に関すること ・予防衛生に関すること ・応急処置に関すること ・たけのこルームに関すること ・アレルギー対応食に関すること ・保育業務に関すること ・文書作成に関すること ・実習生の受入に関すること
<p>栄養士</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・給食に関すること ・献立の作成に関すること ・調理盛付け指導に関すること ・食品の購入検品及び食材管理に関すること ・保護者への栄養指導に関すること ・嗜好調査の実施に関すること ・アレルギー対応食、形態食に関すること ・個別支援計画の作成及び説明の補助に関すること ・給食委託業者の指揮、監督に関すること ・給食会議の実施に関すること

事 務 員	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の維持管理に関すること ・予算、決算及び会計、経理に関すること ・利用状況及び収入状況報告等に関すること ・障害児通所給付費、地域生活支援給付費、給食費請求業務に関すること ・診療報酬請求業務に関すること ・職員の福利厚生及び労務災害補償に関すること ・窓口、受付業務に関すること ・寄付の受入れに関すること ・職員諸手当、賃金実績報告書に関すること ・関係文書の收受及び発送及び保存に関すること ・委託業者の指導、監督に関すること ・他の分掌に属さない事項に関すること
-------	---

イ たけのこルーム

職 名	事 務 分 掌
園 長	<ul style="list-style-type: none"> ・大宮学園全体の統括に関すること ・職員の労務管理に関すること ・公印の管理に関すること ・ルーム長の指揮監督に関すること
ルーム長	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の総括に関すること ・職員の労務に関すること ・業務の基本的な計画に関すること ・業務に関して所属職員の指揮監督に関すること ・施設の維持管理及び営繕に関すること ・関係機関との連絡調整に関すること ・苦情処理に関すること ・入退所者の統計及び報告に関すること ・利用契約に関すること ・個別支援計画の総括に関すること ・見学希望及び利用希望者への相談業務に関すること ・関係文書の作成及び保存に関すること ・保護者支援に関すること ・通園バスに関すること ・諸会議に関すること
医 師	<ul style="list-style-type: none"> ・診察及び医療に関すること ・ケース会議に関すること ・健康診断に関すること ・行事に関すること ・文書作成に関すること ・リハビリテーション計画作成及び説明に関すること

庶務係長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 庶務系の統括に関する事 ・ 施設の維持管理のとりまとめに関する事 ・ 予算、決算及び会計、経理のとりまとめに関する事 ・ 非常勤職員の雇用に関する事 ・ 職員の労務管理手続き等に関する事 ・ 療育センター事務局との事務調整に関する事 ・ 消防計画、訓練実施及び防火管理に関する事 ・ 安全運転管理者に関する事 ・ 委託業者の指導、監督に関する事
児童発達支援 管理責任者	<ul style="list-style-type: none"> ・ 個別支援計画の作成及び説明に関する事 ・ 利用契約に関する事
保 育 士	<ul style="list-style-type: none"> ・ 療育、及び生活指導に関する事 ・ 保護者支援に関する事 ・ 療育等の記録、保存に関する事 ・ 行事に関する事 ・ 送迎に関する事 ・ 進路相談等に関する事 ・ 日中一時支援事業等に関する事 ・ 実習生の受入に関する事 ・ 児童発達支援事業に関する事 ・ 統計簿、出席簿の作成および記入に関する事 ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関する事 ・ 諸制度、日常生活用具、補装具等の手続きに関する事 ・ 利用児の名簿に関する事 ・ 関係機関との連絡等に関する事 ・ 文書作成に関する事 ・ 諸会議に関する事
児童指導員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 療育、保育に関する事 ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関する事 ・ 保育の記録及び保存に関する事 ・ 行事計画の立案、実施に関する事 ・ 送迎に関する事 ・ 統計簿、出席簿の作成及び記入に関する事 ・ 実習生の受入れに関する事
理学療法士	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用児の姿勢と運動を中心とした個別指導に関する事 ・ リハビリテーション計画作成に関する事 ・ 日常生活に対する保護者支援に関する事 ・ 評価、療育目標設定、記録に関する事 ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関する事 ・ 利用児の使用する日常生活用具、補装具の評価、作成及びメンテナンスに関する事 ・ 利用児の家庭で使用する日常生活用具、補装具の相談及び評価・作成に関

	<ul style="list-style-type: none"> ・ すること ・ 行事に関すること ・ 送迎に関すること ・ ひまわりルームに関すること ・ 実習生の受入に関すること ・ 児童発達支援事業に関すること ・ 外来診療に関すること ・ 文書作成に関すること ・ 諸会議に関すること
作業療法士	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用児の日常生活と遊びを中心とした個別指導に関すること ・ リハビリテーション計画作成に関すること ・ 日常生活に対する保護者支援に関すること ・ 評価・療育目標設定・記録に関すること ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関すること ・ 利用児の使用する日常生活用具、補装具の評価、作成及びメンテナンスに関すること ・ 利用児の家庭で使用する日常生活用具、補装具の相談および評価、作成に関すること ・ 行事に関すること ・ 送迎に関すること ・ 食形態に関すること ・ ひまわりルームに関すること ・ 児童発達支援事業に関すること ・ 実習生の受入に関すること ・ 外来診療に関すること ・ 文書作成に関すること ・ 諸会議に関すること
心理判定員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用児の発達及び知能の検査評価、指導、記録に関すること ・ 日常生活に対する保護者支援に関すること ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関すること ・ 児童発達支援事業に関すること ・ ひまわりルームに関すること ・ 実習生の受入に関すること ・ 外来診療に関すること ・ 文書作成に関すること ・ 諸会議に関すること
看護師	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用児の健康管理および記録に関すること ・ 診察補助に関すること ・ 日常生活に対する保護者支援に関すること ・ 保護者の保健指導に関すること ・ 外来診療に関すること ・ 個別支援計画の作成及び説明の補助に関すること

	<ul style="list-style-type: none"> ・環境、予防衛生に関すること ・応急処置に関すること ・文書作成に関すること ・アレルギー対応食に関すること ・送迎に関すること ・行事に関すること ・ひまわりルームに関すること ・児童発達支援事業に関すること ・健康管理に関すること ・諸会議に関すること ・実習生の受入に関すること
栄 養 士	<ul style="list-style-type: none"> ・給食に関すること ・献立の作成に関すること ・調理盛付け指導に関すること ・食品の購入検品及び食材管理に関すること ・保護者への栄養指導に関すること ・嗜好調査の実施に関すること ・アレルギー対応食、形態食に関すること ・個別支援計画の作成、説明の補助に関すること ・給食委託業者の指揮、監督に関すること ・給食会議の実施に関すること
事務員	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の維持管理に関すること ・予算、決算及び会計、経理に関すること ・利用状況及び収入状況報告等に関すること ・障害児通所給付費、地域生活支援給付費、給食費請求業務に関すること ・診療報酬請求業務に関すること ・職員の福利厚生及び労務災害補償に関すること ・窓口、受付業務に関すること ・寄付の受入れに関すること ・職員諸手当、賃金実績報告書に関すること ・関係文書の收受及び発送及び保存に関すること ・委託業者の指導、監督に関すること ・他の分掌に属さない事項に関すること

(5) 勤務体制

ア ひまわりルーム

職 種	R5. 4. 1 人員		R6. 3. 31 人員		増 減		備 考
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
保育士	8	9	8	9	0	0	ルーム長常勤1(管理者・児童発達支援管理責任者)
指導員	4	0	4	0	0	0	園長常勤1(管理者・児童発達支援管理責任者)
言語聴覚士	0	0	0	0	0	0	

栄養士	1	0	1	0	0	0	
看護師	0	1	0	1	0	0	
事務	2	0	2	0	0	0	
医師	1	0	1	0	0	0	
合計	16	10	16	10	0	0	

イ たけのこルーム

職 種	R5. 4. 1 人員		R6. 3. 31 人員		増 減		備 考
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
保育士	3	1	3	3	0	2	ルーム長常勤1(管理者・児童発達支援管理責任者)
指導員	1	0	1	0	0	0	
理学療法士	1	0	1	0	0	0	
作業療法士	1	0	1	0	0	0	
心理判定員	1	0	1	0	0	0	
看護師	1	0	1	0	0	0	
医師	0	1	0	1	0	0	
合計	8	2	8	4	0	2	

(6) 会議

ア ひまわりルーム

会 議 名	開催回数	構 成 職 員
療育センター施設運営連絡会議	6回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
心身障害児総合通園センター会議	12回	センター長・センター事務局長・総合通園センター所長・大宮学園長・総合通園センターの各施設長・ぱれっと所長
療育センター虐待防止委員会	1回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
療育センター感染症予防委員会	1回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
職員会議	12回	全職員
大宮学園施設運営会議	12回	園長・両ルーム長・庶務係長
ヒヤリハット会議	243回	全職員
運営会議	22回	全職員
ケース会議	11回	医師・ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
個別支援計画会議	18回	ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
グループ別療育会議	14回	保育士・指導員
専門スタッフ個別検討会議	14回	心理判定員・言語聴覚士・作業療法士・保育士・指導員

虐待防止会議	1回	全職員
感染症予防委員会	3回	園長・ルーム長・看護師・栄養士・担当職員・事務職員
給食担当者会議 (委託業者会議)	12回	給食担当職員・栄養士・作業療法士・看護師・委託業者
専門職会議	3回 3回 2回	保育士 指導員 (新型コロナウイルス感染症対応により全て ZOOM 開催) 栄養士

イ たけのこルーム

会議名	開催日	構成職員
療育センター施設運営連絡会議	6回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
心身障害児総合通園センター会議	12回	センター長・センター事務局長・総合通園センター所長・大宮学園長・総合通園センターの各施設長・ぱれっと所長
療育センター虐待防止委員会	1回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
療育センター感染症予防委員会	1回	事務局長・事務局長補佐・大宮学園長・各施設長・センター庶務係長・庶務係長
職員会議	12回	全職員
大宮学園施設運営会議	12回	園長・両ルーム長・庶務係長
ヒヤリハット会議	243回	全職員
医療型児童発達支援センター運営会議	20回	たけのこルーム医療型担当職員
児童発達支援事業運営会議	4回	たけのこルーム児童発達支援事業担当職員
ケース会議(医療型児童発達支援センター)	12回	医師・ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
ケース会議(児童発達支援事業)	8回	医師・ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
個別支援計画会議(医療型児童発達支援センター)	11回	ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
個別支援計画会議(児童発達支援事業)	23回	ルーム長・児童発達支援管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師
サービス担当者会議	1回	ルーム長・児童発達管理責任者・保育士・指導員・心理判定員・理学療法士・作業療法士・看護師
児童発達支援事業調整会議	2回	ルーム長・児童発達支援管理責任者・児童発達支援事業担当職員・療育相談所及びすぎのこルーム関係職員・事務関係職員
外来ケース会議	1回	医師・ルーム長・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師

リハビリテーション計画会議	68回	医師・ルーム長・心理判定員・言語聴覚士・理学療法士・作業療法士・看護師・保育士
虐待防止会議	3回	全職員
感染症予防委員会	3回	園長・ルーム長・看護師・栄養士・担当職員・事務職員
給食担当者会議 (委託業者会議)	12回	給食担当職員・栄養士・作業療法士・看護師・委託業者
合同給食担当者会議 (すぎのこルーム合同)	0回	すぎのこルーム長・たけのこルーム長・栄養士・作業療法士・看護師・担当職員・委託業者
専門職会議	3回 3回 3回 4回 3回 3回	心理判定員 指導員 保育士 作業療法士 理学療法士 看護師

(7) 研修

職員の資質向上のため、施設内外の研修に参加し、職員間で知識や情報を共有することにより、利用児への支援向上を図りました。

ア ひまわりルーム・たけのこルーム共通

(ア) 施設内研修

療育センター全体の研修会を行うとともに、研修参加者の報告等により知識を共有しました。

- a. ひまわりルーム研修報告会
- b. たけのこルーム研修報告会
- c. 感染症対策研修会
- d. 虐待防止研修会
- e. 内部及び外部専門職による研修会
- f. 協議会施設福祉部門の各施設に所属する専門職種ごとによる情報交換及び勉強会
- g. 施設（療育センター含む）内で実施し、参加した研修

番号	日付	研修名	内容	施設区分	参加者	人数
1	4月20日	新任職員感染症予防講習会	施設の感染症に関する事項について	両ルーム	新任職員	6人
2	5月24日	バス避難訓練	てんかん発作と事故対応	両ルーム	全職種	14人
3	6月20日	水害避難訓練	突発的な水害に備え、各クラスで避難時の準備物品の確認や移動方法を検討	両ルーム	全職種	23人
4	7月3日	NICUについて	NICU の実際について 医師より	両ルーム	全職種	19人

5	7月13日	ペアレントトレーニングについて	ペアレントトレーニングの基礎知識	両ルーム	全職種	22人
6	9月14日	障害者虐待防止	「障害者福祉施設等における障害者虐待の防止と対応の手引き」より説明	両ルーム	全職種	17人
7	9月23日	救助袋避難訓練・消火器訓練	救助袋の設置・避難方法、消火器の使用方法を学ぶ	両ルーム	全職種	22人
8	10月5日	新任職員感染予防講習会	施設の感染症に関する事項について	たけのこルーム	保育士	1人
9	10月26日	嘔吐物処理研修	感染症の定義他	両ルーム	全職種	16人
10	11月15日	心理検査の概要	心理検査の種類など	両ルーム	新任職員	18人
11	12月8日	ダウン症について	ダウン症の一般的講義	両ルーム	指導員	19人
12	2月13日	新任職員感染予防講習会	施設の感染症に関する事項について	両ルーム	保育士	1人
13	2月9日～ 3月31日	情報セキュリティ非管理者向け研修	職員の情報セキュリティに対する意識向上及び係る知識習得	両ルーム	全職種	25人

(イ) 施設外研修

各種研修会に積極的に参加し、常に新しい知識・情報を共有できるように参加しました。

a. ひまわりルーム受講状況

番号	日付	研修名	内容	参加者	人数
1	5月30日	安全運転管理者協議会講習	安全運転管理に関する講習等	庶務係長	1人
2	6月8日	入札談合等関与行為防止法等研修会	入札談合の防止に向けての講習等	事務員	1人
3	6月14日	発達協会ウェビナー	発達障害の方の感覚の問題、保護者とのコミュニケーション、愛着障害等	副主任 保育士他	6人
4	6月20日～ 21日	令和5年度福祉サービス苦情解決研修会（応用編）	福祉サービスの苦情から学ぶクオリティマネジメント	保育士	1人
5	6月20～ 23、7月14 日、8月25、 28、9月14 日、10月30	令和5年度千葉県相談支援従事者初任者研修	相談支援プロセス他	指導員	1人

	～31日				
6	6月28日～ 9月3日	全国栄養士大会オンライン	話術～AI、ICTを勝ち抜く 手段～	栄養士	1人
7	7月1日～ 10月31日	階層別eラーニング研修(管 理職研修)	管理者としての知り得た いマネジメントスキルな どを学ぶ他	園長、ルー ム長	2人
8	7月1日～ 10月31日	階層別eラーニング研修(係 長・リーダークラス研修)	管理者としての組織管理 力を養うこと他	庶務係長	1人
9	7月8日	2023年支援者を伸ばす 実践セミナー様々な視点・実 践を学ぶ	専門職から各々の専門的 支援法の概説と講義	指導員	1人
10	7月12日	令和5年度 AED 心肺蘇生法 研修	心肺蘇生法及び異物除去 法の救命措置及び止血法	園長	1人
11	8月5日～6 日	淑徳大学発達臨床研修セミ ナー	子どもの発達理解と支援 ～育てるかかわり。支え るまなざし	保育士	5人
12	8月25日	令和5年度千葉県社会福祉 協議会新任職員研修未受講 者研修	新人スキルアップ研修等	保育士	1人
13	9月7日	インボイス制度講習会	インボイス制度について	庶務係長	1人
14	9月13日	インボイス制度講習会	インボイス制度について	事務員	1人
15	9月14日～ 28日	令和5年度第1回発達障害 講座 発達障害のある子ど もへの具体的支援について	千葉大学 真鍋助教授に よる講話 幼児期編、小 学校低学年編	保育士	3人
16	9月16日	医療的ケア児等を支援する 看護師等の実技研修会	糖尿病管理・呼吸管理・胃 ろう管理・姿勢管理等の 医療的ケア事前講義と実 技	看護師	1人
17	10月11日	建築物維持保全講習会	建築物維持保全について	事務員	1人
18	10月18日 ～27日、12 月19日、20 日、1月22日 ～23日	令和5年度千葉県サービス 管理責任者及び児童発達支 援管理責任者基礎研修	相談支援の基本的視点他	保育士	2人
19	10月20日 ～3月31日	令和5年度千葉県社会福祉 協議会階層 eラーニング研 修「中堅職員研修」	チームマネジメント基本 コース他	副主任保 育士	1人
20	10月20日 ～3月31日	令和5年度千葉県社会福祉 協議会階層 eラーニング研 修「初任者研修」	ビジネスマナー基本コー ス他	事務員	1人

21	10月23日 ～11月6日	令和5年度福祉サービス苦 情解決研修会（基礎編）	福祉サービスにおける苦 情解決体制と苦情への対 応他	副主任保 育士	1人
22	10月26日	千葉県通園施設連絡協議会 令和5年度 施設長研修会	BCPについて	ルーム長	1人
23	11月9日	施設交流研修	現場体験研修	栄養士	1人
24	11月14日	施設交流研修	現場体験研修	事務員	1人
25	11月27日7	令和5年度福祉サービス苦 情解決研修会(応用編)	福祉サービスの「苦情」か ら学ぶクオリティマネジ メント他	ルーム長	1人
26	12月1日～ 31日	社会福祉施設等における感 染症等対策研修会	感染症対策について、災 害と感染対策、食中毒の 予防について	看護師、栄 養士	2人
27	12月3日	災害ボランティアフォロー アップ講座/災害ボランティ アセンター設置・運営訓練	災害ボランティアセンタ ー設置・運営訓練他	事務員	1人
28	12月3日	災害ボランティアセンター 設置・運営訓練	災害ボランティアセンタ ー設置・運営訓練他	園長、事務 員	2人
29	12月12日	千葉市立第二養護学校 学 校公開・関係機関との合同研 修会	授業参観、学校概要・教育 課程の説明、分科会	保育士	1人
30	1月11日	令和5年度 第5回千葉市 内全区合同研修会	相談援助スキル アセス メントについて	園長	1人
31	1月23日	若葉区児童系通所シンポジ ウム	育ちの支援を必要とする 子どもと家族、支援者の 関わり	ルーム長	1人
32	2月5日～ 13日	第39回千葉県通園施設職 員研究大会	地域と共に生きる	ルーム長	1人
33	2月1日	令和5年度食の安全に関す る講演会・意見交換会	食品添加物の役割と安全 性他	栄養士	1人
34	2月5日～3 月11日	障害者歯科に関する集団講 話	食べることの大切さ他	栄養士	1人
35	2月13日	令和5年度 第2回療育部 会・研修会	障害児と音楽	保育士	1人
36	2月14日	令和5年度 千葉市指定管 理者研修会	やさしい日本語ガイダン ス他	園長	1人
37	2月17日	2023年度第3回発達障 害講座	基礎からわかる発達障害 ～障害特性の理解と対応 方法について	保育士	1人
38	2月22日	令和5年度通連協給食部会 研修会	発達障害等の子どもの食 の困難と支援-「食べられ	栄養士他	2人

			ない」子どもの視点から探る発達支援のあり方		
--	--	--	-----------------------	--	--

b. たけのこルーム受講状況

番号	日付	研修名	内容	参加者	人数
1	4月15日～16日	第22回子どものための福祉用具展 Kids Festa 2023	小児用補装具、移動具、日常生活用品の展示、およびデモンストレーション	主任理学療法士、作業療法士	2人
2	4月17日	子どもの遊びと食事と睡眠ー療育の視点から考える	子どもの発達と遊び、栄養面、睡眠との関連について	主任理学療法士	1人
3	5月12日～16日、6月19日、20日	令和5年度千葉県サービス管理責任者及び児童発達支援管理責任者基礎研修	相談支援の基本的視点他	副主任保育士	1人
4	5月22日、23日	第139回 摂食・嚥下指導（基礎・実習）講演会	肢体不自由児及び重症心身障害児への摂食指導に必要な知識や技術の向上を図ることを目的とした講習会	作業療法士	1人
5	5月26日	就学前施設職員のためのコンプライアンス・虐待防止研修	コンプライアンス、虐待防止のふたつの課題に対し、事例を交えてその防止策を具体的に解説するセミナー	看護師	1人
6	6月16日	ヘビークレーム・カスタマーハラスメント対策	ヘビークレーム・カスタマーハラスメント対策 カスタマーハラスメントから職員を守る為に	ルーム長	1人
7	6月20日	令和5年度ペアレント・トレーニングリーダー養成研修基礎研修	ペアレント・トレーニングに関する基礎知識を学ぶことを目的とした研修	心理判定員	1人
8	6月24日	第7回 重症心身障害者に関わる心理担当者講習会	肢体不自由及び重症心身障害者に関わる心理士の役割と課題に関する理解を深めることを目的とした研修。	心理判定員	1人
9	7月1日～10月31日	階層別eラーニング研修(管理職研修)	管理者としての知り得たいマネジメントスキルなどを学ぶ他	園長、ルーム長	2人
10	7月15日	盲ろう教育研修会	盲ろう概論、盲ろう者児の教育・療養	主任理学療法士、指	2人

				導員	
11	7月24日	発達協会ウェビナー	愛着障害と発達障害を併せ持つ子との関わり方	ルーム長 他	2人
12	8月5日～6日	第48回淑徳大学 発達臨床研修セミナー	子どもの発達理解と支援 一育てる関わり・支える まなざし	保育士	1人
13	8月16日	サービス提供責任者現任研修	クレーム対応実践訓練	主任理学療法士	1人
14	8月23日	摂食・嚥下指導(基礎・実習)講習会	肢体不自由児及び重症心身障害児、特に脳性麻痺児への摂食指導に必要な知識や技術の向上を図ることを目的とした講習会	保育士	1人
15	8月24日	第2回四街道市特別支援教育研修会	通常の学級における特別支援教育の推進について	保育士	1人
16	9月2日	医療的ケア児のための保育所等の看護師および保育士研修会	県内の保育所等に配置されている看護師及び保育士に対し、保育所等における看護師及び保育士の役割について研修を行い、医療的ケア児への理解を深める。	看護師	1人
17	9月14日～28日	令和5年度第1回発達障害講座 発達障害のある子どもへの具体的支援について	千葉大学 真鍋助教授による講話 幼児期編、小学校低学年編	副主任保育士、指導員	1人
18	9月16日	医療的ケア児等を支援する看護師等の実技研修会	糖尿病管理・呼吸管理・胃ろう管理・姿勢管理等の医療的ケア事前講義と実技研修	看護師	1人
19	9月23日、24日	意思決定支援と虐待防止に関する研修会	虐待防止に向けた事例検討と意思決定支援への実践的な取り組みを学ぶ	主任理学療法士	1人
20	9月27日	第50回国際福祉機器展	福祉機器の展示及びデモンストラーション	主任理学療法士	1人
21	10月5日	令和5年度 ST・心理部会研修会	発達障害を持つ子の親としての体験や支援者としての体験から発達障害児との関わり方を学ぶ	心理判定員	1人
22	10月6日	令和5年度施設交流会	社会福祉法人のゆり会のごみ牧学園見学	保育士	1人

23	10月20日 ～3月31日	令和5年度千葉市社会福祉協議会階層 e-ラーニング研修「中堅職員研修」	チームマネジメント基本コース他	副主任 保育士、看護師	2人
24	10月20日 ～3月31日	令和5年度千葉市社会福祉協議会階層 e-ラーニング研修「初任者研修」	ビジネスマナー基本コース他	作業療法士	1人
24	10月21日	令和5年度療育支援研修会	運動障害や発達に遅れのある未就学児の食事や遊びの具体的支援について学ぶ	指導員	1人
25	10月26日	千葉県通園施設連絡協議会 令和5年度 施設長研修会	BCPについて	ルーム長	1人
27	11月6日～ 10日、20日、 11月6日～ 10日、20日、 2月6日、 7日	千葉県相談支援従事者現任者研修	相談支援業務の検証	ルーム長	1人
28	11月15日	施設交流研修	現場体験研修	作業療法士	1人
29	11月16日	令和5年度 AED 心肺蘇生法研修	心肺蘇生法及び異物除去法の救命措置及び止血法	主任理学療法士	1人
30	11月17日	令和5年度 AED 心肺蘇生法研修	心肺蘇生法及び異物除去法の救命措置及び止血法	心理判定員	1人
31	12月1日～ 31日	社会福祉施設等における感染症等対策研修会	感染症対策について、災害と感染対策、食中毒の予防について	看護師	1人
32	12月5日	社会福祉施設等ボランティアコーディネーター研修会	求めるボランティアとつながるための考え方・アプローチ他	指導員	1人
33	12月16日	千葉県てんかん支援拠点病院 WEB 研修会	トランジションを考える他	指導員	1人
34	1月16日	令和5年度 第2回 PT・OT 部会及び研修会	他施設との同職種連携	主任理学療法士、作業療法士	2人
35	2月9日	令和5年度 第5回千葉市内全区合同研修会	相談援助スキル アセスメントについて	ルーム長	1人
36	2月5日～ 13日	第39回千葉県通園施設職員研究大会	地域と共に生きる	ルーム長、保育士他	9人
37	2月13日	令和5年度 第2回療育部会・研修会	障害児と音楽	指導員	1人

38	3月13日	東京ケアウィーク2024	医療・介護・福祉機器の展示及びデモンストレーション	主任理学療法士	1人
39	3月29日	発達障害児者のこだわり改善プログラム 困ったこだわり、直せます	こだわりの対応について、実例を用いて解説	ルーム長、作業療法士、心理判定員	3人

(8) 安全管理

ア 災害対策の内容

(ア) 緊急時対応に関する基本的な考え方

風水害などの災害発生時や地震発生時、さらに近隣での大規模事故災害発生時において、利用児の安全確保を最優先として迅速に行動できるように、当協議会では千葉市地域防災計画に沿った「災害対応マニュアル」を整備しています。

また、緊急時の職員配備体制を定めるとともに、日頃からそれに基づく訓練を行い、緊急時の各職員の役割を明記したチェックシートを作成して、確実に行動できるように整備しました。

なお、これらの災害等発生時には、災害情報の把握を徹底するため、施設長の指示のもとで、緊急連絡体制を確立し、関係機関との連絡、情報収集、予防処置、緊急対応、災害報告、安全対応、事後処理等が適切に実施できるよう整備しました。

a. 災害レベル別の配備計画

	配備時期の目安	配備体制
警戒配備	市内に地震、風水害等の警報が発令された場合。	施設長は情報収集に努め、職員は速やかに次の段階の体制がとれるように、緊急役割分担の再確認（夜間・休館日は自宅待機）を行って、準備を整えました。
第1配備	事業実施に支障はない程度の災害が発生、またはその恐れがある場合。もしくは、市内に震度5強程度の地震が発生した場合。	初期対応班が必要な対応を行い、状況を施設長に報告する。施設長は必要に応じて、総務企画課および千葉市に報告する。夜間・休館日の場合は、警備委託会社からの連絡を受け、施設長が必要と認める場合は、担当職員を施設へ配備するよう整えました。
第2配備	施設で災害が発生し、今後の事業実施に影響を及ぼす状況である場合。または、市内に震度6弱の地震等が発生した場合。	緊急連絡体制により、災害対応マニュアルに沿った対応を行い、施設長は、総務企画課および千葉市に報告する。夜間・休館日の場合は、警備委託会社からの連絡を受け、施設長が必要と認める場合は、担当職員を施設へ配備するよう整えました。
第3配備	施設で災害が発生し、事業実施が困難な状況である場合。または、市内に震度6強以上の地震等が発生した場合。	緊急連絡体制にのっとり、災害対応マニュアルに沿った対応を行い、初期対応が落ち着き次第、施設長は、総務企画課および千葉市に報告する。また、施設の閉鎖および近隣住民のための開放などについて、千葉市と相談し対応を図るよう整えました。

b. 災害を想定した消防・防災訓練の実施

消防署に提出した消防計画に基づき、火災、地震等の災害を想定し、避難訓練を実施しました。

ひまわりルーム・たけのこルーム（医療型）

内 容	実 施 日	参 加 者
地震からの火災消火・避難訓練	4月17日	59人 園児・保護者
火災消火・避難訓練	5月17日	51人 園児・保護者
バス避難訓練	5月24日	17人 職員・運転員

地震からの火災消火・避難訓練（消防署への通報訓練）	6月13日	51人	園児・保護者
水害避難訓練	6月20日	26人	園児・保護者
火災消火・避難訓練	7月10日	36人	園児・保護者
地震からの火災消火・避難訓練	8月3日	54人	園児・保護者
地震からの火災消火・避難訓練（救助袋避難訓練）	9月28日	22人	職員
火災消火・避難訓練	9月19日	35人	園児・保護者
引き渡し訓練	10月 11・12日	58人	園児・保護者
火災消火・避難訓練	10月20日	40人	園児・保護者
火災消火・避難訓練	11月28日	36人	園児・保護者
火災消火・避難訓練（消防署への通報訓練）	12月22日	36人	園児・保護者
地震からの火災消火・避難訓練	1月24日	29人	園児・保護者
火災消火・避難訓練	2月5日	37人	園児・保護者
地震からの火災消火・避難訓練	3月6日	31人	園児・保護者

児童発達支援事業（グループ別避難訓練）

内 容	実 施 日	参 加 者	
火災消火・避難訓練	6月9日	5人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	6月12日	6人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	6月14日	6人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	6月15日	2人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	11月6日	12人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	11月8日	6人	園児・保護者・職員
火災消火・避難訓練	11月9日	2人	園児・保護者・職員

イ 事故発生時の報告体制

（ア）緊急時対応に関する基本的な考え方

事故防止や緊急時の対応は、職員体制の事前準備による部分が多く、事故や災害等の発生時にいかに適切な対応を行い、被害を最小限に食い止めることができるかによります。そのため、緊急時の対応を適切に行うには、平常時から危機管理への備えができているかが重要であると考えています。協議会総務企画課では、「危機管理計画」を策定しており、これに基づく「事故対応マニュアル」を作成しています。これを職員に徹底することで、未然の事故防止から事件事故・災害発生後の対応までの体制を整備し、適切に実施できる体制を整えました。

また、福祉サービス施設という特性上、利用児の思いがけない行動が事故につながるリスクを内在しています。そのため、「より質の高いサービスを提供することによって、多くの事故が未然に回避できる」という考え方にたち、日常の業務におけるサービス行動の質を上げ、事故の不安のない安全・安心な環境の維持に取り組みました。

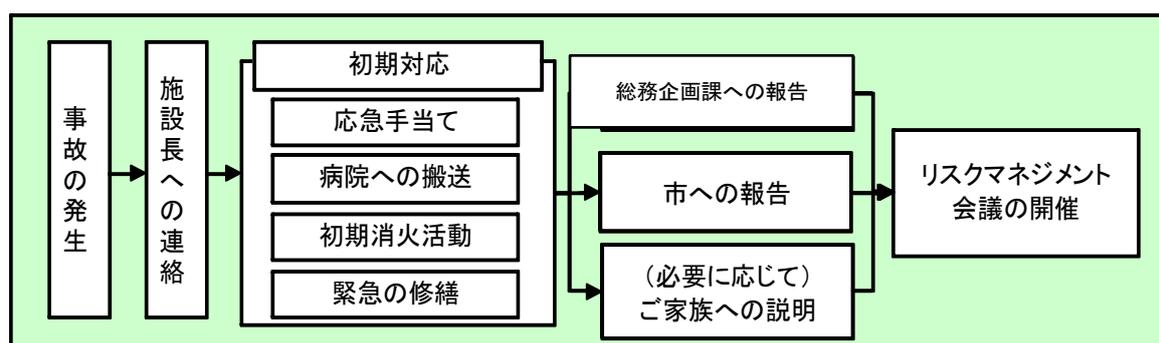
- a. 利用児者からの情報収集やご家族等との情報交換を緊密に行い、各個人の状況を把握することで、利用児の潜在的なリスクに注意しました。
- b. 職員会議において「ヒヤリハット報告」を行い全職員が個々の状況を把握し、事故を未然に防ぎました。
- c. 使用状況や利用児に健康上の急変などが無いかを確認するため、施設が提供するサービスとは別に、1日2回の巡回を行いました（駐車場を含む）。
- d. 施設や設備の不具合の早期発見、利用児の危険行為の防止などを行うため、建物や消防用設備等の「日常チェックシート」を作成し、毎日の始業前や定期巡回時などにチェックを行いました。
- e. 事故発生時に迅速に行動できるよう、「事故対応マニュアル」を整備し、それに基づく訓練を行いました。また、緊急時の各職員の役割を明記したチェックシートを作成し、確実に行動できるようにしました。
- f. 火災に備え、消防隊員が到着するまでの初期消火が適切に行えるように、年12回以上の消防・防災避難訓練を実施しました。

(イ) 事故発生時の対応

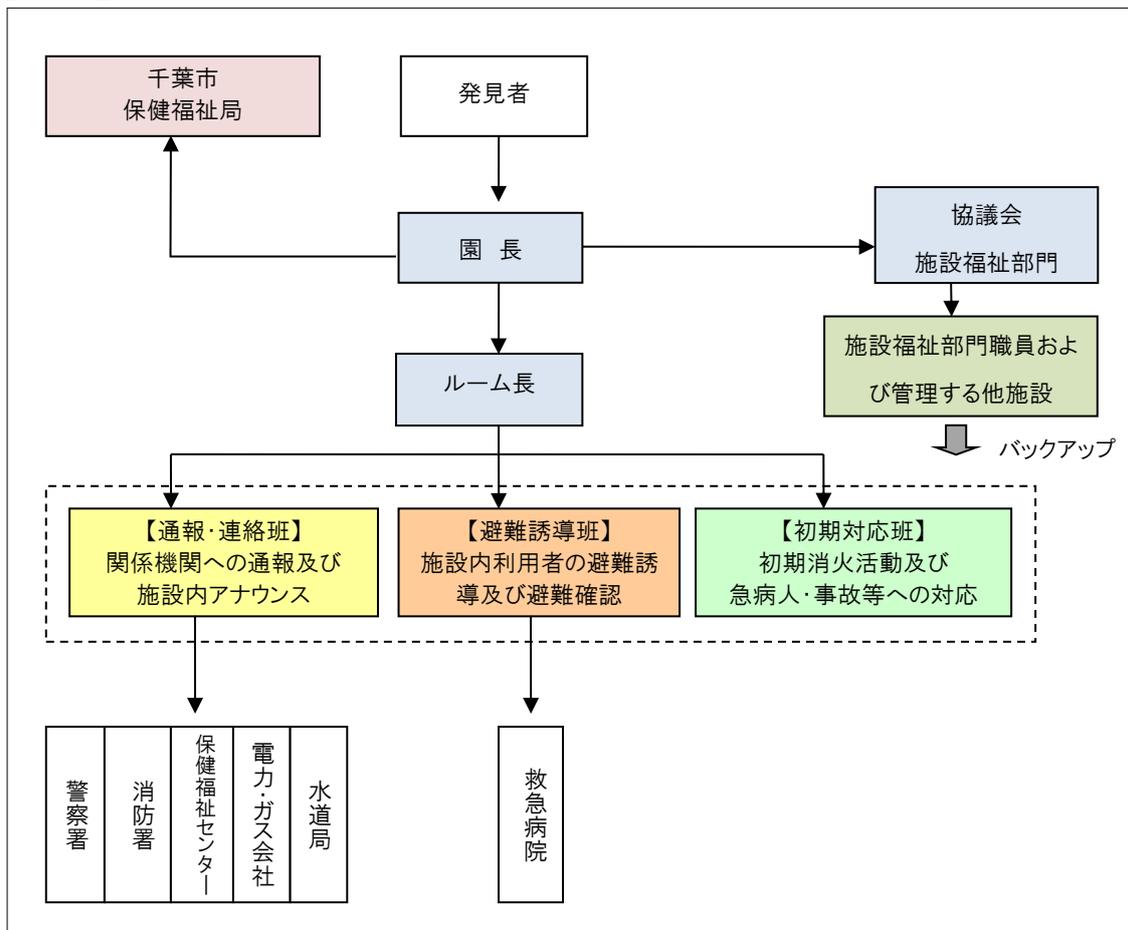
事故発生時は、利用児の安全確保を最優先に、下記のとおり迅速に対応しました。また、対応行動がひと段落したところで、リスクマネジメント会議を開催し、事故が発生した要因を把握するとともに、事故の再発を防止するための抜本的な改善策について検討しました。

事故の発生状況

施設	件数	内容	対応
ひまわり ルーム	2件	①園庭で遊んでいた園児がローラー滑り台を昇る段差の前で転倒、段差に左額部をぶつけて出血する。	職員が止血。医師が見て受診を検討、子ども病院脳外科に受け入れを依頼し、ルーム長の運転で保護者とこども病院へ向かい診察、傷口を縫う処置を行う。事故報告し、施設賠償責任保険にて対応しました。
		②園児が他の園児に左下腿を噛まれ出血する。	看護師が処置し医師が見て受診を検討、保護者に連絡し、ルーム長運転（園長同乗）で千葉メディカルセンターを受診。（保護者と病院で落ち合う）事故報告し、施設賠償責任保険にて対応しました。
たけのこ ルーム	0件		



(ウ) 緊急時の連絡体制図



ウ 通園バスの安全管理

置き去り事故防止を徹底するため、通園バス安全管理マニュアルを整備し、安全管理に努めました。また、令和5年4月からの送迎用バス安全装置設置義務化に伴い、安全装置を装備しました。

エ その他

千葉市から災害時に障害者などの避難先となる「拠点福祉避難所」の指定を受け、地域の障害者などの緊急避難を受け入れる体制を整えました。

(9) 苦情解決

千葉市社会福祉協議会総務企画課、苦情解決事業実施要綱（社会福祉法第82条の規定に基づく）で定められている苦情受付担当者や苦情解決責任者及び第三者委員への苦情の申し出はありませんでした。

苦情解決責任者

ルーム名	職名	氏名	電話
ひまわりルーム	ルーム長	福田 香織	043-263-1560
たけのこルーム	ルーム長	横本 裕子	

苦情受付担当者

ルーム名	職名	氏名	電話
ひまわりルーム	副主任保育士	吉成 泉	043-263-1560
たけのこルーム	主任理学療法士	村山 香織	

第三者委員

水谷 洋子（民生委員・児童委員）、五藤 里子（元保育所長）、木澤 康男（元小学校長）

TEL 043-209-8815（千葉市社会福祉協議会総務企画課）

受付時間：午前9時から午後5時15分

※第三者委員は常勤しておりませんので、お電話をいただいた時点で千葉市社会福祉協議会総務企画課が相談日等を調整して、直接お話し出来る場を設定しました。

その他施設で話し合っ解決しないときは、「千葉県運営適正化委員会」に申し出ることができる体制を整えました。

所在地 千葉市中央区千葉港4番5号

電話番号 043-246-0294

FAX 043-246-0298

(10) 個人情報保護

ア 個人情報保護への取組

千葉市大宮学園の管理運営においては、住所、氏名、年齢、性別、電話番号、障害の内容などのさまざまな個人情報を取り扱うため、当協議会では、個人情報保護を重要な責務と位置づけています。

協議会では、個人情報保護法に沿って、「個人情報に関する基本方針（プライバシーポリシー）」を制定しており、協議会のホームページや各施設内で掲示するとともに、これを遵守できるように、下記のような取り組みを行いました。

(ア) 個人情報に関する基本方針

- 個人の人格尊重の理念の基に関係法令等を遵守し、個人情報を慎重に取り扱いました。
- 個人情報を適法かつ適正な方法で取得しました。
- 個人情報の利用目的をできる限り限定し、その利用目的の範囲でのみ個人情報を使用しました。
- あらかじめ明示した範囲及び法令等の規定に基づく場合を除き、個人情報を事前に保護者の同意を得ることなく外部に提供しませんでした。
- 個人情報を正確な状態に保ち、漏えい、滅失、き損などを防止するため、適切な措置を講じました。
- 自己の個人情報について、開示・訂正・削除等の申出があった場合には速やかに対応しました。
- 個人情報の取扱いに関する苦情があったときは、適切かつ速やかに対応しました。
- 個人情報保護に関する適切な管理体制を講じるとともに、職員の意識啓発に努めました。
- この方針を実施するため、個人情報保護規程を職員に周知徹底し、確実に実施しました。

(イ) 個人情報保護に関する体制の整備

個人情報の適正な管理を推進するため、協議会に、総括個人情報管理責任者を配置するとともに、個人情報に関する苦情・相談窓口を設置しました。

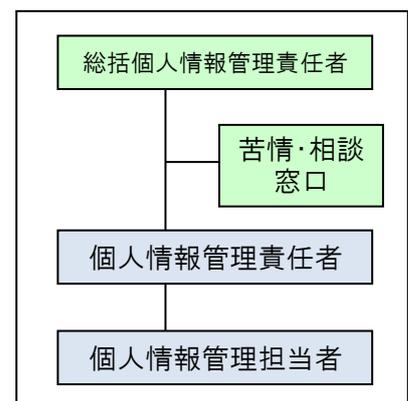
また、各施設においても、個人情報保護を遵守し、個人情報の取り扱いに関する苦情に速やかに対応できるように、施設ごとに個人情報管理責任者を配置するとともに、個人情報の管理担当者を施設内に掲示し利用者等に明確にして対応しました。

個人情報管理責任者

ルーム名	職名	氏名
ひまわりルーム	ルーム長	福田 香織
たけのこルーム	ルーム長	横本 裕子

個人情報管理担当者

ルーム名	職名	氏名
ひまわりルーム	副主任保育士	吉成 泉
たけのこルーム	主任理学療法士	村山 香織



- a. 利用児の氏名や病歴、家族構成などの個人情報、施錠できる書庫や金庫に格納し、鍵の管理を徹底しました。
- b. 利用児の個人情報を収集する場合、利用中の不慮の事故などによって医療機関や消防署等への開示等を想定し、「個人情報使用同意書」をご提出いただきました。
- c. パソコン等には、ID、パスワードを設定し、インターネットに接続するパソコンは、ファイアーウォールの設定やウイルス対策等を講じることによって、不正アクセスや情報漏洩を防止しました。
- d. 個人情報の持出しを原則として禁止します。やむを得ず持出しする場合は、個人情報管理責任者の許可を受けることとし、持ち出す情報の内容・保護方法等の厳しいチェックを行いました。
- e. 職員やボランティアについて、個人情報保護に関する研修を実施するとともに、委託業者や実習生を含む個人情報に触れる機会のある全スタッフに対して「個人情報に関する誓約書」の提出を義務付けました。
- f. 委託業者との契約締結に伴う契約書に「個人情報取扱特記事項」を記載することにより、委託業者に対しても、適正な個人情報の取扱いを求めました。

イ 特定個人情報保護に関する基本方針

当協議会は、特定個人情報保護に関する基本方針を以下のとおり定め、適切な取り扱いに努めました。

(ア) 関係法令・ガイドライン等の遵守

当協議会は、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号)及び個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)並びに特定個人情報保護委員会が定める「特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン(事業者編)(平成26年12月1日)」に基づいた特定個人情報取扱規程を定め、これを遵守して、適正に特定個人情報等を取り扱いました。

(イ) 安全管理措置に関する事項

当協議会は、特定個人情報等の安全管理措置については、次のように実施しました。

- a. 責任体制の明確化(組織的安全管理措置)
- b. 取扱担当者への徹底した守秘義務の中での業務及び定期的な研修(人的安全管理措置)
- c. 特定個人情報の管理・取扱区域の管理及び盗難防止対策(物理的安全管理措置)
- d. 特定個人情報へのアクセス制御(技術的安全管理措置)

(ウ) 特定個人情報等の取扱いに関する苦情への対応

当協議会における特定個人情報等の取扱いに関して苦情が寄せられた場合には、特定個人情報取扱規程に基づき、適切に対応する体制を整えました。

(11) 施設の社会化

地域住民のニーズの多様化に伴い、単に利用児の支援の場としてではなく、地域社会の資源としてサービスを提供し、在宅障害児及び家族が安心して生活できるよう支援しました。又、ボランティア等を積極的に受け入れ地域に開かれた施設運営を目指しました。

ア ひまわりルーム

(ア) 千葉県地域生活支援事業「日中一時支援事業」

事業内容：保護者の疾病その他の理由により家庭において介護を受けることが一時的に困難となった3歳から小学校3年までの知的障害児をお預かりし、必要な支援を行えるよう周知してきましたが、新型コロナウイルス感染症の余波の影響か、R5年度の利用はありませんでした。

(イ) 施設内資源の活用

a. 地域への啓発活動を行います

ホームページ及び紙面等による広報活動、並びに障害者基幹相談支援センター等を訪問しての事業周知に努めました。また、障害者基幹相談支援センターや保育所、児童発達支援センター間でそれぞれ連携会議を行ない、ルールの説明、入園の流れの周知等を行いました。

b. 研修への職員の派遣

施設や障害への理解を深めることを目的とし、千葉県幼稚園協会主催の研修講師として職員派遣を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症の影響により講師の依頼はありませんでした。

(ウ) ボランティアの受け入れ

教材作り、兄弟姉妹の預かり、散歩介助、行事の手伝い、ダイナミックリズム介助などの各種ボランティアを積極的に受け入れます。 (単位：人)

内容/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
制 作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
行事手伝い	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
園児介助	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※R5年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として、ボランティアの受け入れを行いませんでした。

(エ) 実習生の受け入れ

施設機能を活かし、実習生を積極的に受け入れ、将来の福祉従事者等の育成に努めるとともに、施設に対する理解を深めました。また、新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底したうえで、実習生の受け入れを行いました。

a. 保育士実習

b. 介護等体験実習

実習名	期 間	人 数	学 校 名
保育士実習	6月6日～6月19日	1人	昭和学院短期大学
保育士実習	6月6日～6月21日	1人	千葉大学
保育士実習	6月22日～7月7日	1人	城西国際大学
保育士実習	8月22日～9月7日	1人	千葉明德短期大学
保育士実習	8月25日～9月8日	1人	聖徳大学
保育士実習	9月6日～9月22日	1人	和洋女子大学
介護等体験	9月25日～9月29日	2人	聖徳大学・二松学舎大学
保育士実習	1月22日～2月6日	1人	千葉明德短期大学
保育士実習	2月7日～2月26日	1人	千葉敬愛短期大学
保育士実習	2月7日～2月22日	1人	聖徳大学短期大学部
保育士実習	2月13日～2月29日	1人	千葉大学
保育士実習	2月13日～2月29日	1人	日本児童教育専門学校

(オ) 教育機関等の研修の受け入れ

地域の幼稚園及び学校教育機関の研修の場として研修生を受け入れ、施設のノウハウを幅広く共有して行けるよう努めました。また、新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底したうえで、1回の受け入れ人数を制限し研修の受け入れを行いました。

a. 市幼稚園協会事例研究会の研修及び講師派遣

b. 特別支援教育関係の研修

c. 幼稚園教諭の研修

教育機関名	期間	人数
千葉市立第二養護学校	7月24日、25日、27日	13人
千葉県立千葉特別支援学校	8月4日	1人
千葉市立養護学校	9月15日	1人

(カ) 交流保育

近隣の関係施設と交流保育を行い、相互に影響しあい必要な社会性等を養います。

a. 保育所・幼稚園交流：地域の保育所・幼稚園との交流を実施します。

大宮台保育所、ひまわり幼稚園との交流保育を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のためR5年度は実施しませんでした。

b. たけのこルームとの交流：季節行事等を通じて交流を行います。

芋ほり遠足を通して、たけのこルームと交流し、季節行事を体験することができました。

(キ) 通園児兄弟・姉妹一時預かり事業（独自事業）

「通園児兄弟・姉妹一時預かり実施要綱」により、利用児の兄弟・姉妹等が幼稚園・学校の長期休みの時に保護者が兄弟・姉妹等を見ることにより、利用児が登園出来ない場合の対応として施設で兄弟・姉妹等の受入態勢を整備することで、利用児が登園でき必要な療育を受けられるよう努めました。

イ たけのこルーム

(ア) 千葉市地域生活支援事業「日中一時支援事業」

事業内容：保護者の疾病その他の理由により家庭において介護を受けることが一時的に困難となった肢体不自由児をお預かりし、必要な支援を行えるよう周知してきましたが、R5年度の利用はありませんでした。

(イ) 施設内資源の活用

a. 地域への啓発活動を行います

ホームページ及び紙面等による広報活動、並びに基幹相談支援センターを訪問しての事業周知に努めました。また、障害者基幹相談支援センター主催の児童系事業所意見交換会に参加し、ルームの説明、入園の流れの周知を行いました。

b. 保育所等への職員の派遣

利用児が通う保育所等を職員が訪問し、コミュニケーションの持ち方や利用環境整備などについて専門知識を活かした助言を行いました。地域連携（医療型：0回、児童発達支援：13回）

(ウ) ボランティアの受け入れ

地域の方々にボランティア活動の場として利用いただくために、担当者を決めて受け入れを積極的に行い、障害についての理解を深めていただけるよう努めました。また、新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底したうえで、ボランティアの受け入れを行いました。

(単位：人)

内容/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
制作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
行事手伝い	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4
園児介助	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	6
兄弟姉妹預かり	0	0	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	4

(エ) 実習生の受け入れ

施設機能を活かし、学校等の実習を積極的に受け入れ、施設に対する理解を深めるとともに将来の福祉従事者等の育成に努めました。また、新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底したうえで、実習生の受け入れを行いました。

実習名	期 間	人数	学 校 名
保育士実習	6月5日～16日	1人	大原学園
保育士実習	6月22日～7月7日	1人	城西国際大学
保育士実習	7月24日～8月4日	1人	東京福祉専門学校
看護師実習	9月5、7、12、20、21日 11月21、22日	14人	東京情報大学
保育士実習	令和6年2月7日～27日	1人	千葉敬愛短期大学

(オ) 教育機関等の研修の受け入れ

本年度は、研修希望がありませんでしたが、これからも地域の幼稚園及び学校教育機関の研修の場として研修生を受け入れ、施設のノウハウを幅広く共有していけるよう努めます。

(カ) 交流保育

a. 保育所交流：地域の保育所との交流を年間4～5回実施します。

大宮台保育所との交流保育を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のためR5年度は実施しませんでした。

b. ひまわりルームとの交流：季節行事等を通じて交流を行います。

芋ほり遠足を通して、ひまわりルームと交流し、季節行事を体験することができました。

(キ) 通園児兄弟・姉妹一時預かり事業（独自事業）

「通園児兄弟・姉妹一時預かり事業実施要綱」により、利用児の兄弟・姉妹等が幼稚園・学校の長期休みの時に保護者が兄弟・姉妹等を見ることにより利用児が登園できない場合の対応として、施設で兄弟・姉妹等の受け入れ体制を整備し利用児が登園でき、必要な療育を受けられるよう努めました。

(12) 関係機関との連携

利用児支援のため、行政・医療・福祉・教育機関との連携を図ります。

関係機関	内容・目的
児童相談所	児童相談所で療育手帳を判定する際の心理判定員による検査結果及び医師による診療情報を提供するなど連携を図りました。 ひまわりルーム（4件） たけのこルーム（8件）
保育所・幼稚園等	保育所、幼稚園等を訪問し、情報交換及び集団適応への助言を行い、連携を図ります。また、各担当者の療育場面見学を受入れ情報交換を行いました。 【ひまわりルーム】 幼稚園入園、保育所入所の児に対して準備をしていましたが、情報提供の依頼はありませんでした。 【たけのこルーム】 利用児の所属先（保育園・幼稚園等）訪問による情報交換と連携（13件） 利用児の所属先への電話相談による情報交換と連携（19件） 利用児の所属職員との来訪による情報交換と連携（4件）
保健福祉センター	各区の保健師と情報交換等の連携を図り、多角的な支援を行いました。

養護教育センター	就学児についての検査結果及び診療情報を提供し、連携を図りました。 ひまわりルーム（10件） たけのこルーム（2件）
養護学校等	卒園児支援の一環として、養護学校、特別支援学校と連携を図り、積極的に学校行事に参加するとともに教員の研修を受け入れました。 ※R5年度は新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策を徹底したうえで研修の受け入れを行いました。 【ひまわりルーム】 第二養護学校教員13人、県立千葉特別支援学校2人、市立養護学校1人の研修受け入れを行いました。 【たけのこルーム】 教員研修の希望がなかったため、研修の受け入れを行いませんでした。
他市教育委員会 支援学校、事業所等	・就学児の就学先に対して報告書を送付し情報提供を行いました。 ひまわりルーム（14件） たけのこルーム（2件） ・相談支援事業所との担当者会議を開催し、支援内容を共有しました。 たけのこルーム（1件）

2. 管理業務の実施計画に関すること

(1) 目的

ア ひまわりルーム

【福祉型児童発達支援センター】

障害児通所給付費の支給決定を受けた知的発達の遅れのある就学前の児童を日々保護者のもとから通園させ、心身の健やかな発達と集団生活に適応できる基礎作りを目的とした療育を行いました。

【千葉県地域生活支援事業（日中一時支援）】

地域生活支援給付費の支給決定を受けた小学校3年生までの知的障害児を一時的に預かり、見守り及び身体等の介護などを行います。

※R5年度は、利用の希望がありませんでした。

イ たけのこルーム

【医療型児童発達支援センター】

障害児施設通所給付費の支給決定を受けた保護者と共に通園する上肢、下肢、または体に機能障害のある就学前の児童に対し、心身の健やかな発達と集団生活に適応できる基礎作りを目的とした療育を行いました。

【児童発達支援事業】

障害児通所施設給付費の支給決定を受けた就学前の児童に対し、日常生活における基本的動作の指導及び集団生活への適応訓練を行いました。

【千葉県地域生活支援事業（日中一時支援）】

地域生活支援給付費の支給決定を受けた小学校3年生までの肢体不自由児を一時的に預かり、見守り及び身体等の介護などを行います。

※R5年度は、利用の希望がありませんでした。

(2) 令和5年度利用実績

ア ひまわりルーム

(ア) 月別利用状況

(単位：人)

月別	開所 日数	利用者（福祉型児童 発達支援センター） 定員40人		利用者 （日中一時支援） 定員1人		兄弟姉妹 預かり事業	
		実人数	延人数	実人数	延人数	実人数	延人数
4月	20日	40	614	0	0	0	0
5月	20日	40	640	0	0	0	0
6月	22日	40	617	0	0	0	0
7月	20日	40	622	0	0	0	0
8月	22日	39	626	0	0	8	10
9月	20日	37	614	0	0	0	0
10月	21日	37	634	0	0	0	0
11月	20日	38	593	0	0	0	0
12月	20日	38	631	0	0	0	0
1月	19日	37	591	0	0	0	0
2月	19日	38	550	0	0	0	0
3月	20日	38	617	0	0	0	0
計	243日	—	7,349	—	0	8	10
月平均	20.3日	38.5	612.4	0	0	—	—
R4年度実績	243日	—	6,844	—	0	—	—
R4年度平均	20.3日	36.8	570.3	0	0	—	—

(イ) 利用児障害種別状況

a. 診断内訳

診断名	人数	構成比 (%)
境界域	1人	2.6
軽度精神発達遅滞	6人	15.8
中等度精神発達遅滞	17人	44.7
重度精神発達遅滞	11人	29.0
最重度精神発達遅滞	3人	7.9
計	38人	100.0
以下重複		
自閉症スペクトラム症 (ASD)	32人	—
ダウン症候群	3人	—
脳腫瘍後遺症	1人	—
點頭てんかん	2人	—
右小耳症	1人	—
右耳難聴	1人	—
伝音及び感音難聴	1人	—
言語発達遅滞	4人	—

- ・利用児の8割以上に中等度以上の精神発達遅滞が認められました。
- ・利用児の8割に自閉症スペクトラム障害が認められ、問題行動への対応として視覚支援・スケジュール・構造化などの専門的・個別的支援を行いました。

イ たけのこルーム

(ア) 月別利用状況

a. 施設利用状況

(単位：人)

月別	開所 日数	利用者(医療型児 童発達支援センター) 定員10人		利用者(児童発達 支援事業) 定員10人		利用者 (日中一時支援) 定員1人		兄弟姉妹 預かり事業	
		実人数	延人数	実人数	延人数	実人数	延人数	実人数	延人数
4月	20日	10	32	20	58	0	0	0	0
5月	20日	10	52	20	72	0	0	0	0
6月	22日	11	44	22	56	0	0	0	0
7月	20日	10	46	20	63	0	0	1	1
8月	22日	12	39	22	84	0	0	2	2
9月	20日	11	45	24	83	0	0	0	0
10月	21日	11	52	23	79	0	0	0	0
11月	20日	12	53	22	87	0	0	0	0
12月	20日	13	51	25	99	0	0	1	1
1月	19日	11	43	25	93	0	0	0	0
2月	19日	12	47	24	89	0	0	0	0
3月	20日	14	59	29	91	0	0	0	0
計	243日	—	563	—	954	—	0	4	4
月平均	20.3日	11.4	46.9	23.0	79.5	—	—	—	—
R4実績	243日	—	785	—	996	—	0	4	4
R4平均	20.3日	13.4	65.4	36.7	83.7	—	—	—	—

b. 外来利用状況

(単位：人)

月別	診療状況(再来含)			訓練・評価			
	精神科	整形外科	小児科	心理	理学療法	作業療法	言語療法
4月	0	2	4	3	7	4	0
5月	0	1	16	4	8	3	0
6月	0	0	9	3	4	1	1
7月	0	2	11	5	7	2	2
8月	0	0	17	6	6	6	6
9月	0	1	12	2	7	4	1
10月	0	2	13	3	6	8	0
11月	0	3	11	5	8	6	0
12月	0	1	11	0	7	6	2
1月	0	1	10	3	7	10	1
2月	0	1	10	5	9	8	0

3月	0	1	13	7	6	8	0
計	0	15	137	46	82	66	13
月平均	0.0	1.3	11.4	3.8	6.8	5.5	1.1
R4実績	0	17	134	64	82	33	42
R4平均	0.0	1.4	11.2	5.3	6.8	2.8	3.5

(イ) 医療型児童発達支援センター向けのこころ利用児の手帳所有状況

手帳の有無および程度		人数		
身体障害者手帳	身体障害者手帳Ⅰ種Ⅰ級	11人	※身体障害者手帳のみ 両手帳を所有 療育手帳のみ 両手帳なし 17人全員に精神発達遅滞が 認められる	5人
	身体障害者手帳Ⅰ種Ⅱ級	1人		7人
	身体障害者手帳Ⅰ種Ⅳ級	0人		1人
	なし	5人		4人
	計	17人		
療育手帳	療育手帳A-1、-2	6人		
	療育手帳B-1、-2	2人		
	なし	9人		
	計	17人		

(ウ) 利用児障害種別状況

a. 診断内訳 [重複表記含む]

医療型児童発達支援センター [利用児14人]

診断名	診断数
軽度運動発達遅滞	1人
中等度精神発達遅滞	2人
中等度精神運動発達遅滞	1人
重度精神運動発達遅滞	5人
最重度精神運動発達遅滞	6人
境界域精神運動発達遅滞	1人
重症新生児仮死	1人
脳性麻痺	1人
ダウン症候群	2人
低酸素性虚血性脳症後遺症	1人
症候性てんかん	3人
4Pマイナス症候群	1人
前頭葉委縮	1人
完全型房室中隔欠損	1人
難治性てんかん	1人
筋ジストロフィー	1人
中隔視神経形成異常症	1人
乳児硬膜下血種	1人
CDKL5 遺伝子欠損症	1人
母体間輸血症候群	1人
多嚢胞性軟化症	1人

家族性滲出性硝子体網膜症	1人
自閉症スペクトラム症 (ASD)	1人
低出生体重児	1人
點頭てんかん	1人
発達診断未確定	1人

児童発達支援事業 [利用児 31人]

診 断 名	診断数
正常域精神発達	4人
境界域精神発達遅滞	5人
軽度精神発達遅滞	11人
中等度精神発達遅滞	6人
言語の遅れ	2人
自閉症スペクトラム障害 (ASD)	17人
注意欠陥多動性障害 (ADHD)	1人
筋ジストロフィー	1人
発達性協調性運動障害	1人
染色体異常 (20番目モノソミー)	1人
房室中隔欠損術後	1人
早産児	1人
発達診断未確定	4人

(3) 事業内容

ア ひまわりルーム

【福祉型児童発達支援センター】

(ア) 療育

a. 目 標

- (a) 食事、排泄、衣服の着脱、歯磨き、手洗い、整理整頓など毎日の生活をおくる上で欠かせない生活習慣を身につけました。
- (b) 運動機能を高めて健康で丈夫な体を作りました。
- (c) 人や物への関わりを広げ、集団生活に必要な決まりや社会性を身につけ、物事に取り組む意欲を育てました。
- (d) 個々のニーズに合わせた個別課題学習を行い、発達を促しました。
- (e) 保護者が主体性を持って子育てに取り組めるよう育児支援を行いました。

b. 個別支援計画

利用児の課題と保護者の意向を把握し、保護者の同意を得た上で個別支援計画を作成しました。

また、保護者はいつでも個別支援計画についての説明を求め、意見を述べる事が出来るよう体制を整えました。

c. 療育内容

(a) クラス別学習

① 課題学習

感覚遊び、音楽遊び、ミュージックセラピー、絵画制作等に取り組みました。

②基本的な生活習慣の習得

衣服の着脱、排泄、食事、歯磨き、手洗い、整理整頓などの習慣を身につけられるよう支援しました。

(b)個別課題学習

個別に課題を設定して学習を行いました。

(c)グループ別活動

体力づくり

グループごとに運動遊びに取り組みました。

夏季は感染対策を徹底しながら水遊びを行いました。

(d)交流遊び

発達特性に合わせた小グループを編成し、運動遊びや簡単なルールのある遊びなどを行いました。

(e)ダイナミックリズム

集団行動・着席行動の習得を行いました。

d.療育形態

(a)入園当初に単独通園への速やかな移行のため、親子通園を2ヶ月間行う予定でしたが、新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、親子通園期間を1か月に縮小して実施しました。

(b)クラス編成

障害特性に応じ、いちご、ばなな、とまと、ぶどう、さくらんぼの5クラスに編成しました。

① 新入園児クラス

入園時に1ヶ月半の親子通園を行い、その後も親子関係を深めるための遊びを中心とした療育を行いました。

②在園児クラス

操作・認知面を中心とした個別課題の日をもうけ、積み重ね療育を行いました。

e. 医師及び専門スタッフの関わり

医師の診察や各専門スタッフによる発達検査等により、個々の発達の把握に努めました。

言語聴覚士	言語発達やコミュニケーション関係を検査・評価し、保護者支援を行いました。
心理判定員	発達検査や保育場面での行動観察を通して園児の発達段階や課題を把握し、保護者支援を行いました。また、保護者向けの勉強会を行いました。
作業療法士	発達に合わせた日常生活用具の調整、食形態の指導・相談を行いました。また、保護者向けの勉強会を行いました。
理学療法士	姿勢や運動面のよりよい発達を促すために、援助及び保護者支援を行いました。また、保護者向けの勉強会を行いました。

※ケース会議の結果、上記の通常療育に加えて、各専門スタッフの指導が必要と認められた場合、医師のオーダーに基づきリハビリテーション計画を作成し、保険診療による個別指導を実施しました。

(イ) 日課表

a. 在園児クラス

時間	月	火	水	木	金
10:00	登園・身辺処理（朝のしたく 排泄）				
10:30	朝の会				

10:40	クラス活動 (音楽遊び)	クラス活動 (感覚遊び)	クラス活動 (感覚遊び)	クラス活動 (絵画・制作)	クラス活動 (玩具遊び)
11:20	運動遊び				
11:50	配膳準備・給食				
12:45	身辺処理(片付け・歯磨き 排泄)				
13:00	外遊び	外遊び	外遊び	外遊び	外遊び
13:30	水分補給				
13:40	身辺処理(帰りのしたく 排泄)・帰りの会				
14:00	降園				

b. 新入園児クラス

時間	月	火	水	木	金
10:00	登園・身辺処理(朝のしたく 排泄)				
10:30	朝の会				
10:40	クラス活動 (運動遊び)	クラス活動 (音楽遊び)	クラス活動 (認知・操作)	クラス活動 (運動遊び)	クラス活動 (感触・ 感覚遊び)
11:10	外遊び	外遊び	外遊び	外遊び	外遊び
11:50	配膳準備・給食				
12:45	身辺処理(片付け・歯磨き 排泄)				
13:00	おもちゃ遊び	ミュージックセラー	ふれあい遊び	ミュージックセラー	おもちゃ遊び
13:30	水分補給				
13:40	身辺処理(帰りのしたく 排泄)・帰りの会				
14:00	降園				

(ウ)各種行事

a. 目的

- ・利用児の生活を豊かにするために、季節の行事などを取り入れて行いました。
- ・療育の成果として、運動会や劇発表会などを行いました。
- ・自然に親しみながら親子で手をつないで歩く練習として、親子散歩を行いました。
- ・親子遊び・個別課題学習を親子で取り組んで頂くために親子通園を設けました。

b. 年間行事実施状況

行事名	開催日	内容等	参加数
入園式	4月6日	入園式を行い、新入園児を歓迎しました。※新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として新入園児と保護者のみで規模を縮小して行いました。	52人
家族遠足	6月4日	家族で楽しい時を過ごすと共に集団生活を通じて社会性を養う機会とし千葉こどもの国キッズダムに行きました。	93人
七夕会	7月7日	季節の行事を体験し、七夕祭りを体験しました。	37人

参観日 週間	7月12日～18日、7月31日～8月4日	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として、開催日をクラス毎の9日間に分散し、規模を縮小して開催しました。子どもの様子を参観して頂き障害への理解を深める機会としました。	80人
芋掘り 遠足	11月2日	自然の中で芋掘りと親子で楽しみながら歩く体験をしました。	68人
運動会	10月14日	場所：園庭 新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として、午前新入園児、午後在園児に分かれ、日ごろの運動遊びの成果を家族の前で披露し、自信に繋がりました。また親子で体を動かし楽しむ体験を通し、育児に対する関心を深めました。	136人
社会体験 学習	11月9、10、13、14、16日	様々な社会体験、生活体験を広げることを目的に、社会体験学習として保護者とモノレールに乗車し、動物公園に行き、レストランで昼食をとりました。	62人
クリスマス会	12月1、4、5日	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として、開催日を3日間に分散し、規模を縮小して開催しました。季節の行事を家族で楽しむ機会としました。	60人
劇発表会	12月15日	劇発表会の様子をビデオで撮影し、在園生活における子ども達の成長を保護者に発表しました。	35人
劇発表鑑賞会	1月11、12日	ビデオで撮影した劇発表の様子を保護者に鑑賞していただきました。	32人
豆まき会	2月1日	豆まきを行い、日本の季節伝統行事を体験しました。	33人
ひな祭り会	3月1日	ひな祭りを行い、日本の季節伝統行事を体験しました。新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策を行い実施しました。	30人
卒園式	3月7日	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として卒園児と保護者のみで規模を縮小して卒園式を行い、家族と共に卒園をお祝いしました。	47人
お別れ会	3月15、18、19日	クラス毎に卒園児と共に活動を楽しみ、リクエスト給食を食べました。	56人

イ たけのこルーム

【医療型児童発達支援事業】

(ア) 療育

a. 目標

- (a) 色々な遊びを経験する中で、自発性を育てました。
- (b) 人や物への関わりを広げ、自己表現力を育てました。
- (c) 生活リズムを整え、基本的な生活習慣を身につけました。
- (d) 保護者が主体性をもって子育てに取り組めるよう育児支援を行いました。
- (e) 利用児が健康に生活していくための基礎作りを、保護者と共に行いました。
- (f) 個別支援計画、リハビリテーション計画に基づき、個々の発達に合わせた指導を行いました。

b. 個別支援計画

利用児の課題と保護者の意向を把握し、保護者の同意を得た上で個別支援計画を作成しました。
また、保護者はいつでも個別支援計画についての説明を求め、意見を述べることができるよう体制を整えました。

c. 療育内容

(a) 保育

- ①生活リズムの調整や、基本的な生活習慣（食事、排泄、衣服の着脱など）の援助や利用児が持っている力を発揮できるように取り組みました。
- ②家庭以外の生活の場として集団生活に向けての基礎作りをしました。
- ③色々な遊びを経験し、意欲や自発性を育てました。
- ④保護者と共に通園することにより、対人関係の基盤となる親子関係を育み、様々な発達段階にある子どもたちに応じた療育を行いました。

(b) 保育形態

- ①親子通園の療育を基本とし、0～3歳児は親子保育を中心に行いました。
- ②隔週一回、午後の時間（0～5歳児対象）分離保育を行いました。
- ③分離保育が必要な利用児に対して、社会性の発達を促しました。

d. 医師による診察及び発達評価・個別指導

医師による診察、相談を行い、診察後、医師の指示に基づき各専門スタッフによる発達評価を行い、リハビリテーション計画に基づき個別指導を行いました。

(a) 理学療法士

- ①姿勢や運動面のよりよい発達を促すために、援助及び保護者支援を行いました。
- ②発達に合わせた日常生活用具の調整、補装具、車椅子作成等の相談に応じました。

(b) 作業療法士

- ①日常生活に密着した遊び、生活動作等についての援助及び保護者支援を行いました。
- ②発達に合わせた日常生活用具の調整、補装具、車椅子作成等の相談に応じました。
- ③利用児の状態に応じた食形態の指導や相談に応じました。

(c) 心理判定員

- ①発達検査や保育場面での行動観察を通して、利用児の発達段階や発達課題を把握し、保護者支援を行いました。また、保護者からの発達相談に随時対応しました。

(d) 言語聴覚士

- ①保育場面での行動観察及び、言語発達やコミュニケーション関係の検査・評価を行い、保護者相談支援を行いました。

(イ) 日課表

時間	内容	時間	内容 (0～5歳児午後分離)
10:00	登園 生活指導	10:00	登園 生活指導
10:10	朝の集まり・親子遊び	10:10	朝の集まり・親子遊び
11:00	グループ保育	11:00	グループ保育
11:30	給食準備	11:30	給食準備
11:40	給食指導	11:40	給食指導
12:20	帰りの集まり	12:20	分離保育
13:20	グループ保育	13:20	降園
14:00	生活指導	13:30	
14:20	帰りの集まり		
14:30	降園		

(ウ) 各種行事

a. 目的

- ・利用児の社会経験を広げるために園外療育を行いました。
- ・季節感を取り入れた活動を楽しむために季節行事を行いました。
- ・日頃の利用児の様子を知ることや家族同士の交流を図る機会として、家族参観を行いました。

b. 年間行事実施状況

行事名	開催日	内容等	参加数
春の遠足	5月12日	場所：千葉市動物公園 親子で動物園の動物を見て楽しむ経験をしました。	5人
夏祭り 七夕会	7月7日	家族参観とし、家族の方々も参加して頂きました。 夏祭りの要素を取り入れ色々な屋台を出し、七夕会も行い親子で楽しむことが出来ました。	5人
スノーブレン 体験	10月2、3、 4日	場所：千葉市桜木園 普段と違う雰囲気の中で、色々な光と音楽を聴く体験が出来ました。マイクロバスに乗り、バスの乗る体験も出来ました。	6人
芋掘り遠足	10月7日	場所：農政センター 自然の中で芋掘りを体験し、また親子で自然の中を楽しみながら歩く経験をしました。	2人
ハロウィン	10月26、 27日	親子で楽しみながら季節の行事を体験しました。	8人
運動会	11月28日	場所：プレイルーム 家族で体を動かし楽しい体験を積むと共に他家族との交流を深めました。	15人
X'mas会	12月18、 19日	ビンゴゲームや影シアターを行い、サンタと写真撮影会も行い親子で楽しみながら、季節の行事を体験しました。	11人
節分	2月2日	豆まきをして鬼退治をしたりダンスをするなど、	6人

		親子で行事の体験をしました。	
ひな祭り	2月1日	ひな祭り制作をしました。制作を通して、親子で季節の行事を楽しみました。	5人
外出体験	3月7日	買い物体験として、商業施設に外出する予定でしたが、利用児の体調不良等により中止となりました。	0人
卒園式	3月8日	家族や在園児と共に、卒園のお祝いをしました。	12人

【児童発達支援事業】

(ア) 療育

a. 個別支援計画

利用児の課題と保護者の意向を把握し、保護者の同意を得た上で個別支援計画を作成しました。また、保護者はいつでも個別支援計画についての説明を求め、意見を述べることができるよう体制を整えました。

b. 指導内容

(a) プレ集団グループ < 3グループ・定員10人 >

親子遊びを中心とした経験を広げました。また、個々の発達状況に配慮しながら生活習慣を身につけるための援助や指導を行いました。

(b) 集団参加児グループ < 4グループ・定員10人 >

幼稚園や保育所など一定の集団に所属している知的に遅れのある児童を対象に、個々の発達状況に配慮し小集団で経験を積み重ねることで所属集団への適応を目指しました。また、必要に応じて所属集団との連携を図りました。

(c) 発達グループ < 2グループ(4才児・5才児) 定員6人 >

理解力に問題はないが、集団活動の参加に課題のある児童を対象に、小集団での活動を通して、社会的コミュニケーション能力を身につけ所属集団への適応を目指しました。また、必要に応じて所属集団との連携を図りました。

(イ) 日課表

プレ集団グループ

(毎週月・水曜日 曜日固定、毎週火・木曜日 曜日固定)

時 間	内 容
10:00	身支度・自由遊び
10:25	体操・親子遊び 集まり(呼名、歌)
	水分補給・トイレ
11:10	設定保育
11:40	給食・歯磨き・身支度
12:30	さよならの歌

集団参加児グループ (毎週金曜日 曜日固定)

時 間	内 容
10:00	身支度・自由遊び
10:25	体操・親子遊び・ゲーム等 集まり(呼名)

11:10	水分補給・トイレ 設定保育
11:40	給食・歯磨き・身支度
12:30	さよなら

集団参加児グループ（毎週月・火・水・金曜日 曜日固定）

時 間	内 容
14:30	身支度・自由遊び
14:50	体操・ゲーム等 集まり（呼名） 水分補給・トイレ
15:45	設定保育 身支度
16:30	さよなら

発達グループ（隔週木曜日 曜日固定）

時 間	内 容
15:00	身支度・運動
15:15	集まり（呼名・質問・応答等） 設定保育
16:30	さよなら

（４）健康管理（保健衛生）

ア ひまわりルーム

利用児の健康状態を把握し、健康で体力のある身体づくりに取り組みました。

（ア）定期健康診断

疾病の早期発見・健康の維持増進に努めました。

（イ）個々の健康管理

登園時の利用児の健康状態を確認し、療育中の状況を把握しました。

（ウ）口腔衛生指導・ビーバー号による歯科健診

口腔検診による疾病の早期発見・早期治療と、保護者へのブラッシング指導や健康教育に努めました。

実施件数

（単位：人）

内容／月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
内科検診	—	35	2	3	—	—	27	4	6	1	—	—	78
尿検査件数	39	—	—	—	—	35	1	—	1	—	—	—	76
歯科検診	—	—	—	—	—	—	—	—	—	9	—	—	9

（エ）身体測定

身長や体重測定などを行い、からだの発達・発育状態を把握しました。（月1回）

（オ）保健だよりの発行

定期健康診断や感染予防対策、健康管理情報の提供を行いました。

（カ）病気・けがの対応

- a. 感染症発生時の適切な対応を図りました。
- b. 急な体調不良や怪我の際に適切な処置を行いました。

(キ) 保育の環境保全

- a. 各部屋の湿度、温度、換気、採光などに配慮しました。
- b. 園庭や砂場、水遊び時の安全管理および事故防止対策に努めました。

(ク) その他

小児科・整形外科医師の診察は、必要に応じて行いました。

イ たけのこルーム

【医療型児童発達支援センター】

利用児の障害や健康状態を把握し、体力増進および健康管理に努めました。

(ア) 定期健康診断

疾病の早期発見・健康の維持増進に努めました。

(イ) 個々の健康管理

- a. 登園時の利用児の健康状態を確認し、療育中の状況を把握しました。
- b. 集団療育中の利用児の健康状態を把握しました。

(ウ) 歯科健診

口腔検診による疾病の早期発見と保護者への相談とアドバイスに努めました。

11・12月に歯科医師による歯磨きのポイントについて、保護者勉強会を開催しました。

実施件数

(単位；人)

内容／月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
内科検診	2	7	1	0	0	4	5	3	0	1	0	0	23
尿検査	6	4	0	0	0	11	1	1	0	0	0	0	23
歯科検診	—	—	—	—	—	—	—	1	4	—	—	—	5

(エ) 身体測定

身長や体重測定などを行い、発育状態を把握しました。

実施内容	実施回数
体重測定	月1回
身長測定	年3回

(オ) 保健だよりの発行

毎月「保健だより」を発行し、感染予防対策・健康管理情報の提供を行いました。

(カ) 病気けがの対応

- a. 感染症発生時の適切な対応を図りました。
- b. 急な体調不良や怪我の際に適切な処置を行いました。

(キ) 保育の環境保全

- a. 各部屋の温度、湿度、換気、採光などに配慮しました。
- b. 園庭や砂場、水遊び時の安全管理および事故防止対策に努めました。

【児童発達支援事業】

(ア) 保育の環境

a. 保健だよりの発行

感染予防対策・健康管理情報の提供を行いました。

- b. 保育室の温度、湿度、換気、採光などに配慮しました。
- c. 園庭や砂場、水遊び時の安全管理および事故防止対策に努めました。

(イ) 病気けがの対応

- a. 感染症発生時の適切な対応を行いました。
- b. 急な体調不良や怪我の際に適切な処置を行いました。

(ウ) 歯科健診

口腔検診による疾病の早期発見と保護者への相談とアドバイスに努めました。

11・12月に歯科医師による歯磨きのポイントについて、保護者勉強会を開催しました。

(5) 給食

ア ひまわりルーム・たけのこルーム

(ア) 給食提供における考え方

食生活を通して心身の健康を図るとともに、食育年間計画に基づき日々の生活がより豊かになるように給食を提供しました。

- a. 「日本人の食事摂取基準」に基づき、給与栄養量を設定しました。
- b. 設定した給与栄養量を基に献立作成を行いました。
- c. 行事や季節感を楽しめるよう旬の食材を積極的に取り入れる工夫をしました。
- d. 料理の組み合わせ(和・洋・中)のバランスを考えました。
- e. 咀嚼・嚥下状態に合わせた調理の工夫をしました。
- f. アレルギー食に対応しました。(医師の指示箋が必要です。) ※児童発達支援事業は除く

(イ) 食形態について

利用児の摂食状況に合わせた食形態(区分1 容易に噛める・区分2 歯茎で潰せる・区分3 舌で潰せる・区分4 噛まなくて良い)を提供しました。

(ウ) 食物アレルギー対応について

食物アレルギーのある利用児に対しても給食を提供しました。

- a. 安全性を最優先としました。
- b. 安全性確保のため原因食物の完全除去対応(提供するかしないか)を原則としました。

※児童発達支援事業についてはグループによって利用児に給食(区分1 容易に噛める)を提供しました。(アレルギー対応食の提供は行っていません)

また、給食提供のグループには、食事時間を中心に食事相談を行いました。

(6) 保護者との連携

ア ひまわりルーム

(ア) 保護者支援

保護者が障害を持つ我が子を理解し、より良い子育てができるよう支援します。また個別相談にも、随時対応しました。

- a. 毎日、連絡帳を通じて家庭と連携を図りました。
- b. 必要時には電話で家庭と連絡をとり連携を図りました。
- c. 個別面談(個別支援計画を基に面接し、利用児の状況や療育内容などについて、ルームと家庭との相互理解を深めました)
- d. 勉強会(専門スタッフの話及び外部講師や卒園児保護者による講演会などを行い、必要な情報や知

識を提供します)

※R 5年度は新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として外部講師や卒園児保護者による講演会は中止しました。

e. クラス懇談会（クラスごとに、担任、ルーム長を交えて懇談をしました）

f. 家族参観日（年2回・家族で参加してもらい、ルームや利用児への理解を深めます）

※R 5年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として、参観日週間を設けて日程を分散して実施しました。保護者の方に日々の療育に参加していただき、ルームの療育内容などを理解していただくことに努めました。

g. 家庭訪問（希望者及び必要に応じて行います）

※R 5年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として中止としました。

(イ) 進路についての支援

a. 就学児の保護者に対し、進路相談や学校見学の支援を行いました。

b. 保育所・幼稚園への移行を希望される方を対象に支援を行いました。

※R 5年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として勉強会は開催せず、希望者には資料配布などによる情報提供を行い随時個別相談に応じました。

c. 個別の面談などにより進路の相談に応じました。

(ウ) 保護者への情報提供

a. 年度当初において、運営方針に基づき施設の基本方針について説明を行い共通理解を図りました。

b. 福祉に関する様々な最新情報を随時お知らせしました。

(エ) その他

a. 卒退園児保護者からの相談に適宜応じました。

保護者勉強会 実施状況

開催日	内 容	参加人数
4月12、13日	新入園児保護者向け「親子通園について」	18人
4月21、25日	新入園児保護者向け「事前の言葉かけ、事後の労いについて」 「散歩の話」	18人
5月2日	在園児保護者向け「ほめ方、叱り方、知らんぷりについて」	16人
5月16日	新入園児保護者向け「視覚支援について」	18人
5月16日	新入園児保護者向け「ほめ方、叱り方、知らんぷりについて」 「親子通園について」「事前の言葉かけ、事後の労いについて」	3人
7月4、5、6日	在園児保護者向け「教材選びについて」	18人
7月13日	在園児保護者向け「栄養の話（個別相談）」	1人
9月5日	新入園児保護者向け「心理の話」	16人
9月11日～15日	在園児保護者向け「心理判定員の話（個別相談）」	6人
11月30日	新入園児保護者、在園児保護者向け 「理学療法、作業療法の話」	26人

※R 5年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策として、回数を制限して実施しました。

イ たけのこルーム

【医療型児童発達支援センター】

(ア) 保護者支援

保護者が、我が子を理解し、よりよい子育てができるよう支援しました。

a. 個別面談

個別支援計画書に基づき保護者の意見を聞きながら面接を行いました。個別に立てた目標を基に利用児の療育、育児についてルームと家庭との相互理解を深めました。また、子育てに関する個別相談等に随時対応しました。

b. 家庭訪問

病気、入院等の理由で長期欠席が続いた場合等、随時行う予定でしたが対象児はいませんでした。

c. 保護者勉強会

職員等の話および外部講師による勉強会などを行い、必要な情報や知識を提供しました。

開催日	内 容	参加人数
5月19日	袖ヶ浦・桜が丘特別支援学校から就学について（就学支援）	5人
9月19日	たけのこルームOB保護者による体験談	3人
11月10日	セルフメンテナンスのすすめ（理学療法士）	3人
11月16日	歯科医師による歯磨きについての勉強会	1人
12月21日	歯科医師による歯磨きについての勉強会	4人
1月25日	お子さんの生活や遊び、関わりについて（心理判定員）	4人

d. 行事

家族遠足、家族参観日、運動会等の行事に家族で参加してもらい、利用児への理解を深めました。

(イ) 進路についての支援

a. 就学児については、次のような支援を行い保護者へ情報提供に努めました。

開催日	内 容	参加人数
6月	桜が丘・袖ヶ浦特別支援学校説明会	5人
9月	たけのこルームOB保護者による体験談	3人

b. 保育所・幼稚園などの集団への入所については随時情報提供を行いました。

c. その他、個別の相談に随時応じました。

(ウ) 保護者への情報提供

a. 年度当初において運営方針に基づき施設の基本方針について説明を行い、共通理解を図りました。

b. 福祉に関する様々な最新情報を随時お知らせしました。

c. おたよりの発行

毎月1回ルームより行事予定等のお知らせをしました。

(エ) その他

必要に応じて保護者の自主活動日を設け、保護者同士の連携の場を提供しました。

【児童発達支援事業】

(ア) 個別面談

個別支援計画書に基づき保護者の意見を聞きながら面接を行いました。個別に立てた目標を基に利用児の療育、育児についてルームと家庭との相互理解を深めました。また、子育てに関する個別相談等に随時対応しました。

(イ) 保護者への相談や情報提供

a. 利用児の様子、保護者のニーズを把握した上で随時相談に応じました。

b. 就園、就学に向けての情報提供や相談に応じました。

c. 福祉制度、社会資源等の情報提供を行いました。

d. 心理判定員によるグループごとのお話し会及び個別相談を行いました。

(7) 感染症等対策

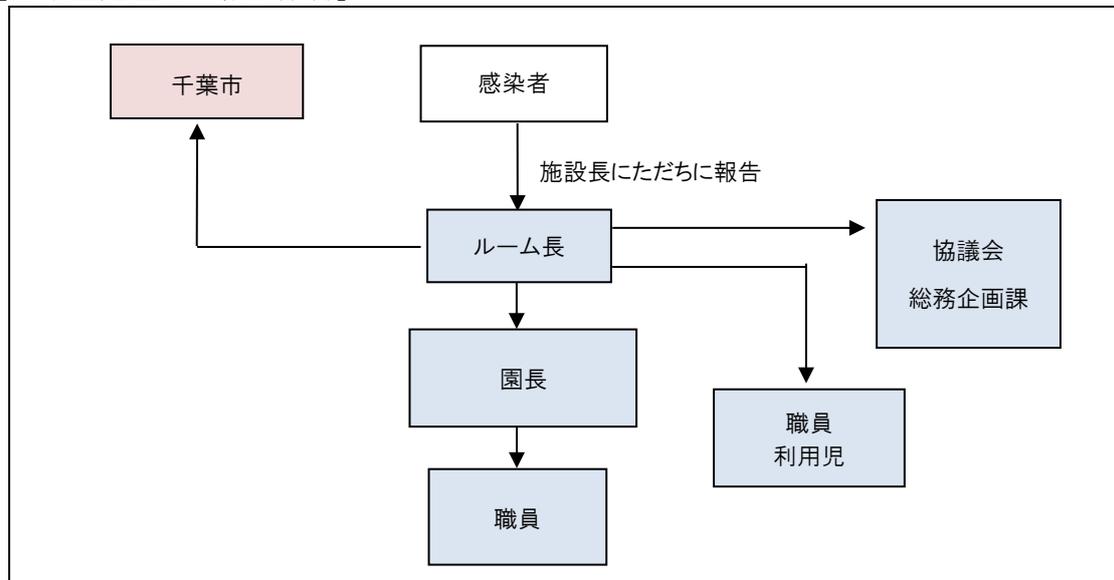
ア 感染症の予防対策

- (ア) 当協議会施設福祉部門で策定している「危機管理計画」に基づき、感染症の予防・発生・まん延について、必要な措置を講じるとともに、国の通知等最新情報の把握に努め、適切且つ迅速に対応しました。
- (イ) 「感染症・食中毒の予防及びまん延防止に関する指針」を定め、当指針に基づき「感染症対策委員会」を設置し、感染予防及び対策に必要な検討を行い、必要に応じて「感染症対策会議」を招集しました。
- (ウ) 問題となる感染症に関する情報・各種予防策については、全職員へ周知徹底を図りました。
- (エ) 感染症対策マニュアルの随時改訂を行い、利用児の特性に応じた、より良いものへと改善していきます。大宮学園を利用する児童は、感染症に対する抵抗力の弱い方が少なくないため、「健康管理の方針」を定め保護者に配布し、感染症の予防や対応について周知しました。
- (オ) 職員に対して、インフルエンザワクチン接種を実施しました。また、施設内で働く委託業者に対しても接種の協力を依頼しました。
- (カ) B型肝炎の予防として抗体検査を行い、抗体が陰性であった職員には、ワクチンの接種を行いました。
- (キ) 通常時の対策及び新型コロナウイルス感染予防対策として、入口・トイレ等へ手指消毒液を設置するとともに、職員及び利用児者は、出勤時及び来館時に必ず検温を実施し、体調管理に努めました。また、発熱等、体調がすぐれない職員は、出勤停止にするといった適切な措置を講じました。
- (ク) 新型コロナウイルス感染予防対策として、通常対策のほか、国及び千葉市からの通知に速やかに対応し、対策の徹底を常に図りました。定期的に千葉市が実施する「市内障害者福祉サービス事業所従事者向け抗原検査」を施設従事者に実施し、感染防止に努めました。

イ 感染症発症時の対応

- (ア) 感染症に感染した者（利用者・職員）は、施設内への立ち入りを禁止し、場合により医師の治癒証明が出るまで、自宅療養としました。
- (イ) 感染症に感染した者が出た場合には、速やかに施設の長に報告し、施設長から利用者及び保護者へ情報提供を行いました。また、協議会総務企画課、千葉市へ報告しました。
- (ウ) 新型コロナウイルス感染症の疑い者が発生した場合は、千葉市に速やかに報告するとともに、感染を拡大させないよう適切な措置を講じました。
- (エ) 集団感染が発生した場合は、速やかに協議会総務企画課及び千葉市へ報告し、適切な対応を図るとともに、利用者及びご家族へ説明会を実施し、状況報告等を行う体制を整えました。感染症等の発生時には保護者に対してメール配信システムにて状況をお知らせしました。

【感染症発症時の報告体制】



(8) 身体拘束等の禁止及び虐待等防止

大宮学園では、児童福祉法に基づき次の事項を禁止するとともに、「虐待防止に関する指針」を定め、障害児への虐待防止や養護者に対する支援に取り組みました。

ア 身体拘束等禁止に関する取組

千葉市大宮学園では、「千葉市指定通所支援の事業等の人員、設備及び運営に関する基準を定める条例第44条（身体拘束等の禁止）」に定めのあるとおり当該障害児又は他の障害児の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他障害児の行動を制限する行為（身体拘束）を禁止しています。

(ア) 身体的拘束を取らずに療育できるよう事前準備（ケース会議等）を以下のように具体的に実施しました。

- 緊急な身体拘束の可能性のある利用児をひとつのクラスに集まらないよう配慮し、クラス編成を行いました。
- 身体拘束の可能性のある利用児には1対1の職員配置を実施するなど、身体拘束を行わず療育できるような体制を整えました。
- 突発的な行動があった場合でも行動を制限せず療育が出来るように各部屋の安全性の確保（柵の固定・突起部分の削除・柱等への保護材の設置等）に取り組みました。
- 姿勢保持が必要な利用児は、保護者に説明をした上で、同意書をいただき個別支援計画に沿って支援を行いました。

(イ) 利用児本人または、他の利用児の生命、又は身体が危険にさらされる可能性があり、緊急やむを得ない状況で身体拘束を行った場合、直ちに施設長へ報告し、事実関係を業務日誌へ記載し、家族への報告も実施するよう体制を整え周知を徹底しました。

(ウ) 職員に対し、身体拘束や体罰について研修や勉強会を実施し理解を深めるとともに意識・関心を深めるように努めました。

イ 虐待防止に関する取組

虐待防止に関する取り組みは、障害児の人権の尊重や権利擁護の具現化につながることのみならず、利用児及び保護者に安心と安全を提供するサービスの質の向上という観点からも意義のある実践と考えます。千葉市大宮学園では、以下の基本的な考え方で「虐待等の防止」の取り組みにあたりました。

(ア) 家庭での虐待の早期発見等

- a. 児童福祉施設として、児童虐待を発見しやすい立場にあることを自覚し、虐待に関する外部研修を積極的に受講するなど児童虐待の早期発見に寄与することが出来るよう必要な措置を講じました。
- b. 虐待の予兆や発生に対する気づきを高めるため、日々のサービス提供（健康チェック時等）において「身体的虐待」・「心理的虐待」等に対し着眼点を定め把握に努めました。
- c. 保護者に対して施設内の勉強会等を利用し、児童虐待の防止のための教育および啓発に努めました。

(イ) 施設内での虐待防止対策（具体的な実施内容）

- a. 利用児の人格を尊重し威圧的な態度・命令口調等にならないよう、行動規範を定め職員へ周知徹底しました。
- b. 過度な療育内容にならないよう、個別支援計画は、保護者の理解を得て実施しました。
- c. 職員に対し虐待防止に関する研修や学習を実施しました。
- d. 職員の虐待防止に関する意識・関心を高めるための掲示物等を掲示しました。
- e. 施設が閉鎖的にならないよう、職員以外の外部のボランティアや実習生の受け入れを積極的に実施しました。
- f. 苦情相談窓口を設置し、保護者等に分かりやすく案内をしました。
- g. 職員の精神が安定した状態で支援できるよう、支援等に関する悩みを相談することの出来る窓口を設置しました。

(ウ) 虐待防止体制

a. 虐待防止委員会の設置

療育センター全体で療育センター事務局長を委員長として虐待防止のための対策等を検討する委員会を開催しました。

b. 虐待防止会議の開催

ひまわりルーム、たけのこルームはそれぞれの施設において施設長を虐待防止責任者とし、虐待防止、発見、対応、通報、研修等について年2回以上の会議を開催しました。

虐待防止責任者

施設名	職種	氏名
ひまわりルーム	ルーム長	福田 香織
たけのこルーム	ルーム長	横本 裕子

(9) 広報その他の使用促進

ア ひまわりルーム

大宮学園ひまわりルームでは、療育が必要とされる知的発達に遅れのある幼児を持つ保護者に、療育内容や入園手続き等、今まで以上により広く周知が図れるよう、情報提供活動の多様化を図りました。

知的発達に遅れのある幼児を持つ保護者に、ホームページに事業内容、利用方法、交通アクセス等を掲載しました。また、各区保健福祉センター等を訪問しパンフレットを配布するなど施設の紹介と周知を図りました。また、ルームだより・給食だよりを月1回、保健だよりを年7回、クラスだよりを年4回保護者に配布し、療育内容、法令改正等の情報提供を行いました。

イ たけのこルーム

大宮学園たけのこルームでは、療育が必要とされる運動発達や知的発達などに遅れや偏りのある乳幼児を持つ保護者に、療育内容や入園手続き等、今まで以上に広く周知が図れるよう、情報提供活動の多様化を図りました。

運動発達や知的発達などに遅れや偏りのある乳幼児を持つ保護者に、ホームページに事業内容、利用方法、交通アクセス等を掲載しました。また、市内4カ所の公立病院や大学病院及び各区の保健福祉センターを訪問して、施設紹介のリーフレットを配布し、周知を図りました。

保護者には、ルームだより・クラスだより・給食だよりを月1回、保健だよりを年9回配布し、療育内容、法令改正等の情報提供を行いました。

(10) 使用料の確実な徴収（滞納防止）

ア 外来診療に係る医療費

外来診療に係る医療費については、通常の病院同様診察、訓練終了後窓口にて現金で支払いをしていただきます。現金徴収したものを安全確実な方法で保管の上、翌日千葉市へ納付しました。

イ 施設利用料等

(ア) 福祉型児童発達支援センター 障害児通所給付費、給食費

(単位：円)

	請求内訳			徴収額内訳		
	利用料	給食費	計	利用料	給食費	計
4月	0	137,580	137,580	0	137,580	137,580
5月	0	143,150	143,150	0	143,150	143,150
6月	0	131,640	131,640	0	131,640	131,640
7月	0	140,980	140,980	0	140,980	140,980
8月	0	140,510	140,510	0	140,510	140,510
9月	0	140,380	140,380	0	140,380	140,380
10月	0	138,880	138,880	0	138,880	138,880
11月	0	121,360	121,360	0	121,360	121,360
12月	0	144,150	144,150	0	144,150	144,150
1月	0	135,840	135,840	0	135,840	135,840
2月	0	125,040	125,040	0	125,040	125,040
3月	0	139,950	139,950	0	139,950	139,950
計	0	1,639,460	1,639,460	0	1,639,460	1,639,460

(イ) 日中一時支援（ひまわりルーム） 千葉市地域生活支援給付費、給食費

(単位：円)

	請求内訳			徴収額内訳		
	利用料	給食費	計	利用料	給食費	計
4月	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0	0

8月	0	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	0	0	0

(ウ) 医療型児童発達支援センター

障害児通所給付費、医療費、給食費

(単位：円)

	請求内訳				徴収額内訳			
	利用料	医療費	給食費	計	利用料	医療費	給食費	計
4月	7,397	2,100	3,630	13,127	7,397	2,100	3,630	13,127
5月	12,373	8,160	8,690	29,223	12,373	8,160	8,690	29,223
6月	11,002	3,600	7,030	21,632	11,002	3,600	7,030	21,632
7月	10,370	3,760	7,220	21,350	10,370	3,760	7,220	21,350
8月	4,663	3,180	4,140	11,983	4,663	3,180	4,140	11,983
9月	16,544	4,500	3,910	24,954	16,544	4,500	3,910	24,954
10月	12,193	3,760	6,440	22,393	12,193	3,760	6,440	22,393
11月	11,158	3,300	8,000	22,458	11,158	3,300	8,000	22,458
12月	11,885	5,100	7,310	24,295	11,885	5,100	7,310	24,295
1月	12,741	4,960	6,480	24,181	12,741	4,960	6,480	24,181
2月	13,208	4,440	7,260	24,908	13,208	4,440	7,260	24,908
3月	17,833	4,500	6,390	28,723	17,833	4,500	6,390	28,723
計	141,367	51,360	76,500	269,227	141,367	51,360	76,500	269,227

(エ) 日中一時支援 (たけのこルーム)

千葉市地域生活支援給付費、給食費

(単位：円)

	請求内訳			徴収額内訳		
	利用料	給食費	計	利用料	給食費	計
4月	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0	0
8月	0	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0	0

1月	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	0	0	0

(オ) 児童発達支援事業

障害児通所給付費、給食費

(単位：円)

	請求内訳			徴収額内訳		
	利用料	給食費	計	利用料	給食費	計
4月	10,767	5,760	16,527	10,767	5,760	16,527
5月	9,238	10,560	19,798	9,238	10,560	19,798
6月	9,983	6,720	16,703	9,983	6,720	16,703
7月	10,132	8,320	18,452	10,132	8,320	18,452
8月	22,140	14,400	36,540	22,140	14,400	36,540
9月	22,625	11,520	34,145	22,625	11,520	34,145
10月	19,643	14,400	34,043	19,643	14,400	34,043
11月	19,643	14,400	34,043	19,643	14,400	34,043
12月	21,943	17,920	39,863	21,943	17,920	39,863
1月	20,188	14,720	34,908	20,188	14,720	34,908
2月	22,621	16,000	38,621	22,621	16,000	38,621
3月	22,437	15,680	38,117	22,437	15,680	38,117
計	211,360	150,400	361,760	211,360	150,400	361,760

これらについては、毎月10日までに利用者に請求書を送付し、月末までに現金もしくは口座引落にて徴収しました。また徴収結果を「請求額内訳書」にて千葉市に報告し、1ヶ月分まとめて千葉市に納付しました。

ウ 滞納防止

施設利用料の徴収方法については、滞納防止に繋がるよう、口座振替による徴収を働きかけました。また、残高不足等により口座振替ができなかった場合にも、速やかに通知することにより、期日までに現金での徴収を行うよう努めました。

3. 維持管理の実施計画に関すること

(1) 建築物の保守管理計画

ア 基本的な考え方

建物の維持管理について、施設建物の機能を最大限発揮し、利用児が安心かつ快適に支援が受けられるよう点検・保守・修繕を実施し記録しました。

イ 点検・保守

(ア) 屋根・外壁・外構・玄関・廊下・階段・居室・事務室・和室・便所・洗面所については「市有建

「建築物維持管理マニュアル」のチェックポイントに従い定期的にチェックしました。

(イ) 建築基準法第12条の定期点検を2年に1回実施しました。(次回令和6年度実施予定)

ウ 修繕

長期にわたって良好な状態が継続できるよう、中・長期的な修繕計画を作成します。また、別途に年間修繕計画を作成し適宜に遅滞なく修繕(改修)を行いました。修繕の実施に当たっては可能な限り利用児に影響の少ない時間帯、方法等を考慮し実施しました。

天災や経年劣化等に起因する修繕・修繕計画に基づかない緊急性を要する修繕の必要性が生じた場合は、事前に千葉市と対応を協議しました。

修繕箇所	修繕内容	実施日	実施事業者
2階 図書室空調	空調機部品交換修理	4月21日	(有)第一空調サービス
通園バス(ひかり号)	ファンベルト交換修繕	5月12日	宮園バス(株)
厨房 食器消毒保管庫	ドアパッキン交換修繕	5月22日	(株)関東三貴
厨房 配膳車修繕	キャスター部品交換修繕	5月29日	ホンザキ関東(株)
厨房 食器消毒保管庫	取っ手交換修繕	7月5日	(株)関東三貴
事務室	照明交換修繕	8月2日	マツバラ電気(株)
園生玄関前廊下	ドアクラッチ修繕	8月4日	(株)トヨクラメント
ひまわりルーム とまと室	照明交換修繕	8月23日	マツバラ電気(株)
厨房	水栓交換修繕	10月4日	(株)トヨクラメント
事務室側 外壁	外壁取替工事	10月16日	(株)初芝
屋外 業務用ガス給湯器	業務用ガス給湯器取替工事	10月29日	(有)本郷住設
通園バス(わんぱく号)	剥離箇所修繕	11月11日	東京自動車興業(株)
厨房	手洗器水栓交換修繕	11月16日	(株)トヨクラメント
廊下排煙オペレーター	廊下排煙オペレーター交換修繕	11月28日	(株)トヨクラメント
たけのこプレイルーム排煙オペレーター	たけのこプレイルーム排煙オペレーター交換修繕	12月12日	(株)トヨクラメント
2階会議室前トイレ	小便器自動フラッシュ修繕	1月16日	(株)トヨクラメント
屋外 業務用ガス給湯器	業務用ガス給湯器取替工事	2月10日	(有)本郷住設
スプリンクラー修繕 1回流水検知装置	流水検知設置交換工事	2月17日	(有)ステアリスト
厨房 食器消毒保管庫修繕	食器消毒保管庫修繕 部品交換修繕	2月22日	(株)関東三貴
OT室 照明	OT室照明交換修繕	3月6日	マツバラ電気(株)
屋外 スプリンクラー設備	ポンプ架台ケレン塗装修繕	3月8日	(株)関東消防機材
誘導灯(誘導灯3台、ランプ5個)	誘導灯交換、誘導灯ランプ交換修繕	3月8日	(株)関東消防機材
外灯 LED 照明交換5台	外灯 LED 照明交換修繕	3月14日	(株)東葉テクノ

スチームコンベクションオープン修繕	厨房スチームコンベクションオープン部品交換修繕	3月26日	ホシザキ関東(株)
-------------------	-------------------------	-------	-----------

(2) 設備・備品の保守管理計画

ア 基本的な考え方

設備機器の性能及び機能を最大限発揮し、良好な状態が長期に渡り維持できるよう、法令等を遵守し、実施しました。

(ア) 設備の管理方法

専門的技術等を必要とすることから、下記の要件に基づき適切な業務委託により管理を行いました。

- a. 責任者：設備管理業務における必要な資格を有し、実務実績のある責任者を配置しました。
- b. 監視方法：法令に基づき設備管理計画を作成し、設備が適正に管理され稼動しているか記録を作成しました。
- c. 点検方法：日常点検巡視業務計画書を作成し、点検を実施しました。

(イ) 点検設備名と点検回数

点検・保守項目	実施日	結果	実施事業者
エレベーター保守点検	4月 3日	適	ダイコー株式会社
エレベーター保守点検	5月 11日	適	ダイコー株式会社
自動ドア保守点検	5月 19日	適	ナブコシステム株式会社
自家用電気工作物保守点検	5月 26日	適	(一財) 関東電気保安協会
協和警備機器点検	5月 30日	適	協和警備保障(株)
エレベーター保守点検	6月 5日	適	ダイコー株式会社
空調機器等保守点検	6月 23日	適	有限会社 第一空調サービス
エレベーター保守点検	7月 3日	適	ダイコー株式会社
自家用電気工作物保守点検	7月 14日	適	(一財) 関東電気保安協会
エレベーター保守点検	8月 7日	適	ダイコー株式会社
消防設備点検	8月 26日	適	株式会社 関東消防機材
自動ドア保守点検	9月 1日	適	ナブコシステム株式会社
エレベーター保守点検	9月 4日	適	ダイコー株式会社
自家用電気工作物保守点検	9月 15日	適	(一財) 関東電気保安協会
エレベーター保守点検	10月 2日	適	ダイコー株式会社
エレベーター保守点検	11月 6日	適	ダイコー株式会社
自家用電気工作物保守点検	11月 9日	適	(一財) 関東電気保安協会
空調機器保守点検	11月 18日	適	有限会社 第一空調サービス
エレベーター保守点検	12月 4日	適	ダイコー株式会社
協和警備機器点検	12月 15日	適	協和警備保障(株)
エレベーター保守点検	1月 15日	適	ダイコー株式会社
自家用電気工作物保守点検	1月 23日	適	(一財) 関東電気保安協会
自動ドア保守点検	1月 25日	適	ナブコシステム株式会社
エレベーター保守点検	2月 5日	適	ダイコー株式会社
消防用設備点検	2月 10日	適	株式会社 関東消防機材

空調機器保守点検	2月27日	適	有限会社 第一空調サービス
エレベーター保守点検	3月4日	適	ダイコー株式会社
自家用電気工作物保守点検	3月26日	適	(一財) 関東電気保安協会

イ 備品の管理

備品の不調・不具合の早期発見に努め、破損・劣化や故障があった場合は利用に支障を来たさぬよう、迅速に対応を図りました。

(ア) 備品の管理方法

- a. 当協議会経理規程に基づき、千葉市の貸与備品と他の備品を品名で分類した備品台帳を作成し、品名・メーカー・金額・購入年月日・耐用年数・配置場所等を明記し管理しました。
- b. 長期の有効利用に資するため破損・消耗の度合いを定期的に確認しました。修理が必要な場合は迅速に修理しました。

(イ) 設備・備品の効率的な活用について

当協議会の施設間で貸出可能な備品のリストを作成し、備品の共有化を図ることで購入コストを削減し効率的な運用を図りました。

(3) 警備計画

ア 基本的な考え方

施設の秩序維持、盗難・破壊等の犯罪の防止、火災などの災害の防止及び財産の保全を目的とし、利用児に安心・安全な施設環境を提供するため、施設職員が不在の際は業務委託による機械警備を基本とし、アラーム等により異常を感知した場合は委託業者による巡回警備を実施しました。また、業務委託の仕様検討を徹底し効率的・効果的な業務委託を実施しました。

イ 警備業務の内容

(ア) 機械警備の時間帯

職員が退所後から翌日出所までの時間帯および施設が完全休館となる年末年始（12月29日～1月3日）及び土曜日・日曜日・国民の祝日に関する法律に規定する休日

(イ) 異常時の対応

異常通報があった場合、委託業者は速やかに施設に急行し現状確認と初期対応を行うと共に、施設の緊急連絡網により施設長へ報告し指示を受け、状況に応じて警察・消防への通報を行う体制を整えています。

ウ 施設の対応

施設職員が勤務中においては日常の定期巡回を実施し、施設の安全維持及び犯罪・災害等の防止に努め、利用児に快適かつ安定したサービスを提供しました。具体的な施策としては以下のとおりとしました。

- (ア) 施設内部、敷地内周辺に不審物や廃棄物等が放置されていないか巡回確認を実施しました。
- (イ) 各部屋の設備・備品等を目視や音で点検し、安全と性能維持を確認しました。
- (ウ) 閉館時は各トイレをはじめとして各部屋の点検及び施錠等の確認をしました。
- (エ) 施設周辺において不審なこと（不審者の目撃）が無かったか常に情報収集に努めると共に、定期的に職員研修を実施し防犯防災意識の高揚を図りました。
- (オ) 災害・不法侵入者や不審物の発見・器物損壊等が発生した場合は、速やかに千葉市へ報告し対応を図りました。

(4) 清掃計画

ア 基本的な考え方

利用児に良質な施設環境を提供するため、業務委託による日常清掃を基本とし、「管理運営の基準」を遵守した業務実施計画を作成し、清潔かつ衛生的な環境維持に努めました。また、業務委託の仕様検討を徹底し効率的・効果的な業務委託を実施しました。

イ 内容と方法

(ア) 日常清掃

日常清掃の範囲は駐車場を含む敷地内全域とし、随時作業を行いました。各部屋等の日常的に利用される部屋の床清掃（掃き・水拭き）は開館日毎日実施しました。

(イ) 定期・特別清掃

内 容	実施月	内 容	実施月
床面清掃（リリウム部分）	毎月	給排気口清掃	5月
フローリング床清掃	6・9・12・3月	ガラス清掃	4・8・12月
磁器タイル床清掃	5・8・11・2月	サッシ清掃	12月
タイルカーペット清掃	4・10月	グリストラップ清掃	7・11・3月
害虫駆除作業	6・10月	厨房ステンレスフード清掃	8・2月
フィルター清掃	9・3月	厨房グリスフィルター清掃	毎月

ウ 清掃状況の確認方法

(ア) 準備：業務実施計画書に基づき作業箇所を確認しました。

(イ) 終了：履行結果について、作業従事者より作業日報・作業報告書を提出させ確認しました。

(ウ) 確認：履行状況を確認し、不備があれば再履行を依頼しました。

(5) 植栽等の維持管理計画

ア 基本的な考え方

「管理運営の基準」を遵守し、植栽を適切に保護、育成、処理し良好な自然環境の維持に努めました。また、業務委託の仕様検討を徹底し効率的・効果的な業務委託を実施しました。

イ 内容と方法

(ア) 樹木消毒

薬剤投与を年2回（5月・9月）実施し、害虫駆除に努めました。

委託名	委託業者
樹木消毒業務委託	(株) 大幹

(イ) 樹木剪定

a. 歩道沿いの樹木は歩行者の邪魔にならないよう定期的に剪定しました。

b. 近隣施設に面している樹木についても定期的に剪定し、迷惑の掛からないよう配慮しました。

委託名	委託業者
樹木剪定業務委託	(株) 大幹

(ウ) 雑草除去

- a. 園庭、築山周辺の雑草及び芝については、機械を用いて定期的に除去しました。
- b. 機械が使用できない場所については、日常清掃時に随時行いました。

委託名	委託業者
草刈り業務委託	(株) 大幹

ウ 作業状況の確認方法

- (ア) 準備：作業箇所の確認をしました。
- (イ) 終了：履行結果について、作業従事者より作業報告書を提出させ確認しました。
- (ウ) 確認：履行状況を確認し、不備があれば再履行を依頼しました。

(6) 駐車場の管理計画

ア 基本的な考え方

自家用車での来園者が増加し、また、行事開催等による駐車場の不足が懸念されますが、そのような場合でも、利用児及び地域住民の安全を確保し、不法駐車を防止するなど、「管理運営の基準」の要求水準を満たしました。

イ 内容と方法

- (ア) 通園バスの運行をしていない時間帯においては、運転員が誘導を行い、駐車スペースの確保に努めました。
- (イ) ひまわりルームの保護者には園庭奥の駐車場を利用していただき、車いす利用児がいるだけのルーム保護者には、玄関前の駐車場を利用していただけられるように努めました。

(7) 再委託契約事項について

ア 下記の項目については、業務委託を実施しました。

項目	項目
自動車運行管理業務	清掃・設備保守業務
給食業務	機械警備業務
厨房グリストラップ清掃業務	厨房ステンレスフード清掃業務
一般・産業廃棄物収集処理業務	植栽管理業務
エレベータ点検業務	自動ドア点検業務
消防設備点検業務	空調機等保守点検業務
自家用電気工作物点検業務	受水槽清掃業務

4. アンケート調査の実施方法等に関すること

千葉市大宮学園を利用する児童や保護者との信頼関係を構築し、安心して利用していただけるように、利用者の意見を積極的に聞き取り、施設運営に反映させました。

また、アンケート調査を集計し、分析や考察をした上でアンケート実施の翌々月までに千葉市へ報告いたしました。

(1) ひまわりルーム【福祉型児童発達支援センター】

アンケート 結果

ア【前期】アンケート掲示日程：令和5年10月20日～11月30日

対象者40人 回答者34人 回答率 85.0%

I. 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
環境・体制整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	23	10	0	0	1	0	・目が行き届くスペースで安全安心です。 ・とても広くてのびのび活動できています。		97%
	2	職員の配置数や専門性は適切だと思いますか	21	11	1	0	1	0			94%
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっていますか。また、事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされていますか	25	8	1	0	0	0	・伝わりにくい子などには絵カードや写真で視覚優位な対応でスムーズに促してくれます。 ・ベビーカーでも入りやすいです。 ・写真や絵カード、マークなど本人がわかりやすい環境です。		97%
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、お子さん達の活動に合わせた空間となっていますか	26	7	0	0	1	0	・学園内すべて清潔です。 ・集中の妨げにならないよう活動以外の物は、見えないようになっています。 ・園庭の砂まで洗っていただいていると聞いて驚きました。		97%
適切な支援の提供	5	お子さんと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されていますか	26	7	0	0	1	0	・特性を理解してくれて気持ちによりそった計画をしてくれます。		97%
	6	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容からお子さんの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	24	9	0	0	1	0			97%
	7	個別支援計画に沿った支援が行われていますか	22	10	0	0	1	1	・計画に沿った支援をしてくれているのでできなかった事ができるようになりました。		97%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
適切な支援の提供	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか	18	14	0	0	1	1	・毎回違う活動で楽しそうです。子供がしたい事を叶えてくれたりしてくれます。		97%
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか	5	0	7	1	5	16	・コロナで実施なしの認識です。 ・コロナ禍で中止していたため機会がありませんでした。 ・コロナ対策のため障害のない子どもと活動する機会を経験したことがないため。 ・今の所は無い。		28%
保護者への説明等	10	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていますか	21	11	0	0	1	1	・親子通園時や保護者会の際には普段の様子を教えてください。(担任以外でも) ・説明会があり詳しく丁寧に説明してくれました。		97%
	11	「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされましたか	26	6	0	0	1	1	・とても詳しく説明してくれました。		97%
	12	保護者等に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われていますか	18	7	4	1	0	4	・勉強会等はしてくれているが、親として聞きたい個性は多種ある。すべて聞いていない。聞くのを忘れてしまった等理由はあるが期待を込めての評価、家族支援も沢山してほしい。 ・家での対応のアドバイスなどして頂けます。(本人の要求を発信できるようになど) ・勉強会があり、褒め方などとても勉強になりました。	・保護者支援としてお子さんの子育て方法や悩み等お話を聞く機会は、決められた面談等だけでなくご希望がある時に個別に対応させていただきまます。お便り帳や電話等でご遠慮なくお知らせ下さい。	83%
	13	日頃からお子さんの状況を保護者等と伝え合い、お子さんの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていますか	22	10	0	0	1	1	・小さな変化でも連絡帳などで教えてください。健康面も気に掛けてくれていて、処置もしっかりしてくれています。(少しの出血などでも) ・毎回連絡帳に今日の活動を詳しく書いて下さり、一緒に悩んだり、成長を喜んでくれます。		97%
14	定期的に、保護者等に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていると思いますか	24	7	0	0	1	2	・親子通園後の面談のタイミングは良かったがこれは希望者のみであり全員に行われていないので評価できず。又、一回のみの面談のタイミングしか知らないで「定期的に」はまだ評価できない。 ・定期的に面談があります。 色々な方法を試して一番合う支援をしてくれます。 ・先生の言葉で何度も助けられました。		97%	

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
保護者への説明等	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていますか	16	12	4	1	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・とにかく保護者会が負担。園に行くことが多すぎる。今の時代に合っていない。 ・親子中に一度時間をもらったがその他は個人のやりとりのみ。雑談はするが子の様子で会話は中断され「連携の支援」はできていないと評価する。 ・保護者会は多いため、毎回参加は困難です。 ・すごく仲良くなれました。同じ悩みを共感できるので心強いです。 	保護者会執行部の方とも話し合い、保護者の方へのご負担がない保護者会運営ができるよう協力していきます。	85%
	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	20	12	1	0	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・個別にはされていると思うが全体への周知は不足している事もある。園庭での園児のケガが保護者会中（5月）にあったと思うが原因、対応策等の周知がないなと思っていた。 ・説明なくこちらが聞いてもこたえない事がある。去年からですがかいかいせんされない。むしろひどくなっている 	保護者の方へのご対応でご迷惑をおかけしています。ご質問に対してはきちんと対応していくよう努めていきます。また、学園内で起きたことへの保護者の方へのご説明は、全体へのご説明を行うことが必要と思われることについては行っていくように致します。	94%
	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	18	15	0	0	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・口頭や連絡帳、電話もしてくれます。 		97%
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制（連絡網やメールシステム）等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	19	10	4	0	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・年間、月の行事予定を配布してくれます。 ・緊急時や連絡の情報伝達にメールシステムもあります。 ・活動の様子を写真で見れたら良いと思います。（毎日） 	クラスだよりや業者より写真の販売等行っていますので、そちらをご覧いただきたいと思います。	85%
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	21	12	1	0	0	0			97%
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	21	12	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・知っていますが緊急でケガをしても連絡をしない。ノートで聞いても見ていなかった、気を付けると何度も同じかいとう。 ・親子通園の時に説明され実施しました。（地震と火災） 	こちらの対応が行き届かず申し訳ありません。けがをした時のご連絡、質問等への対応がきちんとできるよう職員に周知し対応していきます。	97%
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	23	11	0	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的にやってくれているおかげで防災ずきんがかぶれるようになりました。 		100%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからないを 除く)に対する割合
満足度	22	お子さんは通所を楽しみに していますか	25	7	1	0	0	1	・先生方が大好きで、学園生活 を楽しんでいます。 ・一番好きな場所になっていま す。先生もお友達も大好きで す。 ・土日も行きたがる程、毎日通 園を楽しみにしています。 ・心配していた行き渋りも全く ないです。		97%
	23	事業所の支援に満足してい ますか	24	9	0	0	1	0	・先生方の工夫やアドバイスの おかげで念願のおむつ卒業でき ました。 ・大満足です。 ・手厚く支援頂いており、安心 して預けられています。		97%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい。

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わから ない	該当しない
19人	28人	5人	4人	3人	0人	

《療育関係》

1. 療育プログラム(体操、親子遊び、集まり、課題遊びなど)は、お子さんに合っ
ていますか

とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する 割合
15人	16人	0人	0人	1人	2人		97%

2. 親子通園の内容(クラス活動、散歩など)は適切でしたか

とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する 割合
19人	11人	1人	0人	2人	1人		91%

<在園児保護者等の方へ伺います>

3. 栄養士の個別相談の内容は、満足されていますか

とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する 割合
10人	3人	2人	0人	0人	3人	3人	87%

《行事》

＜4月以降に入園された保護者等の方へ伺います＞

1. 入園式の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
12人	6人	0人	0人	0人	1人	0人	100%

2. 家族遠足の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
17人	8人	0人	0人	1人	0人	8人	96%

3. 参観日週間の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
16人	11人	1人	1人	0人	1人	4人	93%

4. プール遊びの内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
19人	8人	2人	0人	0人	4人	1人	93%

《その他》

1. 夏季親子通園期間の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
16人	12人	0人	1人	0人	1人	4人	97%

2. 給食の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
24人	9人	0人	0人	1人	0人	0人	97%

3. 通園バスについて、運転や添乗等は適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
23人	8人	0人	0人	1人	0人	2人	97%

《通園方法に関するご意見》

1	日によって車かバス。バス停までは電車とバス利用。
2	小倉台に住んでるのですが行きは1時間で帰りは2時間近くバスに乗車しているのはきびしい為車送迎しています。ルート見直していただきたいです。
3	子供の交通が長いと言うわりには帰りは1時間そしてバス乗り場が家から通りすぎてむかえにくるのはもう少し考えてほしい。健常者じゃないので来年はお願いしたいです。

《療育関係に関するご意見》

療育プログラム

4	本人の様子によって、出来ることをやらせてくれています。その日の参加できるものを対応してくれている。(日によって変化もあるため)
5	まだまだ出来ない事も多いですが、本人は楽しそうにしています。

親子通園の内容

6	うちの場合は子が私がいるとベツタリ、泣く等増えるのでちゃんと活動できた実感は正直もてない事が多い。
---	---

栄養士の個別相談の内容

7	とても親切に対応してくれて相談しやすいです。
---	------------------------

《行事に関するご意見》

入園式の内容

8	待つ、座るのが苦手なので自由にさせてくれてすごく助かりました。
---	---------------------------------

家族遠足の内容

9	先生方がとてもよく見守って下さりました。コーヒーカップの値段が高くてびっくりでした。
10	初めてアトラクションに乗れてよかったです。
11	たんになんの方がみていない。ある場所に気持ちがみだれるのわかっていると思ってお願いしたら、そこへつれて行き、よりみだれる。
12	お休みしてしまいました。

参観日週間の内容

13	日にちが選べて主人も参加する事が出来、一緒に成長を感じる事が嬉しかったです。
14	親子通園とは違った子供達の姿が見れてよかったです。

15	夫もとても喜んでいました。
プール遊びの内容	
16	どんな感じが気になる。
17	見学はできていないが、本人は楽しんで参加できた様子でした。
18	子供がプール大好きなのでプールの日は楽しみな様子でした。
19	親子参観で遊んでいる姿見ました。めちゃくちゃ楽しんでいました。
20	プールの様子を見る機会がなく残念でした。
21	皆とても楽しんでいるのを見て嬉しくなりました。
22	連絡帳に楽しんでいる様子は書かれているが親が実際に見たことない為。

《その他に関するご意見》
夏季親子通園期間の内容

23	久しぶりに保護者の方と先生に会えて楽しかったです。学園の様子を先生に聞けるし見れるのでよかったです。
24	子ども達の成長が見られて嬉しかったです。
25	先生、生徒の人数がとても少なかったのでお盆休みにしてもよいのではと思いました。

給食の内容

26	汁もの以外もおかわりできたらなあと夢んでいます。
27	2年目で食べられるメニューが少し増えました。
28	栄養満点で、季節のメニューなど、子供も喜びそうでありがたいです。
29	教えて頂いたレシピのおかげで野菜もたくさん食べてくれます。ありがとうございます。
30	親が食べたくなるくらい毎回おいしそうなメニューです。

通園バス

31	とある添乗員さんが「いつも汗かいてるよねー。」女の子むかってこの子男の子？しつれいですがむだな話が多い。
32	運転手さんが明るくとっても優しいです。バスに乗るのが大好きです。

《保護者等からのご意見・ご要望》

33	毎回子どもに合った個別支援計画を考えていただき、それに合わせて日頃から親身に指導していただき感謝しています。本人がその時やりたい気持ちを優先させ、上手にサポートして下さるので、子どももストレスなく伸び伸びと楽しく通えています。いつもありがとうございます。
34	バスはもう少し時間を短くすることはできないのでしょうか。2時間近く乗っているのは負担が大きいです。

35	いつも笑顔で子供達に向き合っていてとても感謝しております。毎日楽しそうに通っていて嬉しいかぎりです。出来る事が増えてきたのも日頃先生方が支援してくれているおかげです。本当にありがとうございます。給食も毎日キレイに完食です。栄養沢山で美味しい給食ありがとうございます。
36	保護者会につきまして、様々な家庭があるため、全員参加型の保護者会活動は、今後難しくなっていくのではないかと感じました。執行部と各係のリーダーの負担が大きいように感じました。
37	いつもありがとうございます。入園前にすごく悩んで不安も沢山ありましたが、入園希望し、楽しく通園できることが出来て本当に良かったと思っています。自宅からも遠いですが、体調不良をのぞいては本人が拒否することは一度もなく、通えることが出来る大切な場所です。多くの先生方が利用する子ども達を支えています。何より子どもの情報共有が素晴らしいといつも感じます。先生方が子どもと接している時の様子も見習いたいと思います。(自宅ではなかなか穏やかでいられない時もあるもので…)バスについてお願いがあります。時間変更ありましたが、行き(朝)は時間設定の見直しを検討頂けたら有難いです。天候や道路状況など色々な事情あってのご判断と思いますが、去年はもう少し時刻通りに来て頂けてた印象が正直な所です。広範囲のバスルートを走って頂いて心苦しいお願いではありますが。(10分以上待つことになると乱れてしまう事も多いので)あとはバス内の故障している部分のシートがはがれてしまっている所は悪化させないか心配もあります。(以前、社協さんに問合せしましたが、動いて下さる様子ないですね…)恐れ入りますが、ご検討お願い致します。バスの件以外に関しては、迷っている方がいたら是非おすすめしたいです。長々と失礼致しました。
38	いつもお世話になっております。暑い日がとても多く、なかなか外遊びができないので先生もお部屋の中での遊びを色々工夫して下さいありがとうございます。親子通園でもプールを開いて頂けるとありがたいなあと感じました。水遊びをどのように楽しませられるのか自宅でのプールや外の大きいプールでどう遊ばせるかよく考えさせられるので…、良かったらご検討頂けると幸いです。今後ともよろしくお願い致します。
39	いつもお世話になっております。入園してから少しずつですが身の回りの事を自分でできるようになってきました。人手不足の中で、細かく息子の様子を見て伝えてくださり感謝しかありません。担任の先生には、トイレトレーニングや物事の伝え方、家での困り事まで相談にのって頂いています。卒園までよろしくお願い致します。
40	いつもお世話になっております。これからも宜しくお願い致します。
41	清掃の方、バスの運転手さん学園の全ての方が明るくて子にも親にも優しいです。入園できて本当によかったです。担任の先生に感謝です。担任じゃない先生方もすぐ名前を覚えて声をかけてくれてすごいなと思いました。経験が豊富な先生が多いので理解と対応が早くて本当にありがたいです。
42	保護者会については今一度目的を明確化し、保護者がどう関わっていくことが望ましいのか検討が必要ではないかと思っております。また、強制参加なのであれば、負担が少なくなるよう工夫は必要かと思っております。バスのストラップについて有料でよいので新しい物を購入させて欲しいです。(不衛生なので)
43	毎日楽しく通園させていただいています。少しずつですが、成長を感じる事が増えてとても嬉しく思っています。下の子が産まれてから、先生方にはご迷惑をおかけする事が増えて申し訳ありません。今年度で卒園となりますが、1日1日を楽しんで過ごしてくれればと思っています。現時点で息子より私の方がさみしくなっています。卒園までよろしくお願い致します。

44	四季のイベントが足りないと思う。夏祭り、秋の遠足があったら良いです。課外活動を増やしてほしい。消防署見学や加曽利貝塚等、近隣だったら午前中で終わると思う。毎日の学園の様子の写真がほしい。夫や母にも様子を見てほしいので。
45	親子通園にパパとの通園があれば良いなと思いました。仕事を頑張ってくれているパパ、つかれたりして大変だとは思いますが、小さい時の子どもの成長はあっという間なので、ぜひ見てほしいと思いました。参観日もありますが、別ものだと思うので。
46	先生方のきめ細かなご指導、いつもありがとうございます。おかげ様で、子どもは楽しく通い、親は安心して、大宮学園にあずけることができます。息子は話すことができないので、毎日の連絡ノートが、家族の楽しみとなっています。先生方が息子の様子を詳しく書いてくださるので、園での息子の様子がいつも目に浮かんできます。それと同時に、先生方が、ひとりひとり、丁寧にみてくださっているのがとても伝わってきて、あたたかい気持ちになります。また、ほんの少しの成長も先生方が一緒に喜んでくださるのが、親としてはとても嬉しいです。「大宮学園に入れて、通えて良かったね」とよく家族で話しています。もっともっと通いたいですが、残り半年となってしまいました。今から、とてもさみしいです。残りの日々を大切にすごしていきたいです。あと半年ですが、よろしくおねがいします。
47	いつもお世話になっております。入園前は不安な事もありましたが、入園式で先生方にお会いして安心できました。入園して早5ヶ月、子どもの成長に驚かされています。先生方が一緒になって喜んでくれるのがとてもありがたく、とても嬉しいです。いつも本当にありがとうございます。

<保護者等への回答>

2 3 34	通園バスでの乗車時間ではお子様にご負担をおかけしており申し訳ございません。朝の2台分のコースを帰りは1台で運行しているため、今の乗車時間となっております。また、乗降場所に関しましても今の乗車時間を考えますとご自宅の近くまで行くことができないのが現状です。ご迷惑をおかけしておりますがご理解ください。来年度バスコースを考える時には、お子様へのご負担ができるかぎり軽減できるようなコースを考えていきます。
11	日頃と違う環境の中でのお子様の不安な気持ちに寄り添えず申し訳ありませんでした。今後はお子様の気持ちを理解し、保護者の方の気持ちに寄り添いながら関わっていきます。
20 22 39	今年度は参観日週間でプール活動の見学ができるよう考えさせていただきました。その日に希望されなかった方につきましては見学ができなかったと思いますので、来年度はどのように対応できるか検討させていただきます。
31	保護者の方に不愉快な思いをさせてしまい申し訳ありません。お子様の様子をしっかりと添乗員に伝え、無駄な話をしないよう対応していきます。
36	保護者の方へのご負担が少ない保護者会であるよう、ルームとしても協力をしていきます。

37	バス乗降時間の変更は、新入園児さんの単独通園がスタートした時にタイムチェックを行い変更させていただいています。時間通りに運行できないこともあると思いますが、ご迷惑をおかけしないよう定時での運行に努力しますのでご理解ください。また、バス内の環境でご迷惑をおかけしています。お子様が気にならないように修繕をしていくとともに、添乗職員もお子様の様子を気に掛け対応していきます。
42	バスのストラップが不衛生で申し訳ありませんでした。ご希望のある方に対して新しいストラップと交換させていただきます。
44	秋に芋堀りや社会体験遠足を予定しています。今回頂いたご意見は、次年度の年間行事予定を考える際参考にさせていただきます。また、毎日職員が写真を撮ることは難しいのですが、業者委託の写真販売で日頃の活動場面の写真を販売させていただきますのでご利用ください。
46	親子通園はお母さまだけでなく、お父様の通園でも大丈夫ですのでどうぞご来園ください

イ【後期】アンケート掲示日程：令和6年3月25日～4月30日

対象者37人 回答者34人 回答率 91.9%

I. 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わからない、 該当しないを除く)に対する割合
環境・ 体制 整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	25	7	2	0	0	0	・狭い場所もある。 ・ちょうど良いスペースです。	・施設基準は満たしていますが、狭い場所に関しては特に密にならないよう配慮します。	94%
	2	職員の配置数や専門性は適切だと思いますか	23	8	2	0	1	0	・他施設と比較すると配置はあるが十分な対応が個々に出来ているとは言えない。 ・良い先生方もいらっしゃいますがよりそう感じではなく言わなくてもいい事を言う事があって悩ましくなる時があります。 ・手厚いです。	・1人1人が専門性を生かした対応ができるよう、研修受講等で資質の向上に努めます。	91%
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっていますか。また、事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされていますか	24	8	0	2	0	0	・写真が古い。現在と一致していないものもある。 ・目で見てわかりやすく色や形で分けられているので本人もすぐ理解できました。	・お子様にわかりやすいよう現在に合った写真に変更します。	94%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない、該当しないを除く) に対する割合
環境・ 体制 整備	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、お子さん達の活動に合わせた空間となっていますか	24	8	1	0	1	0	・昼後食材が床に残っていることがある。 ・毎日おそうじしてくれていてとてもきれいです。	・給食が終わった後に清掃を行っていますが、今以上に床に食物が残らないよう気を付けていきます。	94%
適切な 支援の 提供	5	お子さんと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されていますか	23	9	1	0	1	0	・大宮学園としてこの児にできる事の個性を出してほしい。ひまわりだからこそを明記してほしい。(これだけの日数と時間を通うことを求めているからこそ) ・特性を理解してくれて子や親に寄りそった計画を作成してくれます。	・日々通園の中で積み重ねでできる事を目標に計画を作成し、1人1人に合わせた支援となるよう努めています。	94%
	6	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容からお子さんの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	19	13	1	0	1	0	・大宮学園としてこの児にできる事の個性を出してほしい。ひまわりだからこそを明記してほしい。(これだけの日数と時間を通うことを求めているからこそ) ・子に必要な支援を細かい視点から見設定してくれます。	・日々通園の中で積み重ねでできる事を目標にあげ、1人1人に合わせた支援となるよう努めています。	94%
	7	個別支援計画に沿った支援が行われていますか	22	9	2	0	1	0	・支援計画に触れた視点でのフィードバックがほしい。 ・とても良くしてくださっています。毎日一緒に見学できないので支援の状況は完全にはわかりませんが子供の様子からとても良くして頂いているのを感じます。 ・支援内容を基本とした活動が行われています。	・支援計画の面談場面だけでなく、おたより帳での記載でも支援計画に関わる内容を明記できるよう努力していきます。	91%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう 思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない、 該当しないを除く) に対する割合
適切な 支援の 提供	8	活動プログラムが固定化 しないよう工夫されてい ますか	21	10	1	2	0	0	(医) たけのご時代からい つも似ているなーとは思っ ています。内容は変化して いるとは思いますが言葉か らだとそう思っていました。 ・季節を感じる活動や興味 関心がある遊びを沢山して くれます。		91%
	9	保育所や認定こども園、 幼稚園等との交流や、障 害のない子どもと活動す る機会がありますか	1	0	1	3	9	20	・コロナで中止中ときいて いる。 ・コロナがあり、一度も交 流がなかったため。 ・このご時世なので実施で きなくても仕方ないと思い ます。 ・特に必要ないと感じま す。		7%
保護 者へ の説明 等	10	支援の内容、利用者負担 等について丁寧な説明が なされていますか	18	12	2	0	2	0	・状況説明が足りないこと がある。質問すると答えて くれるので保護者との感覚 の違いかなとも思う。 ・こちらから聞かないと教 えてくれない事が多い。子 供を見ていただいているの であまり言わないようにし ている。 ・丁寧にわかりやすく説明 していただきました。	・保護者の方にはできるだ け細かく丁寧に説明して いくように努めます。	88%
	11	「個別支援計画」を示し ながら支援内容の説明が なされましたか	23	9	1	1	0	0	・面談で詳しく説明してく れました。		94%
保護 者へ の説明 等	12	保護者等に対して家族支 援プログラム(ペアレン ト・トレーニング等)が 行われていますか	20	10	3	0	1	0	・こちらから案をきいて統 一したり案を出してくれた りしている。それ以外はほ め方、しかり方に個性を フィードバックしてくれて いない。 ・妻への説明は言語の課題 があるので、こちらも努力 します。 ・行われています。家で実 践しています。	・ご家族とご家庭での支 援について、親子通園時 や面談等で保護者の方と 十分にお話しし考えるよ うに努めます。	88%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わからない、該当しないを除く) に対する割合
保護者への説明等	13	日頃からお子さんの状況を保護者等と伝え合い、お子さんの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていると思いますか	25	5	3	0	1	0	・おたより帳で共有しています。親子通園の時も先生と話せるので伝えていきます。先生からも伝えてくれます。		88%
	14	定期的に、保護者等に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていると思いますか	25	5	1	2	1	0	・児の特性を考えると少ないと思う。 ・定期的に面談をして一緒に考えて親も子ども支援してくれます。	・面談の回数を多くすることは保護者の方への負担が大きいと思いますので、親子通園で来園された時や電話などで保護者の方に伝えるよう努めていきます。	88%
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていますか	11	13	3	0	5	2	・全くもって支援されておらず協力も得られず。園の責任を放棄している。これはきちんとしてほしい。 ・不要な活動が多いと思います。保護者会会則には「趣旨に賛同し関心を持つ者は入会」と記載されているのに強制参加させられることに疑問を感じます。 ・保護者会の活動内容について、学園側から必要な事不要な事を明確にしていただきたいです。簡素化について保護者会で話し合いも行いましたが、なかなか話がまとまっていないと感じております。 ・係の仕事の話しかしていないので係の人としか関わりがありません。	・保護者会の運営は保護者の方にとって望ましい形で行われるのが一番重要であると考えています。そのために学園としてできることの協力をしていきます。細かい方向性に関しては保護者会執行部の方と話し合っていきます。	75%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない、 該当しないを除く) に対する割合
保護者への説明等	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	19	9	2	1	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ・児の事故（園内のケガ）とう周知されない。これもメール等で対応の周知を行うべきでは。 ・何度も同じ事も言うのはみていただいて失礼になるのもう何年も言わないでいる。かなり頻繁なので申し訳ないがかかせていただきました。 ・入園説明会の時に「保護者会に入ってください」とお話されましたが保護者会会則には「保護者及び職員をもって構成する。またこの会の趣旨に賛同し、関心を持つ者は、役員会の承認を得て賛同会員として入会できる。と書いてありますが、賛同するかどうかは聞かれていません。学園には保護者会のことを相談しないように言われ、相談しても取り合ってもらえないので困っています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事故等の周知については、内容や状況により、周知方法も併せて検討していきます。 ・保護者会の事についての相談もお受けしていますので、職員までお声かけください。 	85%
保護者への説明等	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	20	9	2	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・頑張ってる下さっているのはわかります。でもきっともつとできる角度があるはず。それだけの人数と時間を児と過ごしているはず。 ・おたより帳や電話で伝えています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子さんとのコミュニケーションや方法について、日々通園の中でより深められるよう努力していきます。 	88%
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制（連絡網やメールシステム）等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	17	12	2	1	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・左記について発信してないと思う。業務に対する自己評価発信してますか。 ・この前メールの件で携帯がこわれている為担任の先生にご迷惑をおかけしないためにメールが出さない伝えてTELをする約束になっていたのに忘れられていて連絡すらない。 ・行事予定や活動内容を毎月配布してくれます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・自己評価は年度の終わりに公表していますので、ご覧下さい。 ・ご連絡を頂いた内容について、漏れなく対応していくよう努めてまいります。 	85%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない、該当しないを除く) に対する割合
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	20	13	0	1	0	0	・ひまわりルームのアンケートはWEBの活用や回収箱等で個人が特定できないよう配慮してもいいと思います。	・今後検討させていただきます。	97%
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	20	11	2	0	0	1	・難しいとは思いますが緊迫感がなく「今まで通り出来た」という訓練風景。実際をどこまで想定しているのか。そのアナウンスがない。	・運営方針の安全管理の項目でお話していますが、今後は訓練についても想定をふまえてお話しするよう努めます。	94%
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	18	12	2	1	0	1	・難しいとは思いますが緊迫感がなく「今まで通り出来た」という訓練風景。実際をどこまで想定しているのか。そのアナウンスがない。 ・実施されており安心です。	・避難訓練は毎月計画書に基づき実施しています。内容をより詳しくお伝えしていくように努めます。	91%
満足度	22	お子さんは通所を楽しみにしていますか	26	4	2	0	0	2	・それを表現できる知識レベルではない。この言葉の表現は変更できないか。というのはきびしいか。 ・本人みる限り楽しみにしているようにはみえます。 ・先生方が大好きで毎日楽しみにしています。 ・毎日行きたいくらい大好きな場所になっています。		94%
	23	事業所の支援に満足していますか	24	7	2	0	1	0	・難しい。 ・手厚い支援のおかげで成長を感じています。 ・あと少し時間が長ければ良いなと思いますが厳しい事ですね。 ・感謝しかありません。ありがとうございます。		91%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい。

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わからない	該当しない
17人	31人	2人	4人	1人	0人	

《療育関係》

1. 療育プログラム(体操、親子遊び、集まり、課題遊びなど)は、お子さんに合っていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
16人	15人	2人	0人	1人	0人		91%

2. 親子通園の内容(クラス活動、散歩など)は適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
18人	14人	1人	0人	1人	0人		94%

3. 心理判定員の個別相談会や勉強会の内容は、満足されていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
10人	3人	2人	0人	0人	3人	3人	87%

4. 理学療法士、作業療法士の勉強会の内容は、満足されていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
10人	14人	2人	0人	0人	4人	4人	92%

5. 栄養士の勉強会の内容は、満足されていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
12人	12人	1人	1人	0人	3人	5人	92%

《行事》

1. 運動会の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
24人	9人	1人	0人	0人	0人	0人	97%

2. 社会体験学習の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
20人	11人	0人	0人	0人	1人	2人	100%

3. 芋ほり遠足の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
20人	6人	1人	0人	0人	1人	6人	96%

4. クリスマス会の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
18	9	1	0	0	0	6	96%

5. 劇鑑賞会の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
16	10	3	0	0	2	3	90%

《その他》

1. 給食の内容は、ご満足頂けましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
22人	11人	1人	0人	0人	0人	0人	97%

2. 通園バスについて、運転や添乗等は適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
19人	11人	0人	1人	0人	1人	2人	97%

《通園方法に関するご意見》

1	日によって車かバス。バス停までは電車とバス利用。
2	小倉台に住んでるのですが行きは1時間で帰りは2時間近くバスに乗車しているのはきびしい為車送迎しています。ルート見直していただきたいです。
3	子供の交通が長いと言うわりには帰りは1時間そしてバス乗り場が家から通りすぎてむかえにくるのはもう少し考えてほしい。健常者じゃないので来年はお願いしたいです。

4	常にみている訳ではないのでわかりませんが。
---	-----------------------

親子通園の内容(クラス活動、散歩など)は、適切でしたか

5	去年くらべて写真をあまりとらないんだなと思いました。がんばってくれてますから言えませ ん。
6	親子で楽しめました。クラスのママや先生とも話せるので楽しいです。
7	他のクラスの先生も自分の子を理解しみてくれているのを実感できた。他クラスの先生から フィードバックがあるのもまたうれしい。

心理判定員の個別相談会や勉強会の内容は、満足されていますか

8	もっと深く、各症例を用いてやってほしい。
9	勉強会本当にありがたいです。定期的にまたお願いします。

理学療法士、作業療法士の勉強会の内容は満足されていますか

10	療法士さんの話を聞ける機会ないのでありがたかったです。
11	不参加だったため。
12	欠席した。
13	とても分かりやすく、専門的な知識を知られて良かったです。

栄養士の勉強会の内容は、満足されていますか

14	もう少し個性や個別性をだしたひまわりだからこその内容にしてほしい。
15	とてもわかりやすく寄りそって教えてくれました。

《行事に関するご意見》

運動会の内容は、ご満足いただけましたか

16	学園のすべての先生のおかげでずっとニコニコでした。
----	---------------------------

社会体験学習の内容は、ご満足いただけましたか

17	参加できなかったです。
18	初めての電車座っておとなしく乗れました。先生がずっと寄りそってくれたので楽しめました。
19	体調不良で不参加のため。

20	親子で楽しめました。芋食べてくれました。
21	欠席したため。

クリスマス会の内容は、ご満足いただけましたか

22	欠席した為。
23	サンタさんトナカイさん初めて見れてプレゼントももらえてうれしそうでした。
24	体調不良で不参加のため。

劇鑑賞会の内容はご満足いただけましたか

25	最後の劇は両親共に見たかったなと思いました。
26	感染症や子ども達の特性もある為、難しいが生で見たかったなとも思います。
27	皆かわいくてほっこりしました。
28	楽しみにしています。

《その他に関するご意見》

給食の内容は、ご満足いただけましたか

29	いつもおいしい給食ありがとうございます。
----	----------------------

通園バスについて、運転や添乗等は適切でしたか

30	その人によってむだ話して、先生がたのんでいるのに添乗員の方がおしゃべりをしている。
31	縁石に擦ったのを見て少し不安になりました。
32	時間がかかっても全員座らせてシートベルトしてから発車してくれます。運転手さん優しくて大好きです。
33	安心してバスの利用ができています。ありがとうございます。

《保護者等からのご意見・ご要望》

34	療育のプログラムなどは本人の興味や関心のある内容を中心に行って頂き、申し分ないです。本人も通園を楽しみにしており、先生方も保護者のサポートまで丁寧にして下さり、有り難いです。行事は昨年より成長した姿を見せて貰えました。勉強会は学園へ行く回数などや時間を考えると困難や負担も少なからずあるので、資料配布などに変更も検討した方が良いかと感じました。
----	--

35	いつも子ども達の特性に合わせた行事を計画してくださりありがとうございます。今年度は感染症対策の観点から行えなかったかと思いますが、今後親子通園や行事で、新園児と在園児の交流する機会を増やして行ってもらえたら良いなと思いました。
36	在園児・新入園児混合クラスのため、年少の新入園児なのに在園児のプログラムに参加しないといけないのは、子供に負担がないか少し心配です。混合クラスが発生するのはもちろん仕方のないことと思っていますので、せめて混合クラスに入る新入園児は年長さんにした方がいいのではないかと思います。
37	1月末～2月頃の親子通園は年長の通園児の保護者には学校入学の説明会などと被る可能性が高いため、できれば日程の設定に配慮して頂けるとありがたいです。学園に通い、沢山の経験や成長をさせて頂きました。いつも一生懸命に、様々な工夫で子供たちに向き合って下さり、感謝です。本当にありがとうございました。
38	いつもお世話になっております。人見知りの激しかった子どもが行きしぶり無く登園できているのは先生方や学園の職員の方々のおかげだと思っています。今では学園と先生が大好きになりました。安心して通える環境をつくっていただきありがとうございます。
39	毎日少しずつですが変化や成長が見えています。あせらせないで、がんばっていけるのも、皆様の日頃のケアのおかげです。
40	大宮学園に通いだしてから本人の出来ることや話せる言葉がすごい増えてきたなと感じています。本当にありがたいです。
41	行事全部参加できて、親子で初めてをたくさん経験できました。楽しめたのも学園、先生方のおかげです。ありがとうございました。
42	全て満足しており感謝しております。これからも、よろしく願いいたします。
43	昨年度まで週1～2回通園していた療育では出来なかった行事がたくさんあり、本人はもちろん保護者としても楽しんでます。いつもありがとうございます。
44	教材が古かったり、勉強会の内容が足りてない印象があります。今は情報も多様化していて「それは知ってるよ」という勉強会がいくつかありました。他児発施設と交流していますか。多角、多様化、教材に入れ込んでますか。教材等時代はもう少し先にある印象です。あと保護者への連絡時先ず用件を先に伝えて下さい。そのあと連絡に至った経緯等お話して頂ければと思います。
45	2年間お世話になりました。あと2カ月で卒園と思うと、とてもさみしいです。この2年間で息子はとても成長しました。先生方が根気よく息子と向き合い続けてくださったからです。感謝しかありません。特に給食を食べられるようになったことは、とても大きな成長でした。給食を手であげないと食べないことに気づいてくれたのも先生でした。また、毎日の連絡ノートに、息子の小さな変化に気づいて書いてくださり、とてもきめ細かにみてもらっていることがわかります。先生方いつもありがとうございます。あと2カ月、よろしくおねがいします。

46	全部良かったです。ずっとみて欲しいくらいです。ありがとうございました。
----	-------------------------------------

《保護者等の皆さまへの回答》

3	就学に向け年長の後期よりハンカチをポケットに入れて、ハンカチで手をふく練習をします。また、上履きを履く練習も併せて行います。机上活動では保護者の方と相談し、お子様にあった個別課題に取り組む時間を設けています。
8・1 4・3 4 44	今後の勉強会の開催方法や内容について、今回のご意見をふまえて検討させていただきます。
30	バス添乗の際は安全第一の対応を取り、無駄な話はしないよう改めて職員に周知徹底していきます。
31	ご不安な思いをさせてしまい申し訳ありませんでした。今後このようなことが起こらないようバスの安全な運行に努めます。
35・ 37	新型コロナウイルス感染症も5類になりましたので、来年度の年間計画(行事の取り組み)においては今回のご意見を含め検討させていただきます。
36	クラス編成でご不安な思いをさせてしまい申し訳ありませんでした。編成はお子様の様子を考慮し行なってきましたが、今後は年齢等にも配慮し行なうよう検討させていただきます。
44	教材に関しましては、古いものは多くなっており、今後少しずつ新たなものの購入や見直しを進めていくようにします。また、電話対応については職員全体に周知し、今後気を付けるようにしていきます。
42	保護者会については今一度目的を明確化し、保護者がどう関わっていくことが望ましいのか検討が必要ではないかと思えます。また、強制参加なのであれば、負担が少なくなるよう工夫は必要かと思えます。バスのストラップについて有料でよいので新しい物を購入させて欲しいです。(不衛生なので)
43	毎日楽しく通園させていただいています。少しずつですが、成長を感じるが増えてとても嬉しく思っています。下の子が産まれてから、先生方にはご迷惑をおかけする事が増えて申し訳ありません。今年度で卒園となりますが、1日1日を楽しく過ごしてくれればと思っています。現時点で息子より私の方がさみしくなっています。卒園までよろしく願いいたします。
44	四季のイベントが足りないと思う。夏祭り、秋の遠足があったら良いです。課外活動を増やしてほしい。消防署見学や加曽利貝塚等、近隣だったら午前中で終わると思う。毎日の学園の様子の写真がほしい。夫や母にも様子を見てほしいので。
45	親子通園にパパとの通園があれば良いなと思いました。仕事を頑張ってくれているパパ、つかれたりして大変だとは思いますが、小さい時の子どもの成長はあっという間なので、ぜひ見てほしいと思いました。参観日もありますが、別ものだと思うので。

46	先生方のきめ細かなご指導、いつもありがとうございます。おかげ様で、子どもは楽しく通い、親は安心して、大宮学園にあずけることができます。息子は話すことができないので、毎日の連絡ノートが、家族の楽しみとなっています。先生方が息子の様子を詳しく書いてくださるので、園での息子の様子がいつも目に浮かんできます。それと同時に、先生方が、ひとりひとり、丁寧にみてくださっているのがとても伝わってきて、あたたかい気持ちになります。また、ほんの少しの成長も先生方が一緒に喜んでくださるのが、親としてはとても嬉しいです。「大宮学園に入れて、通えて良かったね」とよく家族で話しています。もっともっと通いたいですが、残り半年となってしまいました。今から、とてもさみしいです。残りの日々を大切にすごしていきたいです。あと半年ですが、よろしくおねがいします。
47	いつもお世話になっております。入園前は不安な事もありましたが、入園式で先生方にお会いして安心できました。入園して早5ヶ月、子どもの成長に驚かされています。先生方が一緒になって喜んでくれるのがとてもありがたく、とても嬉しいです。いつも本当にありがとうございます。

<保護者等への回答>

2 3 34	通園バスでの乗車時間ではお子様にご負担をおかけしており申し訳ございません。朝の2台分のコースを帰りは1台で運行しているため、今の乗車時間となっております。また、乗降場所に関しましても今の乗車時間を考えますとご自宅の近くまで行くことができないのが現状です。ご迷惑をおかけしておりますがご理解ください。来年度バスコースを考える時には、お子様へのご負担ができるかぎり軽減できるようなコースを考えていきます。
11	日頃と違う環境の中でのお子様の不安な気持ちに寄り添えず申し訳ありませんでした。今後はお子様の気持ちを理解し、保護者の方の気持ちに寄り添いながら関わっていきます。
20 22 39	今年度は参観日週間でプール活動の見学ができるよう考えさせていただきました。その日に希望されなかった方につきましては見学ができなかったと思いますので、来年度はどのように対応できるか検討させていただきます。
31	保護者の方に不愉快な思いをさせてしまい申し訳ありません。お子様の様子をしっかりと添乗員に伝え、無駄な話をしないよう対応していきます。
36	保護者の方へのご負担が少ない保護者会であるよう、ルームとしても協力をしていきます。
37	バス乗降時間の変更は、新入園児さんの単独通園がスタートした時にタイムチェックを行い変更させていただいています。時間通りに運行できないこともあると思いますが、ご迷惑をおかけしないよう定時での運行に努力しますのでご理解ください。また、バス内の環境でご迷惑をおかけしています。お子様が気にならないように修繕をしていくとともに、添乗職員もお子様の様子を気に掛け対応していきます。
42	バスのストラップが不衛生で申し訳ありませんでした。ご希望のある方に対して新しいストラップと交換させていただきます。

44	秋に芋堀りや社会体験遠足を予定しています。今回頂いたご意見は、次年度の年間行事予定を考える際参考にさせていただきます。また、毎日職員が写真を撮ることは難しいのですが、業者委託の写真販売で日頃の活動場面の写真を販売させていただきますのでご利用ください。
46	親子通園はお母さまだけでなく、お父様の通園でも大丈夫ですのでどうぞご来園ください

(2) たけのこルーム【医療型児童発達支援センター】

アンケート 結果

ア【前期】アンケート掲示日程：令和5年10月20日～11月30日

対象者13人 回答者12人 回答率 92.3%

I 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない、該当しないを除く)に対する割合
環境・体制整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	11	1	0	0	0	0	・広いスペースで良いと思います。のびのびできる印象です。		100%
	2	職員の配置数や専門性は適切だと思いますか	6	5	1	0	0	0	・PTの先生は特に知識豊富で子どもの成長をサポートしてくれ、保護者にも分かりやすく伝えてくれます。		92%
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※1になっていますか。また、事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされていますか	8	3	1	0	0	0	・基本的には分かりやすくなっている。保護者にも1日の生活スケジュール(時間など分かりやすく)目の付く位置に貼り紙などがあると入園したての人も助かると思います。		92%
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、お子さん達の活動に合わせた空間となっていますか	10	2	0	0	0	0	・消毒など隅々まで行なわれている印象です。部屋を活動に合わせて使い分けしているところも良いと思います。		100%
適切な支援の提供	5	お子さんと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画※2が作成されていますか	5	7	0	0	0	0	・とても良く考えていただいています。計画についてもう少し短いスパンで保護者との話し合い(希望を聞く)があればもっと良いと思います。		100%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の合計(わからないを除く)に対する割合
適切な 支援の 提供	6	個別支援計画には、「児童発達支援ガイドライン※3の「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」※4、「家族支援」※5、「地域支援」※6で示す支援内容からお子さんの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	6	5	1	0	0	0			92%
	7	個別支援計画に沿った支援が行われていますか	5	4	3	0	0	0	・その場の成長に合わせて足並みをそろえてくれている印象です。目標ばかりが先走ることなくちょうど良いです。		75%
	8	活動プログラム※7が固定化しないよう工夫されていますか	5	6	1	0	0	0			92%
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか	2	0	2	0	5	3	・今のところ特に経験無し。		22%
保護者への 説明等	10	支援の内容、利用者負担（利用料）等について丁寧な説明がなされていますか	6	6	0	0	0	0			100%
	11	「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされましたか	4	7	0	0	0	1			100%
	12	保護者等に対して家族支援プログラム（お子さんの支援や関わり方などの方法等※8）が行われていますか	4	3	2	0	1	2	・聞けば答えていただけます。もう少し話を聞きたい、専門的なアドバイスがほしいと思うことがあります。	・貴重なご意見ありがとうございます。各専門職がおりますので、相談などがございましたら、遠慮なくお声掛けください。	70%
	13	日頃からお子さんの状況を保護者等と伝え合い、お子さんの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていると思いますか	7	4	1	0	0	0	・病院で相談しきれないことも看護師さんが親身になって聞いてくれ解決策を見出してくれるので、とても助かっています。		92%
	14	定期的に、保護者等に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていると思いますか	6	5	1	0	0	0	・いつでも安心して話せます。心から信頼をおける方々です。		92%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」ど「そう思う」の全体(わからない、該当しないを除く)に対する割合
保護者への説明等	15	保護者同士の連携は支援されていますか	2	7	2	0	0	1	・ たけのこで出会った方々は宝物のように感じる日々です。		82%
	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	5	7	0	0	0	0			100%
	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	4	7	1	0	0	0			92%
	18	定期的にお便りやホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制（連絡網やメールシステム）等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	6	5	0	0	0	1			73%
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	7	4	0	0	0	1			100%
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	6	6	0	0	0	0			100%
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	7	4	0	0	0	1			100%
満足度	22	お子さんは通所を楽しみにしていますか	8	4	0	0	0	0	・ お友達の声に反応。通園中楽しそう、帰宅すると成長が見られます。		100%
	23	事業所の支援に満足していますか	7	5	0	0	0	0			100%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わからない	該当しない
10人	2人	1人	0人	1人	0人	

《療育関係》

1. 午前保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
8人	3人	1人	0人	0人	0人	0人	92%

2. 午後保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
6人	3人	0人	0人	0人	0人	3人	100%

3. シェスタ保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
4人	2人	0人	0人	0人	1人	5人	100%

<分離保育を利用された方に伺います>

4. 分離時は、お子さんを安心して預けることができましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
5人	0人	0人	0人	0人	0人	7人	100%

5. 個別指導(PT)はリハビリテーション計画に基づいて行われ、お子さんの状態が十分に説明されていますか？

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
8人	4人	0人	0人	0人	0人	0人	100%

6. 保護者勉強会(学校説明会)は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
4人	3人	1人	0人	0人	0人	4人	88%

《行事》

1. 春の遠足は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
5人	1人	0人	0人	0人	0人	6人	100%

2. 夏まつりの内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
4人	1人	1人	0人	0人	0人	6人	83%

《その他》

1. 通園バスについて、運転や添乗員等は適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そ う思う」の全体(わから ない・該当しないを除 く)に対する割合
2人	0人	1人	0人	0人	0人	9人	67%

《療育関係に関するご意見》

特に意見なし。

《行事に関するご意見》

1	家族参加でとても楽しかった。年長最後自分も参加できて思い出になった。
2	とても楽しかったです。何より先生方が一緒に楽しんでくれる様子が伝わりました。
3	昼休憩の場所が日陰でホッとできるポイントになっていてありがたかった。

《その他に関するご意見》(保護者等からのご意見・ご要望)

4	・他の事業所のようにSNSを取り入れて頂けたらとても助かります。配布物や掲示物を写真で載せて頂けたら嬉しいです。その日の療育の内容やお友達の様子も写真で見れたら嬉しいです。週に1回程度で登園している方も多いと思いますが、お休みすると間が空いてしまいます。配布物や掲示物に気づくのが遅くなると締め切りが過ぎていたり残念です。今までは保護者が自主的にグループラインで知らせあったりしていましたがその役割を先生がして下さると助かります。
---	---

5	<ul style="list-style-type: none"> ・先生方が本当に子どもそして母(自分)のことを考えてくれていて助かっています。 ・残りの間を楽しむ! ・バスの運転手さんも本当にいつもお世話になっていて親切で本当に皆様に感謝です。
6	歌遊び(リトミック?)、絵本などバリエーションが増えると嬉しい。
7	兄弟姉妹を連れていけたり、単独集団療育が選べるとなお良い。一人っ子であったり家族の手が多くあれば兄弟・姉妹がいても心置きなく参加できて良いな、と思う。
8	泣いてしまうことが多いですが、いつも寄り添って療育していただきありがとうございます。
9	雨の日や車が見つからない時、バスが利用出来たらいいなと思う。本人の(バスに乗る)経験としても良い。

<各ご意見に対する保護者等への回答>

4	<ul style="list-style-type: none"> ・貴重なご意見ありがとうございます。現在、感染症情報などをメールで配信させて頂いております。個人情報保護の関係もあるため、お子さん達の写真をメールやSNSに載せることは控えさせて頂くことになるかと存じますが、今後お便りなどメールやSNSで配信できるか検討させて頂きます。
6	<ul style="list-style-type: none"> ・親子遊びやふれあい遊びでの手遊びやペープサート等、繰り返し行うことで保護者の方やお子さんにも覚えていただくことができます。ぜひたけのこルームで覚えた手遊びや歌を自宅でもお子さんと歌って一緒に遊んでいただけたらと存じます。また、職員も色々な歌や手遊び、ペープサート等を皆様に提供できるよう精進いたします。
9	<ul style="list-style-type: none"> ・大宮学園の通園バスは、あらかじめ決められたコースで運行しております。ご家庭の事情によりバス利用が必要な場合にはご相談下さい。なお、体験として外出行事等で普段乗ることのない通園バスに乗っていただける機会を設けておりますので、ぜひご参加ください。
	<ul style="list-style-type: none"> ・大宮学園の運営にご理解とご協力を頂き誠にありがとうございます。これからもお子さんや保護者の皆様が安心、安全に通え、ご満足いただける療育を提供していけるよう努めてまいります。今後も育児や進路等の不安やご相談がございましたら、遠慮なく職員にお声掛けください。

イ【後期】アンケート掲示日程：令和6年3月25日～4月30日

対象者12人 回答者12人 回答率 100%

I 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない、 該当しないを除く) に対する割合
環境・ 体制 整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	9	3	0	0	0	0			100%
	2	職員の配置数や専門性は適切だと思いますか	6	4	1	1	0	0	・人数が多い時は、先生たちが2人とかだと忙しそうではあると少し思っている。 ・摂食にもっと力を入れてほしい。	・職員の配置基準は満たしておりますが、ご心配とご迷惑をおかけして申し訳ありません。お子さんの人数が多い時は職員体制を再度検討していきたいと存じます。 ・たけのこルームでは、給食を安全に食べて頂くため、お子さんの状況を見ながら給食を開始させて頂いております。	83%
環境・ 体制 整備	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※1になっていますか。また、事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされていますか	6	4	0	1	0	0	・玄関からルームに向かう際に利用する扉が引き戸、または自動ドアだと利用しやすい。	・建物の構造上、ご不便をお掛けして申し訳ありません。職員が一緒に付き添っている場合は、ドアを開けるなどの配慮をしていきます。	83%
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、お子さん達の活動に合わせた空間となっていますか	8	4	0	0	0	0			100%
適切な 支援 の 提供	5	お子さんと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画※2が作成されていますか	7	5	0	0	0	0	・細かく子供のことを本当にみてくれていて、分かりやすい目標で自分もその都度今回はこうしよう。心がけようと思える。		100%
適切な 支援 の 提供	6	個別支援計画には、 <u>児童発達支援ガイドライン</u> ※3の「児童発達支援の提供すべき支援」の「 <u>発達支援（本人支援及び移行支援）</u> 」※4、「 <u>家族支援</u> 」※5、「 <u>地域支援</u> 」※6で示す支援内容からお子さんの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	7	5	0	0	0	0			100%

区分	番号	チェック項目	とても そう 思う	そう 思 う	ど ち ら と も い え な い	あ ま り そ う 思 わ な い	そ う 思 わ な い	わ か ら な い	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とても思う」と「そう 思う」の全体(わからない、該当しないを除く) に対する割合
適切な 支 援 の 提 供	7	個別支援計画に沿った支援が行 われていますか	6	6	0	0	0	0	・感情を引き出してくれ る。		100%
	8	活動プログラム※7が固定化し ないよう工夫されていますか	7	5	0	0	0	0	・同じ活動内容でも先生方の考え で違うやり方 「今回はこうしてみよう」と提案 がされているので毎回楽しみ。 ・様々なプログラムもあって、曜 日も固定されていないのが利用し やすく良い。		100%
	9	保育所や認定こども園、幼稚園 等との交流や、障害のない子ど もと活動する機会がありますか	1	1	2	2	3	3	・今はないのかな ・機会があったら、参加し たい。 ・コロナ禍だったので、 色々交流できるように戻れ たら良いと思います。	・新型コロナウイルス感染 症の影響で、保育所交流や 訪問が出来ない状況では たが、来年度は交流や訪問が 出来るよう、保育所と協 議、検討をしていきます。	22%
保 護 者 へ の 説 明 等	10	支援の内容、利用者負担（利用 料）等について丁寧な説明がな されていますか	7	5	0	0	0	0			100%
	11	「個別支援計画」を示しながら 支援内容の説明がなされました か	7	5	0	0	0	0			100%
	12	保護者等に対して家族支援プロ グラム（お子さんの支援や関 わりなどの方法等※8）が行わ れていますか	5	6	1	0	0	0			92%
	13	日頃からお子さんの状況を保護 者等と伝え合い、お子さんの健 康や発達の状況、課題について 共通理解ができていますか	6	5	1	0	0	0			92%
	14	定期的に、保護者等に対して面 談や、育児に関する助言等の支 援が行われていると思いますか	6	4	1	0	0	1	PT、OT、看護師会う度に様子を 見てくれて、こうしたらいいかも など、とても細かくわかりやすく 伝えてくれていて、すごく助か る。日常生活の中で行えることな ので取り入れやすい。 ・まだ入園して間もないため不 明。		91%

区分	番号	チェック項目	とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わからない、 該当しないを除く) に対する割合
保護者への説明等	15	保護者同士の連携が支援されていますか	3	9	0	0	0	0	・「ママのお話会」でママ同士の交流がとても深まり、また違う視点でわかられるように。余裕がある時(お昼後)「ママでゆっくりして」という時間がとても助かる。 ・ママのお話会は今後も是非参加したい。		100%
	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	5	5	0	1	0	1	・柔軟な対応がありがたいです。 ・利用児童の兄弟が別室で待機している問題は解決すべきだと思う。兄弟を抱えるとたけのこは利用できないと感じる。	・小さいご兄弟姉妹がいらっしゃる方もいますので、ファミリーサポートやボランティアをご紹介させて頂いています。 来年度に向け、兄弟姉妹預かりや分離のあり方など検討させていただきます。	91%
	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や社会資源等も含めた情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	5	7	0	0	0	0			100%
	18	定期的にお便りやホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制(連絡網やメールシステム)等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	5	7	0	0	0	0	・LINEも活用してほしい ・感染情報メールが多く、ここまで必要かなと感じる。	貴重なご意見ありがとうございます。今後の検討課題にさせていただきます。	100%
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	7	4	0	0	0	1			100%
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	6	6	0	0	0	0			100%
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	4	7	0	0	0	1			100%

満足度	22	お子さんは通所を楽しみにしていますか	8	4	0	0	0	0	・「今日は何をするのかな～」という感じはしている。 ・たのこけが安心して楽しめる場所と理解しているようで、部屋に入るとにこにこしています	100%
	23	事業所の支援に満足していますか	10	2	0	0	0	0	・手厚い支援、温かい支援にととても感謝している。	100%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わからない	該当しない
10人	2人	0人	0人	0人	0人	

《療育関係》

1. 午前保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
8人	4人	0人	0人	0人	0人	0人	100%

2. 午後保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
6人	3人	0人	0人	0人	0人	3人	100%

3. シェスタ保育は、お子さんが楽しめるものでしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
4人	2人	0人	0人	0人	3人	3人	100%

4. 運動会は、楽しめましたか。

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
4人	3人	0人	0人	0人	1人	4人	100%

5. 外出体験(桜木園スヌーズレン)は楽しめましたか。

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからない・該当しないを除く)に対する割合
5人	2人	1人	0人	0人	1人	3人	88%

6. ハロウィンは、楽しめましたか。

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
6人	2人	0人	0人	0人	1人	3人	100%

7. 芋ほり遠足は、楽しめましたか。

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
2人	0人	0人	0人	0人	2人	8人	100%

8. クリスマス会は、楽しめましたか。

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
8人	3人	0人	0人	0人	0人	1人	100%

9. 作業療法士の個別指導は、満足されていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
7人	0人	0人	1人	0人	0人	4人	88%

10. 理学療法士の個別指導は、満足されていますか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
9人	3人	0人	0人	0人	0人	0人	100%

《その他》

1. 給食の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
7人	0人	1人	0人	0人	0人	3人	78%

2. 通園バスについて、運転や添乗等は適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しないを 除く)に対する割合
2人	0人	0人	0人	1人	0人	9人	67%

《通園方法に関するご意見》

1	車がない時に行けないのが不便
2	忙しい朝でも声を掛けてくれて嬉しいです。急な予定変更でも細かい対応していただき感謝です。ひまわりルームの先生方も協力的で本当に助かっています。席もシートも成長に応じて変更してくれたり乗りやすくなりました。

《通園方法に関するご意見》

1	車がない時に行けないのが不便
2	忙しい朝でも声を掛けてくれて嬉しいです。急な予定変更でも細かい対応していただき感謝です。ひまわりルームの先生方も協力的で本当に助かっています。席もシートも成長に応じて変更してくれたり乗りやすくなりました。

《療育に関するご意見》

運動会

3	今年は、にぎやかで楽しかった。
4	本当に楽しかったです。みんなの中も深まった気がします。(みんなの色んな面をみれたことで)
5	家族で参加でき、楽しい運動会でした。
6	保護者参加の仮装は、運動会というより学園祭の様だった。玉入れや綱引きなどの定番の内容もあると嬉しかった。

ハロウィン

7	細かなところまで手が込んでいて素敵な空間でした。
---	--------------------------

クリスマス会

8	人数が多い中頑張った。内容も面白いのが沢山で楽しめた。初めての影絵に興味津々で新たな好きを発見できた。
9	子ども親も楽しめる内容で大変貴重な時間を過ごせました。

作業療法士の個別指導

10	食事の際によく様子を見てくれていて、毎回明るく接してくれていて嬉しい。
11	もっと摂食を専門的に見てくれる職種(STさん)が増えるとありがたい。

理学療法士の個別指導

12	どんな時も子供のペースでやってくれている。分かりやすく、細かく、明るく、楽しく子供のやる気を引き出しながら体の様子を見て、本当にやってくれていると感じていてこんな先生に出会ったことはなくて、家でもやりやすいストレッチなどストレッチなど教えて頂いて、本当に感謝している。
13	経験できない一歩をチャレンジさせてもらい新しい発見をいつもさせてもらっています。
14	座位保持について子に合わせて調整して頂けて嬉しかった。

給食の内容

15	どんな子でも提供してほしい。
16	よく食べていて楽しめていそう。新たな刺激、食への興味も湧いてきていそう。行事に合わせた献立も楽しみです。親も参考になるメニューもありレシピも教えて頂けて嬉しいです。

その他《ご意見・ご要望等》

17	母子分離をお願いします。(または、きょうだい児の参加？サポート?)「年長児のみ必要があればという事でしたが、下にきょうだいがいる家庭は分離だと助かると思います。下の子を預ける家族がいない、動くようになりファミサポに預けるのも不安などの理由でたけのこへの通園がしにくいです。また、上のきょうだいについても、長期休暇のときは預けられないので困ります。ボランティアさんもあるようですが、慣れない人と過ごして待っている状態は上の子にとって負担です。たけのこは、先生方も設備も最高です。保護者同士の交流ができる数少ない場所で、大好きです。兄弟のいる子が療育の機会が減ってしまうのは残念です。
18	きょうだいと付き添い者の待合室が小さな和室のため、1日だけでしたら頑張れるが何日もとなると何時間もその部屋にいるのは結構心身ともに辛く、登園頻度が下がります。テレビなどもなく本当の待合室です。小さいきょうだいの場合は置いてトイレにも行きづらいです。例えば、療育部屋のうしろ側で見学ができるなどできれば、隔離状態よりも有意義な時間がお互いに過ごせるかな?と思います。通いたいのに通えないのが悲しいです。ご検討のほどよろしく願いいたします。
19	どんな時でも受け入れてくれる環境です。子供の体調はやはり読めないもので、先生方のサポートが本当にありがたいです。週1~2回しか来れないが毎回とても楽しみです。なかなか他の予定(リハビリセンター等)もあり登園が少ないのが残念でしたが、来られるなら毎日と思うくらいです。母や子の事を本当に細かく考えてくれている環境ありがたいです。食事~トイレまでまだやはり時間もかかるためお昼ご飯の後がどうしても忙しくなってしまうのが少し大変ではありますが、そんな時は、気にして下さりゆっくり食べて下さいと声をかけて本当にありがたかったです。ほっと一息で午後も頑張れました。
20	手厚い療育をいつもありがとうございます。 楽しい、がたくさん経験でき、反応や表現がどんどん広がっています。 先生方の工夫をこらしたアイデアがいつも素晴らしいです。
21	いつも優しく子供に対応してくれてうれしく思っています。 イベントもいっぱいあって楽しい。子供は、おもちゃとか好きな活動だと元気だけどあまり興味のうすい活動だとすぐ眠くなったりしちゃうから、そういう時にも集中出来るようになるといいなと思っています。これからもよろしく願いします。
22	食中毒のリスクは理解できるが、ミルクを飲んでいる娘にも給食が出れば通園の楽しみが増え、負担が減る。

23	利用児童のきょうだい問題(参加できないため別室待機等)については、ぜひ解決して頂きたい。いつも丁寧で心温まる対応に感謝しています。
----	---

<各ご意見に対する保護者等への回答>

1	通園バスは、運転免許のない方、ペーパードライバーの方、自宅に車のない方にご利用頂いています。ご家庭の事情によりバス利用が必要な場合にはご相談ください。
6	新型コロナウイルス感染症が5類となり、本年度から運動会を通常通りに実施することが出来ました。毎年お子さんの療育での成果が出せるような競技や、お子さんと保護者の方が楽しめる内容のものを考えていますが、今後頂いたご意見を参考に、ご家族皆さまも楽しめる競技を検討させていただきます。
11 15 22	大宮学園での給食提供は、お子さんが安心、安全に食べられる様にお子さんに合った食形態で提供させていただいております。お子さんの様子を見ながら、給食提供や摂食についてご相談が出来ればと思います。
17 18 22	貴重なご意見ありがとうございます。ご兄弟に関しては、ご自宅からベビーカーを持参して頂き、お外に散歩に行かれても大丈夫です。来年度に向け皆様のご要望を考慮し、分離の回数や方法などを検討しており、決定次第ご報告させていただきます。ご兄弟の預かりに関しても、引き続き検討させていただきます。
	大宮学園の運営にご協力とご理解を頂きありがとうございます。これからも、お子さんや保護者様の皆様が安心、安全に通え、満足いただける療育を提供していけるよう努めてまいります。今後も育児や進路などのご心配事やご相談がございましたら、遠慮なく職員にお声掛け下さい。

(3) たけのこルーム【児童発達支援事業】

アンケート 結果

ア【前期】アンケート掲示日程 : 令和5年10月20日～11月30日

対象者23人 回答者19人 回答率 82,6%

I 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」と「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
環境・体制整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	12	5	1	0	0	0	・特に困ったことはありません。 ・教室がとても広いのでのびのびと活動している様に感じます。 ・一人一人が思い思いに過ごせるように配慮されていると思います。 ・人数が多い日は広い部屋を使い、少ない時は通常の部屋で行い、工夫していただいています。		94%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」が「そう思 う」の全体(わからないを除 く)に対する割合
環境・ 体制 整備	2	職員の配置数や専門性は適切 だと思いますか	11	3	3	0	0	1	・登園している子どもの人数に合 わせて対応していただいていると 思います。 ・保育士さんの数が少なくて大変 そうだと感じる事がある。 ・子どもの発達の事で困った時に その都度お話を聞いてくださるの で助かります。	職員の配置基準は、定員10 人以下に対し保育士又は児童指 導員2人、児童発達支援管理責 任者1人となっており、基準は 満たしております。ご心配やご 迷惑をお掛けして申し訳ありま せん。ご相談等ありましたら、 お気軽に声を掛けてください。	78%
	3	生活空間は、 <u>本人にわかりや すく構造化された環境※1</u> に なっていますか。また、事業 所の設備等は、スロープや手 すりの設置などバリアフリー 化の配慮がなされていますか	12	6	0	0	0	0	・絵カードで触ってはいけないと ころを「×」で表示しているので 解りやすいです。 ・昨年度よりも視覚支援が多用さ れていて、子どもも迷いが減った ように感じる。 ・階段の上り下りをっ自分から進 んでやっています。 子ども一人一人にマークを決めて 自分の持ち物を片付ける場所が決 まっています。親が手伝わなくても 自分でやろうとする姿が見られる ので助かっています。		100%
環境・ 体制 整備	4	生活空間は、清潔で、心地よ く過ごせる環境になっていま すか。また、お子さん達の活 動に合わせた空間になってい ますか	13	5	0	0	0	0	・良くお掃除されています。 ・アルコール消毒などもしっかり されています。 ・お手洗いの足元のマットが少し 滑りやすいのが気になります。 ・いつも清掃員の方々が丁寧に掃 除してくださり、感謝しかない。 ・利用する場所すべて清潔でいつ も感謝しております。 ・いつもとてもきれいです。 ・活動で使用した玩具をその都度 消毒して下さり、手間暇はかかり ますが衛生面に気を使って下さり 頭が下がります。	・ご意見を頂き、すぐにマット を取り返させて頂きました。ご 指摘ありがとうございます。 皆様が安心して療育活動に取り 組めるよう、職員一同安全に十 分配慮するよう努めて参りま す。	100%
適切 な支 援の 提 供	5	お子さんと保護者等のニーズ や課題が客観的に分析された 上で、 <u>個別支援計画※2</u> が作成 されていますか	11	6	1	0	0	0	・通所し始めたばかりなので、こ れから伸びしろがあるのではない かと思っています。		94%
	6	個別支援計画には、 <u>児童発達 支援ガイドライン※3</u> の「児童 発達支援の提供すべき支援」 の「 <u>発達支援（本人支援及び 移行支援）</u> 」※4、「 <u>家族支 援</u> 」※5、「 <u>地域支援</u> 」※6で 示す支援内容からお子さんの 支援に必要な項目が適切に選 択され、その上で、具体的な 支援内容が設定されていると 思いますか	11	5	2	0	0	0	・通所し始めたばかりなので、ま だ何とも言えません。		89%
	7	個別支援計画に沿った支援が 行われていますか	10	6	2	0	0	0	・楽しみながら取り組めていま す。		89%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」が「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
適切な支援の提供	8	活動プログラム※7が固定化しないよう工夫されていますか	11	7	0	0	0	0	・少しマンネリ化してきたものもありますが、いろいろ工夫してくださっていると思います。 ・毎回いろんな内容で行われています。 ・指先を使ってやる活動が苦手なようなので、月1回指先を使う活動があると良いと思います。		100%
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか	6	3	1	0	0	8	・コロナ禍でうまくいかないと思いますが、保育所ともう少し連携していただけたらと思います。 ・利用したことはないが、利用者の方がどのくらいいるのか、周知されているのか不明。 ・かよいはじめたばかりなので分かりません。 ・親の方から関係者会議を持ちたいとお願したところ、お忙しい中時間を作って頂いたので大変助かりました。	・地域連携として、職員がお子さんの通園している保育所、幼稚園を訪問させて頂き、情報交換や情報共有等連携を図らせて頂いております。ご希望のある方は、職員にお声掛けください。	90%
保護者への説明等	10	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていますか	12	5	1	0	0	0	・わかりやすい明細をいただき助かります。		94%
	11	「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされましたか	13	4	1	0	0	0	・しっかり計画を示して下さり、こちらもどう対応して良いのかよく勉強になります。		94%
	12	保護者等に対して家族支援プログラム(お子さんの支援や関わり方などの方法等※8)が行われていますか	8	7	2	0	0	1	・ペアプロ・ペアトレなど参加してみたいが、千葉市内で実施されているところがあるのか情報が無い。(平日だけのプログラムは参加不可) ・声かけのタイミングや食事のペース等、とても参考になります。	療育活動の中やお話し会などで、お子さんへの支援方法(関わり方等)について話す機会を設けています。育児などのお悩みやご相談がありましたら、遠慮なくお声掛けください。 また、勉強会などの情報がありましたら掲示板などでお知らせいたします。	88%
	13	日頃からお子さんの状況を保護者等と伝え合い、お子さんの健康や発達状況、課題について共通理解ができていると思いますか	8	8	2	0	0	0	・特に問題ないと思います。 ・得意な事や不得意な事を私も教えてもらえる時があります。少しずつ出来るようになってきたら一緒に喜んで頂けるのがとても嬉しいです。		89%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」が「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
保護者への説明等	14	定期的に、保護者等に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていると思いますか	7	9	2	0	0	0	・もう少し面談があってよいかと思えます。(先生方も大変かと存じておりますが…) ・生活の事や発達等の事、いろんな内容の相談にのって頂いています。	個別支援計画面談などでお子さんの関わり方などのお話をさせて頂いていますが、育児の悩みやご相談等がありましたら、面談以外でもお話しする機会を設けますので遠慮なくお声掛けください。	89%
	15	保護者同士の連携は支援されていますか	7	3	4	2	0	2	・もう少し保護者同士ではなしができる環境が欲しいです。 ・分離して、保護者交流の時間を設けてくださり感謝。 ・もう少し、月に1回など母子分離の時間を設け、親同士で情報交換の時間を作りたい。 ・遊びの中でコミュニケーションがとれるようにして下さっています。	前期は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、お話しや親子分離が実施出来ず申し訳ありませんでした。後期は、今後の情勢を鑑みながら、親子分離の時間や保護者交流の場を計画していきたいと思えます。	63%
	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	9	8	1	0	0	0	・とても親身になって迅速かと思えます。 ・個々のニーズにすべて迅速に対応するのは難しい…。でも、先生方も工夫して接してくれている。 ・相談させて頂いたらすぐに対応して下さいました。 ・分からないことや困ってしまったことなどを質問してもすぐに答えて下さるので助かっています。		94%
	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	9	6	3	0	0	0	・子どもがその時の気分や体調で活動に入っていけなくても子どもの気持ちを大事にしながら活動に誘ってくださるので助かります。		83%
	18	定期的にお便りやホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制(連絡網やメールシステム)等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	10	4	2	1	0	1	・ホームページをもう少し充実してほしいです。 ・まだホームページなどをしっかり見た事がないので時間がある時に見てみようと思えます。		82%
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	9	9	0	0	0	0	・問題ないと思えます。		100%

区分	番号	チェック項目	とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」が「そう思う」の全体(わからないを除く)に対する割合
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	11	7	0	0	0	0	・通所手続きの際、そのように説明をしていただきました。		100%
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	10	8	0	0	0	0	・避難訓練を行い、いざという時の対応がわかりました。		100%
満足度	22	お子さんは通所を楽しみにしていますか	9	7	2	0	0	0	・とーっても楽しみ。お友達も先生も大好き。 ・先生やお友達に会えるのを毎回楽しみにしています。 ・大宮学園の建物が見えると喜んでいます。 ・保育園に行くのより楽しみにしています。親と一緒に楽しめています。 ・体調不良等で休みが続いたりし、登園時にはしぶる姿があった。体調に気をつけて定期的に通いたい。		89%
	23	事業所の支援に満足していますか	12	5	1	0	0	0	・みなさん良くしてくださっているので助かっています。 ・熱い中、先生方が熱意を持って接して下さる。 ・親子で通所を楽しみにしています。		94%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わからない	該当しない
18人		0人	1人	0人	0人	

《療育関係》

1. 療育プログラム(体操、親子遊び、集まり、課題遊びなど)は、お子さんにとって適切でしたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しない を除く)に対する割合
11人	8人	0人	0人	0人	0人		100%

<B、Dグループを利用されている方に伺います>

2. 給食の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう思う」 の全体(わからない・該当しない を除く)に対する割合
5人	1人	0人	0人	0人	0人	13人	100%

療育プログラム

1	子ども1人1人の好きなキャラクターを取り入れて下さったり、できない場合はすぐ違う方法に変更して下さったりして楽しく活動することができました。うさぎの部屋も定期的に入れ替えてくださり飽きずに楽しむことができました。大宮学園で遊ぶおもちゃや絵本は家庭で買う際の参考にしています。
2	子どもたちの様子も見て柔軟に対応されていると思う。
3	以前よりゲームのプログラムが増えたので、本人がどのように理解するのか、できるのか、とどどん力をつけていけるといいなと思う。

給食の内容

4	給食のメニューのおかげで偏食の息子のレパートリーが増えとても感謝しています。
5	レシピの提供や補助の食器もすぐに用意してもらい、味だけでなく全体的に充実していると思う。

《その他に関するご意見》

保護者等からのご意見・ご要望

6	いつもありがとうございます。息子のことを継続的に見て下さって、日々の悩みなどを聞いてくれる場があってとてもありがたいです。
7	昨年度の秋から通い始めましたが、最近子どもの成長ぶりに驚かされることが多く、今までの積み重ねの大切さを実感しています。最初は下の子を預けて親子通園することに不安がありましたが、今では大宮学園で過ごす時間が私たち親子にとってかけがえのない宝物になっています。本人がとても楽しく通っているのは園の職員の皆様のおかげです。本当にありがとうございます。まだ課題はありますが、これからも勉強させていただきながら私自身も成長していきたいと思っております。今後ともよろしく願いいたします。

8	いつも親子共に大変お世話になっております。子どものかかわり方について沢山学ぶ機会があり通うのが楽しみです。いつもありがとうございます。
9	園内の掃除が行き届いており、気持ちよく利用できる。担当保育者以外の職員の方々も親切に対応して下さり安心感がある。(名前と顔をきちんと覚えて下さっていて驚いた。)
10	子どもの支援だけでなく親の支援もして下さい、親子共々大変助かっています。
11	普段家や保育園では出来ないような活動内容を沢山体験させていただきありがとうございます。息子も毎回楽しみにしています。
12	毎週違う遊びを通しての活動プログラムがあり、子どもを飽きさせない工夫がなされており、子どもも楽しみに通っています。また、親も一緒に参加することによって、子どもだけでなく親も子どもとの関わり方等学べるところも良いです。子どものことも先生方に相談しやすい環境があるのが心強いし助かっています。
13	季節に合った活動内容など考えて下さったり、家ではなかなか出来ないことまで経験出来、とてもありがたく感じています。
14	いつも工夫をこらした授業をありがとうございます。息子が発言出来る場があることはとてもありがたいことで、めきめき身についてきているなと思います。どこの場でも本人にとって素晴らしい所だとは思いますが、それを真近で見られるのは大宮学園さんだけなので、私も楽しみながら学ばせて頂きたいと思います。どうか先生は変わらないでほしいです。
15	先生方が子どもの性格や身長を考慮して下さいととても助かっています。同じクラスのお母さま方も優しく、私は楽しみに通っています。
16	なかなか参加できない日が多かったのですが、火曜日に変更して頂けたので今までよりは参加できる日が増えそうです。本当にありがとうございます。
17	家族の事情が重なってしまいお休みが多く残念でしたが、後半はしっかり参加したいです。
18	昨年から利用させてもらっています。今年度先生の授業の進め方、子ども達への接し方、声掛けが素晴らしく、大宮学園の週1のクラスが有意義な時間になりました。子どももとても楽しみにしていますのでこれからも宜しくお願いします。

<各ご意見に対する保護者等への回答>

	大宮学園の運営にご理解とご協力を頂きありがとうございます。これからもお子さんや保護者の皆様が安心、安全に通え、満足いただける療育を提供していけるよう努めてまいります。今後も育児や進路などの不安やご相談がございましたら、遠慮なく職員にお声掛けください。
--	---

イ【後期】アンケート掲示日程 : 令和6年3月25日～4月30日
対象者27人 回答者23人 回答率 85.2%

I 事業所評価表

区分	番号	チェック項目	とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わか らな い	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わからないを 除く)に対する割合
環境・ 体制 整備	1	お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	16	7	0	0	0	0	・登園児数が多い日は、2部屋使用する等してくれて広々していて良いと思う。 ・教室や運動のスペースもしっかり取れていると思います。		100%
	2	職員の配置数や専門性は適切だと思いますか	16	7	0	0	0	0	・ちょっとした日々の子供の困りごとにすぐ対応して頂き助かります。 ・いつも心強く頼りにさせて頂いております。		100%
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※1になっていますか。また、事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされていますか	17	6	0	0	0	0	・うさぎの部屋、みかんの部屋など子供達が理解しやすく、段差等もなく安心です。		100%
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、お子さん達の活動に合わせた空間となっていますか	17	6	0	0	0	0	・トイレがいつもキレイ。 ・常に掃除が行き届いており、心地よく過ごさせてもらっています。 ・きれいに掃除が行き届いていると思います。		100%
適切 な 支 援 の 提 供	5	お子さんと保護者等のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画※2が作成されていますか	19	4	0	0	0	0	・いつも、子供のこと、私のこと的確に判断して下さい助かります。		100%
	6	個別支援計画には、 <u>児童発達支援ガイドライン</u> ※3の「児童発達支援の提供すべき支援」の「 <u>発達支援（本人支援及び移行支援）</u> 」※4、「 <u>家族支援</u> 」※5、「 <u>地域支援</u> 」※6で示す支援内容からお子さんの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか	16	5	1	0	0	1	・様々なお部屋があり、工夫がほどこされ様々な子供達への対応を考えて下さり、しっかりサポートして頂いております。		95%

区分	番号	チェック項目	とても そう 思う	そう 思 う	ど ち ら と も い え な い	あ ま り そ う 思 わ な い	そ う 思 わ な い	わ か ら な い	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とても思う」「そう 思う」の全体(わから ないを除く)に対する割合
適切な 支 援 の 提 供	7	個別支援計画に沿った支援が行 われていますか	15	7	0	0	0	1	・OTさんから提案を頂くな ど、とても子供のことをよ く考えて下さっています。		100%
	8	活動プログラム※7が固定化しな いよう工夫されていますか	17	4	1	0	0	1	・様々な工夫に感謝して おります。		95%
	9	保育所や認定こども園、幼稚園 等との交流や、障害のない子ど もと活動する機会がありますか	8	4	2	0	0	8	・今は保育所に通っており ませんので・・・でも必要 な時はおっしゃって下さる とのことでした。		80%
保 護 者 へ の 説 明 等	10	支援の内容、利用者負担等につ いて丁寧な説明がなされていま すか	18	3	1	0	0	1	・はい、しっかりとご説明 頂いております。		95%
	11	「個別支援計画」を示しながら 支援内容の説明がなされました か	19	2	1	0	0	1	・はい、しっかりといた だきました。		95%
保 護 者 へ の 説 明 等	12	保護者等に対して家族支援プロ グラム（お子さんの支援や関 わり方などの方法等※8）が行われ ていますか	12	9	1	0	0	1	分かりやすくご説明頂いて います。		95%
	13	日頃からお子さんの状況を保護 者等と伝え合い、お子さんの健 康や発達の状況、課題について 共通理解ができていると思いま すか	17	5	0	0	0	1	・トイレなど今は家ではこんな風 に変わり、ここまで出来るよう になりました」など伝えると、本人 の頑張りを認めてくれており、大 宮でも近い形で対応してくれよう としているのが分かります。 ・先生方は、上の子のことも気に して下さりとてもありがたいで す。		100%
	14	定期的に、保護者等に対して面 談や、育児に関する助言等の支 援が行われていると思えますか	16	4	2	0	0	1	・悩んだ時にすぐアドバイスを頂 けてとても心強いです。先生方が 自分の子どものように息子の成長 を喜んでくれたり褒めてくれたり してすごく嬉しいです。おかげで 育児の孤独感や不安もやわらぎま す。 ・いつも沢山のアドバイスを頂い ています。		91%

区分	番号	チェック項目	とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わからないを 除く)に対する割合
保護者への説明等	15	保護者同士の連携は支援されていますか	7	7	6	0	0	3	・はい、大丈夫です。 ・グループ一人の為。		70%
	16	お子さんや保護者等からの相談やご意見について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者等に周知・説明し、相談や意見等があった際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか	14	9	0	0	0	0	・私の気づかない面、沢山フォローし、その理由等、ご説明下さいます。		100%
	17	お子さんや保護者等との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか	17	6	0	0	0	0	・はい、とれています。とても細かく。		100%
	18	定期的にお便りやホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制（連絡網やメールシステム）等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者等に対して発信されていると思いますか	17	4	1	0	0	1	・はい、いつも助かっております。細かく助言頂きとても有難いです。		95%
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると思いますか	16	6	1	0	0	0			96%
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者等に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているのをご存知ですか	16	5	1	1	0	0	・まだ数回の利用なのでわかっていないだけかと思えます。妻が知っているかと思えます。 ・はい、子供たちに不安がないように実施して下さり助かります。		91%

区分	番号	チェック項目	とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わか らな い	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	「とてもそう思う」「そう 思う」の全体(わから ないを除く)に対する割 合
非常 時等 の 対 応	21	非常災害の発生に備え、定期的 に避難、救出、その他必要な訓 練が行われていますか	16	4	1	1	0	1	・まだ数回の利用なのでわ かっていないだけかと思 います。妻が知っているか と思います。 ・分かりやすく落ちついて ご指導下さり、助かりま す。		91%
満 足 度	22	お子さんは通所を楽しみにして いますか	14	8	1	0	0	0	・保育園に行くより、楽し みしている部分がありま す。 ・保育所の登園は、本人、 とても嫌がり抵抗もありま すが、喜んでいきます。		96%
	23	事業所の支援に満足していま すか	18	5	0	0	0	0	・はい、とても満足してお ります。		100%

II 事業所アンケート

《通園方法》

お子さんの施設への交通手段について、当てはまるもの全てに○をして下さい

自家用車	通園バス	徒歩	自転車	その他	わか らな い	該当しない
22人		0人	1人	0人	0人	

《療育関係》

1. 療育プログラム(体操、親子遊び、集まり、課題遊びなど)は、お子さんにとっ
て適切でしたか

とても そう思 う	そう思 う	どちら とも いえな い	あまり そう 思わな い	そう 思わな い	わか らな い	該当しない	「とてもそう思う」「そう思 う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する割 合
17人	6人	0人	0人	0人	0人		100%

<B、Dグループを利用されている方に伺います>

2. 給食の内容は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する 割合
8人	1人	0人	0人	0人	0人	14人	100%

《その他》

<個別指導を受けている方に伺います>

作業療法士の個別指導は、ご満足いただけましたか

とても そう思う	そう思う	どちら とも いえない	あまり そう 思わない	そう 思わない	わから ない	該当しない	「とてもそう思う」と「そう 思う」の全体(わからない・該 当しないを除く)に対する 割合
4人	1人	0人	0人	0人	0人	18人	100%

《通園方法に関するご意見》

1	お天気の際は、片道30分自転車での往復の道のりも覚えたようです。
---	----------------------------------

《療育関係に関するご意見》

療育プログラム

2	後期から少しずつ子供同士が触れ合う機会を増やす等、集団生活を意識した内容にしてくださったりして、4月から保育園に通わせる準備になりありがたいと思っています。
3	リズム良く、覚えやすくわかりやすい選曲です。

《作業療法士の個別指導は、満足されていますか》

4	とても本人にとって楽しく、楽しみな時間となっています。
---	-----------------------------

《その他に関するご意見》

保護者等からのご意見・ご要望

5	いつもありがとうございます。車に乗ると「おおみや」と言うくらい楽しみにしている様です。今日は行かないよと伝えると「おおみや、いくのー」と怒ることもあり、楽しい場所があるというのがとてもありがたいです。
6	こどもが喜んでいるので、これからもよろしくお願い致します。
7	いつも大変お世話になっております。子供の様子をしっかり見てアドバイスしてくださってとてもためになります。色々な活動も考えてくださって、いろいろ体験させてあげられてうれしく思っております。 人数が増えてトイレが込み合うので、毎回トイレに座らせてあげられないので、少し余裕があると嬉しいです。給食もとてもありがたいです。いつもありがとうございます。

8	<p>いつも温かく親身になってサポートしてくださりありがとうございます。大宮学園は私にとって心の支えになっています。年齢が上がるにつれてまわりのお友達との差が目立ってくると時々辛い気持ちになることがあります。ここにくると元気がもらえて「この子のペースを大切にしよう。明日からまた頑張ろう」という気持ちになります。</p> <p>これからもまだまだ未熟な親ですが親子共々一緒に成長していきたいと思えます。ご迷惑をお掛けしますが、どうぞよろしくお願いいたします。</p>
9	<p>季節にちなんだ制作やごっこ遊び等、家庭では取り入れることが難しいので、良い経験になっています。持ち帰りの物も用意してもらえ、家族での会話の元になっています。ありがとうございます。</p>
10	<p>毎回楽しみに通園しています。今から家出るよと言うと、「幼稚園は嫌だけど、大宮なら良いよ。」と話しておりました。季節の行事がとてもありがたいです。</p>
11	<p>毎回遊びの活動が工夫されている上に違うものとなっており、子どもも私も楽しみに通っております。子どもの様子も先生方がしっかり見て下さっていて相談しやすく本当にありがたいです。親も活動に参加することによって、子どもだけでなく、私自身も学ばせていただいています。</p>
15	<p>職員さんと今年度は相談する事が多く、その都度丁寧な回答を頂いて我が家としては大変助かりました。</p> <p>保護者同士の交流があまり出来なかったのも、色々な考え方があるとは思いますが意見交換の場があると良いなと思えました。</p>
16	<p>様々な取り組みを工夫して行ってくださり、いつも感謝しています。</p> <p>子どもがたけのこルームに通うのを楽しみにしているのが、何より嬉しいです。これからも何とぞよろしくお願いいたします。</p>
17	<p>食事に関しても指導をして頂けると知り、色々なサポートがあるんだなと勉強になりました。私(親)の話聞いて頂き涙がでました。嬉しかったです。ありがとうございました。</p>
18	<p>保育園では体験できないような事をやってくれているので、毎回楽しく参加させていただいています。色々と考えて下さり、ありがとうございます。</p>
19	<p>いつも、大変良くして頂きありがとうございます。もうすぐ、大宮学園に頼ることが出来ないと思うと、不安なのが正面なところです。沢山の事を教わり沢山の事を受け止めて下さった先生方に心よりお礼申し上げます。</p>

<各ご意見に対する保護者等への回答>

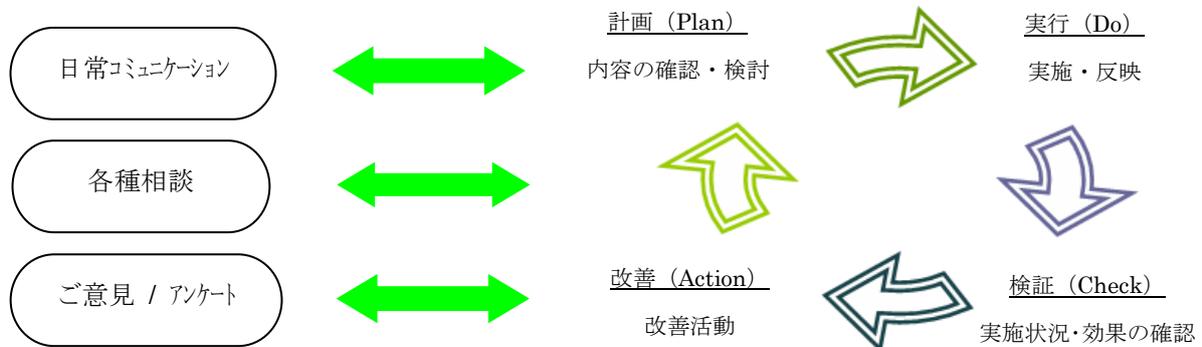
15	<p>貴重なご意見ありがとうございます。保護者の皆さんが情報交換できるような分離の時間を増やせるように、来年度に向け職員体制など検討してまいります。</p>
----	--

日頃よりたけのこルームの運営に、ご理解とご協力を頂き有難うございます。皆様の貴重なご意見を反映し、保護者の皆様、お子さん達に満足していただける療育内容の提供と、安心して通えるたけのこルームを目指して参ります。何かございましたら、遠慮なく職員にお声掛けください。

2 意見を踏まえた対応方法

このようにしていただいた意見や要望は、正確に把握し、施設運営に反映させていきたいと考えています。その対応と反映方法については、職員会議、ケース会議、施設運営会議等の定例会議や必要に応じて臨時会議を開催し検討いたします。各会議では、P D C Aサイクルに基づき、内容の確認・検討 (Plan)、実施・反映 (Do)、実施状況・効果の確認 (Check)、さらなる改善 (Action) を継続するための体制を整備しました。

意見反映のP D C Aサイクルイメージ図



5. 管理経費の縮減

(1) 基本的な考え方

大宮学園の管理運営実績に基づき、可能な限り経費を縮減し、最小限の経費でより効果的・効率的な施設運営を実践し、市民に対し長期的に良質なサービスを提供しました。

主な管理経費の縮減 (内容、実績)

(単位：円)

支出科目	内 容	4 年度実績	5 年度実績	差 額
水道光熱費支出	床暖房の使用時間を見直すなど節電に努め、経費を削減することができました。	7,801,406	7,007,611	793,795

6. 年度の総括（評価）

（1）ひまわりルーム

令和5年度は、昨年度に引き続き感染症（新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等）の感染拡大防止対策を徹底したうえで、ひまわりルームの運営を行いました。

日々の療育は、新型コロナウイルス感染症5類移行に伴い、昨年度まで各保育室別に実施していた親子通園を2クラス同日に開催したり、運動遊び等の活動も3クラスで行い交流が持てるよう設定して実施しました。

また、例年2か月行っている新入園児の親子通園について、昨年度は期間を1か月に縮小して実施しましたが、1か月半に延ばし実施しました。

他集団への移行に関心のある保護者、療育の積み重ねにより成長があり移行が望ましいと思われる保護者に対する勉強会は開催できませんでしたが、千葉市幼保運営課、千葉市幼稚園協会に資料を依頼し、希望保護者に配布し説明をするとともに、相談等に応じました。その結果、幼稚園に1人移行することができました。

今後も保育所・幼稚園との情報交換及び相互間での各種行事への参加、職員研修の受け入れなどの職員交流を積極的に行い連携強化に努めます。

一日平均利用人数は30.2人で、令和4年度の28.2人から増加しました。新型コロナウイルス感染症に罹患する児童はいましたが、昨年度より新型コロナウイルス感染症を理由とした自粛する児童が減少したことも要因と考えられます。今後も利用児が安心して登園できる環境整備を行うとともに療育内容・支援の充実を図り利用人数の増加に努めて参ります。

（2）たけのこルーム

医療型児童発達支援センターでは、新型コロナウイルス感染症5類移行に伴い、昨年度まで縮小していた行事や療育の内容について社会情勢を確認しながら、運営を行いました。具体的には、昨年度療育の一環で実施した夏祭りは、平日開催で家族参加の上で実施し季節行事を楽しむ機会としました。運動会は、土曜日に開催し家族全員が競技に参加するなど、他家族との交流を深めることが出来ました。

ボランティアの受け入れは、兄弟姉妹一時預かり事業の実施と、親子分離や行事による利用児の見守りなど、保護者が安心して登園できる環境を整えました。

利用児個々の発達や家庭での保護者の悩みに対し、随時個別相談を実施しました。また、心理判定員によるお話会や個別相談を実施し、日頃の保護者の相談に応じました。

卒園児や他事業所への移行児に対し、保護者の悩みや相談に応じる他、学校や関係機関との情報交換や情報共有など就学・移行支援を行い、保護者の安心と負担軽減に努めました。保護者勉強会では千葉県歯科医師会の協力により、「歯磨きのポイントについて」の講演を開催しました。

1日の平均利用人数は、令和4年度の3.2人から令和5年度は2.3人に減少しました。共働きの家庭が多くなり預かり型事業所や保育所（園）等と併行利用する児童が増えていることが減少の要因の1つと考えられます。

児童発達支援事業においても、利用児個々の発達や保護者の悩みに対し、随時個別相談を実施しました。また、心理判定員によるお話会や個別相談を実施し、日頃の保護者の相談に応じました。

幼稚園、保育所（園）に通っている利用児に対し地域連携を図り、保護者の悩みや相談に応じ、学校や関係機関との情報交換や情報共有など就学・移行支援を行い、保護者の安心と負担軽減に努めました。

また、行事に合わせ父親参観日を設け、日頃の悩みや情報交換など保護者同士の交流を深めました。

昨年度同様、医療型と同じく歯科検診を実施し、保護者勉強会でも千葉県歯科医師会の先生に講演いただき、保護者にも好評でした。

1日の平均利用人数は共働きの家庭が増えてきたことや預かり型事業所及び保育所（園）等と併行利用する児童が増えていることもあり、令和4年度の4.1人から令和5年度は3.9人となりましたが、午前グル

ープの利用できる曜日を固定曜日から保護者が自由に選択できる曜日選択を取り入れるなどの工夫をしています。

また、利用児に合わせた療育内容の充実や季節に合わせた行事を増やしました。

今後も利用児個々の発達に合わせた療育内容の充実と地域連携に努めるとともに、安心して子育てが出来るよう保護者支援の充実を図ることで利用人数の増加を目指します。