| 資料1-3                        | H19.7.17 |  |  |  |
|------------------------------|----------|--|--|--|
| 千葉市障害福祉サービス事業者<br>連絡協議会 行政説明 |          |  |  |  |
| 千葉市障害者自立                     | ℤ支援課     |  |  |  |



#### この資料はシステム開発における現段階での検討内容を整理した ものであり、今後の検討等により変更することがありえる。

# 目次

- 1. 簡易入力システムとは
- 2. 簡易入力システムの概要
- 3. 簡易入力システムの流れ

Microsoft、Windows、Internet Explorer、Microsoft Excelは、米国Microsoft Corporationの米国及びその他の国における 登録商標または商標です。

## 1. 簡易入力システムとは

- n 障害者自立支援の事業所請求において、インターフェース仕様書に規定されたCSVファイルの作成・ 通信を行うシステムである。
- n 簡易入力システムは複数のEXCELのマクロ群で作成されており、電子請求受付システムからダウン ロードすることで利用できる。
- n 送信時のみインターネットを利用するため、請求データ作成時は、オフラインで利用できる。
- n 事業所システム等で請求CSVを作成した場合もデータチェック、送信を行う。





| マスタ入力機能    | ・事業所マスタ、市町村マスタ、受給者マスタ |
|------------|-----------------------|
|            | を入力する機能               |
|            | ・サービスコードマスタの取込・表示機能   |
| 請求データ等入力機能 | ・請求明細書等を入力する機能        |
| 請求データ作成機能  | ・入力した実績記録票、請求明細書を     |
|            | インターフェースに変換する機能       |
| 請求データ送信機能  | ・請求データを送信する機能         |
| 請求データ印刷機能  | ・各種請求書イメージを印刷する機能     |
| 請求情報取込     | ・他システムで作成した請求情報の取込機能  |



障害福祉版、障害児版、地域生活支援版 の3種類の簡易入力システムを予定

## 簡易入力システム利用にあたり

## 動作環境(注1)

(1)パソコン

PC/AT互換機(DOS/V機)

(2)OS(注2)

Windows XP Home Edition

Windows XP Professional ServicePack2 以上

(3)CPU

(最低) Pentium 1.5GHz 以上

(4)メモリ容量

512MB以上のRAM (推奨 768MB以上)

(5) ハードディスク容量(電子請求受付システム、簡易入力システムを合わせて)
 セットアップ用に1GB以上が必要
 (別途データ保存領域が必要)

#### 必要なソフトウェア(開発言語)

Microsoft Excel 2003 ServicePack2 以上 Excelマクロを使用(セキュリティレベルは中)

注1)動作環境については現在開発中のため、今後変更することがありえる。

注2)Windows Vista、Microsoft Excel 2007 を含むその他のOSは サポート対象外







簡易入力システムを使用するにあたり、電子請求受付システムからダウンロード、 インストールを行う。



## 3-1.準備処理(2/2)

簡易入力システムを利用するにあたり、事業所の基本情報、サービス提供状況の 入力を行う。





#### 簡易入力システムに必要な市町村、受給者、契約情報等の入力を行う。



受給者マスタ入力画面

3-3.請求データ入力

#### 実績記録票、請求明細書の入力を行う。



## 3-4.請求データ作成

作成した請求データからインターフェース仕様書に合わせたCSVを作成する。



3-5. 帳票印刷

#### 作成した請求データを印刷し、確認、保存する。





3-6.請求データ送信

#### インターフェース仕様書に合わせたCSVを送信する。

| データ伝送 |            |  | <b>≓</b> _ <b>b</b> ¥ <b>E</b> |
|-------|------------|--|--------------------------------|
| 区分    | テスト運用      | <mark>  → 提供年月</mark>   平成  19   年   2   月 |                                |
| 請求事業所 | 1320000001 | 簡易入力事業所                                    | 戻る                             |
| 代行事業所 |            |  |                                |
| 請求連合会 | 13         | □ 再送                                       |                                |

送信区分は、「テスト運用」と「本番運用」から選択する。

「テスト運用」選択時は確認試験用テストデータの送信ができる。



# 3-7.請求情報取込、チェック

#### 他システムで作成した、請求データCSV群を取込、チェックする。

| ■【デモ版】障害<br>: ファイル(E) ヘルプ<br>提供年月<br>諸求年月日<br>ファイル選択 | <ul> <li>福祉サービス 電子請求受付システム(簡易入力) - 請求情報取込す</li> <li>第</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>5</li> <li>1</li> <li>1<!--</th--><th>1 [Version:1.0.0]<br/>()<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)<br/>)</th><th>簡易入力以外で作は、この画面で取<br/>受給者・市町村の<br/>となる。</th><th>乍成した請求データ<br/>└込、チェックする。<br/>&gt;マスタ情報は不要</th></li></ul> | 1 [Version:1.0.0]<br>()<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>) | 簡易入力以外で作は、この画面で取<br>受給者・市町村の<br>となる。 | 乍成した請求データ<br>└込、チェックする。<br>>マスタ情報は不要 |
|--|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <ul> <li>אעדב</li> </ul>                             |  | CAPS   | 簡易                                   | 引入力格納フォルダ                            |
| 事業   | 他システムで作成した<br>データは、簡易入力システム<br>に取込んで送るのね。  | <mark>占</mark><br>請求CSV  | 取込 チェック                              | 請求書       上限管理       実績記録       利用計画 |