

# 記入例

(様式第1号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付申請書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

日付は記入しないで下さい。

団体名 ○○○○会  
申請者 会長 千葉 太郎 ⑩  
住所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金の交付を受けたいので、千葉県補助金交付規則第3条の規定により申請します。

## 記

### 1 補助金の交付を受けようとする事業

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
対象経費	27,360円	7,560円	0円	61,020円
補助率	1/2	1/2	1/2	1/2
申請金額	13,000円	3,000円	0円	14,000円
申請額合計	30,000円 ※ 上限3万円まで			

申請金額は、事業費の1/2に100円未満を切り捨てた金額を記入。

収入がある場合は、当該収入額を控除した額を対象経

※2 申請金額の算定において、100円未満の端数

申請額合計が30,000円を超える場合は、各事業の金額を振り分ける必要があります。

また、記載例のように一つの事業だけで6万円を超える場合は、一つの事業だけで申請することも一つの方法です。

### 2 添付書類

- (1) 事業計画書 (様式第2号)
- (2) 収支予算書 (様式第3号)
- (3) 対象経費の積算根拠がわかる見積書、資料等
- (4) 団体の規約、会則、会議録など申請者が、団体を代表して申請することを証する書類
- (5) 申請前過去1年間の活動実績がわかる資料

# 記 入 例

(様式第2号)

## 事業（変更）計画書

1 団体の名称	〇〇〇〇会
2 主たる活動場所 の所在地	〇〇コミュニティーセンター 千葉市中央区〇〇
3 団体の構成員数	20 人 (補助金の交付を申請しようとする時点の数)
4 市内在住・在勤・ 在学の構成員数	12 人 (補助金の交付を申請しようとする時点の数)
5 団体の活動目的	ミーティング活動を通じて、〇〇依存治療の維持を図る
6 団体の主な事業	ミーティング活動・相談会
7 補助事業実施の 効果	依存症者が交流を図り孤立を防ぎ、再発を防ぐ。

### 7 本年度の事業計画

補助事業	目的及び実施内容																					
①ミーティング活動	目的：																					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>実施予定</th> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> <th>7月</th> <th>8月</th> <th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予定回数</td> <td style="text-align: center;">4回</td> </tr> <tr> <td>予定人数</td> <td style="text-align: center;">21人</td> <td style="text-align: center;">22人</td> <td style="text-align: center;">20人</td> <td style="text-align: center;">22人</td> <td style="text-align: center;">21人</td> <td style="text-align: center;">22人</td> </tr> </tbody> </table>	実施予定	4月	5月	6月	7月	8月	9月	予定回数	4回	4回	4回	4回	4回	4回	予定人数	21人	22人	20人	22人	21人	22人
	実施予定	4月	5月	6月	7月	8月	9月															
	予定回数	4回	4回	4回	4回	4回	4回															
	予定人数	21人	22人	20人	22人	21人	22人															
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>実施予定</th> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> <th>1月</th> <th>2月</th> <th>3月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予定回数</td> <td style="text-align: center;">4回</td> </tr> <tr> <td>予定人数</td> <td style="text-align: center;">22人</td> <td style="text-align: center;">20人</td> <td style="text-align: center;">20人</td> <td style="text-align: center;">21人</td> <td style="text-align: center;">22人</td> <td style="text-align: center;">22人</td> </tr> </tbody> </table>	実施予定	10月	11月	12月	1月	2月	3月	予定回数	4回	4回	4回	4回	4回	4回	予定人数	22人	20人	20人	21人	22人	22人
	実施予定	10月	11月	12月	1月	2月	3月															
予定回数	4回	4回	4回	4回	4回	4回																
予定人数	22人	20人	20人	21人	22人	22人																
実施内容:毎月週1回〇〇コミュニティーセンターにて自助ミーティングを開催、メンバーが体験談や将来の希望など語り合うことにより、治療の維持の孤立の予防を図る。																						
②情報提供活動																						
目的:団体のパンフレットを作成配布することにより、団体の周知を図り参加を促す。 実施予定(日時・回数等): 1種類発注 実施内容・部数等: A4両面カラー印刷依存症者が交流を図り孤立を防ぎ、再発を防ぐ。 @5.0円×1500部+税=7,560円税込																						
③普及啓発活動																						
目的: 実施予定(日時・回数等): 実施内容・部数等:																						
④相談活動																						
目的:団体を利用する人に依存症に対する対応力を身につけてもらう。 実施予定日時:隔月第3〇曜日に実施 実施内容:経験豊かな講師から依存症と付き合う助言を受ける 隔月第3〇曜日に講師を招いて、〇〇センターにて相談会を実施																						

# 記入例

(様式第3号)

## 収支予算書 (変更収支予算書)

### 1. 収入予定額内訳

単位 (円)

科目	金額	内訳
千葉県補助金	30,000 円	千葉県依存症に関する問題に取り組む民間団体補助金
会費	65,940 円	
		補助金と補助金以外の収入を合わせて 支出合計と同額になります。
合計	95,940 円	

### 2. 支出予定額内訳書

単位 (円)

#### ① ミーティング活動

経費科目	対象経費の 支出予定額	積算内訳	備考
使用料及び 賃借料	27,360 円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。) ミーティング会場費 1回 2,280 円 × 12 回 = 27,360 円	
合計	27,360 円	対象経費の積算根拠がわかる見積 書・資料等は、必ず添付下さい。	

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等添付すること。

#### ② 情報提供活動

経費科目	対象経費の 支出予定額	積算内訳	備考
需用費	7,560 円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。) 印刷製本費 両面カラーパンフレット 3 折 @ 5.0 円 × 1500 部 + 税 = 7,560 円税込	
合計	7,560 円	対象経費の積算根拠がわかる見積 書・資料等は、必ず添付下さい。	

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等添付すること。

# 記入例

## ③普及啓発活動

経費科目	対象経費の 支出予定額	積算内訳	備考
	円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。)	
		<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block; color: red; font-weight: bold;">           対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等は、必ず添付下さい。         </div>	
合計	円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等添付すること。

## ④相談活動

経費科目	対象経費の 支出予定額	積算内訳	備考
使用料及び 賃借料	17,940 円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。) 相談会会場費 1回 2,990 円×6回=17,940 円	
報償費	36,000 円	講師謝礼 1回 2時間 6,000 円×6回=36,000 円	
旅費	7080 円	講師交通費往復 1,180 円×6回=7,080 円 船橋→千葉 310 円 京成千葉→千葉寺 280 円	
合計	61,020 円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等添付すること。

対象経費の積算根拠がわかる見積書・資料等は、必ず添付下さい。

# 記入例

(様式第5号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金事業変更承認申請書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

日付は記入しないで下さい。

申請者 団体名 ○○○○会  
代表者氏名 会長 千葉 太郎 ㊟  
住 所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

年 月 日付け千葉市指令 第 号により補助金の交付決定のあった補助事業を次のとおり変更したいので、千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付要綱第8条の規定により申請します。

## 記

### 1 変更内容等

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
交付決定額	13,000円	3,000円	0円	0円
交付決定額の計	16,000円			
変更交付申請額	13,000円	3,000円	4,000円	10,000円
変更交付申請額の計	30,000円			申請金額は、事業費の1/2に100円未満を切り捨てた金額を記入。
変更の理由			会の活動をチラシにして、□□駅で配るため。	
変更予定時期			○年○月～同年○月	

### 2 添付資料

- (1) 変更実施計画書 (様式第2号)
- (2) 変更収支予算書 (様式第3号)
- (3) 変更後の対象経費の積算根拠がわかる見積書、資料等

# 記入例

(様式第6号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金事業中止（廃止）承認申請書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

日付は記入しないで下さい。

申請者 団体名 ○○○○会  
代表者氏名 会長 千葉 太郎 ㊟  
住 所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

年 月 日付け千葉市指令 第 号により補助金の交付決定のあった補助事業を次のとおり中止（廃止）したいので、千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付要綱第9条の規定により申請します。

## 記

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
中止（廃止）の理由	会場の改修工事に伴い、他の会場を探したが調整がなかったため。			
中止（廃止）の予定時期	○年○月○日～ 同年□月□日			

# 記入例

(様式第8号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金実績報告書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

日付は記入しないで下さい。

団体名 ○○○○会  
代表者氏名 会長 千葉 太郎 ⑨  
住所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

年 月 日付け千葉市指令 第 号により補助金の交付決定のあった補助事業の実績について、千葉県補助金等交付規則第12条の規定により報告します。

## 記

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
交付決定額	円	円	円	円
対象経費の合計額	円	円	円	円
精算額の計	円			

## ※添付書類

- (1) 事業実施報告書 (様式9号)
- (2) 補助事業の収支決算書 (様式第10号)
- (3) 対象経費の内訳がわかる領収書等
- (4) 団体構成員の名簿 (参考様式)

# 記入例

(様式第9号)

## 事業実施報告書

補助事業	実施内容及び効果						
①ミーティング活動	実施月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	実施回数	回	回	回	回	回	回
	参加人数	人	人	人	人	人	人
	実施予定	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	実施回数	回	回	回	回	回	回
	参加人数	人	人	人	人	人	人
	実施内容：						
	実施効果						
②情報提供活動	実施日時・回数等：						
	実施内容・部数等：						
	実施効果：						
③普及啓発活動	実施日時・回数等：						
	実施内容・部数等：						
	実施効果：						
④相談活動	実施日時：						
	実施内容：						
	実施効果：						

# 記入例

(様式第10号)

## 収支決算書

### 1. 収入額内訳

単位 (円)

科目	金額	内訳
合計		

### 2. 支出額内訳書

単位 (円)

#### ①ミーティング活動

経費科目	対象経費の 支出額	内訳	備考
	円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。)	
		対象経費の支出額がわかる領収書・ 資料等は、必ず添付下さい。	
合計	円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の内訳がわかる領収書・資料等添付すること。

#### ②情報提供活動

経費科目	対象経費の 支出額	内訳	備考
	円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。)	
		対象経費の支出額がわかる領収書・ 資料等は、必ず添付下さい。	
合計	円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の内訳がわかる領収書・資料等添付すること。

# 記入例

## ③普及啓発活動

経費科目	対象経費の 支出額	内訳	備考
	円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。)	
		<div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">           対象経費の支出額がわかる領収書・ 資料等は、必ず添付下さい。         </div>	
合計	円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の内訳がわかる領収書・資料等添付すること。

## ④相談活動

経費科目	対象経費の 支出額	内訳	備考
	円	(単価、員数、回数等を詳細に記入すること。)	
		<div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">           対象経費の支出額がわかる領収書・ 資料等は、必ず添付下さい。         </div>	
合計	円		

※ 支出については、別途それぞれの対象経費の内訳がわかる領収書・資料等添付すること。

# 記 入 例

(参考様式)

## 構成員名簿

No.	氏名	住所 (市外在住で市内在勤・在学の方は会社・学校所在地)
1	〇〇△△	千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
2	△△××	千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
3	〇〇△△	千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
4	△△××	千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
5	〇〇△△	千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
6	△△××	千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
7	〇〇△△	千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
8	△△××	千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
9	〇〇△△	千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
10	△△××	千葉〇〇大学 千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
11	〇〇△△	株式会社 〇〇 千葉県〇〇区〇〇〇町△△-×
12	〇〇△△	有限会社 〇〇 千葉県〇〇区〇〇〇台△△-×
13	△△××	〇〇市〇〇〇町△△-××
14	〇〇△△	□□□市△△台×××
15	△△××	〇〇市〇〇〇町△△-××
16	〇〇△△	□□□市△△台×××-〇〇
17	△△××	〇〇市〇〇〇町△△-××
18	〇〇△△	□□□市△△台×××-〇〇
19	△△××	〇〇市〇〇〇町△△-××
20		

市外在住で、市内在勤・在学の方は、  
在勤・在学地住所を記入ください。

# 記入例

(様式第12号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付請求書

(あて先) 千葉市長

年 月 日

日付は記入しないで下さい。

団体名 ○○○○会  
代表者氏名 会長 千葉 太郎 ㊟  
住 所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

年 月 日付け千葉市達 第 号により確定通知のあった補助金の交付を受けたいので、千葉県補助金等交付規則第16条第1項の規定により請求します。

## 記

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
補助金の確定額	円	円	円	円
補助金の確定額の計	円			
補助金既交付額	交付日	年 月 日		
	金額	円	円	円
	交付日	年 月 日		
	金額	円	円	円
	計	円	円	円
既交付額の計	円			
交付請求額	円			

### ※ 添付書類

- (1) 千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付決定通知書の写し
- (2) 千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金額確定通知書の写し

# 記入例

(様式第13号)

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金一括（分割）事前交付請求書

年 月 日

(あて先) 千葉市長

日付は記入しないで下さい。

団体名 ○○○○会  
代表者氏名 会長 千葉 太郎 ㊟  
住 所 千葉市中央区千葉港1番1号  
連絡先電話番号 043-○○○-□□□□  
電子メールアドレス @

年 月 日付け千葉市指令 第 号により交付決定のあった補助金の一括（分割）事前交付を次のとおり受けたいので、千葉県補助金等交付規則第16条第2項において準用する同条第1項の規定により、請求します。

## 記

補助事業	ミーティング活動	情報提供活動	普及啓発活動	相談活動
交付決定額	円	円	円	円
交付決定額の計	円			
補助金既交付額	交付日	年 月 日		
	金額	円	円	円
	交付日	年 月 日		
	金額	円	円	円
	計	円	円	円
既交付額の計	円			
交付請求額	円			

### ※ 添付書類

千葉県依存症等に関する問題に取り組む民間団体補助金交付決定通知書の写し