様式第１号

令和　　年　　月　　日

令和７年度　千葉市敬老会補助金交付申請書

（あて先）千葉市長

（訂正用の捨印又は署名）

申請者	団体名		
	役　職	氏名	（※）記名押印又は本人（代表者）が署名してください。 ただし、押印又は署名以外の方法により本人（代表者）からの申請であることを確認できる場合は記名のみで可。
	住　所	〒　　－ 千葉市　　区	
	電話番号		
	E-mail	@	
担当者	氏名	電話番号	

令和７年度千葉市敬老会補助金の交付を受けたいので、千葉市補助金等交付規則第３条第１項の規定により、次のとおり申請します。

補助事業の目的及び内容		高齢者の生活の向上に努めるために敬老会を開催		
開催予定日時		令和７年　９月　　日	時　分～　時　分	
開催予定場所				
見込数	参加者	※敬老会を開催する年の４月１日時点から引き続き９月１日まで本市に住所を有し、かつ当概年の１２月末日時点で７５歳以上		計 0人
	関係者	来賓	地区役員等	出演者・付き添等
補助事業に係る収支予算等				
（１）	総事業費 ※敬老会の開催に要する経費の見込み額			円
（２）	補助対象事業費上限額 ※参加者の見込数に４，０００円を乗じた額		0	円
（３）	補助対象事業費 ※（１）と（２）を比べ低い方の額		0	円
（４）	補助金の算出基礎額 ※（３）の額に３／４を乗じた額（ただし千円未満の額は切り捨て）		0	円
（５）	補助金の加算額 ※別表の要件を全て満たす場合は、記載の加算額を記入		0	円
（６）	補助金の交付申請額 ※（４）＋（５）の額		0	円
（７）	総事業費のうち補助金によってまかなわれる額以外の額 ※（１）－（６）の額		0	円
	上記の額の負担方法　※該当するものすべてに〇をつける。その他の場合（）内に具体的に記入する。 自治会費　施設費等の申請者負担　参加者の会費　祝儀　寄付金　その他（　　）			
（８）	補助金の振込方法として希望するもの　※いずれかに〇をつける。		概算払　完了払	

【別表】補助金の加算について

以下のア及びイの要件をいずれも満たす団体に対し、以下の右欄の額を加算します。

要件	加算額
ア　平成２４年４月１日以降に、敬老会を開催していないこと。 イ　補助の対象となる参加者が、３０人以上であること。	補助金の加算額は、３０，０００円とする。 ただし、補助対象事業費から、補助金の算出基礎額を減じた額が、３０，０００円に満たない場合は、その額とする。