

令和 7 年度 千葉市敬老会補助金実績報告書

(あて先) 千葉市長

(訂正用の捺印又は署名)

申請者	団体名			
	役 職		氏名	
	住 所	〒 - 千葉市 区		
	電話番号	- -		
	E-mail	@		
担当者	氏名		電話番号	- -

令和 7 年 月 日付け千葉市指令保高第 号 により補助金の交付決定のあった補助事業の実績について、千葉市補助金等交付規則第 1 2 条第 1 項の規定により報告します。

補助事業の内容		高齢者の生活の向上に努めるために敬老会を開催			
開催日時		年 月 日 時 分 ～ 時 分			
開催場所					
実績数	参加者	※敬老会を開催する年の 4 月 1 日時点から引き続き 9 月 1 日まで本市に住所を有し、かつ当該年度の 1 2 月末日時点で 7 5 歳以上		人	計 人
	関係者	来賓 人	地区役員等 人	出演者・付き添等 人	
補助事業に係る収支決算					金額
(1)	補助金の交付決定額 ※交付決定通知書に記載されている金額				円
(2)	補助金の既交付額 ※概算払の場合は、(1)のうち既に交付を受けている金額を記入				円
(3)	総事業費 ※敬老会の開催に要した経費の額				円
(4)	補助対象事業費上限額 ※参加者の実績数に 4, 0 0 0 円を乗じた額				円
(5)	補助対象事業費 ※(3)と(4)を比べ低い方の額				円
(6)	補助金の算出基礎額 ※(5)の額に 3 / 4 を乗じた額(ただし千円未満の額は切り捨て)				, 0 0 0 円
(7)	補助金の加算額 ※裏面別表の要件を全て満たす場合は、裏面記載の加算額を記入				円
(8)	補助金の返還額 ※概算払の場合で(2) - (6) - (7)の額がプラスの場合、その額				円
(9)	総事業費のうち補助金によってまかなわれる額以外の額 ※(3) - (6) - (7)の額				円
	上記の額の負担方法 ※該当するものすべてに○をつける。その他の場合 () 内に具体的に記入する。 自治会費、施設費等の申請者負担 ・ 参加者の会費 ・ 祝儀 ・ 寄付金 ・ その他 ()				

【別表】 補助金の加算について

以下のア及びイの要件をいずれも満たす団体に対し、以下の右欄の額を加算します。

要件	加算額
ア 平成２４年４月１日以降に、敬老会を開催していないこと。	補助金の加算額は、３０，０００円とする。
イ 補助の対象となる参加者が、３０人以上であること。	ただし、補助対象事業費から、補助金の算出基礎額を減じた額が、３０，０００円に満たない場合は、その額とする。