|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行政財産使用許可申請書**  令和　　年　　月　　日  （あて先）千葉市長  申請人　　住　　所  　　　　　氏　　名  　　　　　（法人(団体）の場合は、名  　　　　　称・代表者の役職・氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（※）  　　　　　　　　　　　　　　　 連絡先電話番号  　　　　　　　　　　　　　　　 連絡先電子メールアドレス  　　　　　　　　　　　　　 　　(※) 個人の場合、自署又は記名押印してください。法人の場合は記名押印をしてください。  　次のとおり、行政財産の使用を許可されたく、関係書類を添えて申請いたします。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 財 産 の 表 示 | 区　　　　分 | 土　地　・　建　物　・　その他（　　　　　　　　　　　） | | 名　　　　称 | 桜木霊園 | | 所 在 地 番 | 千葉市若葉区桜木1-373-1、千葉市若葉区桜木1-368 | | 地 目・構 造 | 墓地 | | 面積（数量） | 平米 | | 使　用　の　目　的 | | 墓参用生花販売の為 | | 使　 用 　期　 間 | | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで  　令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで  令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで  令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで | | 使　 　用 　　料 | | 市指定のとおり | | 添付書類等  （☑を入れてください） | | ☐　（個人の場合）官公署が発行した住所入り本人証明書類の提示  又は写しの添付  （法人の場合）法人登記事項証明書等の添付（写し可）  ☐　図面（位置図等）  ☐　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | **【千葉市に在住されている方で、本人証明書類で住所が確認できなかった場合】**  この手続に必要な「あなたの住民登録関係情報」については、住民基本台帳法及び個人情報保護法の規定に基づき、本市の関係機関に調査、照会させていただきます。 | | | |