

令和7年7月28日

(仮称) 千葉市立幕張海浜病院駐車場管理運営業務委託
簡易公募型プロポーザル 質問回答書

千葉市
千葉市病院事業管理者
山本 恭平

「(仮称) 千葉市立幕張海浜病院駐車場管理運営業務委託に関する簡易公募型プロポーザル」に係る質問について、以下のとおり回答いたします。

番号	質問箇所	質問事項	回答
1	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.24 事業者選定(3)について	項目別配点が20点となっておりますが、最大評価価格が9,680,000円(年額)での金額で提示したとしても20点以上の加点は得られないとの認識で宜しいでしょうか？	お見込みの通りです。
2	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.45 手続き等(4)イ(イ)	履行実績を証明する契約書及び履行確認書等の写しについて、他の病院との契約書全ページの写しを開示する必要がありますか。開示する場合、機密事項はマスキングしても問題ないでしょうか。	履行実績を証明する内容について確認ができれば、機密事項をマスキングしても差し支えありません。
3	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.57 契約方法(1)ア	支払い条件は「(仮称) 千葉市立幕張海浜病院駐車場管理運営業務委託仕様書14 売上金の帰属と委託料の支払い」に記載の内容が正しく、本項および「委託契約書(案)第22条」の記載内容は誤りとの理解でよろしいでしょうか。	同項の記載内容について、「最低賃借料を超える額にて随意契約を締結する」との記載は「上限金額を超えない額にて随意契約を締結する」と改めます。平常時の売上金の帰属と委託料の支払いについてはお見込みのとおり「仕様書14」に記載のとおりとし、売上金が委託料に満たない場合等の支払い方法については別途協議によるものとします。
4	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.58 契約条件等(1)	・契約保証金は保証最低額等具体的な目安はありますか。	千葉市病院局契約規則により準用することとしている千葉市契約規則に示す第28条契約保証金の規定により、契約金額の100分の10以上としております。なお、同第29条に示す契約保証金の納付の免除についても準用されます。
5	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.58 契約条件等(3)	・契約保証金は保証最低額等具体的な目安はありますか。 ・本件は千葉市契約規則第29条の(5)または(8)に該当し、契約保証金が免除される契約でしょうか。	千葉市病院局契約規則により準用することとしている千葉市契約規則に示す第28条契約保証金の規定により、契約金額の100分の10以上としております。なお、同第29条に示す契約保証金の納付の免除についても準用されます。

番号	質問箇所	質問事項	回答
6	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.5 8 契約条件等 (3) 契約保証金	千葉市契約規則第 29 条に該当する場合は免除とありますが、第 29 条(1) 契約の相手方が保険会社との間に本市を被保険者とする履行保証保険契約を締結したとき。について、履行保証保険契約はいつまでに締結していれば保証金の免除対象となりますでしょうか。	優先交渉権者の選定後、契約書の取り交わし時まで必要となります。
7	簡易公募型プロポーザル方式に係る手続開始の公表 P.6 9 その他 (5) その他イ	技術提案書から提出者名が判別できる表現を使用しないこととありますが、障害対応警備や機器保守業者等の協力会社の名称はこれに該当しない認識でよろしいでしょうか。	事業者名が類推される場合は「警備会社 A 社」と表現するなど、可能な限り表記を避けてください。
8	仕様書 P.1.6 駐車場概要について	現駐車場の月間出庫台数を教えて下さい	現病院の月間出庫台数を含めた集計データはありません。公表した資料の諸条件より推測願います。
9	仕様書 P.1 7 駐車場整備管理方針 (1)	未精算退場を防止するためのゲートについて、未精算者の退場時にゲートが上昇しない仕様とする想定でしょうか。渋滞が想定されるため、全利用者退場時にセンサーでゲートが上昇する仕様でもよろしいでしょうか。	未精算退場を防止するためゲートありの仕様を想定しています。管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。
10	仕様書 P.1 7(1) 駐車場満空表示について	立体駐車場が一般・職員混在利用のため、正しい満空表示が非常に難しいと推察しますが、駐車場の満空状況は不要の認識でよろしかったでしょうか？	一般利用と職員用の駐車エリアは明確に分け、相互に行き来出来ないよう区分することを想定しており、満空表示は一般利用にのみ表示する想定としています。
11	仕様書 P.1 7 駐車場整備管理方針 (2)	・職員と事業者が直接締結する契約の契約期間は、1 年間や 6 ヶ月間とし、以降は自動更新としてよろしいでしょうか。 ・駐車場認証カード発行機を設置しない運営管理方法でもよろしいでしょうか。	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。

番号	質問箇所	質問事項	回答
1 2	仕様書 P.1 7(2) 職員用駐車場の設置機器について	職員駐車場の出庫口に精算機を設置すると、入庫口での機器トラブルや事故発生時に臨時出庫口としての運用が可能になります。 また、パスカードのみによる入出庫管理はパスカードの紛失、忘れによるトラブル発生や、定期券更新機やパスカード自体によるコスト増にも繋がります。 つきましては、職員駐車場の入出庫口にも来院者駐車場と同等のカメラ機器一式を設置し、臨時出庫口としての機能を準備し、日常の職員様の車両は、事前の車両ナンバー登録によるスムーズな入出庫体制にてご提案させて頂きたく存じます。 上記運用でのご提案は可能でしょうか。	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。
1 3	仕様書 P.1 7(2) 職員用駐車場の運営スキームについて	職員駐車場の入出庫は、IC カード利用と同等以上の機能を提供可能な場合、IC カード及び定期券更新機の設置は不要の認識でよろしかったでしょうか？	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。
1 4	仕様書 p.2 7駐車場整備管理方針（想定） (1)一般用(2)職員用整備機器仕様	入場ゲートバーレスの場合、満車時にゲートがないため、車両が入庫してくる状況になり駐車場所を探して車路が混雑したり、職員用車室に一般車両が駐車し、職員が止められない状況が発生すると思われますが、病院様側はその運用については問題ないでしょうか。	一般利用と職員用の駐車エリアは明確に分け、相互に行き来出来ないよう区分することを想定しています。管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。
1 5	仕様書 p.2 7駐車場整備管理方針（想定） (1)一般用(2)職員用整備機器仕様	入場ゲートレスで車番管理システムの場合、共連れ入庫が想定されます。共連れで入庫した車両は、ナンバーが読み取れていないで入庫しているので精算機で車両検索してもナンバーがでないので精算ができません。 現状ご検討されている共連れ車両の対応策がございましたらご教示ください。 また、料金を徴収できなかった利用者に対してどのように対処するのか併せてご教示ください。	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。

番号	質問箇所	質問事項	回答
1 6	仕様書 p. 2 7 駐車場整備管理方針（想定） (2) 職員用整備機器仕様	職員用入出庫ゲートについて、一般用と同様に職員用入出庫ゲートについてもナンバーカメラ読取式での統一提案はできないでしょうか。 質問の意図としては、職員用入出庫ゲートについてナンバーカメラ読取式にすることで、機器コストの削減提案が可能です。	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えていただいております。
1 7	仕様書 p. 2 7 駐車場整備管理方針（想定） (2) 職員用整備機器仕様	職員利用者月極契約は弊社受託内容のため、弊社は利用者利便性向上及びコスト削減の観点からQRコードから契約可能なオンライン契約で実施したいと考えていますが問題ないでしょうか。併せて、契約状況や入金状況等を確認する必要がありますが院内認証カード更新機での更新は難しいため設置機器として除外しても問題ないでしょうか。	職員利用者との契約の方法について指定はありません。管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えていただいております。
1 8	仕様書 p. 2 7 駐車場整備管理方針（想定） (2) 職員用整備機器仕様	一般用と職員用駐車場が分けがされておらず、職員用出口で利用者が出ようとするとうち出られない事象が想定されますが、その場合の運用（対応）はどのようにするのかご教示ください。 また精算機を置いた場合、その対応は不要と考えますがいかがでしょうか。	一般利用と職員用の駐車エリアは明確に分け、相互に行き来出来ないよう区分することを想定しています。管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えていただいております。
1 9	仕様書 P. 2 7 駐車場整備管理方針（想定） (2) 職員用	職員様に事前にICカードを配布とありますが、職員様がICカードを紛失した場合、再配布は有償という形でしょうか。	現時点では詳細な運用は未定ですが、基本的な考え方として、事前にICカードを配布し、紛失した場合の再発行については有償として構いません。
2 0	仕様書 P. 2 7- (2) 職員用の直接契約について	ICカードに関して、具体的なカード仕様の指定はありますか？	具体的な仕様の指定はありません。
2 1	仕様書 P. 2 8 業務内容 (1) 事前準備業務 A 駐車場機器設置	(ア) で駐車場機器一式及び必要な配管配線等の敷設を行うこととありますが、システムブロック図を拝見すると病院内にも配管配線が入ることになっております。一般的には施設内はA工事側で配管工事を行い各駐車場機器まで配管を伸ばすこと多い認識です。今回はそれも含めて全て事業者が負担することになりますでしょうか。	病院建物内に配管配線を行う部分については整備工事（A工事）での施工を想定しており、その内容を記した「施工範囲区分図」を追加で公表いたします。なお、記載する本体工事側の施工仕様を変更する場合の費用については本業務委託受託者が負担するものとします。

番号	質問箇所	質問事項	回答
2 2	仕様書 p. 2 8業務内容 (1)事前準備業務ア 駐車場機器 の設置 (ア)	機器設置場所のアイランドが図面では縁石となっていますので、アイランド内コンクリート打設は委託者側の工事範囲になるのでしょうか。 併せて契約終了後の原状回復時にコンクリートを研り作業が入るのでしょうか。	受託者の施工範囲となり、整備工事施工者と協議の上、受託者にて用意する機器に合わせて施工いただきます。なお、本業務委託にて実施した内容は全て原状回復範囲に含まれますが、原状回復の実施が当院の業務を及ぼす可能性がある場合は別途協議によります。
2 3	仕様書 p. 2 8業務内容 (1)事前準備業務ア 駐車場機器の設置 (ア)	割引機は10台という認識で間違いないでしょうか。	機器の必要数と配置については優先交渉権者選定後に協議により決定します。
2 4	仕様書 p. 2 8業務内容 (1)事前準備業務ア 駐車場機器 の設置 (ア)	別紙の機器配置図に防災センターへの監視盤設置が入っているが、監視盤ではなくPC及びクラウド駐車場システム上での遠隔監視でもご提案が可能でしょうか。	管理および運用方法等につきましては、技術提案書にてご提案いただく内容となっておりますため、現時点では個別のご質問にはお答えを差し控えさせていただきます。
2 5	仕様書 P. 2 8-(1)-ア (ア) 設置する機器は別紙 3「機器参考構成」について	別紙3はどちらを検索したら確認することができますか？ 割引券払出に関する機器の必要数量は、落札後の協議決定となりますか？	参考の機器構成については公表資料のうち、「機器配置図」を参照願います。 割引券払出に関する機器の必要数量についてはお見込みのとおりです。
2 6	仕様書 p. 3 8業務内容 (1)事前準備業務ア 駐車場機器の設置 (イ)	放置駐車車両対応としてある程度期間を過ぎて駐車している車両については、警察対応等を行うことを想定しますが長期入院者による車両が駐車されている場合でも、警察対応等行っても問題ないでしょうか。	警察対応等の実施については事前に当院と相談し、事案ごとの個別対応を想定しています。詳細については優先交渉権者選定後に協議により決定します。
2 7	仕様書 P. 3 8 業務内容 (2) 駐車場管理運営業務 イ 割引等処理対応	(ア)で割引処理の設定項目がありますが、医療費料金支払機はどちらのメーカーをご使用になる予定でしょうか。	現海浜病院で使用する(株)USEN-ALEX社製の自動精算機を移設予定です。
2 8	仕様書 p. 3 (6)届出書類の 作成ア	路外駐車場の申請は病院様側(千葉市様側)で行うのか、受託者側が行うのかご教示ください。	路外駐車場の届出については当院にて実施しますが、本業務委託に関連する必要資料の作成については受託者に協力いただきます。
2 9	仕様書 p. 4 10委託契約終了 後の処置 (1)原状回復等	原状回復は機器及び機器用アイランド、配管配線撤去ですが、地中に埋設するループコイルや配線関係はそのまま撤去しないで残すかたちでも問題ないでしょうか。	本業務委託にて実施した内容は全て原状回復範囲に含まれますが、原状回復の実施が当院の業務を及ぼす可能性がある場合は別途協議によります。

番号	質問箇所	質問事項	回答
30	仕様書 P.4 11費用負担	・職員用パスカード費用は事業者負担で、仕様はICカードで、特に規格指定無く、駐車場用で使用できれば可能という認識で問題ないでしょうか。 ・分電盤は、病院負担の認識で問題ないでしょうか。 ・駐車場の工事負担区分は下記の認識で問題ないでしょうか。 病院負担：電源工事、基礎工事、配管配線工事 事業者負担：機器据付結線工事	職員用パスカードについてはお見込みの通りです。電源については整備工事にて手元開閉器を用意します。以降の2次側については受託者の施工となります。また、基礎工事についても受託者の施工となります。1次電源用の配管と、各駐車場設備を接続するための地中配管は整備工事側で施工します。その他の工事区分については本回答と併せて公表する「施工範囲区分図」を参照願います。
31	仕様書 P.4 11費用負担(2) 事業者負担	エ 駐車場機器に係る光熱費とありますが、貴市負担の立体駐車場のエレベーターや貴市設置の照明の光熱費と分けるため、子メーターが設置される認識でよろしいでしょうか。	設置機器仕様より推計し、月々の光熱費の算定を行うことを想定しておりますが、困難であれば本業務にて子メーターの設置が必要となります。
32	仕様書 P.6 14 - (2)キャッシュレス決済手数料の差し引きについて	キャッシュレス決済の処理上、当月集計分を翌月分の売上金との相殺処理となることは、問題ありませんか？	当月分での合算処理を想定しておりますが、決済事業者との都合等により困難な場合は協議とします。
33	仕様書 P.6 15その他 (2)	敷地内に立ち入る従事者とありますが、貴市側で従事者に対して想定する業務がありますでしょうか。また人員配置は必須でしょうか。	平時のメンテナンス及び緊急時対応の作業者等を想定しております。
34	仕様書 P.6. 15(3)その他	場内看板の想定設置枚数などご指定はございますか？	枚数及び設置位置を含め、技術提案書における提案内容としています。
35	仕様書 p.6 15その他 (5)	受講が必要な講習をご教示ください。	現在想定する研修は下記の通りですが、診療報酬や医療法の改正等により必要となった場合は追加で受講いただくことがあります。 ・医療安全研修（年2回） ・感染対策研修（年2回） ・災害対策訓練（年2回程度）
36	業務委託契約書(案) P.4第25条発注者の任意解除権	受注者の任意解除権はないのでしょうか。	受注者の任意解除権は認めない契約とします。

番号	質問箇所	質問事項	回答
37	システムブロック図	システムブロック図に記載の設備は防災センターに設置の監視盤やインターホン親機も含め事業者負担となりますでしょうか。 また「貸与品」や「施工手配」についてはどこから貸与及び施工手配されるものでしょうか。	お見込みの通りです。また、「貸与品」の物品に関しても受託者で用意が必要となります。「施工手配」との表記のある電源については整備工事にて手元開閉器を用意します。 以降の2次側については受託者での施工となります。 その他の工事区分については本回答と併せて公表する「施工範囲区分図」を参照願います。
38	システムブロック図	定期券更新機について、病院内に設置とありますが、配線費用にも関係してくるため、想定で構いませんので設置場所をご教示頂けますでしょうか。	設置する定期券更新機の寸法にもよりますが、監視盤を設置する1階防災センター付近の廊下への設置を想定しています。
39	その他	駐車場満空管理を行う際に時間貸台数と定期（職員）台数を設定する必要がありますが、他病院では定期登録者と実際に出勤される職員数に乖離があり、定期登録車で定期台数を決めた場合に駐車場の空台数が多く出るため、時間貸台数のみ設定し、定期については台数を設定しない仕様での運用でも問題ないでしょうか。	一般利用と職員用の駐車エリアは明確に分け、相互に行き来出来ないよう区分することを想定しており、満空表示は一般利用にのみ表示する想定としています。